

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięncu
ul. Kańsko 1, 78-520 Złocieniec, tel. 94-36-71-222; 94-36-71-233, .fax. 94-37-21-453
NIP 253-00-98-261 REGON 330086948
www.szpitalkansk.pl, www.szpitalkansk.4bip.pl
e-mail: szpitalkansk@pro.onet.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

***Prowadzonego w trybie przetargowym w formie
Zapytania Ofertowego:***

Nr sprawy 1/09/2023

Termin składania ofert: **18.09.2023 rok godz. 11:00,**
Termin otwarcia ofert: **18.09.2023 rok godz. 11:05,**

ZATWIERDZAM:

Złocieniec, dnia 7 września 2023 roku

**Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięncu
Ewa Giza**

.....

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

I. Informacje o Zamawiającym/Sprzedającym

ZAMAWIAJĄCY/SPRZEDAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięncu

ul. Kańsko 1

78-520 Złocieniec

Tel.: 94-36-71-222, fax: 94-37-21-453

NIP : 253-00-98-261

Regon : 330086948

e-mail : szpitalkansk@pro.onet.pl

Adres strony internetowej : www.szpitalkansk.4bip.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalkansk>

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego/Sprzedającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest: **Andrzej Wardęga – Referent ds. Administracji**
2. Postępowanie udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargowym w formie zapytania ofertowego, o wartości zamówienia nie przekraczającej 130 000,00 zł
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalkansk>, pod numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. logując na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalkansk>, oraz uznaje go za wiążący.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się: w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej poprzez Platformę Zakupową.
6. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Systemu.
7. Wyjaśnienia treści Zapytania Ofertowego (dalej – ZOOf):
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ZOOf.
 - 2) Wniosek o wyjaśnienie treści ZOOf należy przesłać za pośrednictwem Platformy.
 - 3) Zamawiający jest udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZOOf wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ZOOf nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 3. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień ZOOf oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 5) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt. 3, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 - 6) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ppkt. 5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ZOOf.
 - 7) Treść pytań (bez ujawniania źródła) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji ZOOf, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej ZOOf, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego**III. Opis przedmiotu zamówienia****1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest sprzedaż Rębaka Elektrycznego

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

43312200-5 – Rębarki

43810000-4 – Urządzenia do obróbki drewna

Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem postępowania jest sprzedaż używanego rębaka elektrycznego stacjonarnego należącego do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Złocieniu. Rębak jest sprawny.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Model	Nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1	Rębak elektryczny stacjonarny	SKORPION 350EB/3	046/2009	2009	TEKNAMOTOR

- 2) Szczegółowe informacje na temat przedmiotu sprzedaży zamieszczono w treści załącznika nr 1 – opis przedmiotu sprzedaży.
- 3) Przedmiot sprzedaży można obejrzeć i zapoznać się z jego stanem technicznym od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-14:00 w siedzibie Sprzedającego, po uprzednim kontakcie z przedstawicielem Sprzedającego – **Andrzej Wardęga Referent ds. Administracji – tel. 519 652 961.**
- 4) Minimalna kwota sprzedaży to **82 100,00zł brutto** (osiemdziesiąt dwa tysiące sto 00 /100 złotych).
- 5) Oferenci mogą składać wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Pytania należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "**Wyślij wiadomość**" w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.

2. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej : **najwyższa cena – 100%.**
- 2) Na Kupującym będzie ciążył obowiązek i koszty związane z demontażem oraz transportem przedmiotu sprzedaży.
- 3) Kupujący we własnym zakresie odpowiedzialny jest za demontaż przedmiotu sprzedaży wraz z podzespołami.
- 4) Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Sprzedający poinformuje Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę o terminie podpisania umowy kupna-sprzedaży.
- 5) Kupujący ma 30 dni od dnia podpisania umowy na odbiór przedmiotu sprzedaży.
- 6) Przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi po podpisaniu umowy kupna-sprzedaży oraz po potwierdzeniu zaksięgowania środków pieniężnych na konto Zamawiającego/Sprzedającego.
- 7) Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę z terminem płatności 7 dni.
- 8) Sprzedający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 9) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
- 10) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 11) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych**IV. Termin wykonania zamówienia**

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

Termin realizacji zamówienia:

- 1) rozpoczęcie wykonywania zamówienia – od dnia zawarcia umowy
- 2) zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – 30 dni od daty zawarcia umowy

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Warunkami przystąpienia do postępowania są:

- a) złożenie oferty za pomocą platformy zakupowej,
- b) zaoferowanie ceny nie niższej niż ustalono w protokole wyceny
- c) złożenie przez każdego uczestnika tylko jednej oferty
- d) złożenie prawidłowo wypełnionego formularza ofertowego (załącznik nr 1a) oraz oświadczeń

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – do oferty

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące

- 1) Oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 2)
- 2) Oświadczenie dotyczące RODO (załącznik nr 3)

2. Ocena ofert:

- 1) Zamawiający w prowadzonym postępowaniu najpierw dokona oceny wszystkich w wyznaczonym terminie ofert, następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Ocena wstępna nastąpi na podstawie Formularza oferty (załącznik nr 1a), wypełnionego przez wykonawcę.
- 3) Kryterium oceny – cena 100%, wybrana zostanie ta oferta, która zawiera najwyższą cenę.
- 4) W przypadku ofert o takiej samej wartości Sprzedający powiadamia o zaistniałym fakcie, a Kupujący będą składać ponownie oferty w wyznaczonym terminie.
- 5) W odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje się oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenia, a następnie żąda przedłożenia dokumentów.
- 6) Po uzyskaniu od Wykonawcy, którego oferta oceniona została najwyżej wymaganych dokumentów, o których mowa w ust VI.1. Zamawiający weryfikuje faktyczne spełnienie tego Wykonawcy na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia”. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, Zamawiający wezwie kolejnego Wykonawcę z ofertą najwyżej ocenianą do przedłożenia wymaganych dokumentów dokując oceny spełnienia warunków udziału.
- 7) Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków lub nie wykażą spełnienia warunków udziału zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.
- 8) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki określone w postępowaniu uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający zbada czy Wykonawca, który złożył najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału.

3. Forma dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu w związku z warunkami udziału w postępowaniu i brakiem podstaw do wykluczenia z postępowania

- 1) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”
- 2) Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski przez Wykonawcę.

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

- 3) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwość, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania.
- 5) Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w ZOOf lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

VII. Termin związania ofertą

1. Kupujący składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Sprzedający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Kupujących o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Kupujący samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się:

- 1) Wypełniony załącznik Nr 1a – Formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 2 – wzór oświadczenie o braku powiązań.
- 3) Wypełniony załącznik Nr 3 – wzór oświadczenie dotyczące RODO.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Ofertę należy złożyć następująco:

- 1) Każdy Kupujący przedłoży tylko jedną ofertę (sam lub jako partner składający ofertę wspólną np. partner w konsorcjum). Złożenie przez jednego Kupującego więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Kupującego. Odrzucone zostaną również oferty złożone przez np. konsorcjum, jeżeli którykolwiek z jego partnerów występować będzie w więcej niż jednej ofercie.
- 2) Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 3) Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w ZOOf.
- 4) Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.
- 5) **Zaleca się, aby Kupujący dokonał wizji lokalnej lokalizacji przedmiotu sprzedaży**, a także zdobył, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu umowy. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach.txt, rtf, pdf, doc, dosx, .odt, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i opatrzona pieczętką i podpisem osobistym.
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku, w osobnym miejscu w kroku składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 8) Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Sposób skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa leży po stronie Wykonawcy.

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) Dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.
- 2) Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2019 r poz. 1010 ze zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie).
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) **Stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów.**
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub ją wycofać.
- 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać załączonych na Platformie zakupowej.
- 8) Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Sposób oraz termin składania ofert:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalkansk>. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **18.09.2023 roku godz. 11:00**.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 5) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

2. Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.09.2023 rok godz. 11:05**
- 2) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na Platformie zakupowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na Platformie zakupowej informację o:
 - a) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1, Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1a do ZO) w kwocie brutto.
2. Cena oferty musi obejmować koszty obejmujące:
 - demontaż przedmiotu zamówienia wraz z podzespołami
 - koszty związane z transportem maszyny
3. **Poprawianie błędów w ofercie:**
Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z konsekwencją dokonanej poprawki;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełni kryterium najwyższej zaoferowanej ceny. Informacja o wyborze oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalkansk>.
- 2) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny ofert poinformuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej).
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta po terminie przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4) Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą,

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako przedstawiciel wykonawcy, jeżeli wykonawca upoważnia inną osobę niż wynika to z dokumentów rejestrowych.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ZOOf.
2. Sprzedający załącza do niniejszej ZOOf wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) udziału podwykonawcy (lub jego zmiany) na etapie realizacji umowy, jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy;
 - 2) zmiany zakresu podwykonawstwa.

XIV. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

informuję, że:

1. **administratorem danych osobowych wykonawcy będącego osobą fizyczną jest Dyrektor SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złociencu**
2. dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na
Sprzedaż Rębaka elektrycznego
prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności,
3. odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
4. dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
6. w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Sprzedaż Rębaka Elektrycznego

8. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 1. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

XV. Załączniki do ZO*f*

- Załącznik Nr 1 – opis przedmiotu sprzedaży,
- Załącznik Nr 1a – Formularz ofertowy,
- Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenie o braku powiązań,
- Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia dot. RODO,
- Załącznik Nr 5 – wzór umowy,