

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie wszystkich rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ropczyce, w okresie od dnia 01 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów: przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach, oraz zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ropczyce obowiązującym w zakresie odnoszącym się do zamówienia i niesprzecznym z aktualnym brzmieniem ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Dane opisujące przedmiot zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje 5431 szt. nieruchomości określonych w załączniku nr 2 do SWZ, w tym 5350 w obszarze zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz wielorodzinnej poza miastem „MN, MR” i 81 w obszarze zabudowy wielorodzinnej na terenie miasta Ropczyce „MW”.

Liczba mieszkańców na koniec 2020 roku: miasto 15 741, wieś 11 599.

Gmina Ropczyce to gmina miejsko-wiejska w województwie podkarpackim, w powiecie ropczycko-sędziszowskim. Położona jest w obrębie Pogórza Karpackiego i Kotliny Sandomierskiej. Granica ta przebiega przez miasto, którego północna część znajduje się w Kotlinie Sandomierskiej, a południowa na skraju Karpat. W skład Gminy Ropczyce wchodzi 8 sołectw: Brzezówka, Gnojnica Wola, Gnojnica Dolna, Lubzina, Łączki Kucharskie, Mała, Niedźwiada i Okonin oraz 9 osiedli: Osiedle Św. Barbary, Osiedle Brzyzna, Osiedle Chechły, Osiedle Czekań, Osiedle Granice, Osiedle Pietrzejowa, Osiedle Pólnoc, Osiedle Śródmieście i Osiedle Witkowie. Powierzchnia Gminy Ropczyce wynosi 139 km².

2.2. Na podstawie ilości odpadów komunalnych odebranych w Gminie Ropczyce w okresach poprzednich, masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w okresie realizacji zamówienia, wynoszą szacunkowo:

- 1) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury)- 85 Mg,
- 2) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe-490 Mg,
- 3) szkło- 450 Mg,
- 4) bioodpady (bio)- 70 Mg,
- 5) zimny popiół- 140 Mg,
- 6) zużyte opony- 40 Mg,
- 7) odpady wielkogabarytowe- 150 Mg,
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe- 120 Mg,
- 9) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne- 40 Mg,
- 10) odpady zielone- 65 Mg,
- 11) leki przeterminowane- 0,3 Mg,
- 12) oleje odpadowe i odpady ciekłych paliw bez olejów jadalnych- 0,5 Mg,
- 13) farby i opakowania po farbach- 1,5 Mg,
- 14) odzież, tekstylia- 1 Mg,
- 15) niesegregowane (zmieszane)- 2800 Mg.

Ostateczna ilość odpadów i ich rodzaj będą znane w wyniku realizacji zadania, po ich zważeniu.

2.3. O ile wystąpią przy odbiorze z PSZOK lub w ramach likwidacji „dzikich wysypisk” inne rodzaje odpadów, niewymienione powyżej, wynagrodzenie za ich odbiór i zagospodarowanie stanowią poniesione przez Wykonawcę

udokumentowane koszty zagospodarowania tych odpadów powiększone o uzasadnione i udokumentowane koszty ich transportu, np. cena za km, z zachowaniem zasady bliskości instalacji, do której te odpady są przekazywane.

2.4. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z podziałem na następujące rodzaje odpadów (frakcje):

2.4.1. Papier, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

2.4.2. Szkło, w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

2.4.3. Metale, tworzywa sztuczne, w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

2.4.4. Bioodpady stanowiące odpady komunalne (bio),

2.4.5. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2.4.6. Zimny popiół.

2.5. Przedmiot zamówienia obejmuje również zbieranie (odbieranie) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Ropczycach, ul. Przemysłowa 12 wszystkich poszczególnych frakcji odpadów komunalnych tam zgromadzonych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez prowadzącego PSZOK i przekazywanie ich odrębnie do zagospodarowania.

2.6. Zaleca się Wykonawcy dokonanie oględzin terenu Gminy Ropczyce, z którego realizowane będzie zamówienie.

2.7. Pojazdy i urządzenia do wykonania zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122), być odpowiednio oznakowane oraz powinny być przystosowane do specyfiki dróg na terenie Gminy Ropczyce (min. szerokość , tonaż).

3. Zamówienie obejmuje -zobowiązania dla Wykonawcy:

3.1. Organizacja i prowadzenie odbioru odpadów komunalnych zebranych na nieruchomościach zamieszkałych, zgodnie z zasadami gospodarki odpadami, o których mowa w art. 33 ust.1 ustawy o odpadach. Zbiórka odpadów komunalnych będzie mieć miejsce z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z worków na obszarze „M,N,MR”, z pojemników (kubłów, kontenerów) na obszarze „MW”, z podziałem na rodzaje (frakcje odpadów) określone wyżej w pkt 2.4.

3.2. Nieodpłatne wyposażenie wszystkich. właścicieli nieruchomości zamieszkałych w obszarze „MN,MR” w worki na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów, w następujących kolorach:

a) żółty - przeznaczony na metale, w tym odpady opakowaniowe z metali-(np. puszki, drobny złom), tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe i oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,

b) zielony - przeznaczony na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła i oznaczony napisem „Szkło”,

c) niebieski - przeznaczony na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury i oznaczony napisem „Papier”,

d) brązowy - przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i oznaczony napisem „Bio”,

e) czarny - przeznaczony na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i oznaczony napisem „Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”,

f) szary – przeznaczony na zimny popiół i oznaczony napisem „Popiół”,

Worki na poszczególne rodzaje odpadów winny posiadać: odpowiednią wytrzymałość na rozerwanie czy pęknięcie, trwałą nadruk z nazwą/logiem identyfikującym Wykonawcę wraz z numerem jego telefonu do kontaktu oraz informację o rodzaju gromadzonych odpadów w worku poszczególnego koloru.

3.3. Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MN,MR” w worki, o których mowa powyżej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 01.01.2022r. w ilości umożliwiającej usunięcie wszystkich odpadów komunalnych powstałych na danej nieruchomości, wydawanych półrocznie w ilości nie mniejszej niż (pakiet startowy):

POZ	Rodzaj worków	Gospodarstwo MIKRO (1 osoba)	Gospodarstwo MAŁE (2 osoby)	Gospodarstwo ŚREDNIE (3-5 osób)	Gospodarstwo DUŻE (6 i więcej osób)
-----	---------------	------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	-------------------------------------

a)	żółty	600 litrów	840 litrów	1440 litrów	1920 litrów
b)	zielony	60 litrów	120 litrów	180 litrów	240 litrów
c)	brązowy	120 litrów	180 litrów	360 litrów	480 litrów
d)	czarny	360 litrów	720 litrów	840 litrów	1200 litrów

pozostałe rodzaje worków i ich ilości wydawane przez Wykonawcę wg zapotrzebowania zgłoszonego przez mieszkańca.

3.4. Nieodpłatne wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MW” przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. 01.01.2022 r., w pojemniki o pojemności 1,1 m³ lub 2,2 m³ w ilości łącznej około 140 szt. na odpady komunalne selektywnie zbierane oraz niesegregowane (zmieszane).

3.5. Urządzenie i prowadzenie przez cały okres wykonywania zamówienia punktu (lokum) w centrum miasta Ropczyce i nie dalej niż 500 m od placu Rynek, w którym właściciele nieruchomości z obszaru „MN,MR”, przez co najmniej 8 godzin w dni robocze mogą doposażać się nieodpłatnie w brakujące worki na odpady umożliwiające zebranie wszystkich odpadów komunalnych powstających na nieruchomości.

3.6. Mycie, dezynfekcji i dezynsekcji wszystkich pojemników (kontenerów, kubłów) wewnątrz i na zewnątrz, znajdujących się w punktach odbioru odpadów na obszarze „MW”, zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej przynajmniej trzy razy w okresie realizacji umowy,

3.7. Odbieranie odpadów komunalnych objętych zamówieniem z następującą częstotliwością:

POZ	Rodzaje odpadów	Z obszaru „MW”	Z obszaru „MN,MR”
a)	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 (dwa) razy w tygodniu, a także sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemników, maksymalnie 3 (trzy) razy w tygodniu	1 (jeden) raz na 2 (dwa) tygodnie
b)	zebrane selektywnie – w tym: papier, metal i tworzywa sztuczne, szkło,	1 (jeden) raz w miesiącu a także sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemników	1 (jeden) raz w miesiącu
c)	biodopady (bio)	1 (jeden) raz na 2 (dwa) tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 (jeden) raz w tygodniu	1 (jeden) raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października 1 (jeden) raz na 2 (dwa) tygodnie
d)	zimny popiół	---	2 (dwa) razy w roku – w II połowie stycznia i w II połowie kwietnia

3.8. Odbieranie z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Ropczycach, ul. Przemysłowa 12 wszystkich poszczególnych frakcji odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych w terminie do 7 dni od zgłoszenia przez prowadzącego PSZOK i przekazywanie ich odrębnie do zagospodarowania.

3.9. Zbieranie odpadów w ramach likwidacji dzikich wysypisk śmieci wskazanych przez Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia w ilości do 10 Mg i przekazanie ich do zagospodarowania – jeśli wystąpi w złożonej ofercie.

3.10. Transport odpadów komunalnych:

a) selektywnie zebranych – bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

b) niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów „bio”, a także pozostałości z sortowania odpadów komunalnych - bezpośrednio do „instalacji komunalnej” tj. instalacji do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów, określonej w ofercie.

3.11. W trakcie jednego kursu samochodu tj. od ważenia przed kursem (tara) do ważenia w punkcie przekazania odpadów (brutto), Wykonawca może ładować na ten samochód wyłącznie odpady odebrane z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Ropczyce, PSZOK lub pochodzące z dzikich wysypisk o ile ich likwidacja wystąpi w ofercie.

- 3.12.** Ponoszenie kosztów związanych z zagospodarowaniem wszystkich odebranych i zebranych odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy.
- 3.13.** Utworzenie i prowadzenie przez cały okres realizacji umowy minimum dwóch punktów zbiórki leków przeterminowanych na terenie miasta Ropczyce (np. lokum dobierania worków, apteka, itp).
- 3.14.** Osobista (bez podwykonawców) realizacja przedmiotu umowy w zakresie kluczowych części umowy tj.: odbierania z nieruchomości oraz transportu następujących rodzajów odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, zebrane selektywnie w tym: metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier, i bioodpady.
- 3.15.** Prowadzenie na bieżąco ilościowej i rodzajowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3.16.** Przekazywania terminowo sprawozdań wynikających z aktualnych przepisów prawnych.
- 3.17.** Sporządzenie półrocznego harmonogramu wywozu odpadów z terenu Gminy Ropczyce oraz zawarcia w nim treści o adresie miejsca, w którym właściciele nieruchomości mogą doposażać się w brakujące worki na odpady komunalne. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca doręczy go w formie ulotki właścicielom nieruchomości, a także zamieści na swojej stronie internetowej. Harmonogram winien zawierać dodatkowo informacje: (i) o wymogu przyklejenia etykiety z indywidualnym kodem nieruchomości na każdym worku/kubie przekazywanym do odbioru, warunkującym odbiór odpadów, (ii) o miejscu (adresie) gdzie można dobierać brakujące worki na poszczególne frakcje odpadów, (iii) o obowiązku pełnej segregacji odpadów i prowadzonej przez Wykonawcę kontroli segregacji.
- 3.18.** Przekazywanie Zamawiającemu raportów zawierających informacje z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz danych o miejscach wyładunku odpadów – na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż 1x na kwartał, w formie umożliwiającej weryfikację tych danych przez Zamawiającego.
- 3.19.** Dokonywanie kontroli realizacji obowiązku właścicieli nieruchomości na obszarze MN,MR oraz MW w zakresie odpowiedniego segregowania odpadów komunalnych, na następujących zasadach:
- w przypadku ustalenia nieodpowiedniego segregowania, przyjęcia takich odpadów jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz w terminie 3 dni robocze od daty zdarzenia, przedłożenia Zamawiającemu podpisanego przez Wykonawcę protokołu stanu faktycznego wraz z fotografiami (elektronicznie) odpadów ze skontrolowanego pojemnika lub worka, w tym czytelnym numerem etykiety lub widokiem pojemnika na tle umożliwiającym identyfikację (lokalizację) punktu odbioru pojemnika. Dokumentacja winna wskazywać: rodzaj (frakcję) odpadów skontrolowanych, kiedy (dzień, godzina) i gdzie (adres) ustalono nieprawidłową segregację odpadów, a także stopień nieprawidłowości,
 - przekazanie Zamawiającemu comiesięcznych zestawień skontrolowanych przypadków (pozytywnych i negatywnych), zawierających: rodzaj skontrolowanych pojemników lub worków (frakcji), ich lokalizację (adres) oraz numer etykiety i przekazywanie ich Zamawiającemu najpóźniej wraz ze składaną fakturą za usługi,
 - ilość kontroli w całym okresie realizacji umowy winna być nie mniejsza niż 5 w skali miesiąca i dotyczyć równomiernie wszystkich rodzajów (frakcji) odbieranych odpadów.
- 3.20.** Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków umowy, złożoną ofertą oraz odnośnymi przepisami prawa, w tym zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie Ropczyce obowiązującym w zakresie odnoszącym się do umowy i niesprzecznym z aktualnym brzmieniem ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Zamówienie obejmuje dodatkowe zobowiązania dla Wykonawcy:

- 4.1.** Niezwłoczne posprzątanie odpadów i innych zanieczyszczeń wyspanych z pojemników, worków lub pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru.
- 4.2.** Odbieranie wypełnionych pojemników z odpadami, o których mowa w pkt 3.7. poz. a i b, zgłoszonych Wykonawcy przez zarządcę nieruchomości na obszarze „MW” w terminie niezwłocznym lecz nie później niż 2 dni robocze od zgłoszenia.
- 4.3.** Uprzątnięcie przy odbiorze terenu wokół wypełnionych pojemników na obszarze „MW”, zanieczyszczonego na skutek przepełnienia pojemników służących do gromadzenia odpadów.
- 4.4.** Utrzymywanie pojazdów transportujących odpady w stanie uniemożliwiającym wysypywanie się z nich, rozwiewanie czy wyciek odpadów, a w przypadku emisji odpadów poza pojazd niezwłoczne uprzątnięcie całego terenu zanieczyszczonego.
- 4.5.** Naprawa lub ponoszenie, według wyboru Zamawiającego, kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas realizacji przedmiotowej usługi w Gminie Ropczyce (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów, ogrodzeń, znaków drogowych itp.).

4.6. Odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych z bloków lub domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

4.7. Posiadanie worków na poszczególne frakcje w trakcie prowadzenia odbioru odpadów z nieruchomości i przekazywanie ich na prośbę mieszkańca na zasadzie „worek za worek”.

4.8. Uczestnictwa upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach oraz posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, prowadzonych przez stronę Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 2 dni robocze przed tymi naradami.

4.9. Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum.

4.10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

4.11. Zabezpieczenie stałej obsługi zaplecza biurowego dla obsługiwanych właścicieli nieruchomości w dni robocze od poniedziałku do piątku przez minimum 7 godzin dziennie oraz co najmniej jedną linię telefoniczną, aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.

4.12. Bezzwłoczne rozpatrywanie i załatwianie uzasadnionych reklamacji właścicieli nieruchomości, dotyczących obowiązków Wykonawcy.

4.13. Przedstawianie na żądanie Zamawiającego do kontroli danych i zestawień oraz udzielenie wyjaśnień w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy.

4.14. Odbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) z kubłów właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze „MN,MR”, po dopuszczeniu takiego sposobu zbierania i oddawania tej frakcji odpadów.

BURMISTRZ

Bolesław Bujak