



## **Instrukcja dla Wykonawców do sporządzenia Dokumentacji Powykonawczej**

### **Co powinna zawierać dokumentacja powykonawcza dla Inwestycji realizowanych na terenie gminy Grodzisk Mazowiecki (nadzorowanych przez ZWiK):**

#### ***Każda:***

1. Decyzja Pozwolenia na Budowę/ Zgłoszenie.
2. Uprawnienia Kierownika Budowy/Robót.
3. Aktualne za okres realizacji Inwestycji Zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Projekt z naniesionymi zmianami w kolorze czerwonym, pieczętka i podpis kierownika budowy (robót), pieczętka dokumentacja powykonawcza w całym projekcie; w przypadku zmian nieistotnych podpisy kierownika, inspektora nadzoru i projektanta. Pierwsza strona z wypisanym zakresem zrealizowanych robót.
5. Oświadczenie kierownika budowy (robót) o zakończeniu robót oraz o wbudowanych materiałach.
6. Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza z potwierdzeniem przez właściwy ośrodek geodezyjny oraz informacja geodety o właściwym usytuowaniu obiektu budowlanego
7. Dziennik budowy (lub ksero).
8. Atesty, Deklaracje Właściwości Użytkowych, Deklaracje Zgodności wbudowanych materiałów z oznaczeniem iż zostały wbudowane na budowie ul. ...., dz. ew. nr ..... w miejscowości. ....oraz pieczętka i podpis kierownika budowy (robót).  
Pierwsza strona z zestawieniem dokumentów
9. Decyzje zajęcia terenu oraz protokoły odbiorów wykonanych nawierzchni drogowych (gminna, powiatowa, krajowa) oraz inne protokoły odbioru terenu.
10. Badania zagęszczenia gruntu w odległościach 50 m pomiędzy punktami.
11. Protokoły odbioru od właścicieli uzbrojenia, w obrębie których prowadzone były roboty budowlane.
12. Inne protokoły zależne od specyfiki realizowanych robót.
13. Protokół odbioru końcowego (technicznego) – do uzupełnienia w po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego.
14. Decyzja Pozwolenia na Użytkowanie/Zawiadomienie o zakończeniu robót wraz z kpl dokumentów złożonych do Służb – jeżeli obowiązek uzyskania znajduje się w zakresie Przedmiotu Umowy.
15. GIS w formacie .dxf
16. Dokumentacja Powykonawcza w wersji elektronicznej .pdf (skan)

#### ***Kanalizacja grawitacyjna:***

1. Inspekcja CCTV wraz ze spadkami

#### ***Kanalizacja tłoczna:***

1. Uprawnienia osoby zgrzewającej.
2. Potwierdzenie sprawności urządzenia zgrzewającego.
3. Protokół z Próby szczelności wraz z dokumentami jakościowymi dotyczące manometru.
4. Protokół rozruchowy pompowni i badania elektryczne (zabezpieczenie przeciwprzepięciowe).



**Wodociąg:**

1. Atesty higieniczne wbudowanych materiałów oraz Uzyskanie weryfikacji właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, czy materiał lub wyrób stosowany do dystrybucji wody nie uwalnia do wody niebezpiecznych substancji lub substancji, które w inny sposób negatywnie wpływają na jakość wody (zgodnie z § 24 pkt 3, § 25 pkt 3, 4, 6, 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, Dz.U. z 2017 r. poz. 2294).
2. Badanie wody przed wciną oraz po wcinie.
3. Protokół z Próby szczelności wraz z dokumentami jakościowymi dotyczącymi manometru.
4. Uprawnienia osoby zgrzewającej.
5. Potwierdzenie sprawności urządzenia zgrzewającego.

***Dodatkowo dla robót wykonywanych metodą przewiertu sterowanego:***

1. Profil przewiertu;
2. Uprawnienia operatora wiertnic dla technologii bezwykopowych.

**Uwaga ogólna**

1. Dokumentacja złożona w segregatorze, z szczegółowym spisem treści oraz z przekładkami.
2. Szata graficzna do uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru ZWIK Grodzisk Mazowiecki.
3. ZWIK Grodzisk Mazowiecki może wymagać w dokumentacji powykonawczej innych niewskazanych powyżej dokumentów w zależności od specyfiki realizowanych robót.