



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Remont dachu i elewacji zabytkowej wili przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

Kod CPV: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Zadanie inwestycyjne realizowane zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r.
Prawo zamówień publicznych

Lokalizacja:

ul. Baczewskiego 20
74-400 Dębno

Zamawiający:

Gmina Dębno

Siedziba:

Urząd Miejski w Dębnie
ul. Piłsudskiego 5
74-400 Dębno
woj. Zachodniopomorskie

Dębno, dnia 03.06.2020 r.

ZAWARTOŚĆ SIWZ:

	Ilość stron:
Strona tytułowa	1
Spis treści	1
Siwz – postanowienia ogólne	10
Wzór przyszłej umowy na wykonanie prac	12
Załącznik nr 1 – Formularz oferty	1
Załącznik nr 1a – Zestawienie rzeczowo-finansowe	1
Załącznik nr 2a – Oświadczenie o spełnianiu warunków	1
Załącznik nr 2b – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	1
Załącznik nr 3 – Wytyczne do wyceny oferty	2
Załącznik nr 4 – PT część architektoniczna	43
Załącznik nr 5 – PT część konstrukcyjna	21
Załącznik nr 6 – PT część elektryczna	14
Załącznik nr 7 – Program prac konserwatorskich	56
Załącznik nr 8 – SST wymagania ogólne	12
Załącznik nr 9 – SST część budowlana	13
Załącznik nr 10 – SST część elektryczna	6

RAZEM: stron 195



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

SIWZ – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Dębno, NIP 597-162-76-49 , REGON 210966993

<http://www.bip.debno.com.pl/>

tel. 957603001 do 4

e-mail: inwestycje@debno.pl

Odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania - Wydział Realizacji Inwestycji.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz.1843 ze zmianami), zwanej dalej „pzp”.

2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 oraz art.39-46 pzp.

2.3. Zamawiający informuje, że realizacja zadania jest dofinansowana ze środków *Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich*.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie.

3.2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać m.in. następujące elementy robót:

- wzmocnienie spękanych murów
- wymiana pokrycia dachowego
- wymiana wszystkich rynien, rur spustowych, parapetów oraz obróbek blacharskich
- demontaż starego i montaż nowego zadaszzenia nad wejściem w elewacji zachodniej
- usunięcie betonowej opaski dookoła budynku,
- konserwacja cegły
- renowacja ścian parteru oraz I piętra
- konserwacja drewnianego gzymsu
- konserwacja stolarki drzewianej i odtworzenie kolorystyki drzwi
- likwidacja nie formatowego okna w parterze elewacji południowej
- korekta wymiarowa otworu okiennego w elewacji zachodniej nad wejściem do budynku oraz wymiana nie formatowego okna na nowe o wymiarach i podziałach, spójnych z istniejącą stolarką;
- montaż okna w miejscu blendy elewacji północnej e o wymiarach i podziałach, spójnych z istniejącą stolarką
- montaż okna piwnicznego w miejscu blendy na elewacji południowej
- usunięcie rolet antywłamaniowych w elewacji zachodniej i południowej
- przewody elektryczne biegnące po ścianie elewacji wkuć w tynk lub zlikwidować
- usunięcie kratki elewacyjnych oraz kominka wentylacyjnego z elewacji południowej
- remont i konserwacja schodów wejściowych
- wymiana oprawy zewnętrznej,
- właściwe zagospodarowanie terenu wokół budynku
- montaż nowej balustrady
- konserwacja kraty w oknach piwnicznych
- demontaż kraty okiennej w elewacji zachodniej
- wykonanie i montaż kraty w nowoprojektowanym okienku piwnicznym w elewacji południowej
- przeniesienie dzwonka w inne miejsce w/g projektu
- wykonanie i montaż nowoprojektowanych krat w strefie podcienia wejściowego.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willej przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

- 3.3. Szczegółowy zakres robót do wykonania określony jest w Wytycznych do wyceny stanowiących załącznik nr 3 do siwz oraz w dokumentacji projektowej i szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do siwz
- 3.4. Podstawą wykonania przedmiotu zamówienia są:
 - niniejsza siwz,
 - dokumentacja projektowa,
 - przepisy prawa,
 - obowiązujące normy.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 3.8. Wykonawca musi wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy oraz wskazać firmę podwykonawcy.
- 3.9. Nie narzuca się Wykonawcy wykonania osobiście kluczowej części zamówienia.
- 3.10. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące prace budowlane. Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę (podwykonawcę) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp a także sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy – załączniku do siwz.

4. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI I OKRES RĘKOJMI.

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **150 dni** od dnia zawarcia umowy – zwany dalej *terminem umownym*. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę wskazaną w protokole odbioru końcowego, o którym mowa w § 12 umowy.
- 4.2. Okres rękojmi – równy okresowi gwarancji od dnia protokolarnego i bezusterkowego odbioru robót.
- 4.3. Okres gwarancji – **24 miesiące** od dnia bezusterkowego odbioru robót.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z wymaganiami opisanymi niżej.

5.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków:

- 1) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa) - Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej tj. posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż **300.000,- zł**.
- 2) Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową tj.
 - 2a) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie i roboty te zostały wykonane należycie, co najmniej jedno zadanie polegające na remoncie lub wykonaniu elewacji budynku zabytkowego oraz wykonanie lub wymianę pokrycia dachowego z blachy łączonej na rąbek.
 - 2b) sprzęt: Wykonawca dysponuje sprzętem oraz narzędziami, które umożliwiają należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 2c) potencjał kadrowy: Wykonawca posiada potencjał kadrowy umożliwiający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 2d) wykształcenie i kwalifikacja zawodowa: osoby wykonujące przedmiot zamówienia posiadają m.in. wymagane uprawnienia, przeszkolenie i doświadczenie np. do obsługi maszyn i sprzętu oraz doświadczenie przy pracach związanych z renowacją tynków i elementów architektonicznych obiektów zabytkowych.
 - 2e) osoba do nadzoru: wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi tj. uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnej w zakresie pełnym oraz doświadczeniem wykonywania prac w obiekcie zabytkowym.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

Na potwierdzenie ww. warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie wg. załącznika nr 2a do siwz.

- 5.2. Podstawy wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:
Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art.24 ust.1 i ust.5 pzp. Dokumentem na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia jest **oświadczenie wg załącznika nr 2b do siwz**.
- 5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców **oświadczenie wg załącznika nr 2a do siwz** składa każdy z wykonawców w takim zakresie, w jakim spełnia poszczególne warunki, natomiast **oświadczenie wg załącznika nr 2b do siwz** każdy z wykonawców składa odrębnie wykazując brak podstaw wykluczenia z postępowania w pełnym zakresie.
- 5.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wg **załącznika nr 2a i 2b do siwz**.
- 5.5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w ust.5.1 niniejszej siwz polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, przedstawia w tym celu **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 5.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.8. Nie spełnienie przez wykonawcę warunków uczestniczenia w postępowaniu skutkować będzie zatrzymaniem wadium (patrz ust.8 pkt 8.4.).
- 5.9. **Wykonawca składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **Wykonawca składa po otwarciu ofert bez wezwania Zamawiającego**.
- 5.10. Ocena spełnienia w/w warunków nastąpi na podstawie weryfikacji treści złożonych przez wykonawcę dokumentów.

6. PRZYGOTOWANIE OFERTY.

- 6.1. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę przetargową:
- 1) Spis treści z podaniem nr stron dokumentów.
 - 2) Dowód wniesienia wadium.
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) – jeżeli dotyczy.
 - 4) Formularz oferty wg **załącznika nr 1**.
 - 5) Zestawienie rzeczowo-finansowe wg **załącznika nr 1a**
 - 6) Oświadczenie wg **załącznika nr 2a i 2b**.
- 6.2. **Dopuszcza się dwa sposoby złożenia oferty:**
- pisemnie do siedziby Zamawiającego, lub pocztą pod adresem: ul. Piłsudskiego 5, 74-400 Dębno, w sposób wskazany w ust. 10 pkt. 10.2,
 - elektronicznie poprzez portal **platformazakupowa.pl/pn/um_debno** – **forma preferowana przez Zamawiającego**, w sposób wskazany w ust. 10 pkt. 10.3.
- 6.2.1. **Wymagania dla oferty w postaci pisemnej:**
- 1) Wypełnione formularze oraz inne dokumenty sporządzone przez wykonawcę należy złożyć w formie oryginału, opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willej przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, a kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, opieczętowane i podpisane przez ustanowionego pełnomocnika;

- 2) Wykonawca zaznacza w **załączniku nr 1** strony zastrzeżone jako poufne (tylko do wiadomości zamawiającego) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 pzp;
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie;
- 4) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy), podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania tego podmiotu;
- 5) Kserokopię dowodu wniesienia wadium, potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy dołączyć trwale do oferty przetargowej natomiast oryginał wniesiony jak w ust.8 pkt 8.1. ppkt 2-5 należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału bez uszkodzenia oferty.

6.2.2. Wymagania dla oferty w postaci elektronicznej:

- 1) Dokumenty-pliki muszą być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (dalej „podpis kwalifikowany”);
 - 2) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odrębnym pliku oraz miejscu do tego wyznaczonym, tj. 2 punkt formularza składania ofert;
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie podpisem kwalifikowanym;
 - 4) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy), musi być podpisane podpisem kwalifikowanym przed osobą uprawnioną do reprezentowania tego podmiotu;
 - 5) Wadium wniesione jak w ust.8 pkt 8.1. ppkt 2-5 składa się w oryginale w formie / postaci plików elektronicznych podpisanych przez wystawiającego podpisem kwalifikowanym. Plik dokument przelewu dołączony do oferty nie wymaga podpisania.
 - 6) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 6.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski – w przypadku oferty w postaci elektronicznej w postaci plików elektronicznych podpisanych podpisem kwalifikowanym.
- 6.4. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane, ostatnia strona oferty musi zawierać dopisek „KONIEC”.
- 6.5. Wszelkie poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6.6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

7. KOMUNIKACJA.

- 7.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Jan Soluch.
- 7.2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej: **platformazakupowa.pl/pn/um_debno** (dalej „platforma”) i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania.
- 7.3. **Za datę przekazania** (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

- których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego, lub w przypadku formy pisemnej – data wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 7.4. Każdorazowo do komunikacji dopuszcza się formę pisemną składaną przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
 - 7.5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
 - 7.6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (D.U. 2017 poz. 1320 ze zmianami), określa niezbędne **wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie**, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 Kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
 - 7.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
 - 7.8. Zamawiający informuje, że **instrukcje korzystania z Platformy** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 7.9. **Format danych** (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych) zalecany przez zamawiającego:
 - dla oferty, wszystkich pozostałych dokumentów elektronicznych i elektronicznych kopii dokumentów – zamawiający preferuje następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, wykonawca może przygotować ofertę również w dowolnym formacie określonym w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do ww. rozporządzenia, z tym, że format .pdf – zapewnia największą integralność danych w pliku.
 - do kompresji dokumentów elektronicznych: .zip, .7z, .gzip, .tar, .gz
 - preferowany typ podpisu: PADES.
 - 7.10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert oraz jeżeli nie będzie dotyczył już udzielonych wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosków.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

7.11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający zamieści na platformie w zakładce POSTĘPOWANIA: *Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie*. Przejście na platformę odbywa się przez stronę www.bip.debno.com.pl → informacje → PLATFORMA ZAKUPOWA → platformazakupowa.pl/pn/um_debno → POSTĘPOWANIA.

8. WADIUM.

8.1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości **15.000,-zł.** (słownie: **piętnaście tysięcy złotych**) do upływu terminu składania ofert – w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) Poleceniem przelewu na konto zamawiającego w GBS o/Dębno nr 23 8355 0009 0007 7028 2000 0002, przy czym w terminie wyznaczonym do otwarcia ofert kwota wadium musi być w dyspozycji zamawiającego.
- 2) Gwarancji bankowej, mającej ważność zgodną z terminem związania ofertą - w terminie i miejscu jak w ust.10 pkt.10.1. ppkt 1.
- 3) Poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, mającego ważność jak w ppkt 2 - w terminie i miejscu jak w ust.10 pkt.10.1. ppkt 1.
- 4) Gwarancji ubezpieczeniowej mającej ważność jak w ppkt.2 - w terminie i miejscu jak w ust.10 pkt.10.1. ppkt 1.
- 5) Poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, mającego ważność jak w ppkt.2 - w terminie i miejscu jak w ust.10 pkt.10.1. ppkt 1.

8.2. Dokumenty wymienione w ust.8 pkt 8.1. ppkt 2-5 muszą być złożone w oryginale jeśli z ich treści wynika, że skuteczne zaspokojenie roszczeń beneficjenta (zamawiającego) nastąpi po przedstawieniu oryginału takiego dokumentu. W innym wypadku może to być kopia poświadczona przez wykonawcę.

8.3. W przypadku wniesienia wadium w formie wymienionej w ust.8 pkt 8.1. ppkt 2-5, z treści dokumentu musi wynikać, że we wszystkich wskazanych w art.46 ust.4a i 5 pzp przypadkach Gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo na pierwsze żądanie do zaspokojenia roszczeń beneficjenta (zamawiającego).

8.4. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art.46 ust.4a i 5 pzp.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Oferty muszą być ważne przez okres 30 dni od ostatecznego terminu ich składania. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

10. ZŁOŻENIE OFERTY.

10.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do 03.07.2020 r. do godz.10:50.**

10.2. **Oferta w postaci pisemnej:**

- 1) Ofertę składa w siedzibie zamawiającego (budynek A, sekretariat-pokój nr 1), w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, z nazwą i adresem wykonawcy, adresem zamawiającego, oznaczonej napisem „Oferta na przetarg pn. „Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”- nie otwierać przed 03.07.2020 r. godz. 11:00”.
- 2) Koperta musi być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za złe oznaczenie koperty.

10.3. **Oferta w postaci elektronicznej:**

- 1) Ofertę zamieszcza się na platformie wskazanej w pkt 7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 2) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w odrębnym pliku w polu „Tajemnica przedsiębiorstwa”.





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

- 3) Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 10.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania przetargowego. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 10.4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty wykonawców spełniających warunki zawarte w niniejszej siwz.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

- 11.1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z „wytycznymi do wyceny oferty” – **załącznik nr 3** do siwz. Tak wyliczoną cenę oferty należy podać w **załączniku nr 1**, a następnie porozbijać ją na poszczególne elementy w zestawieniu rzeczowo finansowym **wg załącznika nr 1a**, przy uwzględnieniu warunków płatności określonych w §11 projektu umowy. Przy czym, w przypadku jakichkolwiek rozbieżności cenowych / kwotowych, za wiążącą cenę umowną będzie kwota podana „słownie” przez Wykonawcę w formularzu oferty **wg załącznika nr 1**. Ceny wskazane w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo – finansowego będą służyły pomocniczo przy rozliczaniu płatności częściowych oraz robót zaniechanych i zamiennych, a w przypadku zlecenia robót polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju robót obejmujących taki sam rodzaj robót – będą cenami odniesienia.
- 11.2. Cena oferty musi określać całkowity koszt zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (D2019 poz.178) i musi być podana brutto w PLN, cyfrowo i słownie.

12. ZMIANY W SIWZ.

- 12.1. Zamawiający może wprowadzić zmiany w dokumentach przetargowych. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią dokumentacji przetargowej i zostanie przesłana niezwłocznie do wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz przetargową oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, o której mowa w ust.7 pkt 7.4.
- 12.2. Zamawiający może przesunąć określony w ust.10 pkt 10.1. ppkt 1 termin składania ofert dla zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawców odnośnie wcześniej podanego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

13. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

Nie przewiduje się zebrania wykonawców.

14. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY.

- 14.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu – przed terminem składania ofert.
- 14.2. W przypadku oferty elektronicznej sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisano w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.3. W przypadku oferty pisemnej powiadomienie musi być opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust.10 pkt 10.1. ppkt 1, koperta dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do powiadomienia należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikało, że podpisująca je osoba ma uprawnienie do reprezentacji wykonawcy (np. w przypadku ustanowienia pełnomocnika). Zwrot zamkniętej oferty zostanie dokonany na wniosek osoby uprawnionej za pokwitowaniem lub za pośrednictwem poczty, na koszt wykonawcy.
- 14.4. Nie można wycofać oferty lub wprowadzić zmiany w ofercie po upływie terminu składania ofert.

15. OTWARCIE OFERT.

- 15.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **03.07.2020 r. godz. 11:00**.
- 15.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
- kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firmy oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, w kolejności ich złożenia do siedziby zamawiającego,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willei przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

c) cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji.

15.3. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformie, na stronie danego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.

16. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY.

Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnienia treści złożonej oferty zgodnie z art.87 i art.90 ust.1 pzp.

17. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

Zamawiający wykluczy wykonawcę, gdy wystąpią przesłanki opisane w ust.5 niniejszej siwz, zawiadamiając o tym po wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18. ODRZUCENIE OFERT.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieje przesłanka wymieniona w art.24 ust.4, art.89 i art.90 ust.3 pzp, zawiadamiając o tym po wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. KRYTERIA OCENY OFERT.

Zamawiający wybierze na realizatora zamówienia tego wykonawcę, którego oferta będzie zgodna z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji oraz uzyska najwyższą ilość punktów wg kryteriów:

1. „cena za wykonanie” – 60 % skali ocen, wg wzoru: (najniższa cena spośród badanych ważnych ofert : cena badanej oferty) x 60.
2. „okres gwarancji” – 20% skali ocen, za wydłużony okres gwarancji do 48 miesięcy. Wykonawca otrzyma 0% skali ocen za wymagany 24-ro miesięczny okres gwarancji.
3. „termin wykonania” – 20% skali ocen, za skrócony termin wykonania do 120 dni. Wykonawca otrzyma 0% skali ocen za wymagany 150 dniowy termin wykonania

W przypadku, gdy kilka ofert uzyska jednakową najwyższą ilość punktów, Zamawiający wybierze na realizatora zamówienia tego wykonawcę, którego oferta będzie miała najniższą cenę mieszczącą się w posiadanych przez Zamawiającego środkach.

20. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA.

20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy uczestniczyli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając informacje zawarte w art.92 ust 1-2 pzp. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (unieważnienie postępowania przed upływem terminu składania ofert) lub którzy złożyli oferty (unieważnienie postępowania po upływie terminu składania ofert).

20.2. Ogłoszenie o wyniku postępowania zamawiający udostępni na platformie, na stronie danego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.

21. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do dnia zawarcia umowy:

- 1) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z ust. 22.
- 2) Dostarczyć dokumenty dotyczące uprawnień kierownika budowy i robót: kserokopię uprawnień budowlanych, aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów oraz oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy dane do kontaktu osoby odpowiedzialnej za nadzorowanie wykonania zakresu robót objętych przedmiotem umowy .
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dostarczyć zamawiającemu egzemplarz umowy regulującej ich współpracę lub jej kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

22.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej** podanej w ofercie wykonawca będzie zobowiązany wnieść w całości w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) Poleceniem przelewu na konto zamawiającego w Gospodarczym Banku Spółdzielczym o/Dębno nr 23 8355 0009 0007 7028 2000 0002.
- 2) Gwarancji bankowej, mającej ważność:
 - 70% wartości zabezpieczenia, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, ważne do 30-go dnia po przeprowadzonym odbiorze robót,
 - 30% wartości zabezpieczenia - ważne do 15-go dnia po upływie okresu rękojmi.
- 3) Poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, mającego ważność jak w ppkt 2.
- 4) Gwarancji ubezpieczeniowej mającej ważność jak w ppkt.2
- 5) Poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, mającego ważność jak w ppkt 2.

22.2. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W przypadku zabezpieczeń wnoszonych wg pkt. od 2 do 5, Gwarant zobowiązany będzie każdorazowo i bezwarunkowo na pierwsze żądanie do zaspokojenia roszczeń beneficjenta (zamawiającego). Żądanie zapłaty powinno zostać wysłane do Gwaranta w terminie ważności zabezpieczenia. Liczy się wcześniejsza data: stempla pocztowego lub data wysłania maila. Gwarant nie może uzależniać skuteczności wniesienia żądania przez Beneficjenta od kompletności wpłynięcia żądania w terminie ważności zabezpieczenia, może jednak uzależnić termin wypłaty zadośćuczynienia od daty uzupełnienia wymaganych załączników.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawca, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp, przysługuje prawo wnoszenia odwołań i skarg do sądów, zgodnie z art.179-198g pzp. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej Izbą) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane podpisem kwalifikowanym, wraz z wymaganym wpisem w wysokości 10.000,- zł, na rachunek Urząd Zamówień Publicznych w NBP 60 1010 1010 0081 3622 3100 0000.

Odwołanie wynosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 5 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

Wykonawca musi dostarczyć zamawiającemu kopię odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Kopię odwołania należy dostarczyć do siedziby zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej lub platformy.

Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

24. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dębno mająca siedzibę w Urzędzie Miejskim w Dębnie, ul. Piłsudskiego 5, 74-400 Dębno, tel. 957603001 do 4, fax 957602030, e-mail burmistrz@debno.pl



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
„Remont dachu i elewacji zabytkowej willej przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie”

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „Remont dachu i elewacji zabytkowej willej przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DzU z 2019 r. poz. 1843 t.j.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

BURMISTRZ

Grzegorz Kulbicki

(podpis i pieczęć Zamawiającego)



UMOWA NR(wzór)

W dniu2020 r. w Dębnie pomiędzy **Gminą Dębno z siedzibą w Dębnie przy ul. Piłsudskiego 5, 74-400 Dębno, NIP 597-162-76-49**, którą reprezentuje Grzegorz Kulbicki – Burmistrz, zwaną dalej „Zamawiającym”, a, którą reprezentuje, zwaną dalej „Wykonawcą”:
została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Zamówienie polega na wykonaniu remont dachu i elewacji zabytkowej willei przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie.
2. Opis przedmiotu zamówienia określają specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami (dalej: siwz) oraz dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz ustalonych niniejszą umową warunkach, w sposób umożliwiający użytkowanie przedmiotowych obiektów w sposób zgodny z przeznaczeniem.
Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu robót określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
 - Umowa.
 - Siwz wraz z załącznikami.
 - Dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
 - Obowiązujące przepisy prawa i normy budowlane.
 - Oferta Wykonawcy.
 - Zestawienia rzeczowo – finansowe, sporządzone przez Wykonawcę do oferty.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w siwz, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
5. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w siwz w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazwane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 10 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (dalej: stwior) pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to okoliczności:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 4, 5 i 6 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
8. Zamiany, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z kompletną siwz wraz ze wszystkimi załącznikami oraz uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz, że wykona przedmiot niniejszej Umowy zgodnie z własną ofertą, siwz, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz, że posiada uprawnienia do robót objętych umową i dysponuje właściwym potencjałem technicznym i ekonomicznym do wykonania niniejszego zadania.
11. Przedmiot niniejszej umowy dofinansowany jest ze środków *Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich*

§2.

1. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy:
 - ... dni od podpisania umowy.



2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę wskazaną w protokole odbioru końcowego, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy.
3. Termin wykonania robót objętych niniejszą umową ulegnie zmianie w przypadku:
 - 3.1. opóźnień, przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 3.2. działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowej),
 - 3.3. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3.4. zlecenia robót zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.
4. Opóźnienia, o których mowa w ust. 3 muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego i zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 3, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
6. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie robót przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub części. Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, potrącając wartość tych robót z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego przez Wykonawcę.
7. Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót, spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków Zamawiającego. Jeżeli takie opóźnienie w stosunku do terminów umownych nastąpi, Wykonawca pisemnie powiadomi o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie, o jaki może ulec przesunięciu termin wykonania robót. Niewykonanie tych obowiązków pozbawia Wykonawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania robót.

§3.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2019.1186 j.t ze zmianami).
2. Wykonawca zapewnia nadzór wykonawczy (dalej kierownika budowy i kierownika robót).
3. Zmiana inspektora nadzoru może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. Zmiana kierownika budowy i/lub kierownika robót, może nastąpić na wniosek Wykonawcy, po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że osoba ta spełnia wymagania przetargowe. W przypadku zgody Zamawiającego na zmianę kierownika budowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezwłocznie oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy i robót, wraz z kopią uprawnień budowlanych oraz aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Zmiana kierownika budowy i/lub kierownika robót nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, pełniących funkcję kierownika budowy i/lub robót, jeżeli uzna, że nie wykonują one należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać niniejszej zmiany osobowej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§4.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. niezwłoczne wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy, wraz z dziennikiem budowy,
 - 1.2. odbiór przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 12,
 - 1.3. terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami § 11.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1. wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2.2. przekazanie Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót wraz z kopią ich uprawnień i aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Inżynierów, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane,
 - 2.3. przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu budowy, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,



- 2.4. opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej 7 dni od dnia przekazania placu budowy, programu zapewnienia jakości, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót drogowych,
- 2.5. realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z siwz i dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- 2.6. prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby z doświadczeniem, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2.7. zapewnienie właściwej organizacji i koordynacji robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego w osobie kierownika budowy i kierownika robót przez cały okres trwania umowy,
- 2.8. ubezpieczenie robót od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy, a także z tytułu szkód które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, tj. od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu na jego żądanie właściwe polisy,
- 2.9. zapewnienie sobie poboru energii elektrycznej oraz wody we własnym zakresie i na własny koszt,
- 2.10. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej,
- 2.11. pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców, w tym zapewnienie dobrej jakości, terminowości i bezpieczeństwa podczas wykonywanych robót, a także ponoszenie pełnej odpowiedzialności za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót przez nich wykonywanych,
- 2.12. zabezpieczenie i ogólny dozór placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż.,
- 2.13. prawidłowe prowadzenie dziennika budowy i dokumentacji budowlanej, tj. kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego takich jak: atesty wraz z deklaracjami zgodności, wyniki oraz protokoły badań, sprawdzeń i prób, pełne dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje obsługi (na zakupiony i dostarczony sprzęt i urządzenia) oraz protokoły niezbędne przy odbiorze, w tym dotyczące przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu/odbiorze przez odpowiednie służby eksploatacyjne;
- 2.14. opracowanie i przekazania zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego opinii technologicznej lub operatu kolaudacyjnego opracowanych przez kierownika budowy i potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zawierających m.in. potwierdzenie o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i programem zapewnienia jakości.
- 2.15. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletu dokumentacji powykonawczej, wraz ze szczegółowym wykazem załączonych dokumentów, oprawioną w okładkę formatu A-4, zawierającą następujące dokumenty:
 - a) dokumenty, o których mowa w pkt. 2.3, 2.13 i 2.14 wraz z uzupełnionym dziennikiem budowy,
 - b) atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów budowlanych,
 - c) protokoły przyłączeń, sprawdzeń, badań, prób i odbiorów,
 - d) w przypadku nieistotnych zmian w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego, wprowadzonych w trakcie realizacji, rysunki zamienne wykonane na kserokopiach dokumentacji technicznej z naniesionymi na czerwono wprowadzonymi zmianami, opatrzonymi podpisem i pieczęcią kierownika budowy,
 - e) potwierdzenie podpisane przez uprawnionego geodetę o poprawności osadzenia (nienaruszenia przez Wykonawcę) osnów geodezyjnych dla działek znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie wykonanych robót,
 - f) zestawienie ilościowe i materiałowe wykonanych robót uwzględniające parametry ilościowe i materiałowe, w tym m.in: nawierzchnie utwardzone (z podziałem na rodzaj nawierzchni i ich przeznaczenie), terenów zielonych – potwierdzone przez uprawnionego geodetę i kierownika budowy.
 - g) decyzja Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu potwierdzająca zakończenie budowy i zezwalająca na jej użytkowanie.
- 2.16. pisemne zawiadomienie właścicieli i zarządców sieci / nieruchomości o rozpoczęciu i prowadzeniu robót w sąsiedztwie ich sieci / w granicach nieruchomości, oraz przekazanie kopii tego zawiadomienia Zamawiającemu,
- 2.17. zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- 2.18. zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenów przylegających do placu budowy,
- 2.19. dbanie o porządek na placu budowy, schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także niezwłoczne usuwanie wszelkich urządzeń



- pomocniczych i zbędnych materiałów, urobku, gruzu, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- 2.20. w przypadku wykonywania zakresu robót objętych niniejszą umową w granicach działek nie będących własnością inwestora, wykonawca zawiadomi właściciela o przystąpieniu do robót, a po ich zakończeniu uzyskać oświadczenie właściciela o przywróceniu terenu działki objętej robotami do stanu pierwotnego, w tym również o geodezyjnym odtworzeniu słupków granicznych jeżeli w toku wykonywania prac zostaną przez Wykonawcę naruszone.
 - 2.21. po zakończeniu robót - na dzień odbioru końcowego uporządkowanie terenu budowy wraz z usunięciem zaplecza budowy będącego własnością Wykonawcy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywróceniem ich do stanu pierwotnego, w tym również geodezyjne odtworzenie słupków granicznych jeżeli w toku wykonywania prac zostaną przez Wykonawcę naruszone,
 - 2.22. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót a także podczas odbiorów przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 12 niniejszej umowy, w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony do ich usunięcia,
 - 2.23. informowanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania robót zamiennych, w terminie 5 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania, a także o robotach, które ze względów technicznych nie mogą być wykonane. Informacja ta musi być złożona pisemnie w siedzibie Zamawiającego,
 - 2.24. informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania efektów wykonanych robót, a następnie przywrócić teren/miejsce do stanu poprzedniego na własny koszt,
 - 2.25. w przypadku wnioskowania przez Wykonawcę rozwiązań zamiennych w stosunku do zamawianych oraz zmianę materiałów i urządzeń, które związane będą z koniecznością wykonania zmian projektowych – pokrycie kosztów wykonania i uzgodnienia dokumentacji zamiennej, wykonanie rozwiązań zamiennych może wystąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody i akceptacji Zamawiającego,
 - 2.26. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych ustawą Prawo budowlane,
 - 2.27. Wykonawca musi zapewnić użytkownikom dojazd do posesji na terenie objętym budową.
 - 2.28. inne określone w załączniku nr 3 do siwz - Wytyczne do wyceny.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności:
 - 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę w wysokości co najmniej - 100% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 10 .
 - 2) w okresie obowiązywania rękojmi na kwotę w wysokości co najmniej 50% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 10.
2. Wykonawca zobowiązuje się okazać Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowe na jego żądanie.
3. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
4. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy do umowy.

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z własną ofertą, siwz, dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.
2. Dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, w zakresie objętym zamówieniem Zamawiający przekaze Wykonawcy w 1 komplecie w dniu przekazania placu budowy.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe wskutek realizacji niniejszej umowy. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń z winy Wykonawcy w toku realizacji – Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt.



4. Zamawiający informuje, że teren na którym będą prowadzone roboty posiada niezainwentaryzowane sieci drenarskie. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty w sposób ostrożny ze szczególnym zwróceniem uwagi na możliwość natrafienia na sieci drenarskie. W przypadku natrafienia na sieć drenarską, Wykonawca zobowiązany będzie do powiadomienia o tym Zamawiającego, a w przypadku jej uszkodzenia, będzie zobowiązany do jej naprawy.
5. W przypadku uszkodzenia rurociągów, kabli, drenaży i urządzeń które nie były ujęte na planie istniejących instalacji i sieci Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przywrócenia ich do stanu pierwotnego oraz powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego. Koszty związane z wykonaniem powyższych robót zostaną zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego, na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego zgodnie z ust. 6, potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
6. Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy o którym mowa w ust. 5 metodą kalkulacji szczegółowej. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą wydawnictwa katalogowe następującej kolejności stosowania tj. KNR, KNR-W, KNNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w ww. wydawnictwach zastosowana zostanie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego. Do powyższego kosztorysu powykonawczego obowiązywać będą ceny robocizny, materiałów (z kosztami zakupów wliczonymi w cenę materiału) i sprzętu – dalej RMS, nakłady kosztów pośrednich i zysku w następującej kolejności:
 - jednostkowe ceny ryczałtowe wynikające z oferty Wykonawcy,
 - stawka cen robocizny, materiału, sprzętu z rynku lokalnego,
 - stawki cen RMS z wydawnictwa np. INTERCENBUD na dany kwartał wykonywanych robót.
 - w przypadku braku ceny w ww. źródle dla materiału lub sprzętu, Wykonawca przedstawi ofertę cenową z podaniem źródła jej ustalenia.

§7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów, przy użyciu własnych maszyn i urządzeń oraz uzgadniać z Zamawiającym wybór materiałów.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, tj. muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty dopuszczające do użytku w budownictwie. Wbudowany materiał musi być fabrycznie nowy, I gatunku, wolny od wszelkiego rodzaju wad.
3. Na materiały i urządzenia Wykonawca zobowiązany jest posiadać deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Niniejsze dokumenty Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badania przewidziane przepisami prawa i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
5. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową oraz obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
7. Wykonawca, może wykorzystać materiały z rozbiórki do ponownego wbudowania, po uzyskaniu uprzedniej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego i określeniu przez niego wymogów koniecznej obróbki przed ich ponownym wbudowaniem.
8. Wykonawca zobowiązany będzie, do dokonania na własny koszt, koniecznej obróbki materiałów z rozbiórki przeznaczonych do ponownego wbudowania, zgodnie z wymaganiami inspektora nadzoru inwestorskiego, o których mowa w ust.7.
9. Materiał poplamiony lub pobrudzony (olejami, zaprawami etc.) w sposób uniemożliwiający jego doczyszczanie, który zostanie wskazany przez Zamawiającego lub inspektorów nadzoru w trakcie odbiorów, o których mowa w §11, Wykonawca będzie zobowiązany wymienić;

§8.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (o ile nie są wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej) przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności w zakresie:
 - 1.1. robót ziemnych,
 - 1.2. robót montażowych i instalacyjnych instalacji elektrycznej i odgromowej,
 - 1.3. robót budowlanych związanych z wykonaniem elewacji i dachu,
których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:



- 2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni dowodów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w niniejszym paragrafie, a w szczególności zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności Zamawiający ma prawo zastosowania kary umownej wobec Wykonawcy w wysokości określonej w § 14 ust. 9.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§9.

1. Zlecenie wykonania zadania lub jego części podwykonawcy może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego, zgodnie z art. 647¹ §2 i §3 Kodeksu cywilnego.
 - 1.1. Wykonawca / Podwykonawca w celu uzyskania zgody Zamawiającego na Podwykonawcę, zwraca się pisemnie z prośbą o akceptację Podwykonawcy, wskazując jego nazwę, siedzibę oraz przedstawia projekt umowy, który zawrze z Podwykonawcą. Projekt umowy musi zawierać, co najmniej:
 - zakres robót powierzonych Podwykonawcy i jego wynagrodzenie,
 - okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady, równy co najmniej okresowi odpowiedzialności za wady Wykonawcy generalnego wobec Zamawiającego.
 2. Najpóźniej 7 dni po uzyskaniu zgody od Zamawiającego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 egzemplarz oryginalnej umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub jej kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wszelkiego rodzaju późniejsze zmiany lub aneksy w umowach z Podwykonawcami muszą być każdorazowo zgłaszane Zamawiającemu.
 3. Umowa, o której mowa w ust. 2 będzie stanowiła załącznik do niniejszej umowy.
 4. Wykonawca będzie się rozliczał we własnym zakresie z podwykonawcą za prace przez niego wykonane, na podstawie protokołu odbioru elementów robót, podpisanego przez Inspektora Nadzoru i Wykonawcę. Ustala się terminy płatności faktur wystawionych przez podwykonawców nie dłuższe niż 21 dni od daty ich dostarczenia do siedziby Wykonawcy generalnego.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do każdej wystawionej przez siebie faktury za wykonanie zakresu robót przewidzianych niniejszą umową, przez podwykonawcę, przedstawić Zamawiającemu rozliczenie finansowe z podwykonawcą, przekładając dokument potwierdzający zapłatę należności dla podwykonawcy (potwierdzenie przelewu lub oświadczenie podwykonawcy).
 6. Brak przedłożenia łącznie z fakturą dokumentów wymienionych w ust. 5, skutkować będzie postępowaniem Zamawiającego zgodnie z § 11 ust. 5 umowy.
 7. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalne jest cedowanie przez Wykonawcę umowy czy jakiegokolwiek jej części, jak też korzyści i pożytków z tą umową związanych na rzecz strony trzeciej – pod rygorem nieważności cesji z wyjątkiem przypadku określonego w ust. 6.
 8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

§10.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają dla Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: zł. **brutto** (słownie: złotych), w tym podatek VAT, ustalonej w oparciu o siwz, wizję lokalną i własne doświadczenie, zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu



umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wartości wykonania zamówienia przedstawionego w ust. 1, za wyjątkiem okoliczności przedstawionych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie podatek VAT, cła i opłaty importowe naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
4. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych zestawieniem rzeczowo - finansowym („robót zaniechanych, o których mowa § 1 ust. 5 niniejszej umowy sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:
 - a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w zestawieniu rzeczowo – finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym zestawieniu, od ogólnej wartości przedmiotu umowy,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w siwz i zestawieniach rzeczowo – finansowych obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia, przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku niewykonanych robót do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy ten sposób wyliczenia byłby niedokładny, dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie jakichkolwiek robót i użycie jakichkolwiek materiałów, których konieczność wykonania i użycia wynikać będzie z siwz, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, a także z obowiązujących norm i warunków technicznych.

§11.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi, które obejmować będą zapłatę za wykonane etapy robót, na podstawie zestawień rzeczowo-finansowych (wykonanych wg załączników nr 1a do siwz), stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Faktura częściowa wystawiona zostanie po wykonaniu i odebraniu danego elementu (etapu) robót na podstawie protokołu odbioru elementów potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a rozliczenie końcowe odbędzie się fakturą końcową, po skutecznym odbiorze końcowym, w oparciu o protokolarne odebranie robót (protokół odbioru końcowego). Przy czym:
 - 2.1. wartość rozliczenia końcowego nie może być niższa niż 30% wartości wynagrodzenia umownego (§ 10 ust.1.),
 - 2.2. Suma wszystkich należności nie może przekroczyć wynagrodzenia umownego. (§ 10 ust.1.). W przypadku jakichkolwiek rozbieżności cenowych / kwotowych w harmonogramie rzeczowo - finansowym, za wiążącą cenę umowną będzie kwota podana „słownie” (§ 10 ust.1.).
3. Wraz z fakturą częściową Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - Protokół odbioru elementów robót wraz wykazem wykonanych elementów robót, opracowanym na podstawie zestawień rzeczowo-finansowych, stanowiący podstawę jej wystawienia, podpisany przez inspektora nadzoru i Osobę odpowiedzialną za pełnienie nadzoru wykonawczego,
 - własne oświadczenie, że zakres robót objęty niniejszą fakturą i protokołem odbioru został wykonany bez udziału Podwykonawców – niniejsze oświadczenie może widnieć na protokole odbioru elementów,a w przypadku występowania Podwykonawców:
 - oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym zakresie brali udział Podwykonawcy wraz z ich wskazaniem oraz zakresem wykonanym przez Podwykonawcę, objętym daną fakturą częściową,
 - dokument/y o których mowa § 9 ust.5 potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z płatnościami za dotychczas zrealizowane prace przez Podwykonawcę/ów.
4. Wraz z fakturą końcową i końcowym rozliczeniem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - protokół odbioru końcowego robót stanowiący podstawę jej wystawienia, podpisany przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy odpowiedzialnego za pełnienie nadzoru wykonawczego oraz Osobę ze strony Zamawiającego,
 - protokół odbioru elementów robót wraz wykazem wykonanych elementów robót, opracowanym na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego, stanowiący podstawę jej wystawienia, podpisany jak w ust.3. myślnik pierwszy,
 - własne oświadczenie, że zakres robót objęty niniejszą fakturą i protokołem odbioru elementów został wykonany bez udziału Podwykonawców - niniejsze oświadczenie może widnieć na protokole odbioru elementów / protokole odbioru końcowego, a w przypadku występowania Podwykonawców:



- oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym zakresie brali udział Podwykonawcy wraz z ich wskazaniem oraz zakresem robót im powierzonych (zamiast oświadczenia, o którym mowa w myślniku drugim),
 - dokument/y o których mowa § 9 ust.5 potwierdzający, że wszystkie należności podwykonawców z tytułu zrealizowanych przez nich wszystkich części przedmiotu zostały przez Wykonawcę uregulowane.
5. W przypadku nie przedłożenia łącznie z fakturą dokumentów wymienionych odpowiednio w ust. 3 myślnik drugi lub trzeci i czwarty, Zamawiający wstrzyma bieg terminu płatności do momentu uzupełnienia powyższych dokumentów. W tej sytuacji, z powodu nie wywiązania się przez Wykonawcę z warunków umownych, Zamawiający będzie zwolniony z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
 6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, zgodnie z art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Ustala się płatności faktur/y w terminie 21 dni licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach, z zastrzeżeniem ust. 4.
 8. Przez występowanie Podwykonawców należy rozumieć uczestnictwo podwykonawcy/ów w wykonywaniu zadania po spełnieniu wymagań i obowiązków zgodnie z § 9. Zatajenie przed Zamawiającym uczestnictwa w realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez tego podwykonawcę, o której mowa art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego.
 9. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na powyższe warunki płatności.

§12.

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe (elementów robót) stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie danego rodzaju robót,
 - b) odbiory robót ulegających zakryciu,
 - c) odbiór końcowy stanowiący podstawę do rozliczenia końcowego.
2. Zgłoszenia do odbiorów:
 - 2.1. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których wyżej mowa, wpisem do Dziennika Budowy oraz informować o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2.2. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest odkryć roboty lub jeśli Zamawiający wyrazi na to zgodę, wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
 - 2.3. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego nie później niż w dniu zakończenia robót wynikającym z § 2 ust.1. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 1 pkt a i b, dokonywane będą w terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia, przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Rozpoczęcie lub odmowa dokonania odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 pkt c, nastąpi w terminie 10 dni od zgłoszenia gotowości Wykonawcy do odbioru pismem składanym w siedzibie Zamawiającego. Zakończenie czynności odbiorowych lub odmowy dokonania odbioru końcowego winno nastąpić najpóźniej 10-tego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w ust.2. pkt.2.3 (dotyczy terminu umownego, o którym mowa w § 2 ust.1), równoznaczne będzie z nie zakończeniem robót w terminie umownym, co skutkować będzie rozpoczęciem naliczania kar umownych zgodnie z § 14 ust.1. Zamawiający odmówi dalszych czynności odbiorowych i potwierdzi powyższy fakt w protokole odbioru. Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru końcowego, na wniosek Wykonawcy, przy spełnieniu przez Wykonawcę warunków zgłoszenia do odbioru końcowego określonych w ust.2.
6. Odbiór końcowy dokonywany będzie przy udziale kierownika budowy, upoważnionej/osoby/osób ze strony Wykonawcy, inspektorów nadzoru inwestorskiego i delegowanej/y osoby/osób ze strony Zamawiającego.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
8. Z czynności odbiorów, o których mowa w ust. 1 sporządzane/y będą/zie:



- 8.1. dla pkt. a) i c) protokoły odbiorów elementów robót, które stanowić będą załączniki do faktur częściowych.
- 8.2. dla pkt b) odpowiednie zapisy w dzienniku budowy.
- 8.3. dla pkt. c) protokół odbioru końcowego stanowiący podstawę rozliczenia końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
9. W dniu odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt.2.13 niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób, lub posiadania wad wynikających z wykonania robót niezgodnie z siwz lub wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - 11.1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - 11.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia
12. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

§13.

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi Wykonawca do dnia podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1 tj. zł. (słownie: złotych).
2. Strony ustalają, że:
 - 2.1. w przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.
 - 2.2. w przypadku należytego wykonania robót:
 - 70 % wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót, zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz w § 12 niniejszej umowy.
 - 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi, zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi liczonego od terminu zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz w § 12 niniejszej umowy.
3. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed zawarciem aneksu do umowy lub najpóźniej w dniu jego zawierania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 22 siwz. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§14.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie, nienależyte wykonanie umowy są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w oddaniu określonego przedmiotu umowy, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **0,10%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi, - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia,



- d) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia,
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia,
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – **0,05%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - g) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
- 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru robót - w wysokości **0,10 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego.
3. Kary umowne, dotyczące opóźnienia w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.
 4. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
 5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
 7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
 8. W przypadku utraty w całości lub części dofinansowania (o którym mowa w § 1 ust.11) do zadania objętego niniejszą umową, z powodów wynikających z niedotrzymania przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków niniejszej umowy, z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kwoty o równowartości utraconego dofinansowania .
 9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 8, a także w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi w terminie dowodów potwierdzających spełnienie tego wymogu, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości **2.000,00 złotych (dwa tysiące złotych)**, za każdy taki przypadek.

§15.

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z **tytułu rękojmi** za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi **m-cy** licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z **tytułu gwarancji** wynosi ... **m-cy** od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
4. Niedostarczenie dokumentów określonych w ust. 3, nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych. Zastosowanie w takim przypadku będą mieć zapisy niniejszego paragrafu.
5. Gwarancja obejmuje: przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji; usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
 - a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części;
 - c) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
7. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wykonanych elementów, które wymagają przeglądów serwisowych.
8. Instrukcja użytkownika i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
9. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkownika i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.



11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych – w ciągu 24 godzin.
12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Nietrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.
13. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego i Użytkownika.
15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy spisując na tę okoliczność stosowny protokół.
16. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie dla innego elementu, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.
18. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku opóźnienia w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
19. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 15 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
20. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

§16.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w niżej wymienionych sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 2.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2.2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2.4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 2.5. Wykonawca przerwał realizację robót z innych powodów niż określone w § 2 ust. 3 i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 3.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 3.2. Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru – bez uzasadnienia,
 - 3.3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 5.1. w terminie 14 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.,
 - 5.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 5.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 5.4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.



6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany będzie do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.
7. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie:
 - a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w zestawieniu rzeczowo – finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z zestawienia rzeczowo - finansowego, o którym mowa w § 1 ust. 3 lit. e niniejszej umowy) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w zestawieniu rzeczowo - finansowym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie protokolarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, z udziałem Inspektora nadzoru inwestorskiego, procentowego zaawansowania wykonania danego elementu.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu, a zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.

§17.

Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§18.

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany muszą być dopuszczone umową i nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

§19.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych.

§20.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym „*Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie*”.

§21.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§22.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- postanowienia siwz,
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zestawienie rzeczowo-finansowe.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców):

Adres:

Nr telef./faksu/ :

e-mail:

NIP, REGON:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Remont dachu i elewacji zabytkowej willei przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie” składam niniejszą ofertę:

1. Cena brutto zł. (słownie: zł.) w tym podatek VAT, zgodnie z załączonym zestawieniem rzeczowo-finansowym.

Okres gwarancji: 24 miesięcy / 48 miesięcy*

Termin wykonania: 150 dni / 120 dni*

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej określonymi.

3. Oświadczam, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni wraz z dniem upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, iż zamówienie wykonam samodzielnie / wykonanie części zamówienia powierzę podwykonawcom *

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom

7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.

8. Oświadczam, iż nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ***.

10. Wadium w kwocie zł. zostało wniesione w dniu w formie Dołączam dokument potwierdzający wniesienie wadium. W razie odstąpienia przeze mnie od zawarcia umowy nie będę rościć praw do wpłaconego wadium.

11. Strony poufne:

12. Oferta zawiera strony od nr do nr

Miejscowość

Data

(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć w edytorze tekstu

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Harmonogram realizacji zadania "Remont dachu i elewacji zabytkowej willi przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie"

lp	Rodzaj robót	j.m	Kwoty netto [PLN]				Wartość netto	vat	Wartość brutto
			2020						
			III kwartał	IV kwartał					
Wyszczególnienie robót									
1.	Remont dachu	kpl							
2.	Instalacja odgromowa								
2.1	Demontaże	kpl							
2.2	Zwody poziome	kpl							
2.3	Zwody pionowe odprowadzające	kpl							
2.4	Uziom budynku	kpl							
2.5	Badania	kpl							
3.	Prace konserwatorskie elewacji								
3.1	prace demontażowe	kpl							
3.2	wzmocnienie spękanych murów	kpl							
3.3	tynek główny elewacji	kpl							
3.4	gzyms drewniany wieńczący	kpl							
3.5	detale architektoniczne	kpl							
3.6	rusztowanie	kpl							
3.7	kraty okienne i drzwiowe - konserwacja i montaż nowych	kpl							
3.8	renowacja drzwi zewnętrznych drewnianych	kpl							
3.9	posadzka ceramiczna w podcieniu	kpl							
3.10	naprawa schodów wejściowych	kpl							
3.11	opaska przy budynku oraz drenaż	kpl							
3.12	zagospodarowanie terenu	kpl							
						Razem netto:			
						Razem brutto:			

WYKONAWCA

Rozpoczęcie robót ustanawia się na dzień: *

Płatności:

Transza I

Transza II

.....

RAZEM:.....
Podpis i pieczęćka.....
Podpis i pieczęćka

Data

* W przypadku akceptacji i zawarcia umowy, wypełniane na etapie podpisywania umowy po wyborze Wykonawcy

UWAGA! Wykonawca wypełnia powyższy harmonogram dostosowując płatności wg proponowanych transz.



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp),
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „.....”, prowadzonego przez Gminę Dębno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ust.5 pkt.5.1.

* INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ust.5 pkt.1, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

Data

.....
*podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć w kreatorze tekstu.



Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp),
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „.....”, prowadzonego przez Gminę Dębno, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

* OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

* OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość

Data

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć w kreatorze tekstu.



Wytyczne do wyceny oferty

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy będzie ryczałtowe zgodnie z § 10 wzoru przyszłej umowy.

I. Pełnym zakresem rzeczowym przedmiotu zamówienia do wyceny oferty jest remont elewacji i dachu willi zlokalizowanej przy ul. Baczewskiego 20 w Dębnie wg dołączonego Projektu Budowlanego oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej – stanowiące załączniki do nn. siwz.

Uwagi ogólne:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy będzie ryczałtowe, płatne w oparciu o protokolarne odebranie robót wg Zestawienia rzeczowo – finansowego (załącznik nr 1a do siwz), zgodnie z zapisami projektu przyszłej umowy na wykonanie prac załączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dalej SIWZ. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2019 poz.1145 ze zmianami) ryczałtowy rodzaj wynagrodzenia określa art. 632.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentów wchodzących w skład szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Przedmiot umowy obejmuje roboty wymienione w pkt.3 SIWZ – Postanowienia ogólne”. w związku, z czym Wykonawcę obowiązywać będzie pełny zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony w SIWZ i załączonej do niej dokumentacji projektowej.

2. W zestawieniu rzeczowo finansowym wg załącznika nr 1a należy podać ceny ryczałtowe za poszczególne pozycje zestawień. Mają one uwzględniać wszystkie roboty towarzyszące niewymienione w zestawieniu, tj. należy uwzględnić ewentualne roboty rozbiórkowe, przygotowawcze, zabezpieczenia, badania, instalacje, montaż, rozruch, etc. Całość rozliczana będzie ryczałtowo, a wyszczególnienie pozycji ma służyć łatwiejszemu rozliczaniu robót fakturami częściowymi oraz robót zaniechanych, a w przypadku zlecenia powtórzenia podobnych robót – będą cenami odniesienia. Całość rozliczana będzie natomiast ryczałtowo.

Ponadto w wycenieniu oferty należy uwzględnić warunki płatności, określone w projekcie przyszłej umowy na wykonanie prac załączonej do SIWZ, miejsce, termin, pory roku, w której będą prowadzone roboty i związany z tym odpowiedni potencjał techniczny, technologiczny i ekonomiczny, jaki będzie niezbędny do wykonania zadania

3. **Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.**

II. Dokonując wyceny oferty, Wykonawca zobowiązany jest do zaznajomienia się z zakresem przetargowym określonym we wszystkich częściach SIWZ i dokumentacji projektowej i ocenienia czy na podstawie otrzymanych materiałów przetargowych jest w stanie właściwie wycenić roboty (Zamawiający zaleca by przeprowadzić także wizję lokalną), w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca zobowiązany jest wystosować do Zamawiającego odpowiednie pytania, a następnie w oparciu o SIWZ, własne doświadczenie i ewentualne odpowiedzi na pytania, w kwocie ofertowej zawrzeć wszystkie koszty, które będą mu niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności:

- **wysoki standard materiałów i urządzeń, zarówno pod względem jakościowym, estetycznym jak i trwałym. Wykonawca zobowiązany będzie przed zakupem przedstawić propozycję wybranych materiałów oraz urządzeń i uzyskać ich akceptację Zamawiającego,**
- koszty materiałów, robocizny i sprzętu,
- marże i narzuty, zyski, koszty administracyjne i tym podobne wydatki odnoszące się do Umowy jako całości,
- koszty energii, wody i kanalizacji sanitarnej ponoszone w trakcie robót,
- koszty wykonania projektów wykonawczych - w przypadku ich braku, o ile będą konieczne do wykonania
- koszty uprzątnięcia, wywozu i utylizacji gruzu z rozbiórki, śmieci i odpadów,
- Zamawiający nie wskaże Wykonawcy miejsca, do którego ma wywieźć nadmiar ziemi, bruk, śmieci i odpady, warunkiem jest aby miejsce było legalne i służyło do tego celu,
- koszty zabezpieczenia i utrzymania placu budowy w należyтым porządku oraz jego uprzątnięcia po zakończeniu robót, z uwzględnieniem szczególnej uwagi podczas prowadzenia robót,
- koszty zabezpieczenia instalacji i urządzeń, które będą w sposób szczególny narażone na uszkodzenia w trakcie robót,
- koszty nadzoru wykonawczego – kierownika budowy, kierowników robót,
- koszty przygotowania i wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z pomiarem ilości wykonanych elementów robót – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej,
- koszty ewentualnego odtworzenia uszkodzonych w trakcie robót nawierzchni,
- koszty zniwelowania nieutwardzonego terenu, humusowania (gr. 4 cm po zagęszczeniu) i obsiania go trawą - ogranicza się do powierzchni terenu, która w widoczny sposób zostanie naruszona przez Wykonawcę podczas



- całej budowy; po zakończeniu budowy i przekazaniu jej Zamawiającemu w użytkowanie, teren musi być bezpieczny w użytkowaniu,
- **inne koszty nie wymienione w SIWZ, dokumentacji projektowej i projekcie umowy konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami w tym zakresie.**
1. Materiały wymienione w dokumentacji projektowej należy traktować jako minimalny standard odniesienia – Wykonawca może zastosować inne równorzędne, poza zastrzeżonymi z uwagi na szczególne przepisy prawa. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z prośbą o zmianę materiałów, które związane będą z koniecznością wykonania zmian projektowych – koszty tych zmian i uzgodnień ponosi Wykonawca.
 2. Materiały zarówno wymienione i nie wymienione w dokumentacji a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniał z Zamawiającym.
 3. Materiały i urządzenia muszą posiadać aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie wydane przez ITB (lub równoważną instytucję) oraz świadectwo Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie.
 4. Zamawiający oświadcza, że w SIWZ przekazał pełny zakres zadania w załączonej posiadanej dokumentacji projektowej. Wykonawca ma prawo wglądu do oryginału dokumentacji projektowej znajdującej się w pokoju nr 28 Urzędu Miejskiego w Dębnie. W przypadku chęci wglądu do dokumentacji, prosimy o wcześniejsze pisemne ustalenie dnia i godziny e-mailem lub poprzez ePUAP.
- W przypadku wątpliwości, co do zakresu robót i odpowiedzialności Wykonawcy prosimy o pisemne zapytanie.

BURMISTRZ

Grzegorz Kulbicki

.....
(podpis i pieczęć Zamawiającego)