



# ZARZĄD POWIATU W LUBLINIE

ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin  
tel. 81 528-66-07, fax. 81 528-66-01

Lublin, dnia 12 lipca 2024 r.

IGM-ZP.272.14.2024.MG1

## Wykonawcy

Zarząd Powiatu w Lublinie, na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), w związku z zapytaniami do specyfikacji warunków zamówienia postępowania pn. „**Zakup energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Lublinie oraz jednostek Powiatu Lubelskiego**” uprzejmie informuje.

### Zapytanie nr 1.

Dotyczy: Termin wykonania zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego, na jego użytek własny, w okresie od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 sierpnia 2027 r.

Wykonawca przypomina, że zgodnie z IRiESD rozpoczęcie sprzedaży w ramach zawartej umowy możliwe jest najwcześniej w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zawarcia umowy do OSD.

Przy terminie składania ofert ustalonym na dzień 23.07.2024 r. oraz terminie po którym możliwe będzie zawarcie umowy, już teraz można stwierdzić, iż zachowanie terminu przeprowadzenia zmiany sprzedawcy na dzień 01.09.2024 r. może nie być możliwe.

Czy Zamawiający wyraża zgodę aby rozpoczęcie dostawy energii elektrycznej nastąpiło nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD?

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy po przeprowadzonej procedurze.**

### Zapytanie nr 2.

Dotyczy: §7 ust. 6 załącznika nr 3 do SWZ - WU

Zwracamy się z wnioskiem o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń na podstawie faktur papierowych?

Wykonawca jednocześnie wskazuje, że możliwa jest funkcjonalność e-faktury w ramach Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (e-BOK).

Wykonawca może ponadto zapewnić przekazywanie faktur na adres e-mail poprzez przesyłanie obrazu faktury (kopia) niezwłocznie po jej wystawieniu z jednoczesnym doręczeniem faktury w wersji papierowej.

Wykonawca nie posiada jednak funkcjonalności umożliwiającej przesyłanie faktury elektronicznej na adres e-mail.

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń na podstawie faktur papierowych.**

### Zapytanie nr 3.

Dotyczy: §10 ust. 1 i §10 ust. 2 załącznika nr 3 do SWZ – WU

Zwracamy się z wnioskiem o usunięcie przedmiotowego zapisu lub o dodanie równoważnej kary umownej przysługującej Wykonawcy z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

W ocenie Wykonawcy jednostronne zapisy dotyczące kar umownych są nieproporcjonalne, przez co naruszają zasadę równości stron w stosunku cywilnoprawnym oraz zasadę proporcjonalności przy udzielaniu zamówień publicznych.

Zamawiający powinien mieć również świadomość, że zapisy w obecnym kształcie wpływają na wzrost ryzyka związanego z realizacją umowy po stronie Wykonawcy, co z kolei może negatywnie wpłynąć na kalkulację ceny ofertowej dla Zamawiającego.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

#### **Zapytanie nr 4.**

Dotyczy: §10 ust. 5 załącznika nr 3 do SWZ - WU

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o usunięcie przedmiotowego zapisu.

Dla celów rachunkowych zarówno otrzymanie kary umownej, jak i jej zapłata kwalifikowane są do pozostałej działalności operacyjnej jednostki. Ze względu na sposób działania systemu bilingowego, Wykonawca nie ma możliwości rozliczenia naliczonej kary umownej po jej automatycznym potrąceniu. Zamawiającemu przysługiwać będą natomiast odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia.

**Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.**

#### **Zapytanie nr 5.**

Dotyczy: §11 załącznika nr 3 do SWZ - WU

Wykonawca wskazuje, że ceny energii elektrycznej, zakupionej na Towarowej Giełdzie Energii, zaproponowane w złożonej ofercie, pozostają niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem nowelizacji przepisów skutkujących zmianą kwoty podatku VAT lub podatku akcyzowego. Dlatego też, wszelkie późniejsze zmiany w tym wzrost albo obniżenie indeksu miesięcznego ceny zakupu energii Towarowej Giełdy Energii pozostają bez związku z wynagrodzeniem Wykonawcy.

Zwracamy się tym samym z wnioskiem o dodanie w rozdziale §10 ust. 4 o następującej treści:

“Strony zgodnie oświadczają, że waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa poniżej nie będzie miała zastosowania, gdy Wykonawca zabezpieczył wolumen energii elektrycznej dla całego okresu zamówienia wynikającego z Umowy wobec powyższego zmiana cen energii elektrycznej nie będzie miała wpływu na wartość wynagrodzenia. Wykonawca oświadcza, że do dnia zawarcia umowy zabezpieczył wolumenu energii elektrycznej określonego w SWZ będącego przedmiotem zamówienia.”

**Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę.**

#### **Zapytanie nr 6.**

Dotyczy: pełnomocnictwa

W załącznikach do SWZ/wzoru umowy nie występuje wzór pełnomocnictwa dla Wykonawcy niezbędnego do zgłoszenia zawartej umowy sprzedaży do OSD.

Czy Zamawiający udzieli pełnomocnictwa na wzorze powszechnie stosowanym przez Wykonawcę?

W przypadku braku zgody na powyższe Wykonawca zwraca się z wnioskiem o dodanie w pełnomocnictwie zapisu o wyborze przez Zamawiającego sprzedawcy rezerwowego, odpowiedniego dla terenu OSD, zgodnie z prawem energetycznym: wskazania przez Pełnomocnika w powiadomieniu OSD o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej, wybranego przez Mocodawcę sprzedawcy rezerwowego. Jednocześnie jako Mocodawca oświadczam, że wybrany przeze mnie sprzedawca rezerwowego na obszarze OSD (nazwa .....to Sprzedawca rezerwowego (nazwa) .....

Wykonawca informuje, że podczas dokonywania zgłoszenia umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD, wymogiem jest wskazanie wybranego przez Zamawiającego sprzedawcy rezerwowego dla każdego punktu poboru. Zamawiający dokonuje wyboru sprzedawcy rezerwowego z listy zamieszczonej na stronie internetowej OSD, który będzie pełnił rolę sprzedawcy w przypadku nie podjęcia lub zaprzestania sprzedaży energii elektrycznej przez wybranego sprzedawcę podstawowego.

**Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę.**

#### **Zapytanie nr 7.**

Dotyczy: sposobu zawarcia umowy

Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną lub w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym?

**Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza wyżej wymienione formy zawarcia umowy.**

#### **Zapytanie nr 8.**

Dotyczy: dane do procedury zmiany sprzedawcy

Czy Zamawiający przekaze Wykonawcy do dnia podpisania umowy, niezbędne do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, dane i dokumenty z jednostek objętych postępowaniem przetargowym w wersji elektronicznej (Word, Excel). Wykonawca będzie potrzebował następujących:

a) danych:

- adres siedziby i adres korespondencyjny danej jednostki
- numer NIP
- numer REGON
- adres punktu poboru – (miejscowość, ulica, kod pocztowy)
- przeznaczenie punktu poboru
- grupa taryfowa
- kod PPE
- roczny wolumen energii elektrycznej
- numer licznika
- numer aktualnie obowiązującej umowy
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
- numer ewidencyjny w systemie bilingowym dotychczasowego Sprzedawcy
- numer ewidencyjny wg ewidencji OSD (nr z faktury)
- wybrany sprzedawca rezerwowo dla danego OSD inny niż sprzedawca, z którym będzie zawierana umowa sprzedaży energii elektrycznej
- czy jest to pierwsza czy kolejna zmiana sprzedawcy

b) dokumentów:

- pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy do OSD wraz z upoważnieniem OSD do zawarcia umowy rezerwowej ze wskazanym sprzedawcą rezerwowym w sytuacjach określonych w ustawie prawo energetyczne;
- dokument nadania numeru NIP
- dokument nadania numeru REGON
- KRS lub inny dokument na podstawie, którego działa dana jednostka
- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane, skutkiem czego może okazać się konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od tzw. Sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 3 ust. 29a ustawy Prawo energetyczne.

Odpowiedzialność za terminowość i prawidłowość przekazanych danych, niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, dotyczących poszczególnych punktów poboru, spoczywa po stronie Zamawiającego.

**Odpowiedź: Zamawiający przekaze niezbędne dane oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury z postępowania przetargowego.**

**Wicestarosta Lubelski**

**/-/ Iwona Pulińska**