

UMOWA nr DWK.272.....2024
zawarta w dniu r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Dolnośląską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy
z siedzibą: ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław,
NIP: 896-10-01-269, REGON: 007003480
reprezentowaną przez:

Paweł Kościacz – Wojewódzki Komendant OHP

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a,

.....
reprezentowanym przez

.....
NIP:, REGON:

zwanym dalej **Wykonawcą**

Procedura wyłonienia wykonawców nie podlega przepisom ustawy prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż 130.000 zł. netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych – tj. Dz. U z 2023 r. poz. 1605).

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł. netto, w trybie zapytania ofertowego, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

I. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą: „**Wymiana wykładziny PCV i położenie grubowarstwowej cementowej wylewki samopoziomującej w pracowni krawieckiej w budynku warsztatów szkoleniowych w Ośrodku Szkolenia i Wychowania w Mysłakowicach**”.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, oraz w przedmiarze robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, używając materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o WYROBACH Budowlanych.
4. Materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do realizacji zamówienia powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:
 - a) Polskim Normom przenoszącym normy europejskie lub normom innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącym te normy;
 - b) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, w zakresie działalności gospodarczej do wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.

II. Termin realizacji:

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2024 r.**
2. Rozpoczęcie prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia nastąpi z dniem przekazania terenu budowy – remontu.
3. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwania wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowych mogą one zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zakończenie robót będących przedmiotem zamówienia i ich pisemne zgłoszenie do odbioru nastąpi najpóźniej do dnia **31.08.2024 r.**
5. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w terminie umownym. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

§ 2

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. Protokolarnego przekazania Wykonawcy, przy udziale Zamawiającego, terenu budowy – remontu,
- b. Zorganizowania odbioru ostatecznego przedmiotu umowy,
- c. Zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. Prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, oraz zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy, a także zgodnie z otrzymanym opisem: zakresem rzeczowym robót (przedmiotem robót).
- b. Przyjęcia terenu budowy – remontu, od chwili przejęcia placu budowy, do oddania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy – remontu.
- c. Pełnego ubezpieczenia placu budowy (remontu) zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
- d. Pokrycia kosztów organizacji i funkcjonowania terenu budowy, w tym:
 - zabezpieczenia terenu budowy,
 - wywiezienia i składowania ewentualnych materiałów rozbiórkowych – opłaty za wysypisko,
- e. Ochrony przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonanych przez siebie robót i powierzonego mu do realizacji mienia, aż do momentu odbioru i przekazania w użytkowanie.
- f. Przestrzegania przepisów BHP i p.poż i innych wynikających z zarządzeń miejscowych władz.
- g. Zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami oraz ich udokumentowania – o ile zakres prac do wykonania wymaga odpowiednich uprawnień i kwalifikacji.
- h. Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- i. Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
- j. Zachowania bezpieczeństwa i interesu osób trzecich.
- k. Usuwania wad poszczególnych robót, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach.
- l. Przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem.
- m. Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru ostatecznego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
- n. Uporządkowania terenu budowy w ciągu 3 dni od zakończenia robót.

- o. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji praw z umowy do powierzenia wykonania robót objętych umową innemu podmiotowi. Nie ma też prawa dokonywać w tym zakresie cesji. Na powierzenie robót podwykonawcom, wymagana jest zgoda Zamawiającego. Za działania podwykonawców odpowiada jak za swoje własne.
- p. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne, za zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia, oraz prawo opcji

1. Strony uzgodniły następujące warunki płatności: wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy wskazany w § 1 wynosi:
..... zł. netto,
stawka VAT 23% = zł.
..... zł. brutto
2. **Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z „prawa opcji”.**
3. Wykonawca oświadcza, że w celu prawidłowej oceny zakresu prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, przeprowadził wizję lokalną miejsca realizacji procesu budowlanego.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie protokół odbioru bez uwag podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, a także prawidłowo wystawiona faktura VAT/rachunek za wykonane i odebrane roboty do wysokości wartości określonej w § 3 ust. 1, oraz dokumenty o których mowa w § 7 punkcie 7.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
6. Za nieterminowe płatności prawidłowo wystawionej faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. W przypadku, gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność wykonania tzw. „robót dodatkowych” czyli robót nieprzewidzianych w § 1, a koniecznych do wykonania, rozpoczęcie wykonania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie „protokołu konieczności”, potwierdzonego przez Wojewódzkiego Komendanta. Bez zatwierdzenia „protokołu konieczności” przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonania robót dodatkowych.
8. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia za roboty, o których mowa w pkt. 7, będzie odrębna umowa, lub aneks do umowy sporządzony w oparciu o kosztorys wykonawczy zgodnie z metodą kalkulacji uproszczone lub oferty cenowej ze szczegółową kalkulacją i w oparciu o protokół uzgodnień między stronami danych wyjściowych do kosztorysowania. Kosztorys lub oferta winny być zatwierdzone przez Zamawiającego.

§ 4

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia nie będzie / będzie korzystał z podwykonawców, zgodnie z informacją zawartą w formularzu informacyjnym złożonym wraz z ofertą. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których Zamawiający wyraża zgodę, na warunkach umowy przedłożonej przez Wykonawcę z podwykonawcami:
.....
w zakresie.....
Pozostałą część umowy Wykonawca zrealizuje osobiście bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany lub zatrudnienia innego podwykonawcy, niż wymienionego w pkt. 1.

- b) zawarcia umowy z podwykonawcą, niezgodnej z przepisami kodeksu cywilnego
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
 5. Zamawiający wyznacza 14-dniowy termin na zgłoszenie przez siebie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
 6. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia, o których mowa w ust. 5, jeżeli:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni
 - b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Zamówienia określony w § 1;
 - c) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;
 - d) umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;
 - e) umowa zawiera zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - f) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami;
 - g) umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w dokumencie – Zapytanie ofertowe).
 7. Niezgłoszenie zastrzeżeń w ciągu 14 dni uważa się za akceptację przedłożonego dokumentu.
 8. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania zastrzeżeń wobec pozostałych postanowień przedłożonego dokumentu.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania przez wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian w terminie 7 dni od zajścia zdarzenia.
 10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
 11. W związku z ust. 10, aby nie doszło do sytuacji, w której płatność będzie zrealizowana podwójnie za dany zakres robót, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dany element prac powierzony w podwykonawstwo dopiero wówczas, gdy przedstawi dowód, że podwykonawca otrzymał swoją należność za dany element prac (np. oświadczenie podwykonawcy, potwierdzenie przelewu). W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia, Zamawiający zatrzyma z faktury częściowej i ostatecznej Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.
 12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o uchyleniu się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

13. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
14. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są analogiczne, jak w przypadku zawarcia umów pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

§ 5

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wszystkich prac realizowanych w ramach niniejszej umowy, z tytułu odpowiedzialności cywilnej.
Od daty przekazania placu budowy Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za:
 - a. Odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
 - b. Wszelkie koszty związane z zawarciem umów ubezpieczeniowych oraz składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 6

Wady

1. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzania robót i powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach. Sprawdzanie jakości robót przez niego, nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
2. O wykrytych wadach w robotach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
3. Zgłoszone wady winny być usunięte niezwłocznie przez Wykonawcę, nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego. W przypadku wad, co do których wymagany jest większy nakład pracy Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, a termin usunięcia nie powinien przekroczyć normalnego zwyczajowego terminu usunięcia wynikającego z nakładu pracy i zastosowanych technologii.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innej firmie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 7

Odbiory

1. Jeżeli całość robót zostanie zakończona, w zakresie danego zadania częściowego, Wykonawca zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. W ciągu 14 dni roboczych od zawiadomienia o zakończeniu robót Zamawiający dokona weryfikacji zgłoszenia.
2. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego gotowości do odbioru, Zamawiający zobowiązuje się rozpocząć czynności odbioru w ciągu 14 dni. W tym celu zamawiający powoła specjalną komisję. W czynnościach odbioru ostatecznego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy. Zakończenie odbioru winno nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia. Jeżeli Zamawiający nie potwierdzi gotowości do odbioru wówczas przekaze Wykonawcy pisemną informację ustalającą jakie prace muszą być wykonane, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową. Koszty odbioru ponosi Wykonawca.
3. Z czynności odbioru ostatecznego zostanie sporządzony protokół, wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do umowy), który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowić będzie datę odbioru.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia.
5. Strony sporządzają protokół odbioru końcowego zawierającego wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru.
6. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt, w terminie ustalonym w protokole odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i specyfikacje techniczne na zastosowane materiały pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę.

§ 8

Rozliczenia

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi z konta Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury z kompletem dokumentów rozliczeniowych o których mowa w § 7 pkt. 7 i § 4 pkt. 11 sporządzonych w oryginałach, lub kopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Płatność dokonywana będzie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na wystawianych fakturach.

§ 9

I. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, zgodnie z informacją złożoną w Formularzu informacyjnym na okres:
 - a) **Gwarancja na montaż wykładziny (nie mniej niż 12 miesięcy/1 rok) – miesięcy**, licząc od daty protokołu odbioru końcowego.
 - b) **Gwarancja na wykładzinę nie mniej niż 10 lat – lat**, licząc od daty protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne, zmniejszając wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót. Długość okresu rękojmi ustala się na **2 lata**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. W okresie rękojmi Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć

wadę we własnym zakresie lub stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy. Okres rękojmi na roboty naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.

3. W okresie rękojmi (gwarancji) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 30 dni o:
 - a. Zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b. Zmianie osób reprezentujących firmę,
 - c. Ogłoszeniu upadłości
 - d. Wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e. Ogłoszeniu likwidacji firmy

§ 10

I. Kary i odszkodowania

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, zobowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a. **Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:**
 - Za opóźnienie w należywym wykonaniu umowy w wysokości 1% wartości netto określonego w § 3 za każdy dzień opóźnienia,
 - Za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1, w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 za każdy dzień opóźnienia,
 - Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 2% wynagrodzenia netto określonego w § 3 za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 20% wartości umowy netto lub odpowiednio 20% wartości robót netto, od których wykonania odstąpiono.
 - W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową w wysokości 20% wartości umowy netto danego zadania częściowego.
 - Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy na zasadzie pisemnej kompensaty kary o których mowa powyżej, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
 - W przypadku, gdy zostaną naliczone kary umowne za opóźnienie lub za odstąpienie od umowy i kara ta dotyczy części zamówienia, na którą jest ustalona odrębna cena do zapłaty, wówczas kara umowna liczona jest od tej kwoty.
 - b. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:**
 - Za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru, w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 3, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego, w którym odbiór powinien być zakończony.
 - Za każdy dzień przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 1% wynagrodzenia netto.
 - Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia netto (za wyjątkiem okoliczności określonych w § 11 pkt. 1).
3. W przypadku, gdy zostaną naliczone kary umowne za opóźnienie lub za odstąpienie od umowy i kara ta dotyczy części zamówienia, na którą jest ustalona odrębna cena do zapłaty, wówczas kara umowna liczona jest od tej kwoty.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Stronie, która nie wykonała obowiązku kontraktowego w ustalonym terminie, druga strona ustala dodatkowy termin wykonania. W razie niewykonania tego obowiązku w dodatkowym terminie, wysokość kar pieniężnych, o które się strony umówiły (§ 10 ust. 2 umowy), ulega zwiększeniu o 100%.
6. Dopuszcza się egzekwowanie kar umownych przez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy z wystawionych faktur. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych.

7. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości netto zamówienia.

§11

I. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, wg stawek podanych w kosztorysie ofertowym, a jeżeli nie został złożony wraz z ofertą, wówczas wg stawek podanych w kosztorysie inwestorskim.
2. Poza postanowieniami w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a. **Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:**
 - Wykonawca nie podjął realizacji robót w ciągu 14 dni od daty przekazania terenu budowy - remontu.
 - Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uparcie nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi, lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w tym występuje opóźnienie tempa robót.
 - Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż jeden miesiąc
 - Nastąpiła upadłość Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,
 - W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu.
 - Jeżeli Wykonawca zatwierdził podwykonawców, bez zgody Zamawiającego.
 - b. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:**
 - Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań uprawniających Zamawiającego do jego uregulowania,
 - Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
 - a. Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b. Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy - remontu.

§ 12

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych
KLAUZULA INFORMACYJNA
O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH
NA POTRZEBY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:**

**klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO
w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, NIP: 8961001269, REGON: 007003480, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Maciej Węgrzyn, adres e-mail: rodo@dolnoslaska.ohp.pl, tel. +48 71 798 59 49, Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
6. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane,** administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym** Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

**klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO
jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby,
której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, NIP: 8961001269, REGON: 007003480, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Maciej Węgrzyn, adres e-mail: rodo@dolnoslaska.ohp.pl, tel. +48 71 798 59 49, Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, tel. +48 71 344-65-70, 344-49-08.

3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawnej przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane,** administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.
8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

§ 13

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający wyznacza do czynności odbiorowych Panią Lucynę Majdecką – Dyrektora, Anettę Kurczyńską – Kierownika OSiW w Mysłakowicach, Andrzeja Łabowskiego – Głównego specjalistę DWK, z zastrzeżeniem, że protokół odbioru może podpisać tylko jedna z w/w osób.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy aneksu na piśmie, pod rygorem jego nieważności.
4. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót, Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
5. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
6. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia, w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
7. W razie odmowy Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 5, wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
8. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. Zastrzega się możliwość wprowadzenia do niniejszej umowy warunków szczególnych, które zawarte będą w umowach z podmiotami dotującymi.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego i Ustawy – prawo budowlane.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

WZÓR PROTOKOŁU KOŃCOWEGO ODBIORU ROBÓT

sporządzony w dniu

Zamawiający: **Dolnośląska Wojewódzka Komenda OHP,
50-413 Wrocław, Wybrzeże J. Słowackiego 9**

Wykonawca

Umowa i aneksy (nr, z dnia):

Przedmiot umowy (nazwa zamówienia): **„Wymiana wykładziny PCV i położenie grubowarstwowej cementowej wylewki samopoziomującej w pracowni krawieckiej w budynku warsztatów szkoleniowych w Ośrodku Szkolenia i Wychowania w Mysłakowicach”.**

Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy zgodnie z umową:

Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.
4.

stwierdziła co następuje:

- 1) Okres realizacji zamówienia zgodnie z zawartą umową od dnia jej podpisania do 31.08.2024 r.
- 2) Data zgłoszenia gotowości do odbioru robót budowlanych (zakończenia robót)
- 3) Przedmiot umowy został* / nie został* zakończony w terminie określonym w umowie.
Ilość dni opóźnienia wynosi

a) W przypadku opóźnienia podać przyczyny:

- powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy (*jakie*)
- powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego (*jakie*)
- niezależne od ww. stron (*jakie*)

b) W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze stron kar umownych

.....

4) Przekazany Zamawiającemu operat kolaudacyjny zawiera:

a) atesty na materiały, prefabrykaty lub urządzenia: tak* - wymienić / nie*- wymienić brakujące:

.....
.....

b) wymagane przepisami, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń:
tak* - wymienić / nie* - wymienić brakujące:

5) Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy zostały* / nie zostały* zakończone:
– jeśli nie zostały zakończone, wymienić roboty pozostałe do zakończenia przedmiotu umowy:

6) Podczas czynności odbiorowych stwierdzono następujące usterki:
.....
.....
.....

7) W związku ze stwierdzeniem, że roboty stanowiące przedmiot umowy nie zostały zakończone, lub elaborat powykonawczy jest niekompletny, lub stwierdzono usterki, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień:

a) Do tego czasu Wykonawca na własny koszt usunie wymienione w pkt. 3, 4, 5 braki*/ usterki* bez dodatkowego wzywania.

W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu należy skreślić, a protokół podpisać.

W przypadku przerwania odbioru po raz drugi, Zamawiający przystąpi do naliczania kar umownych.

8) W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone, elaborat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono usterek*/ stwierdzone wady i usterki usunięto*, Zamawiający dokonuje z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy.

9) Okres gwarancji jakości zgodnie ze złożoną ofertą ustala się na montaż wykładziny: miesięcy od daty podpisania niniejszego protokołu, oraz na samą wykładzinę: lat.

10) Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają po upływie 24 miesięcy od upływu terminu gwarancji.

* niepotrzebne skreślić

Na tym protokół zakończono.

Niniejszy protokół sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano.
Jeden egzemplarz jest dla Wykonawcy, drugi dołączony zostanie przez Wykonawcę do faktury VAT/rachunku, trzeci i czwarty dla DWK OHP we Wrocławiu i OSiW w Mysłakowicach.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.
4.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.