

POLSKA - ŚRODKI CZYSZCZĄCE I POLERUJĄCE - SUKCESYWNE DOSTAWY DROBNEGO SPRZĘTU GOSPODARCZEGO ORAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI DLA ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W BOLESŁAWCU.

2/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

1. Nabywca

1.1 Nabywca

Oficjalna nazwa: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Zdrowie

2. Procedura

2.1 Procedura

Tytuł: Sukcesywne dostawy drobnego sprzętu gospodarczego oraz środków czystości dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu.

Opis: 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy drobnego sprzętu gospodarczego oraz środków czystości dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu wraz z transportem i wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy- Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ. 3.4 Parametry opisane w Załączniku nr 2.1-2.6 do SWZ jako wymagane parametry techniczno-użytkowe stanowią szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. 3.5 Oferowane towary muszą spełniać wszystkie parametry określone w SWZ i załącznikach oraz wymagania jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób, być fabrycznie nowe (I kat.), nieużywane i wolne od wad oraz posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, z oznaczeniami producenta i numeru katalogowego (jeśli występuje). Zamawiający wymaga towarów i sprzętu wyłącznie profesjonalnego. 3.6 Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru katalogowego w celu identyfikacji oferowanego towaru. Numer katalogowy jest dla Zamawiającego istotnym elementem treści oferty ze względu na konieczność ustalenia zgodności treści oferty ze SWZ tj. porównania oferowanych przez Wykonawcę produktów z parametrami wymaganymi przez Zamawiającego. Brak wpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej ze specyfikacją. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych. 3.7 Nazwa oferowanego produktu stanowi merytoryczną treść oferty, ponieważ służy identyfikacji i konkretyzacji oferowanego przedmiotu zamówienia i późniejszego przedmiotu umowy, a więc niepodanie przez Wykonawcę nazwy produktu (nazwy nadanej przez producenta) w przypadku, gdy Zamawiający tej nazwy postanowieniami specyfikacji wymagał, powoduje, iż treść oferty jest niezgodna z treścią specyfikacji. Oferta nie może dawać możliwości do dodatkowych poszukiwań jej treści, musi być jednoznaczna w celu możliwości poddania jej weryfikacji pod względem jej zgodności z treścią SWZ. 3.8 Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne certyfikaty lub atesty dopuszczające ich stosowanie w służbie zdrowia zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej. 3.10 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania zgodnie z Formularzem cenowym - Załącznik nr 2.1- 2.6. Za ofertę częściową Zamawiający uzna ofertę złożoną na wszystkie pozycje w danym Zadaniu. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pojedyncze pozycje. 3.11

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wszystkie zadania. 3.12 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia lub dane zadanie/zadania w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na całość zamówienia lub na dane zadanie/zadania, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.: 7.1. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów (dokumenty należy złożyć wraz z ofertą): 7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany produkt spełnia wymogi ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2021r. poz. 24 tj.) w tym są wpisane w Wykazie Produktów Biobójczych. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy, dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego wymogu w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania (zadanie 2, zadanie 3) 7.1.2. Katalog lub prospekt lub folder w języku polskim każdego zaoferowanego przedmiotu zamówienia, zawierający dane identyfikujące zaoferowany przedmiot zamówienia wraz z numerem katalogowym zaoferowanego przedmiotu zamówienia (numer katalogowy musi być zgodny z numerem podanym w Formularzu cenowym), w oparciu o które została przygotowana oferta. W katalogu/ prospekcie/ folderze należy wyraźnie zaznaczyć, których pozycji i jakiego zadania (Załącznika nr 2.1-2.6 do SWZ) dotyczy dany zapis celem identyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia i numeru katalogowego. W przypadku braku numeru katalogowego lub informacji o numerze katalogowym w katalogu, prospekcie lub folderze, należy złożyć oświadczenie Wykonawcy, w powyższym zakresie. 7.2. Zamawiający zastrzega, że jeżeli Wykonawca, nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w terminie 10 dni. W przypadku, o którym mowa powyżej, wezwania do uzupełnienia nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Identyfikator procedury: a88d3ae5-8cd3-40ef-8670-48d09809acf0

Wewnętrzny identyfikator: 71/PN/2023

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: tak

Uzasadnienie procedury przyspieszonej: Uzasadnienie skróconego terminu składania ofert W postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego na zakup środków czystości, został zastosowany art.138 ust 2 pkt2. Pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenia terminu składania ofert wynika z konieczności zagwarantowania ciągłości dostaw środków czystości do obiektów znajdujących się na terenie szpitala, obiektów administracyjno-biurowych. Brak dostawy wpłynie negatywnie na czystość placówki. Istnieje również ryzyko dla zdrowia pracowników związane z brakiem odpowiednich środków czystości, pilne podjęcie działań w postaci przetargu skróconego może pomóc w minimalizacji ryzyka i zapewnieniu bezpiecznych warunków pracy. W związku z otaczającą nas pandemią COVID-19, szybkie dostarczenie środków czystości jest kluczowe dla ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa i ochrony zdrowia publicznego. Placówka taka jak szpital jest zobowiązana do podjęcia natychmiastowych działań w celu zapewnienia odpowiednich warunków sanitarnych.

2.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39800000 Środki czyszczące i polerujące

2.1.2 Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Jeleniogórska 4 Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

2.1.3 Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1,276,648.17 PLN

2.1.4 Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Ogólnoużyteczny zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach. Numeracja zgodna z SWZ. 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 7.1.4 w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), w myśl którego, z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który jest: 7.1.4.1 obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji; 7.1.4.2 osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; 7.1.4.3 osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji oraz (jeżeli dotyczy), że żaden z jego Podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6 Podstawy wykluczenia

Aktywami zarządza likwidator: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia

podmiotowych środków dowodowych, tj. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Korupcja: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego.

Nadużycia: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego.

Niewypłacalność: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 3 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

Płatność podatków: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 3 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r. poz. 835). W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r. poz. 835).

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego.

Udział w organizacji przestępczej: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego.

Układ z wierzycielami: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Upadłość: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w powyższym zakresie, Zamawiający wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Część zamówienia

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0001

Tytuł: Środki Czystości

Opis: Środki Czystości

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 1

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39800000 Środki czyszczące i polerujące

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39830000 Środki czyszczące

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Adres pocztowy: Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe:

5.1.3 *Szacowany okres obowiązywania*

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Data zakończenia trwania: 2024-12-31+01:00

5.1.5 *Wartość*

Szacunkowa wartość bez VAT: 88,845 PLN

5.1.6 *Informacje ogólne*

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

5.1.9 *Kryteria kwalifikacji*

Kryterium:

Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Oferowana wartość brutto oferty

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec,

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie wybranych zadań lub na całość winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno. Wadium na poszczególne zadania wynosi: Zadanie 1 Środki Czystości - 2 600,00 zł Zadanie 2 Środki czystości Kuchnia -1 300,00 zł Zadanie 3 Środki czystości Pralnia -10 000,00 zł Zadanie 4 Worki -5000,00 zł Zadanie 5 Mydło, ręczniki, papier-18 000,00 zł Zadanie 5 Ściereczki jednorazowe-1 000,00 zł 12.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 12.4.1 pieniądzu; 12.4.2 gwarancjach bankowych; 12.4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych; 12.4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, i 1572). 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BGK nr 48 1130 1033 0018 7999 4120 0003 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu 71/ PN/ 2023”. 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium. Potwierdzenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 12.7 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci

dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: 12.7.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 12.7.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 12.7.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 12.7.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 12.7.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 12.7.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu; 12.7.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum); 12.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium na zasadach określonych w SWZ lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp. 12.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 2024-01-15+01:00 10:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2024-01-15+01:00 10:30:00+01:00

Miejsce: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec) na stronie danego postępowania. Otwarcie ofert na dedykowanej Platformie zakupowej Zamawiającego, dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 20.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi Załącznik nr 9 - Istotne postanowienia umowy do SWZ. 20.2 Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy. 20.3 Wszelkie zmiany w zawartej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Numeracja zgodna z SWZ. 9. Oferta wspólna. 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 9.1. 9.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 9.1 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 9.4 Oferta wspólna musi zostać

przygotowana i złożona w następujący sposób: 9.4.1 partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów Konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, 9.4.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, 9.4.3 każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia według Załącznika nr 3, 9.4.4 oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, 9.4.5 warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, 9.4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, 9.4.7 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem) Konsorcjum.

Zasady finansowe: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie (po uprzednim otrzymaniu dostawy), licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego

Informacje o terminach odwołań: Numeracja zgodna z SWZ: 1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem IX Ustawy Prawo zamówień publicznych. 2.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany. 3.Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegółowe informacje, co ma w swojej treści obejmować odwołanie zawarte jest w art. 516 ustawy PZP. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8.Odwołanie wnosi się: 1)w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego

wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określona w zdaniu pierwszym powyżej. 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o zamówieniu, lub treści dokumentów zamówienia (w tym SWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na dedykowanej dla Zamawiającego Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec. 3) wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2), wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja rozpatrująca oferty: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0003

Tytuł: Środki czystości Kuchnia

Opis: Środki czystości Kuchnia

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 2

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39830000 Środki czyszczące

5.1.2 Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe:

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Data zakończenia trwania: 2024-12-31+01:00

5.1.5 Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 43,800 PLN

5.1.6 Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Oferowana wartość brutto oferty

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec,

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie wybranych zadań lub na całość winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno. Wadium na poszczególne zadania wynosi: Zadanie 1 Środki Czystości - 2 600,00 zł Zadanie 2 Środki czystości Kuchnia- 1 300,00 zł Zadanie 3 Środki czystości Pralni-10 000,00 zł Zadanie 4 Worki - 5 000,00 zł Zadanie 5 Mydło, ręczniki, papier - 18 000,00 zł Zadanie 6 Ściereczki jednorazowe -1 000,00 zł 12.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku

następujących formach: 12.4.1 pieniądzu; 12.4.2 gwarancjach bankowych; 12.4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych; 12.4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, i 1572). 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BGK nr 48 1130 1033 0018 7999 4120 0003 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu 71/ PN/ 2023”. 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium. Potwierdzenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 12.7 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: 12.7.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 12.7.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 12.7.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 12.7.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 12.7.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 12.7.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu; 12.7.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum); 12.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium na zasadach określonych w SWZ lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp. 12.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 2024-01-15+01:00 10:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2024-01-15+01:00 10:30:00+01:00

Miejsce: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec) na stronie danego postępowania. Otwarcie ofert na dedykowanej Platformie zakupowej Zamawiającego, dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 20.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi Załącznik nr 9 - Istotne postanowienia umowy do SWZ. 20.2 Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy. 20.3 Wszelkie zmiany w zawartej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Numeracja zgodna z SWZ. 9. Oferta wspólna. 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 9.1. 9.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 9.1 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 9.4 Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób: 9.4.1 partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów Konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, 9.4.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, 9.4.3 każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia według Załącznika nr 3, 9.4.4 oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, 9.4.5 warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, 9.4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, 9.4.7 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem) Konsorcjum.

Zasady finansowe: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie (po uprzednim otrzymaniu dostawy), licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego)

Informacje o terminach odwołania: Numeracja zgodna z SWZ: 1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem IX Ustawy Prawo zamówień publicznych. 2.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany. 3.Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegółowe informacje, co ma w swojej treści obejmować odwołanie zawarte jest w art. 516 ustawy PZP. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie

elektronicznej albo w postaci elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określona w zdaniu pierwszym powyżej. 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o zamówieniu, lub treści dokumentów zamówienia (w tym SWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na dedykowanej dla Zamawiającego Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec. 3) wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2), wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja rozpatrująca oferty: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0004

Tytuł: Środki czystości Pralnia

Opis: Środki czystości Pralnia

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 3

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39831000 Preparaty piorące

5.1.2 Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe:

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Data zakończenia trwania: 2024-12-31+01:00

5.1.5 Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 335,193.17 PLN

5.1.6 Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Oferowana wartość brutto oferty

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec,

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie wybranych zadań lub na całość winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno. Wadium na poszczególne zadania wynosi: Zadanie 1 Środki Czystości -2 600,00 zł Zadanie 2 Środki czystości Kuchnia -1 300,00 zł Zadanie 3 Środki czystości Pralnia -10 000,00 zł Zadanie 4 Worki -5 000,00 zł Zadanie 5 Mydło, ręczniki, papier-18 000,00 zł Zadanie 6 Ściereczki jednorazowe-1 000,00 zł 12.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 12.4.1 pieniądzu; 12.4.2 gwarancjach bankowych; 12.4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych; 12.4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, i 1572). 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BGK nr 48 1130 1033 0018 7999 4120 0003 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu 71/ PN/ 2023”. 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium. Potwierdzenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 12.7 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: 12.7.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 12.7.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 12.7.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 12.7.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 12.7.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 12.7.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu; 12.7.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum); 12.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium na zasadach określonych w SWZ lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp. 12.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 2024-01-15+01:00 10:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2024-01-15+01:00 10:30:00+01:00

Miejsce: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec) na stronie danego postępowania. Otwarcie ofert na dedykowanej Platformie zakupowej Zamawiającego, dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 20.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi Załącznik nr 9 - Istotne postanowienia umowy do SWZ. 20.2 Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy. 20.3 Wszelkie zmiany w zawartej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Numeracja zgodna z SWZ. 9. Oferta wspólna. 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 9.1. 9.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 9.1 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 9.4 Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób: 9.4.1 partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów Konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, 9.4.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, 9.4.3 każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia według Załącznika nr 3, 9.4.4 oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, 9.4.5 warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, 9.4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, 9.4.7 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem) Konsorcjum.

Zasady finansowe: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie (po uprzednim otrzymaniu dostawy), licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego)

Informacje o terminach odwołania: Numeracja zgodna z SWZ: 1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem IX Ustawy Prawo zamówień publicznych. 2.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany. 3.Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegółowe informacje, co ma w swojej treści obejmować odwołanie zawarte jest w art. 516 ustawy PZP. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8.Odwołanie wnosi się: 1)w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określona w zdaniu pierwszym powyżej. 2)wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o zamówieniu, lub treści dokumentów zamówienia (w tym SWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na dedykowanej dla Zamawiającego Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec. 3)wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2), wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu
Organizacja rozpatrująca oferty: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

5.1 *Techniczny ID partii:* LOT-0005

Tytuł: Worki

Opis: Worki

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 4

5.1.1 *Przeznaczenie*

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 19520000 Produkty z tworzyw sztucznych

5.1.2 *Miejsce realizacji*

Adres pocztowy: Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe:

5.1.3 *Szacowany okres obowiązywania*

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Data zakończenia trwania: 2024-12-31+01:00

5.1.5 *Wartość*

Szacunkowa wartość bez VAT: 169,600 PLN

5.1.6 *Informacje ogólne*

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

5.1.9 *Kryteria kwalifikacji*

Kryterium:

Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

5.1.10 *Kryteria udzielenia zamówienia*

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Oferowana wartość brutto oferty

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec,

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie wybranych zadań lub na całość winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno. Wadium na poszczególne zadania wynosi: Zadanie 1 Środki Czystości -2 600,00 zł Zadanie 2 Środki czystości Kuchnia -1 300,00 zł Zadanie 3 Środki czystości Pralnia-10 000,00 zł Zadanie 4 Worki - 5 000,00 zł Zadanie 5 Mydło, ręczniki , papier -18 000,00 zł Zadanie 6 Ściereczki jednorazowe -1 000,00 zł 12.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 12.4.1 pieniądzu; 12.4.2 gwarancjach bankowych; 12.4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych; 12.4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, i 1572). 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BGK nr 48 1130 1033 0018 7999 4120 0003 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu 71/ PN/ 2023”. 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium. Potwierdzenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 12.7 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: 12.7.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 12.7.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 12.7.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 12.7.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 12.7.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 12.7.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu; 12.7.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z

tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum); 12.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium na zasadach określonych w SWZ lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp. 12.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 2024-01-15+01:00 10:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2024-01-15+01:00 10:30:00+01:00

Miejsce: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec) na stronie danego postępowania. Otwarcie ofert na dedykowanej Platformie zakupowej Zamawiającego, dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 20.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi Załącznik nr 9 - Istotne postanowienia umowy do SWZ. 20.2 Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy. 20.3 Wszelkie zmiany w zawartej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Numeracja zgodna z SWZ. 9. Oferta wspólna. 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 9.1. 9.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 9.1 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 9.4 Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób: 9.4.1 partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów Konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, 9.4.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, 9.4.3 każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia według Załącznika nr 4, 9.4.4 oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące

przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, 9.4.5 warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, 9.4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, 9.4.7 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem) Konsorcjum.

Zasady finansowe: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie (po uprzednim otrzymaniu dostawy), licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego

Informacje o terminach odwołania: Numeracja zgodna z SWZ: 1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem IX Ustawy Prawo zamówień publicznych. 2.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany. 3.Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegółowe informacje, co ma w swojej treści obejmować odwołanie zawarte jest w art. 516 ustawy PZP. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8.Odwołanie wnosi się: 1)w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określona w zdaniu pierwszym powyżej. 2)wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o zamówieniu, lub treści dokumentów zamówienia (w tym SWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na dedykowanej dla Zamawiającego Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec. 3)wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2), wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja rozpatrująca oferty: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0006

Tytuł: Mydło, ręczniki , papier

Opis: Mydło, ręczniki , papier

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 5

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33760000 Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 09310000 Elektryczność

5.1.2 Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe:

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Data zakończenia trwania: 2024-12-31+01:00

5.1.5 Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 603,210 PLN

5.1.6 Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Oferowana wartość brutto oferty

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec,

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie wybranych zadań lub na całość winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno. Wadium na poszczególne zadania wynosi: Zadanie 1 Środki Czystości -2 600,00 zł Zadanie 2 Środki czystości Kuchnia -1 300,00 zł Zadanie 3 Środki czystości Pralnia-10 000,00 zł Zadanie 4 Worki - 5 000,00 zł Zadanie 5 Mydło, ręczniki, papier -18 000,00 zł Zadanie 6 Ściereczki jednorazowe -1 000,00 zł 12.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 12.4.1 pieniądzu; 12.4.2 gwarancjach bankowych; 12.4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych; 12.4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, i 1572). 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BGK nr 48 1130 1033 0018 7999 4120 0003 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu 71/ PN/ 2023”. 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium. Potwierdzenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii

potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 12.7 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: 12.7.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 12.7.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 12.7.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 12.7.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 12.7.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 12.7.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu; 12.7.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum); 12.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium na zasadach określonych w SWZ lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp. 12.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 2024-01-15+01:00 10:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2024-01-15+01:00 10:30:00+01:00

Miejsce: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec) na stronie danego postępowania. Otwarcie ofert na dedykowanej Platformie zakupowej Zamawiającego, dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 20.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi Załącznik nr 9 - Istotne postanowienia umowy do SWZ. 20.2 Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy. 20.3 Wszelkie zmiany w zawartej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Numeracja zgodna z SWZ. 9. Oferta wspólna. 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 9.1. 9.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 9.1

została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 9.4 Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób: 9.4.1 partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów Konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, 9.4.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, 9.4.3 każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia według Załącznika nr 3, 9.4.4 oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, 9.4.5 warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, 9.4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, 9.4.7 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem) Konsorcjum.

Zasady finansowe: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie (po uprzednim otrzymaniu dostawy), licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego

Informacje o terminach odwołania: Numeracja zgodna z SWZ: 1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem IX Ustawy Prawo zamówień publicznych. 2.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany. 3.Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegółowe informacje, co ma w swojej treści obejmować odwołanie zawarte jest w art. 516 ustawy PZP. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego

wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określona w zdaniu pierwszym powyżej. 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o zamówieniu, lub treści dokumentów zamówienia (w tym SWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na dedykowanej dla Zamawiającego Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec. 3) wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2), wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja rozpatrująca oferty: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

5.1 Techniczny ID partii: LOT-0007

Tytuł: Ściereczki jednorazowe

Opis: Ściereczki jednorazowe

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie 6

5.1.1 Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39525800 Ściereczki do czyszczenia

5.1.2 Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe:

5.1.3 Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 2024-02-01+01:00

Data zakończenia trwania: 2024-12-31+01:00

5.1.5 Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 36,000 PLN

5.1.6 Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

5.1.9 Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Wykorzystanie tego kryterium: Niestosowane

5.1.10 Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Oferowana wartość brutto oferty

Waga (wartość procentowa, dokładna): 100

5.1.11 Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec,

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie wybranych zadań lub na całość winni wnieść wadium w kwotach dla każdej części osobno. Wadium na poszczególne zadania wynosi: Zadanie 1 Środki Czystości -2 600,00 zł Zadanie 2 Środki czystości Kuchnia -1 300,00 zł Zadanie 3 Środki czystości Pralnia-10 000,00 zł Zadanie 4 Worki - 5 000,00 zł Zadanie 5 Mydło, ręczniki, papier -18 000,00 zł Zadanie 6 Ściereczki jednorazowe -1 000,00 zł 12.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do upływu

terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.4 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 12.4.1 pieniądzu; 12.4.2 gwarancjach bankowych; 12.4.3 gwarancjach ubezpieczeniowych; 12.4.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, i 1572). 12.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BGK nr 48 1130 1033 0018 7999 4120 0003 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu 71/ PN/ 2023”. 12.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium. Potwierdzenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 12.7 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: 12.7.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 12.7.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 12.7.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 12.7.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 12.7.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 12.7.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu; 12.7.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum); 12.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium na zasadach określonych w SWZ lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp. 12.10 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadu oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 2024-01-15+01:00 10:00:00+01:00

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 DAY

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 2024-01-15+01:00 10:30:00+01:00

Miejsce: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego (https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec) na stronie danego postępowania. Otwarcie ofert na dedykowanej Platformie zakupowej Zamawiającego, dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Warunki zamówienia:

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 20.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, który stanowi Załącznik nr 9 - Istotne postanowienia umowy do SWZ. 20.2 Zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje

możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści wybranej oferty. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy. 20.3 Wszelkie zmiany w zawartej umowie wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Numeracja zgodna z SWZ. 9. Oferta wspólna. 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 9.1. 9.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 9.1 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 9.4 Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób: 9.4.1 partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów Konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, 9.4.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, 9.4.3 każdy z partnerów musi złożyć oświadczenie w formie standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia według Załącznika nr 3, 9.4.4 oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, 9.4.5 warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, 9.4.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w Formularzu ofertowym- Załącznik nr 1 do SWZ, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, 9.4.7 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem) Konsorcjum.

Zasady finansowe: Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za dostarczony przedmiot zamówienia w terminie do 60 dni, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie (po uprzednim otrzymaniu dostawy), licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę (wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego

Informacje o terminach odwołania: Numeracja zgodna z SWZ: 1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem IX Ustawy Prawo zamówień publicznych. 2.Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany. 3.Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z

przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegółowe informacje, co ma w swojej treści obejmować odwołanie zawarte jest w art. 516 ustawy PZP. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5.Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, lub w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 6.Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8.Odwołanie wnosi się: 1)w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż określona w zdaniu pierwszym powyżej. 2)wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia o zamówieniu, lub treści dokumentów zamówienia (w tym SWZ), wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na dedykowanej dla Zamawiającego Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec. 3)wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2), wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.1.15 Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16 Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Organizacja rozpatrująca oferty: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

8. Organizacje

8.1 ORG-0001

Oficjalna nazwa: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu

Numer rejestracyjny: 6121542507

Departament: Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Adres pocztowy: Jeleniogórska 4

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

E-mail: asulkowska@szpitalboleslawiec.pl

Telefon: 48571223502

Adres strony internetowej: www.szpitalboleslawiec.pl

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/spzoz_boleslawiec

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1 ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organ mediacyjny

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1 Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 0535ed84-8bf7-4dc1-8f4f-758c986bfb61 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Ogłoszenie – data wysłania: 2023-12-29Z 14:27:55Z

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2 Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 00003862-2024

Numer wydania Dz.U. S: 2/2024

Data publikacji: 2024-01-03Z