

Zgierz, dn. 04.12.2019 r.

Nr sprawy: PN/LI/2019

Wyjaśnienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Ciągłe i powtarzające się świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w budynkach i na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zgierzu, ul. Parzęczewska 35

W związku z prośbami o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przedmiotowym postępowaniu, działając na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.), Zamawiający wyjaśnia, co następuje:

Pytanie 1: Na podstawie art. 139 ust 3. Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej zwracamy się z prośbą o udostępnienie informacji dotyczących:

- wysokości zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec obecnego wykonawcy realizującego obecnie zadania, na które ogłoszono przedmiotowe postępowanie,

Pragniemy podkreślić, że „wszystkie informacje dotyczące umów o realizację zamówień publicznych, a więc takich w oparciu, o które wydatkowane są środki publiczne i osiągnane cele o znaczeniu publicznym są informacjami publicznymi” (wyrok IV SA/Wr 568/06) oraz że „protokoły odbioru, faktury czy noty księgowe podlegają udostępnieniu jako informacja publiczna” (wyrok IV SA/Po 224/06). Informacje te są **niezbędne w celu oszacowania ewentualnych ryzyka kontraktowego oraz dodatkowych kosztów związanych z ewentualną realizacją umowy.**

Dodatkowo powinni Państwo odpowiedzieć na ww. pytanie, szczególnie, iż w umowie znalazł się zapis § 19 ust. 1: „Wykonawca oświadcza, że znany jest mu stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu przepisu art. 490 § 2 ustawy kodeksu cywilnego”.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż zaległości w płatnościach wynagrodzenia wobec obecnego Wykonawcy, realizującego usługę sprzątania i żywienia dotyczą 22 faktur.

Pytanie 2: Jaki jest metraż ładowiska?

Odpowiedź: Powierzchnia ładowiska w oparciu o Projekt techniczny wynosi 15 x 15m, tj. 225 m².

Pytanie 3: Zamawiający w zał. 3 podaje w jednym miejscu Pomoc przy transportowaniu chorych, zaś w innym Pomoc personelowi medycznemu w transporcie pacjentów na badania diagnostyczne.

Czy będą występować sytuacje, gdzie pracownik wykonawcy nie mający uprawnień medycznych będzie transportować pacjenta samodzielnie ?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż pracownik Wykonawcy nie mający uprawnień medycznych nie będzie transportować pacjenta samodzielnie.

Pytanie 4: Czy Zamawiający potwierdza, że na blokach operacyjnych pracownicy wykonawcy **nie będą** uczestniczyć w ŻADNYCH czynnościach, za które powinna odpowiadać instrumentariusza brudna i / lub czysta. Pracownik wykonawcy nie ma ani wykształcenia medycznego ani uprawnień do takich czynności, co zostało potwierdzone opinią wydaną przez Krajowego Konsultanta Pielęgniarstwa Epidemiologicznego. Opinia dostępna u wykonawcy na żądanie.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza.

Pytanie 5: Zamawiający podaje w zał. 3 dosadzanie drzew oraz krzewów – czy Zamawiający poniesie koszty sadzonek ?

Odpowiedź: Zamawiający ponosi koszty sadzonek.

Pytanie 6: Zamawiający podaje: *Sprzątanie dachów i rynien (dwa razy w roku oraz w razie potrzeby), z wyjątkiem cyklicznego, raz w tygodniu, sprzątania dachu podjazdu przed Izbą Przyjęć.* Aby dokonać kalkulacji prosimy podać metraż dachów z podziałem na płaskie i spadziste/skośne oraz metraż rynien do sprzątania. Dziękujemy.

Odpowiedź: Szacowana powierzchnia stropodachów płaskich w tym dachu stalowego płaskiego i rynien stalowych w oparciu o Projekty techniczne budowlane i inwentaryzację architektoniczno-budowlaną wynosi:

- a) 15 500 m² – stropodachy płaskie w tym dach stalowy płaski,
- b) 2 100 m – rynny stalowe.

Pytanie 7: Kto będzie zdejmował i zakładał z powrotem lampy sufitowe do mycia przez wykonawcę? Pracownik szpitala czy wykonawcy ?

Pytanie 8: Kto zdejmuje lampy sufitowe, oświetleniowe do mycia i zakłada je z powrotem?

Odpowiedź na pytanie 7 i 8: Pracownik szpitala.

Pytanie 9: Prosimy podać rzeczywistą lub chociaż przybliżoną ilość

- koszy na odpady z podziałem na kolory worków i pojemności
- dozowników na mydło w płynie w systemie dolewanym + osobno w systemie zamkniętym (tzw. worki – chyba że takiego typu mydła ma nie dostarczać wykonawca)
- podajników na papier toaletowy w małej roli i osobno w rolce dużej tzn. JUMBO
- podajników na ręczniki w roli
- podajniki na ręczniki ZZ składane,

które to powyżej ma zaopatrywać wykonawca w artykuły higieniczne w przedmiotowym postępowaniu.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż posiada:

- ✓ kosze na odpady komunalne w ilości 450 szt.,
- ✓ kosze na odpady medyczne zakaźne w ilości 180 szt.,
- ✓ kosze na odpady medyczne niezakaźne w ilości 150 szt.,
- ✓ dozowniki na mydło w płynie tylko w systemie dolewanym w ilości 450 szt.,
- ✓ podajniki na papier toaletowy w ilości 170 szt.,
- ✓ podajniki na ręczniki jednorazowe w ilości 410 szt.

Pytanie 10: Prosimy podać koszt netto lub brutto 1 wymazu, o którym mowa w pkt. 1.16 zał. 3.

Odpowiedź: Koszt jednego wymazu – 23 zł brutto

Pytanie 11: Prosimy podać ilość wszystkich sal operacyjnych na bloku operacyjnym i ewent. w niektórych oddziałach zabiegowych + ilość sal porodowych.

Odpowiedź: Zamawiający posiada 8 sal operacyjnych oraz 2 sale porodowe.

Pytanie 12: Prosimy podać dotychczasową ilość zabiegów operacyjnych w 2019 r.

Odpowiedź: Około 300/m-c.

Pytanie 13: Prosimy podać dotychczasową ilość porodów w 2019 r. oraz dotychczasową ilość cięć cesarskich w 2019 r.

Odpowiedź: Od początku 2019 roku do chwili obecnej ilość porodów fizjologicznych wynosi 264 oraz cięć cesarskich wynosi 405.

Pytanie 14: Zamawiający podaje w zał. 3, że w czystości muszą być utrzymane m.in. balkony . Czy podlegać mają one także odśnieżaniu ?

Odpowiedź: Tak.

Pytanie 15: Zamawiający podaje w zał. 3 „mycie i dezynfekcja szpitalnych pojazdów sanitarnych 1 x w tygodniu i w razie potrzeby” – jaka jest liczba tych pojazdów.

Odpowiedź: 1 pojazd.

Pytanie 16: Czy w obszarze rehabilitacji, fizykoterapii wykonawca ma myć i dezynfekować wanny z hydromasażem ? Kto zakupuje do tego celu środki ? Ile jest takich wanien?

Odpowiedź: Zamawiający posiada 2 wanny, które Wykonawca będzie myć, dezynfekować i kupować do tego celu środki.

Pytanie 17: Kto ma kupować preparaty do mycia i dezynfekcji inkubatorów? Jaka jest liczba inkubatorów?

Odpowiedź: Zamawiający posiada 9 inkubatorów, Wykonawca zaopatruje w preparaty do ich mycia i dezynfekcji.

Pytanie 18: Czy Zamawiający gdziekolwiek wymaga ścierek jednorazowych wyrzucanych po zużyciu – nie oddawanych do prania ?

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga.

Pytanie 19: Kto zapewnia pojemniki do dezynfekcji kaczek, basenów, misek, podsuwaczy ? Jeżeli Wykonawca - w jakiej ilości i pojemności?

Odpowiedź: Zamawiający.

Pytanie 20: W jakich oddziałach nie ma myjko-dezynfektorów?

Odpowiedź: Zamawiający posiada myjko-dezynfektory tylko w pięciu oddziałach szpitalnych.

Pytanie 21: Czy w szpitalu istnieje możliwość podłączenia pralnicy do mopów i ścierek wraz z suszarką ? Czy jest pomieszczenie zaadoptowane do tego celu ? Czy też Zamawiający wymaga prania tych rzeczy na zewnątrz ?

Odpowiedź: Pranie zewnętrzne.

Pytanie 22: Kto będzie zapewniał ubrania jednorazowe dla pracowników wykonawcy na blokach operacyjnych, porodowych i OAiIT, IOM?

Odpowiedź: Zamawiający.

Pytanie 22: Czy myciem naczyń po posiłkach, sprzątnięciem kuchenek będzie zajmować się firma cateringowa ?

Odpowiedź: Tak.

Pytanie 23: Czy w trakcie trwania zamówienia zamawiający przewiduje remonty, modernizacje itp. – jeżeli tak czego będą dotyczyły, od kiedy i do kiedy mają trwać, jakiego metrażu będą dotyczyły (włączenia / wyłączenia)?

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje remonty oraz modernizacje oddziałów, które będą uzależnione od uzyskania środków finansowych na realizację zadań.

Pytanie 24: PYTANIE O PRZEJĘCIE z art. 23¹ Kodeksu Pracy. Czy przedmiotowe postępowanie zawiera znamiona przejęcia w trybie 23¹ Kodeksu Pracy jakichkolwiek pracowników będących kiedyś pracownikami Zamawiającego, a obecnie wykonujących pracę u OBECNEGO wykonawcy usługi utrzymania czystości oraz transportu?

Jeżeli tak – prosimy podać odpowiedzieć na poniższe pytania. Sugerujemy wystąpić do obecnego wykonawcy z takim zapytaniem, aby nie zaistniał zarzut, że Zamawiający nie dopełnił należytej staranności, aby opisać przedmiot za mówienia wyczerpująco.

- a) Prosimy podać liczbę pracowników, których wykonawca wyłoniony w przedmiotowym postępowaniu winien przejąć od Zamawiającego.
- b) Jaki jest wiek, płeć i stanowiska ww. pracowników?
- c) Jaki jest wymiar obowiązującego czasu pracy (etatu) ww. pracowników?
- d) Prosimy zaznaczyć, którzy pracownicy mają umowy na czas nieokreślony, a którzy na określony i do kiedy?
- e) Jaki mają okres wypowiedzenia?

- f) Prosimy podać **wszelkie** koszty pracodawcy zw. z zatrudnianiem tych pracowników wraz ze wszystkimi dodatkami w rozbiciu na:
- o wynagrodzenia zasadnicze,
 - o wszelkie premie,
 - o ZUS,
 - o wszelkie dodatki za pracę w nocy i święta,
 - o dobową normę czasu pracy,
 - o staż pracy w latach,
 - o nagrody,
 - o ewent. inne dodatki do wynagrodzenia.
- g) Czy w okresie świadczonej usługi (24 m-c od rozpoczęcia świadczenia przedmiotowej usługi) Wykonawca ma brać pod uwagę odprawy emerytalne? Jeśli tak, to jakiej wielkości?
- h) Czy przejęci pracownicy w trakcie realizacji umowy (24 m-c od rozpoczęcia świadczenia przedmiotowej usługi) nabędą prawo do nagród jubileuszowych lub dodatków stażowych? Jeśli tak to, w jakiej wysokości?
- i) Prosimy o podanie wykazu urlopów poszczególnych pracowników, tj. zaległych i bieżących.
- j) Czy pracownikom zostanie wypłacony ekwiwalent za zaległe urlopy wypoczynkowe?
- k) Czy istnieją jakiegokolwiek zaległości z tytułu stosunku pracy wobec pracowników przewidzianych do przekazania 23`KP? Jeśli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w dni wolne, dyżurów itp.)?
- l) Jakie są ewentualne potrącenia z wynagrodzeń przejmowanych pracowników?
- m) Czy przejmowani pracownicy są objęci układem zbiorowym pracy? Jeżeli tak prosimy udostępnić w dokumentacji przetargowej.
- n) Prosimy udostępnić w dokumentacji przetargowej skan Regulaminu Pracy, Regulaminu Wynagradzania, Regulaminu ZFSS a także Regulaminu Premiowania – którym podlegają ci pracownicy.
- o) Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisywany ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązuje się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudniania pracowników lub wysokości ich wynagradzania?
- p) Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia są członkami związków zawodowych, w tym członkami zarządów tych związków, lub zostali objęci obroną związku zawodowego?
- q) Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikacje ich stosunków pracy?
- r) Czy wśród pracowników, którzy mają być przejęci są pracownicy objęci ochroną przedemerytalną? Jeśli tak, to ile osób?
- s) Czy w grupie tych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich liczby oraz jakiego rodzaju przysługuje im ochrona.
- t) Jaki jest stan godzin świątecznych i nadgodzin w rozbiciu na poszczególnych pracowników?
- u) Czy wśród pracowników do przejęcia są osoby niepełnosprawne? Jeżeli tak, to prosimy o podanie liczby osób niepełnosprawnych oraz stopnia niepełnosprawności.
- v) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to które składniki wynagrodzeń zostaną zmienione do dnia ich przejęcia?
- w) Czy w okresie trwania umowy podpisanej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania pracownicy nabędą prawo do wypłaty dodatkowych składników wynagrodzenia? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich kwot, liczby osób uprawnionych z podziałem na stanowiska oraz terminy ich wypłat.
- x) Czy wszyscy pracownicy wykonują aktualnie pracę, czy korzystają z urlopów wypoczynkowych, przebywają na zwolnieniu lekarskim, świadczeniu rehabilitacyjnym, urlopie macierzyńskim, urlopie wychowawczym lub bezpłatnym?
- y) Czy przez byłych pracowników bądź aktualnie realizujących przedmiot niniejszego zamówienia zostały wszczęte pracownicze procesy sądowe? Jeżeli tak, to w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile pozostaje w trakcie rozpoznania?

z) Czy przejmowania pracownicy mają aktualne badania z zakresu medycyny pracy + do kiedy jest ich ważność?

aa) Czy przejmowania pracownicy mają pełen cykl szczepień p/ WZW B?

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada do przejęcia pracowników z art. 23¹ Kodeksu Pracy.

Pytanie 25: dot. §2 ust. 1 pkt. 5 umowy w por. do § 4 ust. 1 pkt 1.6.: Zamawiający podaje, iż zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie stanowi choćby częściowego odstąpienia od umowy oraz że z 7 dniowym wyprzedzeniem powiadomi o planowanych wyłączeniach z eksploatacji określonych powierzchni. **Wnosimy o określenie górnej granicy**, do której te modyfikacje będą możliwe.

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje pełną realizację zamówienia, treść §2 ust. 1 pkt. 5 umowy jest szczególnym przypadkiem, który może ale nie musi mieć miejsca.

Pytanie 26: dot. §2 ust. 1 pkt. 6 umowy: o jakie dokładnie pozycje z formularza cenowego chodzi Zamawiającemu? Czy słowo „zmiana ilościowa” z tego przepisu odnosi się do cen jednostkowych? Pamiętać zaś trzeba, że zgodnie z § 6 ust. 1 wynagrodzenie miesięczne określane jest na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym. Co zatem zamawiający rozumie pod zwrotem „zmiany ilościowe”, w szczególności czy zakresem znaczeniowym tego zwrotu objęte są także zmiany cen jednostkowych określonych w formularzu?

Odpowiedź: Zamawiający ma na myśli poz. 1 i 2 Formularza cenowego, zmiany ilościowe mogą dotyczyć powierzchni m², np.: w przypadku czasowego wyłączenia powierzchni podczas remontu oddziału, bez zmiany cen jednostkowych.

Pytanie 27: dot. §5 ust. 5 umowy: Do wyjaśnienia (wraz z prośbą o sprecyzowanie) co zamawiający ma na myśli w tym zapisie. Jakie prawa nabyte? Prosimy odpowiedzieć.

Odpowiedź: Np. prawo do żądania wykonania umowy.

Pytanie 28: dot. §6 ust. 19 umowy, zwrot „biegł na nowo” – wnosimy o zastąpienie tego zwrotu formułą wskazującą, że termin płatności w tym przypadku ulega zawieszeniu.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie 29: dot. §8 umowy o karach : **wnoskujemy o znaczące złagodzenie kar, o usunięcie zapisu o sumowaniu kar, wnoskujemy ponadto o bardziej precyzyjne określenie ich podstaw (a nie jak to obecnie jest, np. za każdą postać nienależytego wykonania umowy) i określenie górnej granicy wartości kar, jaka w miesiącu może być nałożona.**

Takie zapisy powodują wzrost ceny oferty o tzw. ryzyko kontraktowe lub nieprzystąpienie do postępowania.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie 30: dot. §19 Skoro zamawiający wymaga złożenia takiego oświadczenia przez wykonawcę, to powinien do dokumentacji postępowania załączyć informacje i dokumenty, z których będzie wynikał jego stan majątkowy, który pozwoli na ocenę w jakim stopniu instytucja zamawiająca jest wypłacalna, skoro już obecnie jej stan majątkowy jest zły.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż udostępnia scan dokumentów, dotyczących stanu majątkowego.

Z poważaniem

DYREKTOR
Wojewódzkiego Związku Specjalistycznego
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zgierzu

Agnieszka Józwiak

W załączeniu :

- scan dokumentów, dot. stanu majątkowego Zamawiającego