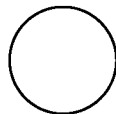


Adresat przesyłki:

## POTWIERDZENIE ODBIORU



Datownik pocztowej  
placówki oddawczej

Data: .....

Znak sprawy:

Rodzaj przesyłki:

Termin: .....

Adresat potwierdzenia - Nadawca przesyłki:

Nr nadawczy: .....

Potwierdzam własnoręcznym podpisem,  
że w dniu dzisiejszym wyżej wymienioną  
przesyłkę otrzymałem

.....  
(data, imię i nazwisko odbiorcy)

1) Przesyłkę poleconą nr .....doręczono:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> adresatowi         | <input type="checkbox"/> dorosłemu domownikowi   |
| <input type="checkbox"/> dozorcy domu       | <input type="checkbox"/> sołtysowi   |
| <input type="checkbox"/> administracji domu | <input type="checkbox"/> adresatowi, który nie mógł lub nie chciał potwierdzić odbioru przesyłki |

2) Przesyłki nie doręczono w sposób określony w pkt. 1, przesyłkę pozostawiono: (czytelne imię i nazwisko odbiorcy)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> w placówce pocztowej | <input type="checkbox"/> w urzędzie gminy |
|---|---|

(nazwa placówki pocztowej lub urzędu gminy)

o czym umieszczono zawiadomienie:

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> w drzwiach adresata | <input type="checkbox"/> w oddawczej skrzynce pocztowej | <input type="checkbox"/> w skrytce pocztowej |
|--|---|--|

3) Przesyłki nie doręczono, gdyż:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> adresat odmówił przyjęcia | <input type="checkbox"/> adresat nie podjął przesyłki z placówki pocztowej/urzędu gminy |
|--|---|

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> niedostateczny adres z innych przyczyn..... |
|--|

(podać jakie)

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Zaznaczyć właściwy kwadrat |
|---|

MS/C Og 3.

.....  
(data i podpis doręczającego/wydającego)