

UMOWA

zawarta w dniu 2020 r. w Pruszkowie, pomiędzy:

Powiatem Pruszkowskim z siedzibą w Pruszkowie ul. Drzymały 30, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego, w imieniu i na rzecz którego działają:

1)

2)

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

którą reprezentuje

Umowę zawarto na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 i z 2020 r. poz. 288).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż, dostarczenie do siedziby Zamawiającego oraz wydanie 36 sztuk dysków SSD 2TB do rozbudowy serwera HPE Apollo 2800 zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad.
3. Koszt dostarczenia sprzętu, w tym także koszty opakowania oraz ubezpieczenia, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca udziela gwarancji producenta na okres lat od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia:
 - 1) dokumenty wydane przez producenta, w tym podpisaną kartę gwarancyjną oraz instrukcję użytkowania;
 - 2) atesty, certyfikaty Unii Europejskiej EC zezwalające na jej używanie w Polsce, metki fabryczne, etykiety, itp.;

§ 2.

Terminy

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie dni od daty podpisania umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości zł netto, które wraz


 Radca Powiatowy
 Maria Lasiańska

z obowiązującym podatkiem od towarów i usług (VAT), wynosi zł brutto (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr: po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru, do którego podpisania Zamawiający upoważnia następujących pracowników Starostwa:
 - 1) Łukasz Kamiński;
 - 2) Maciej Przygoda.
3. Fakturę należy wystawić na: Powiat Pruszkowski, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, NIP: 534-24-05-501.
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej
5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca przy wystawianiu faktury zobligowany jest do wskazania w niej numeru umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 2357) prowadzony jest rachunek VAT.
8. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie. dla którego prowadzony jest rachunek VAT
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

§ 4.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub Wykonawca odstąpi od umowy;
 - 2) w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień niedotrzymania terminu o którym mowa w § 2, jednak nie więcej niż 50% wartości umowy.
 - 3) w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień, w przypadku gdy naprawa zgłoszonej awarii sprzętu trwa dłużej niż dni roboczych, jednak nie więcej niż 50% wartości umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 21 dni od otrzymania wezwania do zapłaty, mającego formę noty księgowej. Za dzień dokonania zapłaty kary uważa się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 5.

Wykonanie umowy

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w związku z wykonaniem umowy jest
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy jest Maciej Przygoda, tel.: 22 738 14 66, e-mail: mprzygoda@powiat.pruszkow.pl.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie. Jeżeli nie dojdą do porozumienia, orzekać będą właściwe sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

