



Sprawa nr 28/ZAP/2024

Olsztyn, dnia 19 kwietnia 2024 r.

**ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ
W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

ZAMAWIAJĄCY:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie
al. Warszawska 30
10-082 Olsztyn
tel. 89 541 30 93, faks 89 524 53 80
NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907
strona internetowa: <http://www.szpital.uwm.edu.pl>
poczta elektroniczna: przetargi@szpital.uwm.edu.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa odbioru i niszczenia dokumentów niearchiwizowanych oraz dzierżawa pojemników na dokumenty dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach do zapytania.

TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych netto.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia sukcesywnie w terminie **12 miesięcy od udzielenia zamówienia** (podpisania umowy).

OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:
W sprawach proceduralnych – Joanna Sienkiewicz, tel. 89/ 524 53 80

OFERTĘ CENOWĄ NALEŻY ZŁOŻYĆ: do dnia 23 kwietnia 2024 r. do godziny 12:00 w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/usk_olsztyn/proceedings na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zapytania

KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki dokonana zostanie ocena ofert na podstawie następującego kryterium: **Cena- 100 %**

W przypadku, gdy do postępowania złożona zostanie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma ona maksymalną liczbę punktów, równą wadze kryterium. Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt). Wartość punktowa ceny będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia z następującego wzoru:

$$W_{pc} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium cena wynosi 100 pkt. Wybór oferty zostanie przeprowadzony wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość pkt. z pośród ofert

ważnych. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

Zamawiający po dokonaniu czynności otwarcia ofert może przeprowadzić negocjacje dotyczące zaofferowanej ceny, przy czym Zamawiający ma obowiązek przeprowadzić negocjacje, co najmniej z dwoma Wykonawcami, których oferty przedstawiają najkorzystniejszą cenę o ile w postępowaniu uczestniczy więcej niż jeden Wykonawca.

DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE LUB PRZED PODPISANIEM UMOWY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Pełnomocnictwo w oryginale do podpisywania oferty o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty lub poświadczony notarialnie.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 Arkusz asortymentowo - cenowy

Załącznik Nr 3 OPZ

Załącznik Nr 4 Wzór umowy

Załącznik Nr 5 Klauzula RODO