

Lublin, dn.....

Protokół ze szkolenia wprowadzającego/uzupełniającego *
pracowników ochrony w związku z realizacją umowy na ochronę fizyczną osób i mienia,
wraz z obsługą systemów i urządzeń technicznych wspomagających ochronę i dozór
obiektów dworca autobusowego „Dworzec Lublin” zlokalizowanych przy ul. Dworcowej 2
oraz przy ul. Krochmalnej 8e

1. Data szkolenia:.....
2. Rodzaj obiektu, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy, którego dotyczy szkolenie:.....
3. Przedmiot, zakres szkolenia, o którym mowa w § 6 umowy:.....
4. Przekazane materiały**
5. Lista osób przeszkolonych:

L.p.	Nazwisko i imię osoby przeszkolonej	Podpis osoby przeszkolonej

.....

Podpis prowadzącego szkolenie

Uwaga: () – niepotrzebne skreślić

(**) – wypełnić w przypadku formy szkolenia określonej w § 6 ust. 6 umowy (materiały do samokształcenia)