



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Postępowanie nr BZP.2711.5.2024.MG

Załącznik nr 4 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowy
(zwane dalej "Umową")**

Wzór umowy Nr ZRIRNT.....

Sporządzona we Wrocławiu w dniu**2024r.** pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

nr identyfikacyjny **NIP PL 896-000-54-08, REGON: 000001301**

który reprezentuje:

.....

zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”**

oraz

.....

z siedzibą:.....

nr identyfikacyjny NIP:, REGON:.....

działającą na podstawie:

reprezentowaną przez:

.....

zwany/ną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

zwanymi także Stronami lub każdy z osobna Stroną o następującej treści :

Tryb zawarcia Umowy :

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 zm.),**nr postępowania: BZP.2711.5.2024.MG.**

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego

Strona 1 z 20

Nadzór autorski dla zadania pn.: "Przebudowa i remont budynku Instytutu Historycznego UWr przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu- Etapy IIc i IID obejmujące Skrzydło Wschodnie oraz część Północnego, fragment pomiędzy klatkami schodowymi K/1 i K/3

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn. „**Przebudowa i remont budynku Instytutu Historycznego Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Szewskiej 49 we Wrocławiu- Etapy II c i IID obejmujące Skrzydło Wschodnie oraz część Północnego, fragment pomiędzy klatkami schodowymi K/1 i K/3**” w oparciu o dokumentację projektową i STWIORB pn. **REMONT I PRZEBUDOWA BUDYNKU INSTYTUTU HISTORYCZNEGO UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU** autorstwa **ARCHIKON arch. Anna Kościuk PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA**. Przed przystąpieniem do pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego Wykonawca, na własny koszt, uzyska zgodę **Projektanta**, na dokonanie zmian istotnych w projekcie budowlanym (dalej **PB**) i projekcie wykonawczym (dalej **PW**) o ile zajdzie konieczność.

2. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski w zakresie określonym prawem autorskim i przepisami prawa budowlanego. Nadzór autorski, obejmować będzie m.in. wszystkie obowiązki projektanta wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) , obowiązujących aktach prawnych, wykorzystanie posiadanej wiedzy technicznej a ponadto obejmować będzie między innymi:
 - 1) uzgodnienie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w zatwierdzonych przed rozpoczęciem robót **PB** i **PW**, o których mowa w §1, ust. 1, w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych i użytkowych zgłoszonych przez Kierownika Budowy lub wnioskowanych przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Zamawiającego lub Zamawiającego.
 - 2) nanoszeniu koniecznych zmian w dokumentacji, które to zmiany nie mogły być przewidziane na etapie opracowania pierwotnej dokumentacji w uzgodnieniu z **Projektantem**.
 - 3) wyjaśnienie wątpliwości wykonawcy robót budowlanych (przekazanych przez Kierownika Robót Budowlanych) lub Zamawiającego powstałych w toku realizacji inwestycji, poprzez udzielanie dodatkowych informacji i opracowań, w tym: rysunków roboczych, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia zmian lub uzupełnień na dokumentację projektową w uzgodnieniu z **Projektantem** oraz obecność na placu budowy jeśli w tym celu zajdzie taka konieczność,
 - 4) udział na wniosek Zamawiającego w odbiorach robót zanikowych, ulegających zakryciu, próbach instalacji dla wszystkich mediów, odbiorach częściowych i odbiorze końcowym w celu potwierdzenia wykonania robót zgodnie z **PB** i **PW**,
 - 5) udział na wniosek Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w organizowanych komisjach , naradach technicznych dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego w zakresie określonym przez Inwestora, Inspektora Nadzoru lub Kierownika Budowy,
 - 6) udział w ocenie zastosowanych materiałów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
3. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów branżowych posiadających przewidziane przepisami Prawa Budowlanego uprawnienia, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do obecności oraz do zapewnienia obecności projektantów

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

branżowych posiadających przewidziane przepisami Prawa Budowlanego uprawnienia w miejscu realizacji inwestycji na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz na każde zaplanowane spotkanie rady budowy.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski sprawowany będzie z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające przewidziane przepisami Prawa Budowlanego uprawnienia i na zasadzie najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego będą realizowane w taki sposób, aby nie powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
 - 1) nadzór autorski nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
 - 2) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
 - 4) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - 5) ocenę parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - 6) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
 - 7) udział w naradach i komisjach technicznych oraz końcowym odbiorze zadania nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - 8) poprawiania błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia,
 - 9) prowadzenie regularnych inspekcji na placu budowy przez wszystkich inspektorów nadzoru autorskiego, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - 10) realizacja pozostałych obowiązków wymienionych w OPZ **stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.**

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania bądź nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową.
3. Wykonawca realizujący zadanie na rzecz Zamawiającego wymieniający korespondencję w trybie elektronicznym z Zamawiającym zobowiązany jest do zgłaszania wszystkich zaobserwowanych lub podejrzanych zdarzeń dotyczących środowiska teleinformatycznego Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 3 dni, informowania osoby wskazanej odpowiednio w § 7 ust.5 Umowy na bieżąco, o wystąpieniu każdej okoliczności stanowiącej zagrożenie dla terminów wykonania Umowy, założonej jakości prac jak i zakresu rzeczowego.
5. Jeśli Wykonawca nie ma możliwości realizacji swoich zobowiązań z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności, a w szczególności z udokumentowanych przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego, termin na realizację takich obowiązków Wykonawcy przedłuża się o okres opóźnienia, spowodowanego przez okoliczności nieleżące po stronie Wykonawcy, o ile Wykonawca poinformuje osobę, o której mowa w § 7 ust. 5 Umowy o wystąpieniu opóźnienia i jego powodach oraz uzasadni i szczegółowo udokumentuje wpływ tych okoliczności na wykonanie Umowy.
6. Informowanie Zamawiającego o stanie zaawansowania prac stanowiących Przedmiot Umowy, przez przedkładanie raportu, przekazywanego do 5 dnia roboczego każdego następnego miesiąca (raport miesięczny) oraz w ciągu 3 dni od odbioru końcowego (raport końcowy) jak i na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawiającego wykaz czynności Wykonawcy oraz stan zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy za każdy raportowany okres realizacji Umowy w formie pisemnej lub dokumentowej (za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 7 ust. 5 umowy). Za datę przekazania raportu uważać się będzie datę przesłania raportu na w/w adres e-mail. Wzór raportu o stanie zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy (zadania) **stanowi załącznik nr 2 do OPZ**. Zamawiający dopuszcza możliwość okresowego zawieszenia obowiązku raportowania. O zawieszeniu i podjęciu zawieszzonego obowiązku raportowania decyduje Zamawiający, powiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Przed wystąpieniem do właściwego organu, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do zaopiniowania projekt wniosku o wydanie decyzji lub uzgodnienia o ile zajdzie konieczność. Wnioski składane przez Projektanta w celu uzyskania decyzji/uzgodnień muszą uwzględniać aktualny stan prawny.
8. W przypadku sporządzania opracowań projektowych wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 3) i 4) (dokumentacji zamiennej, dodatkowej, uzupełniającej), opracowania takie zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że dane opracowanie zostało wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, przekazaniem Zamawiającemu praw autorskich do tej dokumentacji, w liczbie 3 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 2 sztuk nośników zewnętrznych (materiały w wersji elektronicznej w formacie: *.PDF, *.DOC, *.DWG), w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

9. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ze strony Wykonawcy:
- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej),
 - 3) wpisy do dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za zgodność Dokumentacji Projektowej lub innych opracowań projektowych, które powstaną w związku z realizacją niniejszej Umowy, z przepisami obowiązującymi w zakresie praw własności intelektualnej osób trzecich.

§ 3. Termin realizacji

1. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia zawarcia Umowy, do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót (umowa będzie realizowana w trakcie trwania umowy¹ z Wykonawcą robót, w ramach której zakładany okres realizacji robót budowlanych 24 miesiące, a planowany w termin odbioru wykonanych robót budowlanych I kw. 2026 r.,).
2. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin wykonania prac nadzoru autorskiego, zostanie ustalony przez Strony nowy termin realizacji Przedmiotu Umowy w drodze aneksu do umowy.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego – zgodnie z ofertą Wykonawcy **stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy** – wynosi brutto: zł (słownie: złotych), w tym netto plus należy podatek VAT w kwocie
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy, co oznacza, iż wynagrodzenie to ma charakter stały i niezmienny w stosunku do określonego w Umowie zakresu prac, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 Umowy, a Wykonawca oświadcza, iż proponując takie Wynagrodzenie Zamawiającemu uwzględnił wszelkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy oraz swój zysk jak również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych.
3. Strony ustalają, że dodatkowe opracowania wskazane w § 2 ust 8 i 9 zostaną rozliczane na podstawie oferty Wykonawcy określającej ilość godzin poświęconych czynnościom nadzoru autorskiego i stawkę za jednostkę nakładu pracy na podstawie Środowiskowych Zasad

¹ Umowa Nr BZP.ZRIRNT.0322.2712.8.2023.U.BG z dnia pomiędzy Uniwersytetem Wrocławskim a HARAS Budownictwo Sp. z o.o. - Sp. k. z siedzibą we Wrocławiu (kod 50-202) przy ul. Ks. Witolda 49/5 wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000626525.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wyceny Prac Projektowych w danym roku.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy obejmuje zakres rzeczowy prac ujęty w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia oraz czynności, których konieczność wykonania wynika z zasad wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów i norm techniczno-budowlanych w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie wydatki, opłaty i koszty, a w szczególności: koszty użytych materiałów i środków do wykonania Przedmiotu Umowy, koszty personelu Wykonawcy, koszty transportu, najmu lub dzierżawy sprzętu i pomieszczeń, pobierania i powielania materiałów i dokumentów uzyskiwanych od organów administracji publicznej, sporządzania dokumentów, opracowań i projektów, zakupu odpowiednich licencji, programów lub też jakichkolwiek praw własności intelektualnej lub przemysłowej, przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, własności egzemplarzy Utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy oraz prawa wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do tych Utworów, koszty wynikające z realizacji obowiązku wnoszenia środków zaskarżenia, podatki, wykonywania zobowiązań w okresie rękojmi i gwarancji jak również wszelkie inne koszty, które są zwyczajowo ponoszone przy wykonywaniu tego typu Umowy lub takie, które doświadczony i profesjonalny Wykonawca mógł i powinien przewidzieć. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu Wykonawca uwzględnił wszelkie ryzyka związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy i nie będzie wnosił w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia.
5. Faktury częściowe i końcowa, sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego należy składać wraz z wymaganą dokumentacją w siedzibie Zespołu Realizacji Inwestycji i Remontów i Nadzoru Technicznego Uniwersytetu Wrocławskiego. Faktury muszą być wystawione zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), w szczególności w zakresie ustalenia właściwej daty sprzedaży/wykonania usługi.
6. Rozliczenie wynagrodzenia będzie następować w okresach miesięcznych (kalendarzowych), po zakończeniu danego miesiąca na podstawie zaakceptowanego przez przedstawiciela Zamawiającego potwierdzonego przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego miesięcznego raportu stanu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do OPZ.
7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonywana będzie w okresach miesięcznych w równych 24 ratach miesięcznych, a w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą robót wcześniej niż niniejszej umowy o Nadzór Autorski płatność zostanie podzielona na ilość rat równą ilości miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia planowanego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót (zakończenia umowy z Wykonawcą robót) . W przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych Wykonawcy pełniącemu funkcje nadzoru autorskiego będzie przysługiwać prawo przedłużenia terminu obowiązywania umowy i dodatkowe wynagrodzenie miesięczne za dodatkowo przepracowaną część miesiąca w wysokości proporcjonalnej do płatnej wcześniej miesięcznej raty. Płatność dodatkowego wynagrodzenia wymaga podpisania aneksu do umowy. Fakturę końcową Wykonawca może wystawić po odbiorze końcowym, na podstawie zaakceptowanego przez przedstawiciela Zamawiającego potwierdzonego przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego końcowego raportu stanu.
8. Rozliczenie końcowe robót nastąpi fakturą końcową po zakończeniu Przedmiotu Umowy

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

i podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót, przy czym wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

9. Wynagrodzenie za dodatkowe opracowania, o których mowa w § 2 ust 8 i 9 płatne będzie na podstawie zaakceptowanego przez przedstawiciela Zamawiającego potwierdzonego przez Inspektora/Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego miesięcznego raportu stanu, w którym wykazane będą dodatkowe opracowania. Przed przystąpieniem do wykonania opracowań dodatkowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę, w której Wykonawca określi ilość godzin oraz stawkę za roboczogodzinę. Oferta musi zostać zaakceptowana przez przedstawiciela Zamawiającego, a wykonanie dokumentacji zgodnie z ofertą potwierdzone w raporcie.
10. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 i 7 powyżej Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów wykonywanych w ramach realizacji niniejszej Umowy w oparciu o **PB** i **PW** oraz do wprowadzanych zmian do **PB** i **PW**, które powstaną w wyniku realizacji niniejszej Umowy na zasadach określonych w § 9 umowy.
11. Wynagrodzenie określone ust.1 umowy płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturach w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
12. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycje przelewu kwoty wynikającej z faktury ze swojego konta na konto Wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. *Split payment*) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Jeśli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 13 powyżej, jak również
 - 2) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01.09.2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: „Wykaz”).
16. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 14 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.

§ 5. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i art. 456 uPzp, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach niżej wymienionych.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:
- 1) stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego jej wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5 dniowego terminu, sposób działania Wykonawcy nie uległ zmianie,
 - 2) gdy suma kar umownych przekroczy 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 3) gdy zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) w razie zaistnienia ryzyka niewypłacalności Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 28.02.2003 r. Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1520), zagrożenia niewypłacalnością Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 15.05.2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 1177).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu części prawidłowo wykonanej umowy. W takim przypadku Strony dokonają inwentaryzacji wykonanych prac oraz ich wyceny w terminie do 10 dni roboczych od daty odstąpienia, pod warunkiem, że wykonane przez Wykonawcę prace do dnia odstąpienia przedstawiają wartość i nadają się do wykorzystania, zgodnie z celem jakiemu miały służyć. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie przedstawi wymaganych dokumentów, rozliczenie nastąpi na podstawie wyceny Zamawiającego.
4. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać przyczynę odstąpienia wraz z uzasadnieniem. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia którejkolwiek z przesłanek opisanych w następnych ustępach będzie skuteczne z dniem doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy może nastąpić w terminie 90 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach, w oparciu o które dokonuje odstąpienia od Umowy..

§ 6. Kary umowne

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, lub
 - b) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający,

- z wyłączeniem okoliczności opisanych w art. 456 ust.1 pkt1 i 2 uPzp, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
- b) za absencję każdego projektanta branżowego na spotkaniu na budowie, na które Zamawiający wysłał zaproszenie z wyprzedzeniem co najmniej 5 dniowym - w wysokości 200 zł za każdy przypadek
- c) W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu czynności należących do jego obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu wykonania czynności. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności innemu projektantowi w ramach wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
- d) za zwłokę w przekazaniu raportu w terminach, o których mowa w § 2 ust.6 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki. W przypadku nieprzekazania raportu we właściwym terminie, kary zostaną naliczone przy ostatniej fakturze po realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. Umowy,
- e) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub w przypadku niedokonania zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 uPzp - w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki przypadek,
- f) za wady dokumentacji polegające na niezgodności rozwiązań projektowych z obowiązującymi przepisami lub parametrami ustalonymi w normach, warunkach technicznych lub innych przepisach koniecznych do zastosowania przy projektowaniu w wysokości 1% wartości umownego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 - za każdą stwierdzoną wadę przy odbiorze lub w trakcie trwania rękojmi i gwarancji,
- g) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

2. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie noty księgowej, przy czym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę wynikającą z noty w terminie 14 dni od daty wystawienia noty. Wymienione w niniejszym paragrafie kary umowne podlegają sumowaniu.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kary umownej.

5. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

§ 7. Przedstawiciele Stron

1. Strony oświadczają, że będą współdziałać przy wykonywaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie pisemnie lub drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną.
2. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego lub restrukturyzacyjnego oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację umowy.
5. Osobą reprezentującą Zamawiającego jest Pani/Pan, tel.:, e-mail:
6. Osobą reprezentującą Wykonawcę jest Pani/Pan, tel.:, e-mail:
7. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 5-6.
8. Zmiany osób, o których mowa w ust. 5-6, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony na co najmniej 7 dni przed dokonaniem zmiany, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zastępującej jedną z osób, o których mowa w ust. 5-6.
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5-6, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 8. Dane osobowe

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO).

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą Stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-13.docx> oraz <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-14.docx>

§ 9. Prawa autorskie

1. Plany, rysunki oraz ewentualnie dokumentacja projektowa, jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2022 poz. 2509).
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykorzystania dokumentacji projektowej (zamiennej, dodatkowej, uzupełniającej) do realizacji na wszelkich niezbędnych polach eksploatacji przedmiotowego przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy, własność egzemplarzy, na których dokumentacja została utrwalona oraz wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do przekazanej dokumentacji włącznie z przeniesieniem w/w praw na inny podmiot.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy wraz z przeniesieniem praw zależnych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej,

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- d) w zakresie dokonywania opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w przekazanej dokumentacji powstałych w ramach realizacji umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystania i rozporządzania tak zmienioną dokumentacją .

Przeniesienie praw autorskich nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad projektu.

4. Rysunki, opisy sporządzone przez Wykonawcę w ramach dokumentacji projektowej, stanowiące element składowy usługi Wykonawcy przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji; zachowają oni wszelkie osobiste prawa autorskie do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenia osób, które są autorami/współautorami dokumentacji objętej przedmiotem umowy, z których będzie wynikał zakres wykonanych przez nich prac oraz oświadczenie o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie (na polach eksploatacji) określonym w niniejszym paragrafie, w tym uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich, z uprawnieniem do przenoszenia tych praw na inne podmioty.
5. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie narusza praw autorskich. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia dotyczącego dóbr własności intelektualnej dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie koszty z tym związane, w szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, zastępstwa procesowego poniesione przez Zamawiającego lub koszty ugody.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 10. Wykonanie zastępcze

1. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia całości lub odpowiedniej części prac będących przedmiotem obowiązków Wykonawcy, w tym prac wynikających z obowiązku usunięcia wad, wybranej przez siebie osobie trzeciej, bądź przejęcia części prac do wykonania siłami Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zezwolenia sądu i po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu 14 dni wyznaczonego przez Zamawiającego na wykonanie Umowy (wykonanie zastępcze), w sytuacjach gdy Wykonawca uchyla się od wykonania Umowy lub z okoliczności wynika, że nie będzie w stanie wykonać prac wynikających z Umowy.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o wykonaniu zastępczym Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia wykonawcy zastępczemu niezakłóconego wykonania obowiązków, a w szczególności do niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego, udostępnienia wykonawcy zastępczemu wszelkiej

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

dokumentacji i posiadanych informacji o stanie danej sprawy. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania za wszelkie szkody poniesione w wyniku działań bądź zaniechań Wykonawcy.

3. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszystkie udokumentowane koszty związane z wykonaniem zastępczym, w szczególności koszt przeprowadzenia procedur niezbędnych do wyboru wykonawcy zastępczego i wszelkie koszty wykonawcy zastępczego związane z realizacją podjętych prac. W przypadku braku możliwości pokrycia kosztów wykonania zastępczego w sposób opisany powyżej roszczenia Zamawiającego związane z wykonaniem zastępczym mogą zostać zaspokojone z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 11. Rękojmia i Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz wady ujawnione po dokonaniu odbioru, zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, w szczególności odpowiada za rozwiązania przyjęte w dokumentacji projektowej niezgodne z przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującym prawem.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości na roboty wykonywane na podstawie tego projektu.
3. W przypadku stwierdzenia wad i nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad (m. in.: dokonywania uzupełnień, poprawek błędów, naprawiania zaniechań, zaniedbań i nieściśłości) w dokumentacji niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się przedłużenie tego terminu na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
4. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.
5. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub niewywiązania się z terminów, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady stwierdzonej przez Zamawiającego, bez względu na koszty z tym związane.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

7. Okres gwarancji i rękojmi ulegają automatycznemu przedłużeniu o okres usuwania wad przez Wykonawcę robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy liczony od daty zgłoszenia wady do daty jej usunięcia potwierdzonej pisemnym protokołem podpisanym przez obie Strony.
8. Zamawiający ma prawo według swojego wyboru korzystać z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi lub z uprawnień z gwarancji.

§ 12. Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 46 ze zm.),
 - o ile któraś z powyższych zmian będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia publicznego;
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, będzie polegać na tym, że do niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku lub podatek akcyzowy zgodnie z obowiązującą stawką tego podatku. Zmiana będzie dotyczyć niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy.
3. Złożony przez Wykonawcę wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) , 3) i 4) musi zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem zmiany.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po jego zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników w rozbiciu na poszczególne koszty pracodawcy (elementy wynagrodzenia), wraz z

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej tj.: do różnicy wynikającej ze zmian: wynagrodzenia brutto, składek ZUS i składek PPK. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po jego zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3).
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych wraz z oświadczeniem potwierdzającym stan faktyczny na dzień wejścia w życie nowych zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien dotyczyć wyłącznie osób bezpośrednio realizujących umowę, na rzecz których pracodawca rzeczywiście odprowadza składkę na Pracownicze Plany Kapitałowe. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4).
7. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy w zakresie określonym w ust. 1 powyżej. W przypadku zaakceptowania wniosku Zamawiający wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
8. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wskazanego w aneksie do umowy, nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) powyżej.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) powyżej, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

10. Strony ustalają, że wynagrodzenie w zakresie, o którym mowa w art. 439 uPzp będzie waloryzowane zgodnie z następującymi zasadami („Waloryzacja”):

- 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy współczynnik Ww wyliczony zgodnie z pkt 5) poniżej zmieni się o co najmniej +/- 20%. Waloryzacja będzie możliwa najwcześniej po 12 miesiącach od dnia zawarcia umowy oraz najwcześniej po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy; w wypadku gdy pomiędzy złożeniem oferty, a zawarciem Umowy minął okres dłuższy niż 180 dni kalendarzowych 12 - miesięczny okres, po którym każda ze stron może wystąpić o zmianę wysokości wynagrodzenia, oblicza się od daty złożenia oferty;
- 2) Waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie pozostałe do zapłaty na dzień zawierania aneksu do umowy;
- 3) Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace projektowe dodatkowe lub prace projektowe zamienne określone w § 2 ust. 8.;
- 4) Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik Ww przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia w porównaniu z analogicznym kwartałem poprzedniego roku ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
- 5) Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzorów:

$P_n = 1 - W_w$ - w przypadku obniżenia przeciętnego wynagrodzenia

$P_n = W_w - 1$ - w przypadku wzrostu przeciętnego wynagrodzenia

gdzie:

P_n - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do obniżenia lub wzrostu wynagrodzenia obliczany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku;

W_w - wskaźnik przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS na stronie internetowej Urzędu wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia w porównaniu z analogicznym kwartałem poprzedniego roku jako iloraz wynagrodzenia po 12 miesiącach i wynagrodzenia w momencie zawarcia umowy $W_w =$

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W po 12 miesiącach/W zawarcie umowy (<https://stat.gov.pl/sygnalne/komunikaty-i-obwieszczenia/lista-komunikatow-i-obwieszczen/komunikat-w-sprawie-przecietnego-wynagrodzenia-w-pierwszym-kwartale-2023-roku,271,40.html>), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Iloraz wskaźników należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

Wysokość korekty K, o którą zmienione zostanie wynagrodzenie wykonawcy zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$K = Wp \times Pn \times a$$

gdzie:

Wp – wynagrodzenie pozostałe do zapłaty na dzień zawierania aneksu do umowy;

Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do obniżenia lub wzrostu wynagrodzenia;

a – współczynnik o wartości 0,5 określający część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji.

- 6) Maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 10% wynagrodzenia ofertowego określonego w ofercie Wykonawcy;
- 7) Zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 12 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo) pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 lit e). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
- 9) Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego Aneksu do Umowy i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej, niezafakturowanej części Umowy;
- 10) W sytuacji, gdy współczynnik Ww wyliczony zgodnie z pkt 5) zmieni się o co najmniej +/- 20% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy zawierający uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy;
- 11) Zamawiający w terminie 21 dni roboczych rozpatrzy wnioski o zmianę Umowy w zakresie określonym w pkt. 10) Zamawiający ma prawo do:
 - a) wyrażenia zgody na zmianę Umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli spełnione są przesłanki określone w Umowie i przedłożona kalkulacja potwierdzi że zmiana cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia wpłynęła na koszt wykonania zamówienia,

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany Umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku. O swoim stanowisku Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę;

11. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11) lit. b) Wykonawca może przedstawić kalkulację uzasadniającą zmianę wynagrodzenia z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. W tej sytuacji Zamawiający będzie zobowiązany do ponownego dokonania czynności określonych w pkt. 11) lit. a) albo b

§ 13. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części prac przez Podwykonawców, z którymi Wykonawca układa stosunki umowne na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Wykonawca wskazuje część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz przedkłada oświadczenie, iż zobowiązuje się przed powierzeniem prac podwykonawcy do przedłożenia listy podwykonawców do akceptacji przez Zamawiającego.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli zmiana w zakresie podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena spełnienia warunków przez innego podwykonawcę lub Wykonawcę samodzielnie odbywa się na dzień w którym wpłynął do Zamawiającego wniosek Wykonawcy o dokonanie zmian w zakresie podwykonawstwa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Przedmiotu Umowy, jak za swoje własne.

§ 14. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane wyłącznie na zasadach określonych w art. 455 uPzp, za zgoda obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie. 2. Zmiany umowy dopuszcza się w następujących przypadkach:

- 1) ze względów losowych dopuszcza się zmianę przedstawicieli Stron posiadających wskazane w ofercie kwalifikacje,
- 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. udokumentowanym zarażeniem chorobą Covid-19 lub przymusowym pobytem na kwarantannie) termin realizacji umowy przesuwają się o każdy dzień przestoju związanego z działaniem siły wyższej,

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

3) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy, niezależnych od Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć oraz wprowadzenia rozwiązań zamiennych lub dodatkowych proponowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót i zaakceptowanych przez Zamawiającego – w takim wypadku zmiana może skutkować zmianą terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz zmianą wynagrodzenia Wykonawcy. Przed przystąpieniem do wykonania opracowań dodatkowych, o których mowa w § 2 ust 8 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę, w której Wykonawca określi ilość godzin oraz stawkę za roboczogodzinę. Zamawiający zweryfikuje i potwierdzi Wykonawcy przedstawione w ofercie stawki. W przypadku braku porozumienia co do wartości wynagrodzenia dodatkowego Strony będą zobowiązane do podjęcia negocjacji. 4) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i międzynarodowego, norm lub normatywów, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy - w takim wypadku zmiana może skutkować zmianą terminu wykonania przedmiotu Umowy oraz zmianą wynagrodzenia Wykonawcy

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmian.

§ 15 Spory sądowe

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności: ustawy: Kodeks Cywilny, Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Budowlane, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz związanych z niezakończonymi rozliczeniami i zobowiązaniami z niej wynikającymi - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję, skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę – Zamawiającemu.
5. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze pozostają dla Zamawiającego.
6. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.
7. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania jej przez Wykonawcę i Zamawiającego



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71375 22 34 | +48 71375 28 22 | +48 71375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Integralną częścią umowy jest opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz oferta Wykonawcy – Formularz ofertowy wraz z załącznikami.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami;
2. Oferta Wykonawcy – Formularz ofertowy wraz z załącznikami;

Zamawiający:

Wykonawca:

podpis.....

podpis

data

data

Opiniuję pozytywnie pod względem formalnoprawnym.