

GMINA ZEBRZYDOWICE

ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**Na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
powstających na nieruchomościach administrowanych przez
Gminę Zebrzydowice**

90500000-2	Usługi związane z odpadami komunalnymi
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach administrowanych przez Gminę Zebrzydowice, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej na tym majątku oraz odpadów pochodzących z rozbiórki lub remontów obiektów budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych z obiektów komunalnych, w tym:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów
- b) papieru i tektury,
- c) szkła,
- d) tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,
- e) odpadów ulegających biodegradacji,
- f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- g) odpadów wielkogabarytowych,
- h) zużytych opon,
- i) itd. **(katalog odpadów jest otwarty)** - w ramach realizacji usług wykonawca będzie zobowiązany do odbioru wyłącznie odpadów komunalnych podlegających wpisowi do rejestru działalności regulowanej zgodnie z interpretacją Ministerstwa Środowiska.

Ilość odpadów komunalnych:

Jednostkowe wskaźniki wytwarzanych odpadów komunalnych dla Gminy Zebrzydowice oszacowano na podstawie własnych danych.

Dodatkowych badań morfologii odpadów nie przeprowadzono .

Ilość odpadów zebranych od 01.03.2013r. do 30.10.2020r. – 1100 Mg roczne około 160 Mg.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące nieruchomości

- | | |
|---|---|
| 1. Urząd Gminy Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6 | 2 kontenery 1100 L |
| 2. Budynki komunalne ul. G. Morcinka 15 | 2 kontenery 1100 L |
| 3. Parking obok cmentarza w Zebrzydowicach ul. Ks. A. Janusza | 2 kontenery KP
o pojemności do 10 m ³ |
| 4. Cmentarz w Kończycach Małych ul. Staropolskiej | 3 kontenery KP
o pojemności do 10 m ³ |

- | | |
|--|--|
| 5. Cmentarz w Marklowicach Górnych ul. Dębowa | 1 kontener KP
o pojemności do 10 m ³ |
| 6. Cmentarz w Kaczycach ul. Średnicowa | 1 kontener KP
o pojemności do 10 m ³ |
| 7. Cmentarz „LIPKI” w Kaczycach ul. Harcerska | 1 kontener KP
o pojemności do 10 m ³ |
| 8. Parking obok cmentarza w Kaczycach ul. Tuwima | 1 kontener KP
o pojemności do 10 m ³ |
| 9. Parking w Kaczycach ul. Czereśniowa | 1 pojemnik 1100 L |
| 10. Parking obok cmentarza Kończycach Małych przy ul. Staropolska –Myśliwska | 1 pojemnik 1100 L |

Dane do fakturowania do pozycji 1-10 :

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

- | | |
|--|-------------------|
| 11. Przedszkole Marklowice Górne Szkolna 28 | 1 kontener 1100 L |
| 12. Przedszkole Zebrzydowice ul. Makowa 1 | 1 kontener 1100 L |
| 13. Przedszkole Kończyce Małe Jagiellońska 22A | 1 kontener 1100 L |
| 14. Przedszkole Kaczyce ul. Ludowa 8 | 1 kontener 1100 L |

Dane do fakturowania do pozycji 11-14 :

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

Odbiorca:

Gminne Publiczne Przedszkole w Zebrzydowicach ul. Makowa 1 ,

43-410 Zebrzydowice

15. Szkoła Marklowice Górne ul. Szkolna 25

1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 15 :

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa w Marklowicach Górnych ul. Szkolna 25

43-410 Marklowice Górne

16. Szkoła Podstawowa w Zebrzydowicach, ul. Kochanowskiego 55

3 kontenery 1100 L

17. Szkoła Podstawowa w Zebrzydowicach ul. E. Orzeszkowej 73

1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 16 -17:

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa w Zebrzydowicach , ul. Kochanowskiego 55 ,

43-410 Zebrzydowice

18. Szkoła Kończyce Małe ul. Jagiellońska 56

2 kontenery 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 18 :

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa w Kończycach Małych ul. Jagiellońska 56

43-410 Kończyce Małe

19. Szkoła Podstawowa w Kaczyce ul. Harcerska 13

4 kontenery 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 19:

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa w Kaczycach ul. Harcerska 13

43-417 Kaczyce

- | | |
|--|--------------------|
| 20. Zamek w Zebrzydowicach ul. Ks. A. Janusza 21 | 3 kontenery 1100 L |
| 21. Zamek w Kończycach Małych ul. Staropolska | 2 kontenery 1100 L |
| 22. Dom Ludowy w Kaczycach ul. Ludowa 10 | 2 kontenery 1100 L |
| 23. Gminna Świetlica w Markłowicach Górnych ul. Szkolna 10 | 1 pojemnik 110 L |

Dane do fakturowania do pozycji 20-23:

Gminny Ośrodek Kultury w Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 21

43-410 Zebrzydowice

NIP : 633-18-20-237

- | | |
|--|---------------------|
| 24. Obiekty administrowane przez GZWIK | 5 kontenerów 1100 L |
|--|---------------------|

Dane do fakturowania do pozycji 24:

Nabywca:

Gmina Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

NIP 548-24-30-901

Odbiorca:

Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Zebrzydowicach, ul. Ks. A. Janusza 6

43-410 Zebrzydowice

- | | |
|---|-------------------|
| 25. OSP Markłowice Górne ul. Szkolna 10 | 1 kontener 1100 L |
|---|-------------------|

Dane do fakturowania do pozycji 25:

Ochotniczą Straż Pożarną w Markłowicach Górnych ul. Szkolna 10

43-410 Zebrzydowice

NIP: 548-22-85-451

26. OSP Zebrzydowice ul. Kochanowskiego 26 1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 26:

Ochotnicza Straż Pożarna w Zebrzydowicach ul. Kochanowskiego 26

43-410 Zebrzydowice

NIP: 548-22-54-692

27. OSP Kończyce Małe ul. Korczaka 39 1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 27:

Ochotnicza Straż Pożarna w Kończycach Małych ul. Korczaka 39

43-410 Kończyce Małe

NIP: 548-225-16-01

28. OSP Kaczyce ul. Harcerska 15 1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 28:

Ochotnicza Straż Pożarna w Kaczcach , ul. Harcerska 15 ,

43-417 Kaczyce

NIP 548-226-10-83

29. Budynek sportowy w Markłowicach Górnych ul. A. Mickiewicza 1 pojemnik 110 L

Dane do fakturowania do pozycji 29:

Ochotniczą Straż Pożarną w Markłowicach Górnych ul. Szkolna 10

43-410 Zebrzydowice

NIP: 548-22-85-451

30. KS „Spójnia” Zebrzydowice ul. Wojska Polskiego 1 A 1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 30:

KS „Spójnia” Zebrzydowice ul. Wojska Polskiego 1 A

43-410 Zebrzydowice

NIP 633-16-46-199

31. LKS Kończyce Małe ul. Jagiellońska 34 1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 31:

LKS Kończyce Małe ul. Jagiellońska 34

43-410 Kończyce Małe

NIP 633-17-99-721

32. GKS „MORCINEK” Kaczyce ul. Ludowa 10

1 kontener 1100 L

Dane do fakturowania do pozycji 32:

GKS Kaczyce ul. Ludowa 10

43-417 Kaczyce

NIP 633-10-45-755

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA BĘDZIE REALIZOWANY PRZEZ:

Organizację selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na:

- a) **odpady pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów:** odpady te zbierane będą w oddzielnych pojemnikach (workach na odpady); każdy sortyment oddzielnie (szkło, papier- makulatura, tworzywa sztuczne wraz z drobnymi metalami- puszki),

Harmonogram:

HARMONOGRAM PRZEPROWADZENIA ZBIÓREK SEGREGACYJNYCH NA 2022 r.

Sołectwa Marklowice Górne, Zebrzydowice Górne – Ostatni roboczy poniedziałek miesiąca

Sołectwo Zebrzydowice Dolne – Ostatnia robocza środa miesiąca

Sołectwo Kończyce Małe – Ostatni roboczy czwartek miesiąca

Sołectwo Kaczyce – Ostatni roboczy piątek miesiąca

- b) **odpady zmieszane inne odpady komunalne**

Harmonogram:

Wywóz minimum 1x na miesiąc. Usługa polega na załadunku, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych gromadzonych na poszczególnych obiektach w kontenerach PA- 1100 L; pojemniku 110 L i kontenerach KP o pojemności do 10 m³.

Usługę każdorazowo zamawia Urząd Gminy Zebrzydowice drogą elektroniczną poprzez następujący druk:

Zlecenie nr..... z dnia

Do umowy z dnia dotyczy wywozu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 z obiektów komunalnych Gminy Zebrzydowice.

Lp.	Nazwa obiektu	Ilość kontenerów do wywozu			Uwagi
		Pojemni k 110L	Kontener 1100L	Kontener KP-7	

1.	Parking obok cmentarza w Zebrzydowicach ul. Ks. A. Janusza				
2.	Cmentarz w Kończycach Małych ul. Staropolskiej				
3.	Cmentarz w Markłowicach Górnych				
4.	Cmentarz w Kaczycach ul. Średnicowa				
5.	Cmentarz „LIPKI” w Kaczycach ul. Harcerska				
6.	Parking obok cmentarza w Kaczycach ul. Tuwima				
7.	Parking obok cmentarza w Kaczycach ul. Czereśniowa				
8.	Parking obok cmentarza w Kończycach Małych przy ul. Staropolskiej- Myśliwskiej				
9.	Urząd Gminy Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6				
10.	Budynki komunalne (Kaczyce , ul. G. Morcinka 15)				
11.	Przedszkole Markłowice Górne ul. Szkolna 28				
12.	Przedszkole Zebrzydowice ul. Makowa 1				
13.	Przedszkole Kończyce Małe ul. Jagiellońska 22A				
14.	Przedszkole Kaczyce ul. Ludowa 8				
15.	Szkoła Markłowice Górne ul. Szkolna 25				
16.	Szkoła Podstawowa Zebrzydowice ul. Kochanowskiego 55				
17.	Szkoła Podstawowa w Zebrzydowicach ul. E. Orzeszkowej 73				
18.	Szkoła Podstawowa Kończyce Małe ul. Jagiellońska 56				
19.	Szkoła Podstawowa w Kaczycach ul. Harcerska 13				
20.	Zamek w Zebrzydowicach ul. Ks. A. Janusza 21				
21.	Zamek w Kończycach Małych ul. Staropolska				
22.	Dom Ludowy w Kaczycach ul. Ludowa 10				
23.	Gminna Świetlica w Markłowicach Górnych ul. Szkolna 10				
24.	Obiekty administrowane przez GZWIK				
25.	OSP Markłowice Górne ul. Szkolna 10				
26.	OSP Zebrzydowice ul Kochanowskiego 26				
27.	OSP Kończyce Małe ul. Korczaka 39				
28.	OSP Kaczyce ul. Harcerska 15				
29.	Budynek sportowy w Markłowicach Górnych ul. A. Mickiewicza				
30.	KS „Spójnia” Zebrzydowice ul. Wojska Polskiego 1A				
31.	LKS Kończyce Małe ul. Jagiellońska 34				
32.	GKS „MORCINEK” Kaczyce ul. Ludowa 10				

Podpis:

Wykonawca potwierdza wykonanie usługi pisemnie w ciągu 48 godz. **Usługę uważa się za wykonaną gdy jest odebrana i potwierdzona pisemnie przez Zamawiającego** (wzór druku-potwierdzenia pozostaje po stronie wykonawcy). Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego. Każdorazowo po wykonaniu usługi należy doprowadzić do ładu i porządku miejsca wokół kontenerów, pojemników lub worków.

c) **odpady komunalne wielkogabarytowe – w tym m.in. stare meble, zabawki, sprzęt gospodarstwa domowego w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, deski, materace, pomoce naukowe, itp.**

Harmonogram:

PRZEPROWADZENIA ZBIÓREK ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH NA **2022** r. zgodnie z n/w harmonogramem oraz 4 razy w roku wg. zamówienia (kontenera otwartego KP-10) oddzielnego złożonego drogą elektroniczną przez zamawiającego.

ZBIÓRKA WIOSENNĄ:

- 11 kwietnia (poniedziałek) – Sołectwo Zebrzydowice Dolne
- 26 kwietnia (wtorek) – Sołectwo Zebrzydowice Górne
- 20 kwietnia (środa) – Sołectwo Markłowice Górne
- 21 kwietnia (czwartek) – Sołectwo Kończyce Małe
- 22 kwietnia (piątek) – Sołectwo Kaczyce

ZBIÓRKA JESIENNA:

- 17 października (poniedziałek) – Sołectwo Zebrzydowice Dolne
- 18 października (wtorek) – Sołectwo Zebrzydowice Górne
- 19 października (środa) – Sołectwo Markłowice Górne
- 20 października (czwartek) – Sołectwo Kończyce Małe
- 21 października (piątek) – Sołectwo Kaczyce

d) odpady biodegradowalne

- w okresie letnim tj. od 01.04.2022r. do 31.10.2022 r. odbiór w każdy poniedziałek roboczy miesiąca,
- w okresie zimowym tj. od 01.11.2022r do 31.03.2022 r. odbiór w poniedziałek po pierwszym i po piętnastym każdego miesiąca.

3. KONTENERY I POJEMNIKI

Kontenery PA 1100L i pojemniki 110 L są własnością Gminy Zebrzydowice.

Kontenery KP o pojemności do 10 m³ należy ustawić w miejscach wyznaczonych na parkingach i cmentarzach 9 szt. i pozostają własnością Wykonawcy.

W okresie 10 dni przed i po Świątach Wielkanocnych oraz Świątach Zmarłych należy doposażyć stanowisko odbioru kontenerów przy parkingu cmentarza w Zebrzydowicach od ul. Ks. A. Janusza o 1 kontener do 10 m³.

Dzierżawę za pojemniki KP należy wliczyć do ceny wywozu i zagospodarowania 1 m³ odpadów. Dezynfekcja i mycie kontenerów należy przeprowadzać – minimum jeden raz w miesiącu, a w okresie letnim w przypadku temperatury powyżej 20 °C - minimum dwa razy w miesiącu lub wg potrzeb.

Ubezpieczenie kontenerów przez uszkodzeniem oraz wszelkie opłaty z utrzymaniem kontenerów w należytym stanie technicznym i sanitarnym pozostaje po stronie Wykonawcy.

Przyjmuje się następujące pojemności kontenerów Pa 1100 L = 1,1 m³

Kontener KP (w zależności od pojemności) – od 7 m³ do 10 m³

Pojemnik 110 L = 0,11m³

4. WYMAGANIA DODATKOWE

4.1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażania nieruchomości mienia komunalnego Gminy Zebrzydowice z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w worki o pojemności od 110 litrów do 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 mikronów) przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych: koloru niebieskiego na papier i tekturę, zielonego na szkło białe i kolorowe, żółtego na tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe. Worki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, dopuszcza się umieszczenie nazwy, adresu oraz numerem telefonu Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzgodnienia możliwości szaty graficznej worków przeznaczonych do segregacji odpadów.

4.2. Wykonawca w dniu pierwszej zbiórki odpadów segregacyjnych (workowych) dostarczy po 10 worków niebieskich, 10 zielonych, 10 żółtych do każdego obiektu za wyjątkiem cmentarza i każdorazowo przy kolejnej zbiórce uzupełnić brakujące worki o ilość odebranych worków z danego sortu.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości komunalnych następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

- a) zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z segregacji odpadów gromadzone w pojemnikach – minimum 2 raz w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, oraz minimum 1 raz w miesiącu od 1 listopada do 31 marca,
- b) papier i tektura – jeden raz w miesiącu – system workowy,
- c) szkło – jeden raz w miesiącu – system workowy,
- d) tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu – system workowy,

- e) odpady ulegające biodegradacji – jeden raz w miesiącu bezpośrednio z terenu nieruchomości - system odbioru odpadów wielkogabarytowych,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 raz w roku – bezpośrednio z terenu nieruchomości, system odbioru odpadów wielkogabarytowych,
- g) odpady wielkogabarytowe – 2 raz w roku – bezpośrednio z terenu nieruchomości - system odbioru odpadów wielkogabarytowych,
- h) zużyte opony – 2 raz w roku – bezpośrednio z terenu nieruchomości, system odbioru odpadów wielkogabarytowych.

4.4. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰.

4.5. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu .

4.6. Wykonawca jest obowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić na e-mail Zamawiającego

4.7. Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw (wg wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.)

4.8. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

4.9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanych oraz ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie),

4.10. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni. Do informacji

Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową umożliwiającą identyfikację nieruchomości.

4.11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Zebrzydowice na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

4.12. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, oraz pojazd specjalny, służący do załadunku i rozładunku pojemników KP- o pojemności do 10 m³,
- b) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- c) posiadać na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
- d) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- e) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- f) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,
- g) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej,
- h) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- i) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającą trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju

oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającą weryfikację tych danych,

- j) udostępnić Zamawiającemu do dnia podpisania umowy dostęp (24 godz./dobę) do systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz.122),
- k) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

- 4.13. Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w pkt. 12 lit. i powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępnianie na każde żądanie Zamawiającego.
- 4.14. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zebrzydowice
- 4.15. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska.
- 4.16. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska
- 4.17. Wykonawca, zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach , zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Zebrzydowice w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- 4.18. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
- 4.19. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
- 4.20. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
- 4.21. Zakres zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie całego strumienia odpadów komunalnych, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych przekazywanych do składowania w ramach powierzonego zadania, zgodnie z:
- Ustawą z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010),
 - Ustawą z dnia 14.12.2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019, poz. 701 ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923),
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych dla potrzeb ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019, poz. 819),
 - Uchwałą nr V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24.04.2017r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 (Dz. U. Woj. Śląskiego z dnia 28.04.2017r. poz. 2854),
 - **Uchwała Nr XIII/158/2020 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 25 czerwiec 2020r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zebrzydowice .**

5. USTALENIE CENA WYKONANEJ USŁGI A OPISANEJ W PUNKTACH od I do IV

a) Okres od 01.01.2022 r. – 31.12.2022r.

Ustala się wg. wzoru cena $1m^3 =$ [cena usługi + opłaty za dzierżawę kontenerów (dotyczy KP)]
+ należny podatek VAT

Cena netto $1m^3 =$ + podatek VAT =.....