



**GRUDZIĄDZKIE
WODOCIĄGI**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego na dostawy

Nazwa zamówienia:

Sprzedaż i sukcesywne dostawy armatury wodociągowej, rur, kształtek wodociągowych, a także wyrobów żeliwnych do kanalizacji zewnętrznej przez okres 12 miesięcy

sektorowe zamówienie podprogowe, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w MWiO sp. z o. o.

Grudziądz, czerwiec 2024 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Tomasz Pasikowski

Wiceprezes Zarządu

Joanna John-Błażyńska

I. Zamawiający

Nazwa: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
tel. 56/ 450 49 01, faks 56/ 450 49 34
e-mail: mwio@mwio.pl; strona internetowa: <http://www.mwio.pl>
NIP: 867-18-72-491, Regon: 870485618
Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>

II. Informacje ogólne o postępowaniu

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem podprogowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych ogłoszonych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Obwieszczeniu z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P.2023.1344), w związku z czym, do jego udzielania nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Zamówienie jest udzielane na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, zwanego dalej regulaminem (dostępny na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.wodociagi.grudziadz.pl).
3. Zamawiający, udostępnia (do pobrania) specyfikację warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ” na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz.
6. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia lub na wszystkie części zamówienia.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

III. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: **Sprzedaż i sukcesywne dostawy armatury wodociągowej, rur, kształtek wodociągowych, a także wyrobów żeliwnych do kanalizacji zewnętrznej przez okres 12 miesięcy**
2. Rodzaj zamówienia: dostawa
3. **Przedmiot oraz zakres zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywna dostawa armatury wodociągowej, rur i kształtek wodociągowych PCV oraz PE, a także wyrobów żeliwnych do kanalizacji zewnętrznej przez okres 12 miesięcy dla MWiO sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu.

Zamówienie zostało podzielone na 7 części:

Lp.	Oznaczenie części zamówienia	Nazwa części zamówienia
1.	Część I – A	Zasuwy, zasuwki do przyłączy, obudowy, nawiertki, armatura naprawcza do wody
2.	Część II – B	Hydranty przeciwpożarowe
3.	Część III – C	Kształtki żeliwne ciśnieniowe z żeliwa sferoidalnego
4.	Część IV – D	Rury PE do wody
5.	Część V – E	Kształtki PE do zgrzewania oraz rury i kształtki PCV do wody
6.	Część VI – F	Studzienki wodomierzowe i zawory do wody
7.	Część VII – G	Wyroby żeliwne do kanalizacji zewnętrznej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z wykazem asortymentowym towarów określają Załączniki nr 2.1 – 2.7 do SWZ.

4. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Zamówienia realizowane będą sukcesywnie przez okres 12 miesięcy według bieżących potrzeb Zamawiającego;
- 2) Dostawa asortymentu wyspecyfikowanego w części V – D oraz Części VII – G zrealizowana będzie jako dostawa jednorazowa, w terminach określonych w ppkt 5 poniżej;
- 3) Dostawa do lokalizacji: magazyn przy ul. Hallera 79 w Grudziądzu;
- 4) Dostawy powinny odbywać się w godz. od 7:30 do 14:30 od poniedziałku do piątku;
- 5) Dostawy realizowane będą w terminie do **5 dni** roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, za wyjątkiem:
 - a) Zasuwy i kształtek żeliwnych średnicy $\varnothing > 300$ mm – **do 15 dni** roboczych,
 - b) Hydrantów (część B) – **do 15 dni** roboczych,
 - c) Rur PE (część D) – **do 20 dni** roboczych,
 - d) Włazów żeliwnych (część G) – **do 30 dni** roboczych;

- 6) Koszty dostaw, w tym transport, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego ponosi Wykonawca w ramach ceny określonej w ofercie;
- 7) Do każdej partii dostawy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dowód dostawy;
- 8) Złożenie zamówienia następować będzie drogą elektroniczną przez platformę zakupową, pocztą elektroniczną, pisemnie. Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia przyjęcia zamówienia (pisemnie, e-mailem, telefonicznie);
- 9) Zamawiającemu po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą przysługuje możliwość osobistego odbioru towaru z siedziby/magazynu Wykonawcy;
- 10) Podane w załącznikach nr 2.1 – 2.7 do SWZ (Formularze cenowe) ilości należy traktować jako szacunkowe. Rzeczywista ilość dostarczanego towaru wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego, przy zachowaniu cen określonych w zawartej pomiędzy stronami umowie;
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany jednego asortymentu na inny określony w formularzu cenowym oraz zmiany ilości towaru w danym asortymencie w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w wypełnionym formularzu cenowym oraz w granicach łącznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu sprzedaży towaru.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmniejszenia/zwiększenia przedmiotu zamówienia z jednoczesnym prawem do proporcjonalnego obniżenia/podwyższenia wynagrodzenia. Z tytułu niezrealizowania przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 13) Zamawiający gwarantuje zakup co najmniej 40% ilości przedmiotu zamówienia w częściach: A, B, E oraz F.
- 14) Zamawiający gwarantuje zakup co najmniej 30% ilości przedmiotu zamówienia w części: C.
- 15) Zamawiający gwarantuje zakup co najmniej 100% ilości przedmiotu zamówienia w częściach: D oraz G (przewiduje się jednorazową dostawę całego asortymentu).
- 16) Płatność za towar nastąpi każdorazowo po wykonaniu dostawy, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT.

5. Wymagania do przedmiotu zamówienia

- 1) W przypadku pojawienia się wątpliwości, że oferowany przez Wykonawcę asortyment odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wezwać Wykonawców (na etapie badania i oceny ofert), aby w wyznaczonym terminie dostarczyli katalogi oferowanych towarów, atesty i deklaracje o których mowa w ppkt 2 i/lub wskazaną przez Zamawiającego armaturę, celem sprawdzenia czy proponowane w ofercie towary są zgodne z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ, tj. danymi technicznymi zawartymi w formularzach cenowych. Koszt dostarczenia katalogów i/lub armatury ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie zwracał nadesłanych katalogów. Zwrot lub zatrzymanie nadesłanej na żądanie zamawiającego armatury nastąpi według poniższych zasad:
 - a) armatura Wykonawcy, którego oferta nie zostanie wybrana, będzie odesłana Wykonawcy na koszt Zamawiającego;

- b) armatura Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, będzie zatrzymana przez Zamawiającego na poczet przyszłych dostaw, za dostarczoną armaturę zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wyliczoną na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.
- 2) Oferowane przez Wykonawców towary muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.), co musi być potwierdzone stosownymi atestami technicznymi: deklaracja zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, a także atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny o dopuszczeniu wyrobu do kontaktu z wodą pitną, atest o dopuszczeniu gumy do kontaktu z wodą pitną (dotyczy powłoki EPDM i NBR), atest o dopuszczeniu farby do kontaktu z wodą pitną.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza dostarczania przez Wykonawcę zamienników towarów podanych w ofercie.

6. Warunki gwarancji i serwisu:

Na dostarczone w ramach przedmiotu umowy towary Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 3 lat, licząc od daty dostarczenia danego towaru Zamawiającemu, potwierdzonej podpisaniem przez przedstawicieli stron dokumentem przekazania – odbioru WZ z klauzulą „bez uwag”.

7. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

42131160-5 – hydranty
44163000-0 – rury i osprzęt,
44163230-1 – złącza do przewodów rurowych,
44167200-0 – zaciski i kołnierze naprawcze,
44470000-5 – wyroby z żeliwa

V. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy lub do momentu wcześniejszego osiągnięcia całkowitej wartości zamówienia.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał należycie lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 2 (dwie) dostawy armatury, rur lub kształtek wodociągowych na rzecz przedsiębiorstw wodociągowych

zaopatrujących w wodę co najmniej 50 tysięcy osób o wartości dostawy co najmniej 300 000,00 zł netto każda lub co najmniej 2 (dwie) dostawy armatury, rur lub kształtek wodociągowych o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł netto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, że te dostawy zostały wykonane należycie.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z nich]

3. Zgodnie z treścią § 12 ust. 1 regulaminu udzielania zamówień sektorowych w MWiO Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami albo którego działalność jest zawieszona;
 - 2) który nie wniósł wadium, w przypadku żądania jego wniesienia przez Zamawiającego, do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:
 - 1) z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia lub odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) którzy po wyborze ich oferty, jako oferty najkorzystniejszej, odmówili zawarcia umowy z Zamawiającym, jeżeli odmowa zawarcia umowy nastąpiła w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
5. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.) Zamawiający wykluczy również:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką.

6. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, wymienionych powyżej, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 KSH) lub rejestru akcji (art. 328.1 KSH).

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

Braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone według załączonego wzoru – **załącznik nr 4** do SWZ [w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców oddzielnie]

IX. Wyjaśnienia treści SWZ i zmiany w SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja, tj. na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie:

- 1) **Część I – A – 19 000 zł** (słownie złotych: dziewiętnaście tysięcy);
- 2) **Część II – B – 4 000 zł** (słownie złotych: cztery tysiące);
- 3) **Część III – C – 9 600 zł** (słownie złotych: dziewięć tysięcy sześćset);
- 4) **Część IV – D – 5 600 zł** (słownie złotych: sześć tysięcy sześćset);
- 5) **Część V – E – 4 600 zł** (słownie złotych: cztery tysiące sześćset);
- 6) **Część VI – F – 3 100 zł** (słownie złotych: trzy tysiące sto);
- 7) **Część VII – G – 2 400 zł** (słownie złotych: dwa tysiące czterysta);

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji;
- 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
 - a) odmową podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) niewniesieniem wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) niemożliwością zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty nie złożył pełnomocnictw lub dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.

Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz

Nr konta: 07 1090 1678 0000 0001 5044 1238

Na przelewie należy umieścić numer i nazwę postępowania oraz dopisać „wadium przetargowe: Postępowanie nr S12/2024/PN/BLZ część

Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.

5. Pozostałe formy zabezpieczeń należy złożyć w oryginale jako załącznik do oferty, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, **gdy kwota wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

7. Zamawiający zwróci wadium:

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
- 3) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba że udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy na zamówienie na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było ono wymagane;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej.
2. Forma elektroniczna oferty to forma dokumentowa – skan oferty sporządzony w taki sposób, aby możliwe było zapoznanie się z jej treścią oraz ustalenie osoby składającej w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część, na kilka wybranych części albo na wszystkie części zamówienia.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie dokumentowej.
6. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów –KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Na ofertę składają się:
 - 1) **Formularz ofertowy**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) **Formularz(e) cenowy(e)** sporządzony(e) według wzoru stanowiącego załączniki nr 2.1 - 2.8 do SWZ. Formularz(e) cenowy(e) składa się odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę;
 - 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
 - 4) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;
 - 5) **Dokument** (np. pełnomocnictwo) **ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia – dotyczy wyłącznie Wykonawców składających ofertę wspólną;

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz w nieprzekraczalnym terminie do **18.06.2024 r. do godziny 10:00**.

2. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię łącza internetowego, problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu otwarcia, zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.06.2024 r. o godz.10:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl
9. Informację z otwarcia ofert przekazywane są Wykonawcom na ich wniosek.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca w swojej ofercie zaferuje cenę jednoznaczną i kompletną, zawierającą wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją zamówienia, uwzględniającą sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia oraz ewentualne rabaty.
2. W związku z tym, iż Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, Wykonawca ma obowiązek podania ceny odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą (które) składa ofertę. Cena każdej z części zamówienia musi obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w formularzu cenowym dla danej części.
3. Na formularzu cenowym – sporządzonym oddzielnie dla każdej z części Wykonawca wskaże:
 - jednostkową cenę netto dla wszystkich produktów wyspecyfikowanych na formularzach cenowych;
 - stawkę podatku VAT;
 - wartość netto każdego asortymentu, stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i ilości wymaganej w danej jednostce miary;
 - producenta danego towaru.
4. Wyliczona na formularzu cenowym (formularzach cenowych) „wartość brutto” musi odpowiadać wartości (wartościom) wpisanym na formularzu oferty. Suma „wartości netto”, „kwoty VAT” i „wartości brutto” poszczególnych części zamówienia musi odpowiadać kwotom wpisanym w tabeli formularza oferty.

5. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
6. Przy ustalaniu ceny należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia liczba po przecinku jest równa pięć lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
7. Ceną podlegającą ocenie będzie cena brutto (z VAT).
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium oceny:

Cena oferty – waga **100%**.

2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana ilość punktów w ramach danego kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający dokona oceny ofert według następującej zasady:

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = C_n / C_b \cdot 100$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta w kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_b - cena badanej oferty.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
6. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszcza informacje o wyborze na platformie zakupowej.

XVI. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z regulaminem;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SWZ lub warunkom zamówienia;
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 5) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił oświadczeń i dokumentów lub pełnomocnictw;
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Równocześnie z wynikami postępowania Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazywali drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te składane są drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie określonej odpowiednio dla uzupełnianego dokumentu.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
10. Osoba wyznaczona do kontaktu w sprawach dotyczących procedury przetargowej – **Agnieszka Ośka**, tel. **56 45 04 878** w godz. 8:00 – 14:30.
11. Osoba wyznaczona do kontaktu w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – **Andrzej Wojnowski**, tel. **56 45 04 980** w godz. 7:00 – 14:30 od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych.

XVIII. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Dziale XV niniejszej SWZ.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, a Wykonawcę, którego wybrano powiadomi o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2 powyżej, na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze umowę o wykonanie sektorowego zamówienia podprogowego.
2. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik Nr 3** do SWZ.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie przez Zamawiającego powiadomiony o terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy ci zobowiązani będą przed podpisaniem umowy przedłożyć umowę regulującą ich współpracę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XX. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w przypadkach określonych w § 28 ust. 1 regulaminu.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. Środki ochrony prawnej.

Zgodnie z przepisem § 33 ust. 3 regulaminu, decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

XXII. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO oraz zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r., informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych są Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o., adres: 86-300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 28/30, zwane dalej Spółką.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się na adres: iodo@mwio.pl tel. (56)45-04-918. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Sprzedaż i sukcesywne dostawy armatury wodociągowej, rur i kształtek wodociągowych PCV oraz PE, a także wyrobów żeliwnych do kanalizacji zewnętrznej przez okres 12 miesięcy*, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie uregulowań wewnętrznych Zamawiającego, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres przechowywania dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP oraz przez cały okres trwania umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej i po jej rozwiązaniu, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
4. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych jest obowiązkowe oraz niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz do zawarcia i realizacji umowy zawartej w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu; w przypadku niepodania danych niemożliwe jest złożenie oferty oraz zawarcie umowy, w pozostałych przypadkach dobrowolne. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO) lub ograniczenia ich przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

6. Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi: prawnicze, informatyczne, audytorskie, doradcze, konsultingowe, pocztowe, kurierskie, dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom na podstawie stosownych umów zawartych z Administratorem.

9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.

XXIII. Załączniki do SWZ

Integralną część niniejszej specyfikacji warunków zamówienia stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 – wzór Formularza ofertowego

Załącznik Nr 2.1 – wzór Formularza cenowego – Część I – A

Załącznik Nr 2.2 – wzór Formularza cenowego – Część II – B

Załącznik Nr 2.3 – wzór Formularza cenowego – Część III – C

Załącznik Nr 2.4 – wzór Formularza cenowego – Część IV – D

Załącznik Nr 2.5 – wzór Formularza cenowego – Część V – E

Załącznik Nr 2.6 – wzór Formularza cenowego – Część VI – F

Załącznik Nr 2.7 – wzór Formularza cenowego – Część VII – G

Załącznik Nr 3 – wzór Umowy dla Części I – VII

Załącznik Nr 4 – wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania