

ZAMAWIAJĄCY**OSTROŁĘCKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.**

ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka

Tel. 29 769-47-30, 29 760-32-61, e-mail: sekretariat@opwik.pl

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONYM NA ZASADACH OKREŚLONYCH W REGULAMINIE PRZEPROWADZANIA PRZETARGÓW I UDZIELANIA ZAMÓWIENI W OPWIK SP. Z O.O. W OSTROŁĘCE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE:**„DOSTAWA WAPNA PALONEGO DO HIGIENIZACJI OSADÓW ŚCIEKOWYCH”****I. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami**

1. W sprawach proceduralnych: Emilia Woźniak-: e-mail: emilia.wozniak@opwik.pl
2. W sprawach merytorycznych: Roman Dobkowski e-mail: rdobkowski@opwik.pl
3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem:
<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/868821>

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy do 31.01.2025 r.**III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych w ilości około 300 ton. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 44921210-7 – Wapno sproszkowane.

1. Właściwości produktu:

1) Skład chemiczny

- | | |
|--------------------|-----------|
| a) CaO | min. 91% |
| b) MgO | max. 2,5% |
| c) CO ₂ | max. 3% |
| d) SO ₃ | max. 0,1% |

2) Właściwości fizyczne

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| a) reaktywność t60 | max. 10 min. |
| b) pozostałość na sicie 0,2 mm | max. 10% |
| c) pozostałość na sicie 2 mm | 0% |

2. Koszt transportu wapna stanowi koszt Wykonawcy.

3. Miejsce dostawy:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.Zakład Oczyszczania Ścieków, ul. Chemiczna 2, 07-410 Ostrołęka

4. Do każdej dostawy musi być dołączony dowód ważenia, WZ lub inny dokument umożliwiający identyfikację producenta, dostawcę, wagę oraz partię towaru.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.

IV. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w §16 *Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWiK Sp. z o.o.*
2. Wykazać, że wykonał co najmniej dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
3. Sporządzić „**OFERTĘ**” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego. Sporządzenie oferty w innej formie spowoduje jej odrzucenie.
4. Wypełnić **Formularz cenowy** na druku załączonym przez Zamawiającego.
5. Posiadać lub dysponować narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.
 - samochód z naczepą przystosowany do przewozu materiałów sypkich z możliwością wtłoczenia do silosu, o ładowności nie mniejszej niż 22 tony.
6. Nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

V. ŚRODKI I SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci **Platformy Zakupowej** (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/868821>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule WZ.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy.**
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania zawiadomień, oświadczeń, wniosków, lub informacji na adres email: sekretariat@opwik.pl (nie dotyczy składania ofert).
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
5. Zaleca się posiadanie konta użytkownika na Platformie w przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy. Posiadanie konta na Platformie oraz składanie ofert w postępowaniach nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści WZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr. tel. 22 101-02-02.

9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres emilia.wozniak@opwik.pl z zastrzeżeniem, że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Emilia Woźniak, e-mail: emilia.wozniak@opwik.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Roman Dobkowski, e-mail: rdozkowski@opwik.pl

VI. WYJAŚNIENIA TREŚCI WZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści WZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści WZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (uprawniona zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez pełnomocnika, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
6. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do WZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy*);
 - 3) Wypełniony Formularz cenowy sporządzony wg załącznika nr 2 do Warunków Zamówienia. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Sporządzenie formularza w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.
 - 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone według załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia.

- 5) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat sporządzony według załącznika nr 4 do Warunków Zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.
 - 6) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca sporządzony według załącznika nr 5 do Warunków Zamówienia.
 - 7) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten winien złożyć każdy z Wykonawców.
 - 8) Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załącznika umowy spółki cywilnej.
 - 9) Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące Załącznik nr 3 do WZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.
7. Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
 9. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
 10. Ofertę, a także oświadczenia o jakim mowa w Rozdziale VII WZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 12. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej WZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 14. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).

16. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (poprzez wydzielenie odrębnego pliku i odpowiednie jego oznaczenie np. „tajemnica przedsiębiorstwa”). Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>.
19. Wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany/wycofania oferty zamieszczono na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
20. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 09.01.2024 r. do godziny 11:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert na Platformie nastąpi w dniu **09.01.2024 r. o godzinie 11:10**.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania do składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY

1. Ostateczna cena oferty jest maksymalnym szacunkowym wynagrodzeniem wyliczonym na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia.
2. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych Warunków Zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia.
4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

5. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość formularza cenowego z doliczonym podatkiem VAT, obowiązującym w dniu wystawienia faktury.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z §19 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena – 100%

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie to wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą warunki zamówienia, o najniższej cenie brutto.

XIII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ponadto, wybrany wykonawca otrzyma zawiadomienie, w którym podany będzie sposób oraz warunki zawarcia umowy.

Podpisanie umowy z wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XIV. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszych Warunków Zamówienia.

Postępowanie o zamówienie unieważnia się w przypadkach określonych § 27 Regulaminu Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

XV. INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ OPWIK SP. Z O.O.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce, ul. Kurpiowska 21;
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.: iodo@opwik.pl;
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia/realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa Wykonawcy w procesie udzielenia zamówienia, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - na podstawie z art. 17 ust. 1,2 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU


mgr Rafał Lis

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

UMOWA nr OPWIK/...../2024

Zawarta w dniu 2024 r. w Ostrołęce pomiędzy:

Ostrołęckim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Ostrołęce (07-410) przy ulicy Kurpiowskiej 21, NIP 758-000-03-44, Regon 550388739, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000059764, posiadającym kapitał zakładowy w kwocie 52 302 500,00 zł, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1.

Przedmiotem umowy jest „Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych” w ilości około 300 ton. Umowę zawarto po wyłonieniu wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w Ostrołęckim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Ostrołęce” (nr postępowania OPWIK/29/P/2023).

§ 2.

1. Strony oświadczają, że ilość wapna ma charakter orientacyjny. Zamawiający odbierze wapno zgodnie z konkretnymi częściowymi zamówieniami i zapłaci tylko za faktyczną ilość dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na częściową realizację zamówienia i nie będzie żądał wykonania pozostałej części umowy.
3. Realizacja umowy będzie odbywać się partiami.
4. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień telefonicznych lub za pomocą poczty email, co najmniej na trzy dni przed planowaną dostawą.
5. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów jest:
 - ze strony Zamawiającego, e-mail:....., tel.....,
 - ze strony Wykonawcy, e-mail:....., tel.....,
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w dniu wskazanym w zamówieniu.
7. Wykonawca przywiezie jednorazowo około 25 ton wapna.
8. Koszt transportu wapna stanowi koszt Wykonawcy.

§ 3.

1. Podstawą fakturowania poszczególnych dostaw będzie formularz cenowy załączony do oferty.
2. Faktyczna ilość przywiezionego wapna, stanowiąca podstawę rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie dowodu ważenia wydanego w miejscu załadunku wapna.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną usługę w kwocie zł netto za tonę (słownie: *osiemset czterdzieści sześć złotych netto za tonę*) + podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. Faktury płatne będą przelewem w terminie 21 dni od daty ich przedłożenia wraz ze stosownym protokołem odbioru.
5. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty netto, kwoty brutto

§ 4.

1. Dopuszcza się fakturowanie częściowe za wykonaną usługę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury.
3. Ceny ustalone w formularzu cenowym są stałe i niezmiennie w okresie trwania umowy.
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w dostawie konkretnej partii materiałów w wysokości 0,1% wartości tej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.3 umowy.
5. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust.1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - a) Wykonawca opóźnia się w dostawie partii materiałów o dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
 - b) Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczył materiał nieodpowiedniej jakości (wadliwe) lub w ilości nieodpowiadającej zamówieniu.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
7. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.
8. Strony mają prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy przekraczającego wysokość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 5.

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2025 r.**
2. Warunki Zamówienia są integralną częścią umowy.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana lub uzupełnienie postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż nie może dotyczyć okoliczności objętych treścią oferty.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami niniejszej umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Aplikant
Kamila Maychewka
NRKMPISU WAW/Apl/8529

**Nazwa i adres Wykonawcy lub
wszystkich Wykonawców
występujących wspólnie:**

.....

....., dnia

NIP:

Adres e-mail:

Zamawiający:
Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
ul. Kurpiowska 21
07 – 410 Ostrołęka

OFERTA

Nawiązując do Warunków Zamówienia na:

Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych.

otrzymanych dniaskładamy niniejszą ofertę.

- 1. Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Warunkach Zamówienia za cenę:

Wartość netto¹⁾.....zł.

VAT..... %zł.

Wartość brutto²⁾.....zł. (słownie:złotych)

- 1) - należy wpisać kwotę z kolumny nr 6 Formularza cenowego.
- 2) - należy wpisać kwotę z kolumny nr 8 Formularza cenowego

- 2. Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy do dnia 31.01.2025 r.
- 3. Termin płatności wynosi 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego za dostawy po ich odbiorze.
- 4. Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z Warunkami Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
 - otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - akceptujemy wskazany w Warunkach Zamówienia czas związania ofertą.
- 5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu

....., dnia

Podpis osób wskazanych w dokumencie uprawnionych do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAMAWIAJĄCY:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka

zadanie pn.: „Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych”

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych”**
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w Regulaminie Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w OPWIK Sp. z o.o.
6. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... dnia

podpis osób wskazanych w dokumencie uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

.....

Wykonawca

Formularz cenowy

zadanie pn.: „Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych”

	Przedmiot zamówienia	Jednostka	Cena jednostkowa zł	Ilość	Wartość netto zł	VAT zł	Wartość brutto zł
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych	tona		300			

....., dnia

Podpis osób wskazanych w dokumencie uprawnionych do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Aplikant Adwokacki
 Kamil Marchewka
 NR WPISU WAW/Apl/8529

Załącznik nr 4
Wykaz wykonanych dostaw

1. ZAMAWIAJĄCY

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka

zadanie pn.: „Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych”

2. WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
OŚWIADCZAMY, ŻE:**

w okresie ostatnich trzech lat wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa dostawy zakres, wartość	Data wykonania dostawy w okresie trzech lat		Nr strony w ofercie z załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw
		Początek (data)	Zakończenie (data)	

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostaw.

....., dnia

podpis osób wskazanych w dokumencie uprawnionych

do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 5

1. ZAMAWIAJĄCY

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka

zadanie pn.: „Dostawa wapna palonego do higienizacji osadów ściekowych”

2. WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Potencjał techniczny

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.

Wymagane jest dysponowanie następującymi pojazdami:

- samochód z naczepą przystosowany do przewozu materiałów sypkich z możliwością wtłoczenia do silosu, o ładowności nie mniejszej niż 22 tony

Nazwa urządzenia	ładowność	Forma własności/ np.: posiadany/dzierżawiony

....., dnia

Podpis osób wskazanych w dokumencie
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Apukant Adwokacki

Kamil Marchewka

NE WPISU WAW/Apl/8529

OPWIK/29/P/2023

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

