

**Zamawiający:     Gmina Mykanów  
                          ul. Samorządowa 1  
                          42-233 Mykanów**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia  
( zwana dalej „SWZ”)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienie publicznego na zadanie pn:

**„Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”**

prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 z późn. zm.)

Znak postępowania GKZ.271.18.2023

**Zatwierdzam:**

**Wójt Gminy Mykanów  
mgr inż. Dariusz Pomada**

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, dane kontaktowe**

Gmina Mykanów  
ul. Samorządowa 1  
42-233 Mykanów  
Telefon - centrala: (0 34) 3288019, fax. (0 34) 3288019 wew.32  
Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@mykanow.pl](mailto:zamowienia@mykanow.pl)  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow>  
Adres strony zamawiającego: <http://bip.mykanow.pl>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp”

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny ( Dz.U z 2020.1170 z późn.zm.), ustawa z dnia 13 kwietnia 2022r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest:

### **„Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”**

2. Do remontu przeznaczone są trzy pomieszczenia, każde o powierzchni około 6,5m<sup>2</sup> (wymiary około 2m x 3m). Dwa pomieszczenia przeznaczone są na toalety damskie. Jedno pomieszczenie przeznaczone jest na toaletę męską. Różnica pomiędzy toaletami damską a męską będzie taka, że w damskiej toalecie będą dwie misy wc, natomiast w męskiej jedna misa wc i jeden pisuar.

#### **a) Roboty rozbiórkowe:**

- kompleksowy demontaż w pomieszczeniach łazienek białego montażu, baterii łazienkowych, krtek i wentylatorów oraz wszelkich innych urządzeń,
- skucie i rozebranie ścianek działowych w trzech łazienkach każda o powierzchni 15m<sup>2</sup>
- skucie i rozebranie okładzin z płytek ceramicznych na podłogach i ścianach w 3 łazienkach, każda o pow. podłóg ok. 6,5m<sup>2</sup>, pow. ścian ok. 30 m<sup>2</sup>
- demontaż istniejącej instalacji kanalizacji sanitarnej (rury żeliwne 100mm)
- wykucie z muru ościeżnic drzwiowych w 3 łazienkach - szt. 3
- demontaż starych opraw oświetleniowych na suficie
- demontaż paneli ściennych na korytarzu powierzchnia ok 100m<sup>2</sup>

Uwaga: - Całość robót rozbiórkowych należy wywieźć i zutylizować i przedstawić karty odpadu. - Wszystkie podejścia przewidziane są do przerobienia. - W przypadku uszkodzenia

ścian podczas skuwania płytek ze ścianek działowych należy przewidzieć ich rozebranie i wykonanie ponowne w technologii istniejącej.

### **b) Roboty budowlane:**

- przygotowanie powierzchni posadzek i ścian wraz z gruntowaniem przed tynkowaniem, układaniem płytek, malowaniem itp.
- zamurowanie otworów istniejących drzwi – 6szt
- wykonanie wylewki samopoziomującej w pomieszczeniach przed ułożeniem płytek ceramicznych na pow. ok. 19,5m<sup>2</sup> ( 3 łazienki po 6,5m<sup>2</sup>)
- montaż ościeżnic drzwiowych regulowanych szerokości 80 cm -4szt (3 łazienki plus jedna ościeżnica w korytarzu)
- ułożenie płytek o wymiarach 60x60 cm (rozmiar, kolor i wzór do ustalenia z zamawiającym) na podłogach o pow. ok. 19,5m<sup>2</sup> o klasie ścieralności V i antypoślizgowość  $R \geq 10$  - wykonanie płytek na ścianach o wymiarach 30x60 cm (rozmiar, kolor i wzór do ustalenia z Zamawiającym) na całej wysokości ściany o pow. ok.90 m<sup>2</sup>
- wykonanie sufitów z płyty GK na pow. ok. 19,5m<sup>2</sup>(dostosowanej do pomieszczeń mokrych)
  - dwukrotne malowanie sufitów farbą lateksową przeznaczoną na pomieszczenia kuchenne/łazienkowe pow. ok. 19,5 m<sup>2</sup>;
- przyklejenie warstwy siatki na ścianach i sufitach korytarzy 160m<sup>2</sup>
- wykonanie gładzi gipsowej na ścianach korytarzy powierzchni 160m<sup>2</sup>
- dwukrotne malowanie ścian korytarzy farbami emulsyjnymi powierzchni 160m<sup>2</sup>
- dostarczenie i montaż opraw sufitowych punktowych ledowych 9 szt. oraz 3 szt. ledowych przeznaczonych nad lustro (IP opraw dla pomieszczeń łazienkowych) (rodzaj opraw do ustalenia z Zamawiającym)
- dostawa i montaż skrzydeł drzwiowych pełnych fabrycznie wykończonych (wypełnienie: płyta wiórowa otworowana, z podcięciem dolnym) wyposażonych w klamki, zamki z wkładką 3 szt. oraz skrzydeł drzwiowych pełnych fabrycznie wykończonych (wypełnienie: płyta wiórowa otworowana) wyposażonych w klamkę, zamek z wkładką – 1szt. (drzwi w korytarzu) (model drzwi do ustalenia z Zamawiającym)
- montaż 3 wyciągów elektrycznych zapewniających odpowiednią wymianę powietrza w pomieszczeniu
- montaż kabin sanitarnych z płyty HPL wyposażonych w drzwi zamykane na zabezpieczenie od środka - 3szt. (jedna podwójna kabina na każdą łazienkę)
  - wykonanie obudowy stelaży podtynkowych z podwójnej płyty GK (dostosowanej do pomieszczeń mokrych) przy misach wc i pisuarze
  - dostawa i montaż białego montażu oraz wyposażenia:
    - uchwyt na papier toaletowy ze stali nierdzewnej 6 szt.
    - pojemniki na ręczniki papierowe ze stali nierdzewnej 3 szt.
    - kosze na zużyte ręczniki ze stali nierdzewnej 3 szt.
    - lustro nad umywalką 90 x 60 cm 3 szt. (licowane z płytkami)
    - dozowniki na mydło ze stali nierdzewnej 3 szt.
    - umywalka szerokości 50-60cm 3 szt.
    - szafka łazienkowa podumywalkowa
    - kompletny kompakt wc wraz ze stelażem podtynkowym typu Geberit 5 szt.
    - baterie umywalkowe 3 szt.
    - kompletne pisuary wc wraz ze stelażem podtynkowym typu Geberit 1 szt.

- elektryczne suszarki do rąk – 3 szt.
- przepływowe podgrzewacze wody lub termy 3szt. (do ustalenia z Zamawiającym)
- Wyposażenie toalet należy podłączyć kształtkami PCV do istniejącej instalacji kanalizacyjnej wykonanej z rur żeliwnych 100mm. Instalacja wodna wykonana jest z rur stalowych ocynkowanych i takimi też należy wykonać podejścia
- wymiana wszystkich włączników i kontaktów do pomieszczeń łazienkowych na nowe, kontaktów szt. 3, włączniki 3 szt. w tym 3 podwójne wraz z wymianą przewodów kabelkowych o łącznej długości ok. 30mb

**UWAGA:**

- Kolory ścian, rodzaj i kolor płytek, rodzaj wyposażenia itp. do ustalenia z Zamawiającym
- Naprawa wszystkich uszkodzonych elementów podczas robót rozbiórkowych i budowlanych w tym istniejących instalacji po stronie Wykonawcy
- Docelowe miejsce montażu elementów typu pojemnik na ręcznik papierowy, uchwyty na papier toaletowy, suszarka, podgrzewacz wody, umywalka, lustro itp. należy uzgodnić z Zamawiającym
- **Wszystkie zamontowane elementy białego montażu i wyposażenia łazienek winny być wandaloodporne.**

**Zamawiający wymaga wizyty na miejscu w celu oględzin zamierzonego działania potwierdzonej protokołem sporządzonym przez Zamawiającego.**

**3. Dodatkowe wymagania i informacje.**

1) Zamawiający informuje, iż prace remontowe stanowiące przedmiot niniejszego postępowania będą realizowane w obrębie czynnego obiektu użyteczności publicznej, który musi na bieżąco funkcjonować. W związku z powyższym cena oferty musi w sobie zawierać wszelkie koszty związane z utrudnieniami przy realizacji robót związanymi z zabezpieczeniem stałego dostępu do obiektu oraz stałego ograniczania uciążliwości prowadzenia prac budowlanych, a przede wszystkim:

- sprzątanie na bieżąco,
- zabezpieczanie ciągów komunikacyjnych przed zniszczeniem,
- wykonywanie oddzielenia tymczasowych miejsc prowadzenia prac od pozostałych części budynku tak, żeby zminimalizować przedostawanie się zanieczyszczeń poza obszar wykonywania robót,
- przygotowanie pomieszczeń do remontu,
- roboty uciążliwe powodujące hałas, drgania, zapylenie nieprzyjemne zapachy lub zanieczyszczenie powietrza substancjami szkodliwymi Wykonawca będzie realizował poza godzinami pracy Zamawiającego.

2) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania prac od poniedziałku do piątku.

3) Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku i jego otoczeniu.

4. Nieujęcie w przedmiarach jakichkolwiek robót wymaganych w celu prawidłowego wykonania umowy nie zwalania Wykonawcy od ich wykonania i wyceny. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na zasadach zawartych w Projekcie umowy.

**5. Kod CPV:**

**45000000-7 Roboty budowlane**

**45111300-1 Roboty rozbiórkowe**

**45421152-4 Instalowanie ścianek działowych**

**45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszonych**

**45431000-7 Kładzenie płytek**

**45421131-1 Instalowanie drzwi**

**45410000-4 Tynkowanie**

**45442100-8 Roboty malarskie**

**45320000-6 Izolacje przeciwwilgociowe**

**45262500-6 Roboty murarskie i murowe**

**44411000-4 Wyroby sanitarne**

**45331210-1 Instalowanie wentylacji**

6. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania robót i osiągnięcia celu Umowy, choćby nie były wyraźnie wymienione w Umowie, jeśli okażą się one konieczne dla prawidłowego wykonania Umowy. Zobowiązany jest do zabezpieczenia drzwi, posadzek przed uszkodzeniem a także po wykonaniu prac uprzątnięcie pomieszczeń, oraz mycie po robotach malarskich, wykonania wszelkich uzupełnień elementów wykończeniowych po demontażach, wymianach, itp. dot. płytek, tynków, izolacji, malowania, itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się kompleksowo wykonać Przedmiot Umowy z własnych, zakupionych przez siebie materiałów i urządzeń, w tym również przy użyciu własnych zakupionych przez siebie materiałów pomocniczych, eksploatacyjnych oraz przy użyciu własnego sprzętu.
8. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie materiałów równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż określono w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy materiałów do realizacji zadania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
9. Zgodnie z art.101 ust.4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentacji, a więc w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust.1 pkt2 i ust. 3 Pzp a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art.101 ust.5 Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art.104-107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

10. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również: urządzenie zaplecza placu budowy, przestrzegania przepisów Kodeksu Pracy, BHP, ochrony zdrowia i p.poż., zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich, odpowiednie oznakowanie prowadzonych robót.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania ceny lub pominięcia kosztów i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na cenę.

12. Na podstawie art.95 ust.1 „ Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia (nie dotyczy kierowników budowy i kierowników robót.

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarto we wzorze umowy paragraf 10

– załącznik nr 7 do SWZ

13. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również uprzątnięcie i uporządkowanie terenu po wykonanych pracach, opróżnienie budowy z powstałych odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prób, sprawdzeń, pomiarów, badań, ekspertyz, regulacji i rozruchu pozwalającego na eksploatację budynku.

#### **14. Gwarancja**

Długość okresu gwarancji jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny). Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

#### **15. Ubezpieczenie.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy ubezpieczenia robót zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w § 13 Projektu umowy

#### **16. Zamawiający wprowadza obowiązek odbycia wizji lokalnej.**

1. Zamawiający wprowadza obowiązek przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę zainteresowanego złożeniem oferty w postępowaniu jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty.
2. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w dniu **08.08.2023 r.**
3. Zbiórka odbędzie się w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie przy ul. Samorządowej 1, 42-233 Mykanów – Budynek A I piętro o godz. 10:00.
4. Zainteresowani Wykonawcy powinni w wyznaczonym miejscu i czasie czekać na pracownika/ów Zamawiającego.  
1) Zamawiający informuje, że wizja lokalna jest wymagana do złożenia oferty- podczas spotkania zostanie sporządzony protokół .

**2) Oferty Wykonawców, którzy nie odbędą wizji lokalnej będą odrzucane zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. Udział w wizji jest obowiązkowy w celu uzyskania informacji w zakresie infrastruktury Zamawiającego.**

Zamawiający informuje, że w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania.

Wykonawcy formułują pytania w trybie przewidzianym w treści SWZ.

#### **IV. Opis części zamówienia**

Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE Dyrektywa 2014/24/UE (dyrektywa stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców.

2) Przy tego typu robotach nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równolegle wielu Wykonawcom).

3) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców nie możliwe byłoby jednoznaczne określenie zasad odpowiedzialności OC (np. w razie jednoczesnego wykonywania robót przez wielu Wykonawców utrudnione byłoby ustalenie podmiotu odpowiedzialnego za szkody objęte polisą OC).

4) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę.

5) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego.

6) Podział przedmiotu zamówienia na zadania groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów oraz trudnościami technologicznymi wynikającymi z wykonywania przedmiotu zamówienia przez większą liczbę Wykonawców

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

#### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.

#### **VI. Informacja dotycząca ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Informacja o umowie ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **VIII. Informacja o aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

## **IX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w druku oferty informacje dotyczące, jakie części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy podwykonawców, o ile są znane.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **X. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do 80 dni od podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru.

## **XI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia**

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### **1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

### **1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

### **1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000zł ( opłacona polisa)

Uwaga:



Zamawiający dopuszcza, że w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie to określony warunek musi spełniać jeden z wykonawców.

#### **1.4. zdolności technicznej lub zawodowej**

- Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli:

- a) wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował i prawidłowo ukończył, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na **robotach ogólnobudowlanych- wykończeniowych oraz instalacyjnych: wodno-kanalizyjne, elektryczne, o wartości minimum 100 000zł.**

#### **Uwaga**

Zamawiający dopuszcza, że w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, to warunek ten powinien spełniać ten podmiot, który w ramach wewnętrznego podziału zadań zrealizuje tę część zamówienia, z którą wiąże się posiadanie konkretnego doświadczenia, kwalifikacji, uprawnień osób.

W przypadku, gdy wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia, jako członek konsorcjum, winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która odpowiadała zakresowi określonego przez Zamawiającego.

W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

- b) Zasoby ludzkie zdolne do realizacji przedmiotu zamówienia:

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym, **co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie obowiązujących przepisów, przewidzianą na stanowisko kierownika budowy;

Ponadto Wykonawca musi dysponować osobami które będą pełniły funkcje:

- kierownika robót elektrycznych - 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń

Uwagi:

- Uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, – Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone

w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać przez osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

### **Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 ust.1 w art. 109 ust. 1 pkt. 4, ustawy Pzp.

#### **Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.108 ust.1 wyklucza się wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art.258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
  - c), o którym mowa w art.228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art.46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165 a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o których mowa w art.299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz.U.poz.769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o których mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4), wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.109 ust.1 pkt 4 wyklucza się wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**2. Z postępowania wyklucza się Wykonawców na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisana listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt.3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz.593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt.3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U.z 2021r.po.217m2105i 2106) , jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka , o którym mowa w art.1 pkt, ustawy

Wykluczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie następować będzie na okres trwania w/w okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ar.7 ust.1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):

wykonawca, żaden ze współników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna), żaden podmiot udostępniający zasoby, na które powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## **DZIAŁANIA WYKONAWCY MAJĄCE ZAPOBIEC JEGO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA - ŚRODKI NAPRAWCZE - PROCEDURA „SELF-CLEANING”**

**[art. 110 ustawy pzp]**

1) Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w *art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy pzp*, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

-zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

1. zreorganizował personel,
2. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
3. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
4. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w *art. 110 ust. 2 ustawy pzp*, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w *art. 110 ust. 2 ustawy pzp*, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art.110 ust.2 Pzp.**

## **XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 4) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 5) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści, na monitorze ekranowym;
  - 6) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

- 7) zawierają dane w układzie niepozostawiającym, wątpliwości, co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
2. Do oferty , w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** ( oświadczenie należy wypełnić i podpisać przez osoby( osobę) uprawnioną - załącznik nr 2
- 2) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** ( oświadczenie wypełnić i podpisać przez osoby(osobę) uprawniona – załącznik nr 3
- 3) **klauzula informacyjna RODO** - oświadczenie składane na druku oferty
- 4) **pełnomocnictwo z art.58 ust.2 ustawy, – Pzp ( jeśli dotyczy)**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają pełnomocnictwo do reprezentowania ich zgodnie z art.58 ust.2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału. Jeżeli dokument został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufany lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufany lub podpisem osobistym osoby posiadającej uprawnienia notariusza

**5) pełnomocnictwo dla osoby / osób podpisującej ofertę** – pełnomocnictwo dla osoby/ osób podpisującej ofertę, jeżeli nie figurują one w odpisie z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału

**6) Wykaz rozwiązań równoważnych** – ( jeśli dotyczy) wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne , jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem i normami. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufany lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentacji

**7) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art.222 ust.5 ustawy Pzp. Jeśli oferta zawiera dokumenty, co których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione- wówczas oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów ( z wyjątkiem określonych w art.18 ust.3 ustawy Pzp) wszystkim zainteresowanym. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufany lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentacji

**8) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** ( w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) w takim przypadku należy również złożyć oświadczenie podmiotu udostępniającego o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust.1 ustawy Pzp:

1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- **wykaz robót budowlanych** – załącznik nr 5 ( warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi podpisany przez osobę uprawnioną wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat prze upływem terminu składania ofert a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, lub potwierdzenie wykonania roboty budowlanej

- **wykaz osób** ( na potwierdzenie spełnienia warunku należy przedstawić wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami podpisany przez osobę uprawnioną sporządzony na podstawie załącznika nr 6

- dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000, 00 (np. polisa ubezpieczeniowa opłacona)

2) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia , Zamawiający zamiast podmiotowych środków dowodowych żąda oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu , w którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z art.109 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp, zamawiający wymaga przedłożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem

3) Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument ( jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy i informacja albo dokument, w zakresie określonym w art.108 ust.1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem

- dokument potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem

4. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**konsorcja, spółki cywilne**), dokumenty lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców oddzielnie, również podmiot udostępniający swoje zasoby składa te dokumenty. **Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się (konsorcja, spółki cywilne) mają obowiązek złożyć zgodnie z art.117 ust.4 ustawy Pzp oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni z nich. Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.**

5. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- 1) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, którego każdego z nich dotyczą;
- 2) Przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art.117 ust.4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa- mocodawca;
- 4) innych dokumentów- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w niniejszym punkcie może dokonać również notariusz.

### **XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow/proceedings> zwanej dalej Platformą.

Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Ewa Olejarz.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow/proceedings>
- 3) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków-dowodowych; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia-oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści-oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści-przedmiotowych środków dowodowych; przesłania odpowiedzi na inne wezwania

Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; przesyłania odwołania/inne: – odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [ewa.olejarz@mykanow.pl](mailto:ewa.olejarz@mykanow.pl)

4) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.

Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> do konkretnego wykonawcy.

5) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

6) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/>, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 104, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl/> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy 20.09.2021.pdf - Dysk Google

9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> w szczególności za sytuację, gdy



zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11) Zamawiający wymaga, by formaty dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę były zgodne z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i jednocześnie rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

12) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

13) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

14) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

15) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.

16) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

17) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

18) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

19) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.

20) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

21) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

22) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

23) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

24) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

25) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu

ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu

#### **XIV. Sposób przygotowania ofert**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, elektroniczny kwalifikowany podpis lub elektroniczny podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem

<https://platformazakupowa.pl/>

- podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia (dopuszczamy, iż wykonawca może złożyć ofertę na obydwie części). Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na

język polski.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

## **XV. Sposób oraz termin składania oferty**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/> dostępnej na stronie internetowej zamawiającego: [www.bip.mykanow.pl](http://www.bip.mykanow.pl)

Termin składania ofert: **18 sierpnia 2023 godz. 09:00**

Termin otwarcia ofert **18 sierpnia 2023 godz.9:10**

(Zgodnie z zapisami ustawy Pzp otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert).

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii

8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały

otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/mykanow/proceedings> w sekcji „Komunikaty” .

12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **XVI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt.2 , wówczas przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w wymaganym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Zamawiający oświadcza, że nie planuje zwołania zebrania Wykonawców..

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 17.09.2023**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XVIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

## **XIX. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu łącznie dla danej części zamówienia określone w druku OFERTA w kwocie netto, brutto oraz podatek VAT.

2. Te formę wynagrodzenia określa art.632 Kodeksu cywilnego.

*„ § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia , chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*

*§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”*

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia w SWZ oraz z wykorzystaniem dokumentacji technicznej

Będą to między innymi następujące koszty: podatek VAT – 23% , wykonania wszelkich robót budowlanych , wykonanie wszelkich robót przygotowawczych , zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy, wykonanie wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, koszty wszelkich niezbędnych badań, opinii, odbiorów, wykonanie dokumentacji odbiorowej, w tym inwentaryzacji powykonawczej, uzyskanie decyzji na użytkowanie. W cenie należy uwzględnić również koszty atestów, jak również koszty wynikające z wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi i innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z warunkami SWZ i umowy.

- 3 Cena musi zawierać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną .
4. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę, o ile występują, muszą być ujęte w Cenie Oferty podanej w Formularzu Oferty. Żadne wymienione upusty nie będą brane pod uwagę.
5. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceną oferty jest suma wymieniona w Formularzu Oferty z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny .
7. W przypadku rozbieżności ceny wpisanej słownie a cyfrowo jako prawidłową przyjmuje się cenę wpisaną słownie.
- 8 W przypadku wystąpienia omyłki w obliczeniu ceny brutto , jako właściwą przyjmuje się cenę podaną netto.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SWZ (**Warunki umowy**)
10. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami: Kryteria jednakowe dla każdej części zamówienia. Ocena ofert odbywać się będzie dla każdej części oddzielnie.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga</b>
1	Cena ryczałtowa brutto	80
2	Gwarancja jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia	20

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa się określonej wadze kryterium w %.  
Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów.  
Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.  
Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad:

### **3. Cena**

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w „Formularzu oferty”. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \times 100\%$$

maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 80 punktów

### **4. Gwarancja jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia**

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w nim deklaracji wykonawcy.

Zasady obliczania wartości punktowej kryterium.

Kryterium „Gwarancja jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia” liczone w okresach miesięcznych:

W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy,

Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.

W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 60 miesięcy,

Wykonawca otrzyma czterdzieści (20) punktów.

W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 36 a 60 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

$$PG = \frac{G o}{G \text{ max.}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

PG - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć,

G max. - najdłuższy oferowany okres gwarancji,

Go - okres gwarancji podany w badanej ofercie

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci.

W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci.

Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Gwarancja jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia”.

Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).

### **Minimalny okres rękojmi i gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesiące**

**Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy.**

5. Zamówienie zostanie złożone Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, tj. uzyska najwięcej punktów. Łączna ilość punktów obliczona będzie, jako suma punktów uzyskana za kryterium cena, ilość punktów za kryterium okres udzielonej rękojmi i gwarancji. Przy obliczaniu punktów, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena ofert dotyczy ofert nieodrzuconych.

6.. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

**„Standardy jakościowe”, o których mowa w art. 246 ust. 2** - Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej. Dokument ten wskazuje parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględnią także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona)”. W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny, jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny, jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

### **XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

### **XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w poprzednim punkcie, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. W przypadku wyboru oferty konsorcjum przed podpisaniem umowy, Konsorcjum musi przedstawić Zamawiającemu podpisaną umowę konsorcjum regulującą współpracę tych wykonawców.
5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca:
  - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - przedstawi oryginał lub kopię potwierdzone za zgodność z oryginałem uprawnień kierownika budowy oraz kierowników robót branży sanitarnej i elektrycznej,
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczeniu należytego wykonania umowy**

2. Wykonawca, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy - Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy - Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Mykanowie Nr 29 8258 0005 2000 0017 6965 0002**

z podaniem tytułu:

*„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy :*

**„Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”**

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art.450 ust.1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota , o której mowa w art.453 ust.2 ustawy Pzp jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Projekt gwarancji przed złożeniem jej w oryginale powinien zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.



**XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Załącznikiem do niniejszej specyfikacji jest wzór umowy, wg, której zawarta zostanie umowa z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w zakresie i na określonych warunkach wskazanych w załączniku nr 7 - wzór umowy

**XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt.15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz zaniechanie czynności w postępowaniu, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej ( zwanej dalej KIO).
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach, o których mowa w art.515 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO dotyczące zwrotu odwołania, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia lub postanowienia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwko i skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art.2 pkt.1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie zwanego sądem zamówień publicznych.
10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

## **XXVI. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

b) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

### **„Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”**

c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli CZAS trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się niniejszej SWZ.

f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w – Formularzu ofertowym.

i) Zamawiający informuje, że:

- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania

religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## **XXVII. Regulacje RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Mykanowie jest Wójt Gminy Mykanów z siedzibą: ul. Samorządowa 1, 42-233 Mykanów;
- 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Gminy Mykanów pod adresem e-mail: ewa.olejarz@mykanow.pl lub na adres siedziby Urzędu Gminy w Mykanowie ul. Samorządowa 1 42-233 Mykanów;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy Pzp) oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych

- wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 10) Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania przedmiotowego zamówienia publicznego wymagane jest oświadczenie Wykonawcy dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich, które zawarte jest w formularzu oferty.

*\* wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*\*\* wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

## **XXIX. Pozostałe informacje**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **XXX. Załączniki do SWZ**

- formularz oferty - załącznik nr 1
- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4

- wykaz robót budowlanych – załącznik nr 5
- wykaz osób – załącznik nr 6
- projekt umowy – załącznik nr 7
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr. 8

Załącznik nr 1

....., dnia .....

Nazwa firmy i adres

### O F E R T A

nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji – art.275 pkt.1 ustawy Pzp opublikowanego w BZP z dnia .....pod pozycją.....

#### „Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”

składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie całości zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

Cena netto:	.. . . . .	PLN
VAT:	.. . . . .	PLN (stawka 23 %)
<b>CENA OFERTOWA</b>	.. . . . .	<b>PLN ( brutto)</b>
<i>słownie złotych:</i> .....		
.....		

**2. Na wykonane zamówienie Wykonawca udziela Gwarancji jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia na okres.....miesiący ( słownie:.....miesiący) od daty protokołu odbioru końcowego robót.**

3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia

5 Wyrażam zgodę na termin płatności faktur – do 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru

6. Oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie ze specyfikacją, w tym zrealizować zadanie w terminie określonym w SWZ, tj. **do 80 dni od dnia podpisania umowy.**

7. Oświadczam, że dysponuję osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ.

8. Oświadczam, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Wykonawca informuje, że wybór oferty NIE BĘDZIE / BĘDZIE (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Uwaga: W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT należy skreślić słowo NIE Będzie i podać nazwę (rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

10. Zamówienie zamierzam powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie: (podać nazwę firmy, jeśli jest znana oraz określić zakres prac zlecony podwykonawcom)

.....  
.....

11. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną umieszczoną w SWZ.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.

14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....

14. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

\* Niepotrzebne skreślić

Dane adresowe do korespondencji:  
Osoba do kontaktu.....  
Tel.....  
Fax.....

Adres poczty elektronicznej.....  
NIP.....

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem  
zaufanym/podpisem osobistym



**Załącznik nr 2**

**Zamawiający:  
GMINA MYKANÓW  
42-233 MYKANÓW  
ul. Samorządowa 1**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art.125 ust. 1 ustawy z dnia 19 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie**”  
prowadzonego przez Gminę Mykanów, oświadczam, co następuje:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- nie podlegam wykluczeniu podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem  
zaufanym/podpisem osobistym

Załącznik nr 3

**Zamawiający:**

GMINA MYKANÓW  
42-233 Mykanów  
**ul. Samorządowa 1**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie**”

prowadzonego przez Gminę Mykanów *oświadczam*, co następuje:

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
w Specyfikacji Warunków Zamówienia

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*miejsowość*), dnia .....

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem  
zaufanym/podpisem osobistym

Załącznik nr 4

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy  
wykonaniu zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**oświadczam(/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 roku  
Prawo zamówień publicznych, odda Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na cały okres realizacji zamówienia pn „**Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu  
Gminy w Mykanowie**”  
w celu jego należytego wykonania.

Charakter stosunku prawnego, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

.....

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem  
zaufanym/podpisem osobistym

pieczęć Wykonawcy

**Wykaz zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat  
potwierdzających spełnienie warunku doświadczenia**

Lp.	Nazwa zadania ( krótki opis zakresu zamówienia pozwalający określić czy spełnia postawiony warunek)	Zamawiający (nazwa i adres)	Wartość zadania, Okres realizacji ( data rozpoczęcia i zakończenia

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty

.

....., data .....

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem  
zaufanym/podpisem osobistym

**WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Nazwa zadania: „**Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie**”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Branża	Rodzaj i nr uprawnień budowlanych	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę
1	2	3	4	6
	<p>..... ..... Kierownik budowy</p> <p>..... ..... kierownik robót</p>	<p>uprawnienia budowlane w specjalności .....</p> <p>uprawnienia budowlane w specjalności .....</p>	<p>Uprawnienia budowlane do kierowania budowy nr..... w specjalności ..... ..... (zgodnie z decyzją) w zakresie ..... ..... (zgodnie z decyzją) Data uzyskania uprawnień: .....</p> <p>Uprawnienia budowlane do kierowania robót nr..... w specjalności ..... ..... (zgodnie z decyzją) w zakresie ..... ..... (zgodnie z decyzją) Data uzyskania uprawnień: .....</p>	<p>dysponuje *</p> <p>Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>1) będzie dysponował *</p> <p>Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego</p> <p>dysponuje *</p> <p>Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>2) będzie dysponował *</p> <p>Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego</p>

	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Kierownik robót</p>	<p>uprawnienia budowlane w specjalności</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Uprawnienia budowlane do kierowania robót</p> <p>nr.....</p> <p>w specjalności</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(zgodnie z decyzją)</p> <p>w zakresie</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(zgodnie z decyzją)</p> <p>Data uzyskania uprawnień:</p> <p>.....</p>	<p>dysponuje *</p> <p>Wykonawca winien podać podstawę dysponowania</p> <p>.....</p> <p>(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p>lub</p> <p>3) będzie dysponował *</p> <p>Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego</p>
--	--	---	---	--

\* niepotrzebne skreślić

**PKT II.**

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia.

....., data .....

dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem  
zaufanym/podpisem osobistym

- projekt-

UMOWA NR : .....

Zawarta w dniu.....  
pomiędzy: **Gminą Mykanów** z siedzibą w Mykanowie ul. Samorządowa 1

NIP 573-27-76-369 zwaną dalej Zamawiającym,

reprezentowaną przez:

1. ....

a

.....  
w .....,  
reprezentowanym przez:

1.....

zwanym dalej Wykonawcą

wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2022 r., poz.1710. ) dalej : ustawa Pzp.

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie „**Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie**”. **Zakres prac obejmuje:**

### **a) Roboty rozbiórkowe:**

- kompleksowy demontaż w pomieszczeniach łazienek białego montażu, baterii łazienkowych, krtek i wentylatorów oraz wszelkich innych urządzeń,
- skucie i rozebranie ścianek działowych w trzech łazienkach każda o powierzchni 15m<sup>2</sup>
- skucie i rozebranie okładzin z płytek ceramicznych na podłogach i ścianach w 3 łazienkach, każda o pow. podłóg ok. 6,5m<sup>2</sup> , pow. ścian ok. 30 m<sup>2</sup>
- demontaż istniejącej instalacji kanalizacji sanitarnej (rury żeliwne 100mm)
- wykucie z muru ościeżnic drzwiowych w 3 łazienkach - szt. 3
- demontaż starych opraw oświetleniowych na suficie
- demontaż paneli ściennych na korytarzu powierzchnia ok 100m<sup>2</sup>

Uwaga: - Całość robót rozbiórkowych należy wywieźć i zutylizować i przedstawić karty odpadu. - Wszystkie podejścia przewidziane są do przerobienia. - W przypadku uszkodzenia ścian podczas skuwania płytek ze ścianek działowych należy przewidzieć ich rozebranie i wykonanie ponowne w technologii istniejącej.

## **b) Roboty budowlane:**

- przygotowanie powierzchni posadzek i ścian wraz z gruntowaniem przed tynkowaniem, układaniem płytek, malowaniem itp.
- zamurowanie otworów istniejących drzwi – 6szt
- wykonanie wylewki samopoziomującej w pomieszczeniach przed ułożeniem płytek ceramicznych na pow. ok. 19,5m<sup>2</sup> ( 3 łazienki po 6,5m<sup>2</sup>)
- montaż ościeżnic drzwiowych regulowanych szerokości 80 cm -4szt (3 łazienki plus jedna ościeżnica w korytarzu)
- ułożenie płytek o wymiarach 60x60 cm (rozmiar, kolor i wzór do ustalenia z zamawiającym) na podłogach o pow. ok. 19,5m<sup>2</sup> o klasie ścieralności V i antypoślizgowość R<sub>10</sub> - wykonanie płytek na ścianach o wymiarach 30x60 cm (rozmiar, kolor i wzór do ustalenia z Zamawiającym) na całej wysokości ściany o pow. ok.90 m<sup>2</sup>
- wykonanie sufitów z płyty GK na pow. ok. 19,5m<sup>2</sup>(dostosowanej do pomieszczeń mokrych)
  - dwukrotne malowanie sufitów farbą lateksową przeznaczoną na pomieszczenia kuchenne/łazienkowe pow. ok. 19,5 m<sup>2</sup>;
- przyklejenie warstwy siatki na ścianach i sufitach korytarzy 160m<sup>2</sup>
- wykonanie gładzi gipsowej na ścianach korytarzy powierzchni 160m<sup>2</sup>
- dwukrotne malowanie ścian korytarzy farbami emulsyjnymi powierzchni 160m<sup>2</sup>
- dostarczenie i montaż opraw sufitowych punktowych ledowych 9 szt. oraz 3 szt. ledowych przeznaczonych nad lustro (IP opraw dla pomieszczeń łazienkowych) (rodzaj opraw do ustalenia z Zamawiającym)
- dostawa i montaż skrzydeł drzwiowych pełnych fabrycznie wykończonych (wypełnienie: płyta wiórowa otworowana, z podcięciem dolnym) wyposażonych w klamki, zamki z wkładką 3 szt. oraz skrzydeł drzwiowych pełnych fabrycznie wykończonych (wypełnienie: płyta wiórowa otworowana) wyposażonych w klamkę, zamek z wkładką – 1szt. (drzwi w korytarzu) (model drzwi do ustalenia z Zamawiającym)
- montaż 3 wyciągów elektrycznych zapewniających odpowiednią wymianę powietrza w pomieszczeniu
- montaż kabin sanitarnych z płyty HPL wyposażonych w drzwi zamykane na zabezpieczenie od środka - 3szt. (jedna podwójna kabina na każdą łazienkę)
- wykonanie obudowy stelaży podtynkowych z podwójnej płyty GK (dostosowanej do pomieszczeń mokrych) przy misach wc i pisuarze
- dostawa i montaż białego montażu oraz wyposażenia:
  - uchwyt na papier toaletowy ze stali nierdzewnej 6 szt.
  - pojemniki na ręczniki papierowe ze stali nierdzewnej 3 szt.
  - kosze na zużyte ręczniki ze stali nierdzewnej 3 szt.
  - lustro nad umywalką 90 x 60 cm 3 szt. (licowane z płytkami)
  - dozowniki na mydło ze stali nierdzewnej 3 szt.
  - umywalka szerokości 50-60cm 3 szt.



- szafka łazienkowa podumywalkowa
- kompletny kompakt wc wraz ze stelażem podtynkowym typu Geberit 5 szt.
- baterie umywalkowe 3 szt.
- kompletne pisuary wc wraz ze stelażem podtynkowym typu Geberit 1 szt.
- elektryczne suszarki do rąk – 3 szt.
- przepływowe podgrzewacze wody lub termy 3szt. (do ustalenia z Zamawiającym)
- Wyposażenie toalet należy podłączyć kształtkami PCV do istniejącej instalacji kanalizacyjnej wykonanej z rur żeliwnych 100mm. Instalacja wodna wykonana jest z rur stalowych ocynkowanych i takimi też należy wykonać podejścia
- wymiana wszystkich włączników i kontaktów do pomieszczeń łazienkowych na nowe, kontaktów szt. 3, włączniki 3 szt. w tym 3 podwójne wraz z wymianą przewodów kabelkowych o łącznej długości ok. 30mb
- Kolory ścian, rodzaj i kolor płytek, rodzaj wyposażenia itp. do ustalenia z Zamawiającym
- Naprawa wszystkich uszkodzonych elementów podczas robót rozbiórkowych i budowlanych w tym istniejących instalacji po stronie Wykonawcy
- Docelowe miejsce montażu elementów typu pojemnik na ręcznik papierowy, uchwyty na papier toaletowy, suszarka, podgrzewacz wody, umywalka, lustro itp. należy uzgodnić z Zamawiającym
- **Wszystkie zamontowane elementy białego montażu i wyposażenia łazienek winny być wandaloodporne.**

c) **Dodatkowe wymagania i informacje.**

1) Zamawiający informuje, iż prace remontowe stanowiące przedmiot niniejszego postępowania będą realizowane w obrębie czynnego obiektu użyteczności publicznej, który musi na bieżąco funkcjonować. W związku z powyższym cena oferty musi w sobie zawierać wszelkie koszty związane z utrudnieniami przy realizacji robót związanymi z zabezpieczeniem stałego dostępu do obiektu oraz stałego ograniczania uciążliwości prowadzenia prac budowlanych, a przede wszystkim:

- sprzątanie na bieżąco,
- zabezpieczanie ciągów komunikacyjnych przed zniszczeniem,
- wykonywanie oddzieleń tymczasowych miejsc prowadzenia prac od pozostałych części budynku tak, żeby zminimalizować przedostawanie się zanieczyszczeń poza obszar wykonywania robót,
- przygotowanie pomieszczeń do remontu,
- roboty uciążliwe powodujące hałas, drgania, zapylenie nieprzyjemne zapachy lub zanieczyszczenie powietrza substancjami szkodliwymi Wykonawca będzie realizował poza godzinami pracy Zamawiającego.

2) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania prac od poniedziałku do piątku.

3) Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku i jego otoczeniu.

2. Wykonawca udzieli gwarancja jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy., o których mowa w § 1 ust. 1 umowy na warunkach określonych w § 5 umowy.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginalne atesty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów.

4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, treścią specyfikacji warunków zamówienia (dalej: SWZ).

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

6. Wszystkie wbudowane materiały i urządzenia muszą posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie wymagane polskim prawem.

7. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy przekaże Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy. Zamawiający musi zatwierdzić przedstawiony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania. W terminie 5 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy ( dopuszcza się kosztorys w formie uproszczonej) .

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie wykonany w terminie **do 80 dni od dnia jej zawarcia** tj do dnia .....

## § 3

### Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.

**2. Do obowiązków zamawiającego należy, w szczególności:**

- 1) wprowadzenie wykonawcy na teren robót w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy
- 2) dokonywanie odbiorów, o których mowa § 5 ust. 1 umowy;
- 3) zapłata wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 6 umowy.

**3. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:**

- 1) oddanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym,
- 2) pełnienie funkcji koordynatora, w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom;
- 3) przygotowanie zaplecza budowy na terenie robót oraz sprawowanie dozoru mienia na terenie robót;

- 4) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
  - 5) wykonanie robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. W przypadku wątpliwej, jakości materiałów użytych do wbudowania, zamawiający ma prawo wykonania badań tych materiałów zgodnie z obowiązującymi normami w celu stwierdzenia ich, jakości. Jeśli badania wykażą, że jakość zastosowanych materiałów nie spełnia wymogów, o których mowa, wówczas wykonawca zostanie obciążony kosztem badań i na własny koszt dokona ich wymiany;
  - 6) zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa;
  - 7) umożliwienie zamawiającemu przeprowadzenia kontroli lub wizji lokalnej terenu budowy w każdym terminie;
  - 8) bieżące sprzątanie i wywożenie odpadów z budowy. Uporządkowanie terenu robót po zakończeniu robót zajętych na czas wykonywania robót. W przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku zamawiający obciąży wykonawcę kosztami sprzątania i wywieżenia materiałów z budowy;
  - 9) poddanie odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych – przekazanie powstałych odpadów do utylizacji (wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach);
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- a) przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami,
  - b) bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
  - c) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
  - d) wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
  - e) uszkodzenia lub zniszczenia z winy wykonawcy obiektów, dróg i terenu, a także urządzeń i aparatury znajdujących się na terenie robót.

#### **§ 4**

##### **Przedstawiciele stron**

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

**1) ze strony zamawiającego:**

Imię i nazwisko: mgr inż. Mariusz Kielan Tel.: 343288019 wew. 32 e-mail:

[m.kielan@mykanow.pl](mailto:m.kielan@mykanow.pl)

**1) ze strony wykonawcy:**

- a) kierownik budowy

Imię i nazwisko( nr uprawnień) : .....Tel.:  
..... e-mail: .....

b) Kierownicy robót:

Imię i nazwisko( nr uprawnień) : .....Tel.:  
..... e-mail: .....

Imię i nazwisko( nr uprawnień) : .....Tel.:  
..... e-mail: .....

2. Przedstawiciele stron, o których mowa w:

- 1) § 4 ust. 1 pkt 1 oraz § 4 ust. 1 pkt 2 lit. a umowy, są upoważnieni do podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1
- 2) § 4 ust. 1 pkt 1 oraz § 4 ust. 1 pkt 2 lit. a i b umowy, są upoważnieni do podpisania protokołu z wprowadzenia na teren robót, protokołów odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.

3. Przedstawiciele zamawiającego są upoważnieni również do zgłaszania zastrzeżeń do protokołów, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy, oraz do zgłaszania roszczeń, wniosków, poleceń i uwag w okresie gwarancji.

3. Zmiana przedstawicieli wykonawcy, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy w trakcie jej realizacji może nastąpić wyłącznie poprzez pisemne powiadomienie zamawiającego przed dokonaniem tejże zmiany..

## **§ 5 Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór końcowy robót – na podstawie protokołu odbioru końcowego;
  - 2) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu – na podstawie protokołu robót zanikających i ulegających zakryciu
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca może dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru po uzyskaniu decyzji na użytkowanie.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru robót w terminie 3 dni od daty zgłoszenia i dokona odbioru robót w terminie 5 dni roboczych od daty przystąpienia do odbioru, z zastrzeżeniem, że termin ten może się wydłużyć w okolicznościach, o których mowa w § 5 ust. 7 i 8 umowy.
4. Pozytywny odbiór robót zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Wykonawca zgłosi zamawiającemu potrzebę w zakresie dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, będą dokonywane przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych, od daty zgłoszenia przez wykonawcę potrzeby w tym zakresie.

7. Zamawiający ma prawo wprowadzić do protokołów odbiorów, uwagi i zastrzeżenia, w szczególności odnoszące się do zgodności sposobu realizacji przedmiotu umowy, z wymaganiami i zapisami SWZ, oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy dokonania poprawek i/lub uzupełnień i/lub usunięcia usterek, w szczególności, jeżeli:
  - 1) roboty budowlane, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy zostaną wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi;
  - 2) roboty budowlane, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy zostaną wykonane z użyciem materiałów, które nie uzyskały atestu lub świadectwa potwierdzającego ich dopuszczenie do stosowania;
  - 3) wykonawca nie dostarczył wymaganych dokumentów odbiorowych;a uwagi lub zastrzeżenia w ww. zakresie zostały wskazane w protokole odbioru końcowego.
9. Jeżeli poprawki lub uzupełnienia lub usunięcie usterek, będzie realizowane po upływie terminu wykonania, a dodatkowo terminy te zostaną przekroczone o więcej niż 10 dni, zamawiający może zrealizować poprawki, uzupełnienia oraz usunąć usterki na koszt wykonawcy (wykonanie zastępcze).
10. Za termin wykonania umowy uważać się będzie datę zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem, iż protokół, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną zgłoszone uwagi lub/i zastrzeżenia, za termin wykonania umowy uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.

## § 6

### Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... złotych brutto (słownie złotych: ..... 00/100 ).

Kwota zawiera obowiązujący VAT.

**Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy jedną fakturą końcową.**

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy: .....
5. Rozliczenie między stronami za wykonane roboty będzie następować na podstawie faktury końcowej wystawionych przez wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru końcowego, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 umowy, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.

6. Płatność, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy, będzie dokonywana na podstawie oryginału faktury VAT doręczonej zamawiającemu, z zastrzeżeniem, że:
  - 1) podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie całości robót, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy, potwierdzający pozytywny odbiór prac, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
7. Płatność, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, będzie dokonywana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktur VAT, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
8. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi:  
nabywca: Gmina Mykanów 42-233 Mykanów ul. Samorządowa 1 ; NIP 573-27-76-369  
odbiorca i płatnik: Urząd Gminy w Mykanowie
9. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, że wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w § 6 ust. 9 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
12. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia:
  - 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 8 umowy,
  - 2) płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców oraz
  - 3) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których zamawiający może dokonać z wynagrodzenia wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia wszelkich opłat oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur, z faktury końcowej oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7 umowy.
13. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy tj. kwotę ..... zł (słownie:.....), przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
7. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 11 umowy;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.
9. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku: BS Mykanów numer rachunku: 29 8258 0005 2000 0017 6965 0002 tytuł przelewu:” zabezpieczenie umowy dot. Inwestycji  
**„Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”**
10. zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
11. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości 0, 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 11 ust. 6 umowy, w okresie trwania rękojmi lub/i gwarancji, w stosunku do terminu określonego w § 11 ust. 6 umowy – w wysokości 0, 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy
  - 4) z tytułu:
    - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;

- b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
  - c) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;  
w wysokości 2 000, 00 zł, za każdy przypadek opisanego tu naruszenia.
- 5) z tytułu naruszenia postanowień § 10 (klauzula społeczna) w wysokości 0, 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
  - 3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
    - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
    - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
  - 4. Zapłata kar umownych nie zwalnia wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
  - 5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  - 6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary.

## **§ 9 Podwykonawstwo**

- 1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
- 2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
  - a)
    - Nazwa podwykonawcy: .....
    - Opis powierzonej części zamówienia: .....
    - Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp .....(tak/nie)
  - b)  
.....
- 3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w § 9 ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
- 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu



wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:

- proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
  - brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców
  6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
  7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
  8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
  9. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
    - a) określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie, jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
    - b) zakres robót przewidzianych do wykonania;
    - c) termin realizacji robót, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy
    - d) wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem, że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
    - e) wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
    - f) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.

11. Zamawiający w terminie 5 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez zamawiającego, o którym mowa w § 9 ust. 11 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
14. Zamawiający w terminie do 5 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
  - a) nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - b) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
  - c) będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego;
  - d) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego;
  - e) będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
  - f) będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy
16. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
17. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna zamawiającego z wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
18. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni

od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1.

19. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 18 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
20. Procedurę, o której mowa w § 9 ust. 18 i 19 umowy, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
21. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

## **§ 10**

### **Klauzula społeczna**

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących następujące czynności: murarze, tynkarze, płytkarze, malarze, elektrycy, instalatorzy i inni pracownicy fizyczni przez cały okres wykonywania tych czynności.
2. W odniesieniu do osób wymienionych w § 10 ust. 1 umowy, zamawiający wymaga udokumentowania przez wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia przekazania placu budowy przez Zamawiającego, ( lecz nie później niż w dniu rozpoczęcia robót) faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie zamawiającemu:
  - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - d) innych dokumentówzawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, wykonawca jest zobowiązany do

przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 2 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
  - a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 2 umowy,
  - b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.

## § 11 Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **Gwarancji jakości na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia** każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi .....**m-cy** licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do udziału w corocznych bezpłatnych przeglądach w okresie gwarancji oraz na miesiąc przed upływem deklarowanego w ofercie przetargowej okresu gwarancyjnego.
5. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również przeglądy serwisowe wmontowanych elementów w przypadku, jeśli wymaga tego gwarancja wraz z wymianą niezbędnych elementów w tym okresie na swój koszt, natomiast Zamawiający płaci za niezbędne materiały eksploatacyjne w cenach porównywalnych do cen rynkowych.
6. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu gwarancyjnego sporządzony jest protokół przeglądu gwarancyjnego. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
7. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie stanu technicznego przedmiotu umowy i ocenie, jakości wykonanych robót oraz wskazaniu ewentualnych wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane po przeglądach gwarancyjnych, w okresie rękojmi i w okresie gwarancji jakości w ciągu 30 dni przed upływem odpowiednio okresu gwarancji jakości, okresu rękojmi, w celu oceny wykonanych robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
10. Odbiory gwarancyjne będą dokonywane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

11. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem usunięcia wad, sporządzonym po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji, jakości.
12. Nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji, jakości i rękojmi zostanie przeprowadzony odbiór ostateczny. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, jakości i potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
13. Z odbioru ostatecznego sporządza się protokół odbioru ostatecznego.
14. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania przedmiotu niniejszej umowy bądź jego części, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny, a Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć gwarancję w stosunku do całego przedmiotu umowy na nowy okres. Zamawiający wyznacza nowy (inny) termin odbioru ostatecznego do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.
15. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
16. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach i/lub usterkach, zamawiający powiadomi wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
17. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 7 dni roboczych, oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą zamawiającego.
18. W razie nieusunięcia przez wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, zamawiający usunie je na koszt wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający pisemnie powiadomi wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wniesionej przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7 umowy.
19. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

## § 12

### Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, **w zakresie:**
  - 1) **zmiany terminu realizacji, w przypadku:**
    - a) z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub;
    - d) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów k.c.;
    - e) nieterminowym, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, przekazaniem przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy, lub ;
    - f) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę , lub ;
    - g) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy, lub
    - h) koniecznością zlecenia wykonania dodatkowych robót budowlanych, których wykonanie ma wpływ na termin realizacji robót objętych zamówieniem podstawowym.

2. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1, będzie potwierdzenie w dokumentacji budowy, przez inspektora nadzoru, wystąpienia opisanych okoliczności uzasadniających wstrzymanie robót, z określeniem okresu wstrzymania robót wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności – zatwierdzonego przez zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, na sumę gwarancyjną, nie niższą niż połowa wynagrodzenie umowne brutto wynikające z niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 1 000 zł za każdy dzień zwłoki.

### **§ 14**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny z dokumentacją, wskazaniami Zamawiającego, lub postanowieniami umowy pomimo dwukrotnego wezwania wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionej przyczyny w okresie 7 dni od dnia przekazania mu placu budowy i nie podjął ich w terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
  - 3) gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu zamówienia przekroczy 15 dni,
  - 4) gdy wykonawca bez zgody zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 5 dni,
  - 5) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego,
  - 6) w przypadku co najmniej dwukrotnego uchybienia obowiązkowi określonemu w § 10 ust. 1,
  - 7) w przypadku co najmniej dwukrotnego niezłożenia oświadczeń, o których mowa w § 10 ust. 2 lub 4, pomimo powtórnego wezwania.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie wspólnie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
  - 2) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy, zabezpieczy przerwane roboty w uzgodnieniu z pracownikiem wyznaczonym przez Zamawiającego na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
  - 3) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy sporządzi wykaz materiałów według stanu na dzień odstąpienia od umowy, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające.
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
  - 6) Wykonawca natychmiast wstrzyma wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczy przerwane roboty oraz zabezpieczy teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca przekaze znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. W przypadku braku współdziałania ze strony wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 4 czynności te przeprowadzi lub zorganizuje zamawiający i obciąży ich kosztami wykonawcę

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Mykanów
2. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy przy realizacji umowy przestrzegał wszystkich norm architektonicznych w zakresie dostępności wybudowanego obiektu dla osób ze szczególnymi potrzebami.
4. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
5. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.

6. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
7. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) SWZ – załącznik nr 1,
  - 2) oferta wykonawcy – załącznik nr 2,
  - 3) wzór oświadczenia podwykonawcy o braku zobowiązań wykonawcy z tytułu rozliczenia końcowego przedmiotu umowy – załącznik nr 3,
  - 4) harmonogram rzeczowo- finansowy i kosztorys ofertowy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Załącznik Nr 3 do umowy

.....  
( nazwa podwykonawcy)

## KOŃCOWE OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyczy: **„Modernizacja sanitariatów w budynku Urzędu Gminy w Mykanowie”**

Będąc należycie upoważnionym i reprezentując Podwykonawcę, tj. .... z siedzibą w ....., oświadczam, iż wymagalne wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu wykonania i odebrania przez ..... (dalej: Wykonawca) przedmiotu umowy nr ..... z dnia ....., (dalej: Umowa), zostało uregulowane przez Wykonawcę w całości, zgodnie z postanowieniami Umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu jej realizacji.

W związku z powyższym Zamawiający tj. Gmina Mykanów nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy, a Podwykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zrzeka się i zobowiązuje nie podnosić żadnych roszczeń z tytułu Umowy w stosunku do Zamawiającego, zarówno obecnie jak i w przyszłości.

.....  
(podpis i pieczęć Podwykonawcy)