

## UMOWA Nr ...../ZAM/2020

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, reprezentowaną przez: Elżbietę Rokita - Prezes Zarządu zwaną dalej **Zamawiającym**  
*a*
2. ....  
.....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zawarto umowę o treści:

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie przedmiotem którego są usługi przygotowywania posiłków profilaktycznych w formie jednego dania gorącego dla pracowników Zamawiającego wykonujących pracę w warunkach szczególnych.
2. Przygotowywane posiłki winny odpowiadać (między innymi pod względem kaloryczności) obowiązującym przepisom dotyczącym posiłków profilaktycznych tj. Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. Nr 60, poz. 279 ze zm.).
3. Zamówienie realizowane będzie w okresie **od 1 listopada 2020 r. do 31 marca 2021 r.** na podstawie otrzymanych od Wykonawcy bonów w następujących miejscach:
  - 1) ..... w Słupsku,
  - 2) ..... w Słupsku.
4. Szacunkowa ilość zamawianych posiłków w okresie obowiązywania umowy wynosi do 15.290 sztuk posiłków, tj. ok. 146 posiłków dziennie.
5. Przyjęta wielkość zamówienia ma charakter szacunkowy, a każda ilość zamawianych posiłków będzie określana osobno w składanych zamówieniach cząstkowych.

### § 2

1. Bony upoważniające do odbierania posiłków profilaktycznych w danym miesiącu będą dostarczane przez Wykonawcę na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.
2. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego ostatniego dnia każdego miesiąca zobowiązany będzie do zwrotu niewykorzystanych w danym miesiącu bonów.
3. Niewykorzystane w danym miesiącu bony odebrane przez pracowników Zamawiającego można będzie zrealizować do 10-go dnia miesiąca następnego.
4. Wykonawca nie będzie wydawać reszty z obowiązujących bonów. Niewykorzystanie całej wartości bonu przepada.

### § 3

1. Strony ustalają wartość za jeden posiłek profilaktyczny ..... zł netto plus należny podatek VAT .....% w wysokości ..... zł, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie brutto: .....).
2. Rozliczenia między stronami nastąpią na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na ostatni dzień miesiąca, w którym wykonano usługę.
3. Zapłata będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że Wykonawca oświadcza, że konto to jest ujęte w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106), tj. jego rachunek bankowy, służący do obsługi płatności wynikających z niniejszej umowy, jest zarejestrowany w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową.
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować pisemnie Zamawiającego o każdej zmianie lub wykreśleniu rachunku bankowego wskazanego w wykazie podatników VAT (tzw. Biała Lista) lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT w terminie 2 dni od dnia wystąpienia tej okoliczności.

#### § 4

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Za zgodą obu stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na dzień odstąpienia jeżeli:
  - 1) Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie lub niezgodnie z umową,
  - 2) zaistnieją z winy Wykonawcy okoliczności uniemożliwiające realizowanie zamówienia.

#### § 5

Osobami upoważnionymi do kontaktów przy wykonywaniu niniejszej umowy będą:

- 1) ze strony Zamawiającego: Karolina Reikowska, tel. 59/ 843 40 22 wew. 259, e-mail: [karolina.reikowska@pgkslupsk.pl](mailto:karolina.reikowska@pgkslupsk.pl)
- 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....

#### § 6

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 7

Strony oświadczają, iż spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - RODO) przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) Administratorem danych, podanych w związku z zawieraniem z Państwem umowy, prowadzeniem korespondencji, merytoryczną obsługą przesyłanych do nas wniosków, próśb, skarg i postulatów jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, NIP 839-000-56-23.
- 2) Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartej umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.
- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), zwanego dalej „RODO” oraz art. 6 ust. 1 lit f w okresie przewidzianym na dochodzenie roszczeń z w/w umowy.

- 4) Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem danych przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. w Słupsku.
- 5) Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednakże jest to niezbędne do zawarcia umowy.
- 6) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy oraz z przepisów dotyczących rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym wykonywania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
- 7) Osoba podająca dane osobowe posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora danych osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
  - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Osoba podająca dane osobowe nie posiada:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych przez okres wynikający z czynności wskazanych w przytoczonym przepisie,
  - b) prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 9) Podane dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

- Zapytanie ofertowe z dnia .....2020 r.
- Oferta Wykonawcy z dnia .....2020 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**