



ADZ.261.16.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Grupowa opieka medyczna pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w formie ubezpieczenia lub abonamentu medycznego oraz świadczenie usług medycyny pracy na rzecz Zamawiającego

Znak sprawy: ADZ.261.16.2021

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progów unijnych prowadzone w trybie **podstawowym bez negocjacji**, na podstawie przepisów ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

Zatwierdzam:

.....

Warszawa, dn. 14.04.2021 r.



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie, ul. Ks. Trojdena 4, 02-109 Warszawa, tel.: 22 597 07 00, fax: 022 597 07 15, e-mail: przetargi@iimcb.gov.pl, adres strony internetowej: www.iimcb.gov.pl
2. Ewentualne wyjaśnienia i zmiany i treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://www.iimcb.gov.pl/pl/zamowienia-publiczne>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, w związku z art. 359 pkt 2 ustawy oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.
3. Szacunkowa wartość zamówienia jest niższa niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy.

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest grupowa opieka medyczna pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w formie ubezpieczenia lub abonamentu medycznego oraz świadczenie usług medycyny pracy na rzecz Zamawiającego i jest realizowane w podziale na dwie części, zwane dalej również „Zadaniami”:
 - 1.1. Zadanie 1: świadczenie usług grupowej opieki medycznej dla pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w formie ubezpieczenia zdrowotnego lub abonamentu medycznego w okresie 24 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 1 stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Istotne postanowienia umowy dla Zadania 1 stanowią załącznik nr 3 do SWZ.
 - 1.2. Zadanie 2: świadczenie usług medycyny pracy na rzecz Zamawiającego w okresie 24 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 2 stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Istotne postanowienia umowy dla Zadania 2 stanowią załącznik nr 4 do SWZ.
2. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotów zamówienia:
 - 2.1. Zadanie 1: 66512210-7 Usługi dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego; 85120000-6 Usługi medyczne i podobne.
 - 2.2. Zadanie 2: 85120000-6 Usługi medyczne i podobne.
3. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 112 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wskazane warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. *zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:*
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 1.2. *uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*
 - 1.2.1. **Dla Zadania 1:**
Wykonawca zobowiązany jest posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polski, w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1844), w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia
lub
Wykonawca musi być wpisany do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160).
 - 1.2.2. **Dla Zadania 2:**
Wykonawca musi być wpisany do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160).
 - 1.3. *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 1.4. *zdolności technicznej lub zawodowej:*
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, wskazanych w art. 108 ustawy, z zastrzeżeniem, że:
 - 2.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy.
 - 2.2. Zamawiający oceni, czy przedstawione przez wykonawcę dowody na potwierdzenie spełnienia przesłanek, o których mowa w ppkt 2.1. powyżej są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt. 2.1., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.
 - 2.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 1.,

podpunkcie 1.3.-1.4. Powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie to musi potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1., podpunkcie 1.3.-1.4., a także zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie będzie miało miejsce w oparciu o przepisy art. 117 ust 2-4 ustawy. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
8. W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania przez wykonawców składających wspólną ofertę przesłanka, określona w punkcie 2., oceniana będzie odrębnie dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .
9. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji

zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

10. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia nie spełnia”.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

VI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, w zakresie określonym w Załączniku nr 6 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w punkcie 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Jeżeli wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, , innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt. 4, aktualne na dzień ich złożenia.

VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/iimcb> oraz przy użyciu poczty elektronicznej.
3. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - 3.1. - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 3.2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3.3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 3.4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 3.5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 3.6. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy –
 - 3.7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 3.8. przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 7.4. włączona obsługa JavaScript,
- 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 7.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/pn/iimcb> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący oraz zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod ww. linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
10. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Zamawiający zaleca by we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem posługiwać się numerem postępowania.
13. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
14. Wykonawca może przysyłać wiadomości do Zamawiającego na adres e-mail wskazany poniżej, przy czym w ten sposób nie może być przesłana oferta ani jej załączniki, jak również dokumenty składane w wyniku wyjaśnień/uzupełnień. Zamawiający nie gwarantuje prawidłowego dostarczenia wiadomości przekazanej na inny adres e-mail w domenie Zamawiającego.
15. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/iimcb>
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami innego niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
18. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:
Jakub Wielgus e-mail: przetargi@iimcb.gov.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
 - 1.1. Dla Zadania 1: 2 000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
 - 1.2. Dla Zadania 2: 1 000,00 zł. (słownie: tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium należy wpłacić/wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 4.1. pieniądzu, przelewem z dopiskiem „wadium, nr sprawy ADZ.261.16.2021” na rachunek Zamawiającego: Alior Bank S.A. 11 2490 0005 0000 4530 4476 0437;
 - 4.2. gwarancjach bankowych;
 - 4.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4, ppkt 4.2-4.4., wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
8. Zaleca się, aby Wykonawca podał w ofercie formę, w jakiej zostało wniesione wadium oraz datę wniesienia wadium lub złożył wraz z ofertą dowód wniesienia wadium, np. kopię polecenia przelewu (podanie tych informacji jest pożądane, ale nie jest to warunek konieczny).
9. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.

10. Wadium powinno pozwalać na jednoznaczną identyfikację na zabezpieczenie jakiego postępowania i której jego części zostało złożone.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert **tj. do dnia 21 maja 2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. MIEJSCE TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, poprzez umieszczenie na platformazakupowa.pl pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/iimcb> w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 22.04.2021 r. g. 12:00 – „Termin składania ofert”**. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie pliku zgodnym z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formatach: . pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ,.7z.
3. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
4. Oferta oraz załączniki muszą zostać podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, oraz przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub

- podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,
5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każde Zadanie. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe będzie skutkować odrzuceniem każdej z ofert.
 6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 7. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 9. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale VI, pkt 1-3 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący inne, wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (o ile są wymagane).
 10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 11. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 12. Oświadczenia, o których mowa w pkt 2, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 13. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 14. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści i załączników.
 15. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SWZ.
 16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w

- art. 11 ust. 2 ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. W przypadku gdy oferta jest składana przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.
 18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 19. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 20. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 21. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 22. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 23. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

25. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się przy użyciu Platformy za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
27. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
28. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
29. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
30. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XI. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie Terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął Termin składania ofert. Planowany termin otwarcia ofert to **22.04.2021 r. g. 12:05**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w SWZ, wszelkie podatki jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do każdego Zadania, przy czym:
 - 1.1. W zakresie Zadania nr 1: Cenę oferty będzie stanowił wynik działania określonych w tabelach 1-3, wskazany w punkcie 1 załącznika nr 5 do SWZ – formularza oferty. Cena oferty jest wyliczona wyłącznie w celu porównania ofert. Wartość umowy będzie stanowił kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 1.2. W zakresie Zadania nr 2: Cenę oferty będzie stanowił wynik działania określonych w tabeli 4, wskazany w punkcie 2 załącznika nr 5 do SWZ – formularza oferty. Cena oferty jest wyliczona wyłącznie w celu porównania ofert. Wartość umowy będzie stanowić kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Cena oferty winna być wyrażona w PLN i obliczona zgodnie z tabelą w Formularzu oferty (Załącznik nr 5 do SWZ).
3. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płańniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe lub większe od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób, oferta zostanie odrzucona.
5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Przez cenę rozumie się cenę, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).
9. Ceny przyjęte dla porównania ofert:
 - a) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – cena oferty (brutto),
 - b) Wykonawca nie mający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – cena oferty podana przez Wykonawcę, powiększona o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.
10. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną brutto, obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Kwota podatku VAT (w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert) oraz cena netto, powinny być wyodrębnione w sposób jednoznaczny.
11. CENA OFERTY w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto, wyrażoną w PLN (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, podatki



(bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Dla Zadania 1:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 – Cena oferty brutto w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty)	80,00 %
Nr 2 – Cena łączna oferty brutto (pkt 1, ppkt 1.3. formularza oferty)	20,00%

1.1. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Oceny oferty dokonuje Komisja.

1.2. Wartość punktowa Kryterium Nr 1 – „Cena oferty brutto w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty)” (C1) jest wyliczana wg wzoru:

$$C1 = \frac{C_{1N}}{C_{1OB}} \times 80,00 \text{ pkt}$$

gdzie: C1 – liczba punktów przyznanych ofercie, C_{1N} – najniższa zaoferowana cena oferty brutto w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty), C_{1OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty).

UWAGA - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek zapłacić, w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w Kryterium Nr 1 wynosi – 80,00 pkt.

1.3. Wartość punktowa Kryterium Nr 2 – „Cena łączna oferty brutto (pkt 1, ppkt 1.3. formularza oferty)” (C2) jest wyliczana wg wzoru:

$$C2 = \frac{C_{2N}}{C_{2OB}} \times 20,00 \text{ pkt}$$

gdzie: C2 – liczba punktów przyznanych ofercie, C_{2N} – najniższa zaoferowana cena łączna oferty brutto (pkt 1, ppkt 1.3. formularza oferty), C_{2OB} – cena łączna oferty brutto (pkt 1, ppkt 1.3. formularza oferty) w ofercie badanej.

UWAGA - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek zapłacić, w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w Kryterium Nr 2 wynosi – 20,00 pkt.

2. Dla Zadania 2:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 – Cena oferty brutto w zakresie usług z poz. 1-15 (wiersz 5, kolumna 4 Tabeli 4 formularza oferty)	95,00 %
Nr 2 – Cena łączna oferty brutto (pkt 2, ppkt 2.3. formularza oferty)	5,00%

2.1. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Oceny oferty dokonuje Komisja.

2.2. Wartość punktowa Kryterium Nr 1 – „Cena oferty brutto w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty)” (C1) jest wyliczana wg wzoru:

$$C1 = \frac{C_{1N}}{C_{1OB}} \times 95,00 \text{ pkt}$$

gdzie: C1 – liczba punktów przyznanych ofercie, C_{1N} – najniższa zaoferowana cena oferty brutto w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty), C_{1OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej w zakresie wariantu 1 (wiersz 1, kolumna 4 Tabeli 3 formularza oferty).

UWAGA - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek zapłacić, w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w Kryterium Nr 1 wynosi – 95,00 pkt.

2.3. Wartość punktowa Kryterium Nr 2 – „Cena łączna oferty brutto (pkt 2, ppkt 2.3. formularza oferty)” (C2) jest wyliczana wg wzoru:

$$C2 = \frac{C_{2N}}{C_{2OB}} \times 5,00 \text{ pkt}$$

gdzie: C2 – liczba punktów przyznanych ofercie, C_{2N} – najniższa zaoferowana Cena łączna oferty brutto (pkt 2, ppkt 2.3. formularza oferty), C_{2OB} – Cena łączna oferty brutto (pkt 2, ppkt 2.3. formularza oferty) w ofercie badanej.

UWAGA - W przypadku oferty złożonej przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający dla celów porównania ofert i oceny według powyższego kryterium cenę takiej oferty powiększy o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek zapłacić, w wysokości zgodnej ze stanem prawnym w tym zakresie.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w Kryterium Nr 2 wynosi – 5,00 pkt.

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
4. Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach. 1% odpowiada 1 punktowi.
5. W przypadku niepodania przez Wykonawcę w ofercie ceny, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
7. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zostały określone w załączniku nr 3-4 do SWZ, stosownie do części przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranej umowie po wyborze jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
3. Przyjmuje się, że zapisy istotnych postanowień umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 3-4 do SWZ.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego

- terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 4.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 4.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 4, ppkt 4.1.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej z siedzibą przy ul. Księcia Trojdena 4, 02-109 Warszawa, NIP: 526 22 78 704, REGON: 013082798, zwany dalej Instytutem
- inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie jest Pani Karolina Sybilska, kontakt: iod@odosc.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z



- udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. INNE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, a także ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 1
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 2
- Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy dla Zadania 1
- Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowy dla Zadania 2
- Załącznik nr 5 – Formularz oferty
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie spełniania warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie konsorcjum

Zatwierdził:

.....

Data i podpis
Kierownika Zamawiającego



ADZ.261.16.2021

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 1

STANOWI OSOBNY PLIK ZAMIESZCZONY NA STRONIE INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA



ADZ.261.16.2021

Załącznik nr 2 do SWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 2
STANOWI OSOBNY PLIK ZAMIESZCZONY NA STRONIE INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA**



ADZ.261.16.2021

Załącznik nr 3 do SWZ – Istotne postanowienia umowy dla Zadania 1

STANOWI OSOBNY PLIK UDOSTĘPNIONY NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.



ADZ.261.16.2021

Załącznik nr 4 do SWZ – istotne postanowienia umowy dla Zadania 2.

STANOWI OSOBNY PLIK UDOSTĘPNIONY NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.



ADZ.261.16.2021

Załącznik nr 5 do SWZ

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat:

Nr tel.

Adres e – mail

Strona www.

NIP:

REGON:

Nazwa banku i nr oddziału

Nr rachunku bankowego (26 cyfrowy w standardzie NRB):

.....

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem
TAK/NIE (należy wskazać właściwe)

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym w przedmiocie:

Grupowa opieka medyczna pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w formie ubezpieczenia lub abonamentu medycznego oraz świadczenie usług medycyny pracy na rzecz Zamawiającego

zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz w załącznikach do SWZ oferujemy:

1. W zakresie Zadania I:

Za cenę oferty w wysokości:

1.1. CENA OFERTY NETTO : zł (słownie złotych:

1.2. Stawka podatku VAT%*

1.3. CENA OFERTY BRUTTO: zł* (słownie złotych:)*

Wyliczoną na podstawie niżej wskazanych tabel – Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Tabeli nr 2 i 3 poniżej.

UWAGA, dane zawarte w Tabeli 1 mają charakter szacunkowy. Zamawiający nie gwarantuje partycypacji na niżej wskazanym poziomie. Dane mają na celu wyliczenie ceny do celów porównania ofert.

Lp.	Rodzaj pakietu	Szacowana liczba osób korzystających z wariantu 1	Szacowana liczba osób korzystających z wariantu 2	Szacowana liczba osób korzystających z wariantu 3	Szacowana liczba osób korzystających z wariantu 4
x	x	1	2	3	4
1	indywidualny	69	22	11	6
2	partnerski	9	6	6	2
3	rodzinny	6	5	2	3

Tabela 1: szacowana przez Zamawiającego liczba osób korzystających z poszczególnych pakietów/wariantów

Lp.	Rodzaj pakietu	Oferowana przez Wykonawcę miesięczna opłata za realizację usług w ramach wariantu 1	Oferowana przez Wykonawcę miesięczna opłata za realizację usług w ramach wariantu 2	Oferowana przez Wykonawcę miesięczna opłata za realizację usług w ramach wariantu 3	Oferowana przez Wykonawcę miesięczna opłata za realizację usług w ramach wariantu 4
x	x	1	2	3	4
1	indywidualny	..... zł netto x 69 osób = zł netto	..... zł netto x 22 osób = zł netto	..... zł netto x 11 osób = zł netto	..... zł netto x 6 osób = zł netto
2	partnerski	..... zł netto x 9 osób = zł netto	..... zł netto x 6 osób = zł netto	..... zł netto x 6 osób = zł netto	..... zł netto x 2 osób = zł netto
3	rodzinny	..... zł netto x 6 osób = zł netto	..... zł netto x 5 osób = zł netto	..... zł netto x 2 osoby = zł netto	..... zł netto x 3 osoby = zł netto
RAZEM DLA WSKAZANEJ LICZBY OSÓB: (suma wierszy 1-3)		..... zł netto	..... zł netto	..... zł netto	..... zł netto

Tabela 2: Wysokość opłat miesięcznych za świadczenie usług, z uwzględnieniem szacunków Zamawiającego wskazanych w Tabeli 1.

Lp.	Rodzaj wariantu	Wysokość miesięcznej opłaty netto za wszystkie rodzaje pakietów (na podstawie ostatniego wiersza tabeli 2)	Stawka podatku VAT	Wysokość podatku VAT (kol. 1 x kol. 2)	Wysokość miesięcznej opłaty brutto za wszystkie rodzaje pakietów (kol.1 + kol. 3)
x	x	1	2	3	4

1	Wariant 1	..... zł netto	..... %	..... zł	..... zł brutto ¹
2	Wariant 2	..... zł netto	..... %	..... zł	..... zł brutto
3	Wariant 3	..... zł netto	..... %	..... zł	..... zł brutto
4	Wariant 4	..... zł netto	..... %	..... zł	..... zł brutto
Łączna miesięczna cena za wszystkie warianty		..... zł netto	..... %	..... zł	..... zł brutto
CENA OFERTY (suma wierszy 1-4 x 24 miesiące)²:		..... zł netto	..... %	..... zł	..... zł brutto

Tabela 3: Wyliczenie ceny oferty – zadanie 1.

2. W zakresie Zadania II:

Za cenę oferty w wysokości:

2.1. CENA OFERTY NETTO : zł (słownie złotych:)

2.2. Stawka podatku VAT%*

2.3. CENA OFERTY BRUTTO: zł* (słownie złotych:)*

Wyliczoną na podstawie niżej wskazanej tabeli – Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia poniższej tabeli:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Zamawiający szacuje, że w ciągu 24 miesięcy usługi z pozycji 1-15 będą zrealizowane 100-krotnie, natomiast usługi z pozycji 16-21 1-krotnie.

Tabela 4 – wyliczenie ceny oferty – zadanie 2.

l.p.	Rodzaj świadczenia medycznego w zakresie medycyny pracy	Cena jednostkowa brutto	Szacowana liczba badań w okresie 24 miesięcy	Cena łączna brutto (kol. 1 x kol. 2)
x	x	1	2	3
1	Badanie okresowe, wstępne, kontrolne wraz z wydaniem orzeczenia		100	
2	Konsultacja okulistyczna		100	
3	Konsultacja neurologiczna		100	
4	Konsultacja laryngologiczna		100	
5	Zdjęcie RTG		100	

¹ Wartość stanowi kryterium oceny ofert nr 1, o którym mowa w Rozdziale XIII punkt 1 SWZ.

² Łączną cenę oferty netto, stawkę podatku VAT oraz brutto należy przepisać do punktu 1.

6	Audiometria tonalna		100	
7	Badanie spirometryczne		100	
8	Elektrokardiogram		100	
9	Morfologia krwi (pełna)		100	
10	Mocz- badanie ogólne		100	
11	Glukoza		100	
12	Cholesterol całkowity		100	
13	Próby wątrobowe		100	
14	OB		100	
15	Udział lekarza medycyny pracy w komisji BHP, komisjach powypadkowych lub okresowym przeglądzie stanowisk pracy (cena za godzinę)		100	
S	Łączna cena w celu poddania ocenie w ramach kryterium nr 1 (suma z wierszy 1-15)		100	.....³
16	Badanie psychologiczne dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdem i kierowców		1	
17	Badanie lekarskie dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdem i kierowców badania psychologicznego		1	
18	Badanie pełnej sprawności psychoruchowej +widzenie zmierzchowe + zjawisko olśnienia (dotyczy pracowników kierujących samochodami służbowymi kat. B nie zatrudnionych na stanowiskach kierowcy)		1	
19	Badanie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z wydaniem orzeczenia		1	
20	Badanie kału w kierunku nosicielstwa Salmonella i Shigella (3 ozn.)		1	
21	Badanie pełnej sprawności psychoruchowej		1	
Łączna cena oferty (suma z wierszy 1-21 (bez wiersza „S”) ⁴				

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami* i/lub zmianami* SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

³ Wartość stanowi kryterium oceny ofert nr 1, o którym mowa w Rozdziale XIII punkt 1 SWZ.

⁴ Należy przepisać wartość do punktu 2.



2. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki gwarancji i płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w SWZ.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia wskazanego w Rozdziale IX pkt 1. SWZ.
6. Realizację dostaw objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*:

Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy

7. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy)
8. Istotne postanowienia umowy Zamawiającego akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, iż nie umiścimy lub nie będziemy żądać umieszczenia w zawieranej umowie po wyborze naszej oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnych lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
9. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wnieśliśmy wadium o wartości w formie....., które należy zwrócić na nr konta (jeżeli dotyczy)*.
11. Informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dokładne dane referencyjne dokumentacji lub numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia



	u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty

Jednocześnie potwierdzam prawidłowość i aktualność ww. dokumentów i oświadczeń.

12. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- a)
- b)itd.

13. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, w przypadku nie korzystania z Platformy zakupowej, należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Telefon....., e-mail:

14. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie, zgodnie z klauzulą informacyjną umieszczoną w Rozdziale XX SWZ oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

15. OŚWIADCZAM, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

....., dnia 2021 roku

.....

UWAGA! Dokument musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji wraz z dołączeniem dokumentów potwierdzających to uprawnienie zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.



ADZ.261.16.2021

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, a także w zależności od podmiotu numer identyfikacyjny z odpowiedniego rejestru publicznego)

**Międzynarodowy Instytut Biologii
Molekularnej i Komórkowej
w Warszawie
ul. Ks. Trojdena 4,
02-109 Warszawa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
lub
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY⁵**

***w zakresie spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia,
składane zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze, na:

Grupowa opieka medyczna pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w formie ubezpieczenia lub abonamentu medycznego oraz świadczenie usług medycyny pracy na rzecz Zamawiającego

oświadczam co następuje:

Część I: Niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału.

Oświadczam, że:

1. Nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

⁵ Niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć wykonawca, w przypadku gdy samodzielnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub **wykonawca i podmiot udostępniający zasoby wykonawcy**, w przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu korzysta z potencjału podmiotu trzeciego.



2. Spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ, w zakresie zadania

2.1. Dla zadania 1 (uzupełnić w zależności od części na którą jest składana oferta):

Podmiot który reprezentuje posiada zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie RP, w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1844), w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia lub jestem wpisany do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160). / **niepotrzebne skreślić lub dostosować brzmienie.**

2.2. Dla zadania 2 (uzupełnić w zależności od części na którą jest składana oferta):

Podmiot, który reprezentuje jest wpisany do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160).

Część II: Środki naprawcze (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Oświadczam(-y), że zachodzą w stosunku do mnie (nas) podstawy wykluczenia z postępowania określone w art. ustawy Pzp⁶. Jednocześnie oświadczam(-y), że w związku z ww. okolicznością podjęto odpowiednie środki naprawcze. Dowody na to, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy dołączam(-y) do oferty.

Zamawiający w oparciu o dołączone przez wykonawcę dowody oceni, czy podjęte przez niego czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie zostaną uznane za wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.

Część III: Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (wypełnić tylko jeżeli dotyczy).

Oświadczam(-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, polegam na zasobach następujących podmiotu(-ów):

⁶ Należy podać właściwą podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp.



ADZ.261.16.2021

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, zakres, a także w zależności od podmiotu numer identyfikacyjny z odpowiedniego rejestru publicznego).

Oświadczam, że w odniesieniu do ww. podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wraz z niniejszym oświadczeniem, należy przedstawić także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuję się na jego zasoby.

Część IV: Klauzula dotycząca podanych informacji.

Oświadczam, że informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia,

Miejscowość

Data

Podpis(-y) osoby(osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy

UWAGA! Dokument musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby wraz z dołączeniem dokumentów potwierdzających to uprawnienie zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ



ADZ.261.16.2021

Poniższe oświadczenie należy złożyć w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 7 do SWZ

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Ad.res:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Grupowa opieka medyczna pracowników Zamawiającego oraz członków ich rodzin w formie ubezpieczenia lub abonamentu medycznego oraz świadczenie usług medycyny pracy na rzecz Zamawiającego

Oświadczenie Wykonawców wspólnie składających ofertę

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie oświadczam, że:

2.1. (nazwa Wykonawcy) wykona w następującym zakresie przedmiot zamówienia

.....

2.2. (nazwa Wykonawcy) wykona w następującym zakresie przedmiot zamówienia

.....

UWAGA! Dokument musi zostać podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji wraz z dołączeniem dokumentów potwierdzających to uprawnienie zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ