**Załącznik nr 1**

**do Zapytania ofertowego nr Rrg.2710.3.2023**

…...................................

 (Wykonawca)

**Gmina Zambrów**

**ul. Fabryczna 3**

**18-300** **Zambrów**

**Formularz ofertowy**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa Wykonawcy

……………………………………………………………………..................................................

Adres siedziby:……………………………………………...…………………………..................

…………………………………………………………………………………………………......

NIP: …………………………............ REGON: ………………………………………………..

KRS/CEiDG ………………………………………………………………………………………

Tel.:...……………………………….......Fax ………………...………………………..................

e-mail: …………………………………………………….………………………………………

Numer rachunku bankowego: ………………………….…………………………………………

**Dane osoby upoważnianej do reprezentowania Wykonawcy:**

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………….

Stanowisko:………………………………………………..………………………………………

Podstawa umocowania: …………………………………………………………………………..

**Dane osoby do kontaktu:**

Imię i nazwisko: ………………………………………………………….……………………….

Tel.: ………………………………….......... Fax ………………………………………...............

e-mail: ……………………………………………………………………………………………

Nawiązując do zapytania ofertowego nr ***Rrg.2710.3.2023*** składamy ofertę na:

**wykonywanie rozgraniczeń zleconych przez Wójta Gminy Zambrów.**

**Oferujemy:**

Cenę brutto za wykonanie jednego rozgraniczenia:

........................................................... zł

słownie złotych brutto:…......…………...............................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Powyższa cena obejmują pełen zakres zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
3. Oświadczamy, że zawarty w Zapytaniu Ofertowym wzór umowy (Załącznik nr 2) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą 30 dni i jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zapytania ofertowego
i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publiczne, a przeciw naszej firmie/osobie nie toczy się żadne postępowanie związane z nieprawidłowym wykonaniem zamówienia.
7. **Oświadczamy, że dysponuję osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia geodezyjne w rozumieniu art. 43 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, tj. Imię: ………………, Nazwisko: …………………………….……., nr uprawnień: ……………**
8. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „formularzu ofertowym” i załącznikach są kompletne i prawdziwe.
9. Akceptujemy termin płatności: do 21 dni od dnia doręczenia faktury.
10. **Oferent oświadcza, że:**
11. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
12. posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
13. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w aspekcie warunków płatności i określonych przez Zamawiającego,
14. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki:

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

…………………………………………………………..

 ………………………………………….

 Data i podpis oferenta