

## UMOWA

Zawarta w dniu ....., we Wrocławiu pomiędzy”

**Dolnośląskim Parkiem Innowacji i Nauki Spółką Akcyjną** z siedzibą przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000319739, o kapitale zakładowym 123 130 000 PLN (wpłaconym w całości), o nr NIP 898-214-16-56 i nr REGON 020795886, , reprezentowaną łącznie przez:

**Macieja Klóskę** – Prezesa Zarządu,  
**Łukasza Apolenisa** – Wiceprezesa Zarządu,  
zwany dalej” **Zamawiającym**”,

a

**Gdy przedsiębiorca posiada wpis do KRS – spółka prawa handlowego (\*)**

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w \_\_\_\_\_, Wydział \_\_\_\_\_ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, nr rachunku bankowego \_\_\_\_\_, aktualny odpis KRS stanowi **załącznik nr 2**, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_.  
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

**Gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalnością gospodarczą, która posiada wpis do CEIDG (\*)**

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, nr rachunku bankowego \_\_\_\_\_  
zwanym/ą dalej: „**Wykonawcą**”,

**Gdy przedsiębiorca prowadzi działalność w ramach stosunku zobowiązaniowego spółki cywilnej (\*)**

Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/łą w \_\_\_\_\_,  
Panem/Panią \_\_\_\_\_, zamieszkałym/łą w \_\_\_\_\_,  
Przedsiębiorcami prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą: \_\_\_\_\_ S.C. z siedzibą w \_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, numer rachunku bankowego \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez \_\_\_\_\_,  
zwanym/ą dalej: „**Wykonawcą**”,

*\* wybrać i uzupełnić odpowiedni wariant*

zwanymi dalej (z osobna lub łącznie): „**Stroną**” lub „**Stronami**”,  
o następującej treści:

Zamawiający i Wykonawca zwani są w treści umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym nr ..... na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.), o następującej treści:

## §1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru nieczystości płynnych ze zbiornika bezodpływowego (szamba) wraz z wywozem do stacji zlewnej.
2. Odbiór nieczystości płynnych z obiektu Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek realizować na zlecenie telefoniczne następnego dnia w godzinach 5.00-8.00 lub 19.00-22.00.
3. Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi maksymalnie w ciągu 1 dnia roboczego od momentu powiadomienia przez przedstawiciela Zamawiającego o konieczności wywozu nieczystości płynnych.
4. Powiadomienie Wykonawcy o konieczności wywozu nieczystości płynnych nastąpi w formie telefonicznej poprzez wskazane w § 9 dane kontaktowe.

## §2 OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest udostępnienie Wykonawcy terenu przed rozpoczęciem prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania przedmiotu umowy, z najwyższą starannością, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa w szczególności dotyczącymi BHP oraz szczegółowymi wytycznymi wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
3. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t. j. Dz.U. z 2022r. poz. 1510 z późn. zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) czynności polegające na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych,
  - b) czynności kierowania pojazdami wymaganymi do realizacji zamówienia tj. pojazdami przystosowanymi do odbierania nieczystości ciekłych (asenizacyjny),
  - c) czynności planowania, kierowania i nadzorowania pracy kierowców i operatorów pojazdów asenizacyjnych, o których mowa w podpunkcie (a) i (b),
  - d) czynności przyjmowania i załatwiania reklamacji zgłaszanych przez odbiorców usług.
4. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę do wyżej wymienionych czynności powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku każdorazowej zmiany personalnej osób wykonujących ww. czynności Wykonawca jest zobowiązany bez wezwania do aktualizacji oświadczenia oraz przedłożenia odpowiedniej umowy/ów, o których mowa w podpunkcie 7.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wskazane w podpunkcie 3.
6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w podpunkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.  
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy.  
Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §7 ust. 6 wzoru umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w podpunkcie 3 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

### §3 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowę zawarto na czas określony: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w przypadku wyczerpania całkowitej wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy przed wyżej wymienionym terminem.
3. Wykonawcy nie będą przysługiwały w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia - w szczególności dotyczące wykonania Umowy lub utraconych korzyści - w sytuacji, gdy w ramach umówionych usług zgłosi zapotrzebowanie na przedmiotowe usługi w ilościach skutkujących niewykorzystaniem kwoty określonej w § 4 ust. 1. Umowy.

### §4 WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi  
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł **brutto** (słownie: ..... zł 00/100).
2. Wynagrodzenie (cenę umowną) za 1 m<sup>3</sup> w tym obowiązujący podatek VAT ustala się w wysokości zł brutto (słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł 00/100) – zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia będzie odbywało się za faktycznie wywiezioną ilość nieczystości i według cen jednostkowych netto podanych w ust. 2. powyżej, do których doliczany będzie podatek VAT.
4. Rozliczenie i zapłata za wykonane prace dokonywane będą w okresach miesięcznych.
5. Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie protokołów odbioru usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
6. Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny przedmiotu umowy.
7. Określona w ust. 1 niniejszego paragrafu kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty Zleceniobiorcy, w tym również dojazd do budynku, z którego odbierane będą nieczystości.

## §5 PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 Umowy, zostanie wypłacone w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na:

**Dolnośląski Park Innowacji i Nauki Spółka Akcyjna** z siedzibą przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław, NIP 898-214-16-56

2. Podstawą wystawienia faktury są protokoły odbioru, o których mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
3. Faktury przysyłać można w formie elektronicznej bezpośrednio do Zamawiającego na adres mailowy: wojciech.nawrocki@polanajakuszycka.pl
4. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. 2020. 1740 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 5 powyżej, jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej Liście.
7. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest

Rachunkiem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 powyżej, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie z ust. 6 na tzw. Białej Liście lub wstrzyma się z płatnością do dnia podania prawidłowego rachunku określonego w ust. 6 niniejszego paragrafu, zaś Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu odsetki od opóźnionych płatności.

8. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. Split payment na rachunek, o którym mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywania wszystkich płatności w systemie Mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawiona faktura, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.

## §6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## §7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a) 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - b) 5% za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia, liczone od kwoty wynagrodzenia miesięcznego,
  - c) 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za nienależytą realizację umowy rozumianą jako niewykonywanie obowiązków wynikających z umowy oraz zapisów Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to sytuacji opisanej w § 6 ust. 1. Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu niniejszej Umowy, którą mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 30 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Umowy.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 3 umowy czynności przy realizacji zamówienia – liczona będzie kara umowna w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia - licząc za każdy stwierdzony przypadek.

## §8 ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, częściowego zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania dostaw, usług lub robót budowlanych, z następujących przyczyn:
  - a) sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, lub jego części, lub Stron Umowy,
  - b) zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności wynikających ze zmian Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.), wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy, ile okoliczności, o których mowa w lit. a i b, wpływają na należyte wykonanie Umowy i Strona uprawdopodobni powyższe okoliczności.
2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, może wystąpić każda ze Stron.
3. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian.

W przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. a i b, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
4. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## §9 POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zachowania sprawnej komunikacji oraz zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli wraz ze wskazaniem ich danych kontaktowych:

1) przedstawiciele Zamawiającego:

a) Wojciech Nawrocki

b) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

2) przedstawiciele Wykonawcy:

a) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

b) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

2. Strony zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie informować w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących osób kontaktowych oraz danych kontaktowych wskazanych powyżej. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

3. Strony ustalają następujące adresy korespondencji i adresy mailowe:

1) adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest:

[wojciech.nawrocki@polanajakuszycka.pl](mailto:wojciech.nawrocki@polanajakuszycka.pl)

2) adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest:

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

3) adresem mailowym właściwym dla Wykonawcy jest:

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

4) adresem mailowym właściwym dla Zamawiającego jest:

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

4. Zmiana adresu do korespondencji i adresu mailowego odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

5. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wszelkich wadach i usterkach przedmiotu zamówienia,

oraz dokonuje wszelkich zgłoszeń, których zakres objęty jest Umową zarówno w trakcie realizacji Umowy jak i w okresie gwarancyjnym oraz rękojmi: drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.

## §10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, która została opatrzona przez strony umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1

2) Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2

3) Protokół odbioru nieczystości – Załącznik nr 3

4) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO – Załącznik nr 4

5) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO – Załącznik nr 5

### ZAMAWIAJĄCY

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

### WYKONAWCA

[Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

zgodnie z umową nr ..... z dnia ..... zawartą pomiędzy:

Zamawiającym:

reprezentowanym przez : .....

(imię i nazwisko przedstawiciela)

a

Wykonawcą:

reprezentowanym przez : .....

(imię i nazwisko przedstawiciela)

Stwierdza się wykonanie usługi odbioru i wywozu nieczystości płynnych:

Lp.	Termin realizacji usługi odbioru i wywozu nieczystości	Godzina	Podpis przedstawiciela Zamawiającego	Podpis przedstawiciela Wykonawcy	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Uwagi: .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

### **Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, który reprezentowany jest przez Geodetę Powiatowego, Dyrektora PODGiK z siedzibą przy ul. Franowo 26, 61-302 Poznań
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@podgik.powiat.poznan.pl](mailto:iod@podgik.powiat.poznan.pl)
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie:

Opcja nr 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, czyli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.

Opcja nr 2 w przypadku spółek prawa handlowego:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
5. Informujemy, że posiadają Państwo:
  - a) Prawo do dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO
  - b) Prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień



umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- c) Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

6. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Komu przekazujemy Państwa dane?

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.

8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, który reprezentowany jest przez Geodetę Powiatowego, Dyrektora PODGiK z siedzibą przy ul. Franowo 26, 61-302 Poznań
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@podgik.powiat.poznan.pl](mailto:iod@podgik.powiat.poznan.pl)
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO –w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
  - b) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora
5. Informujemy, że posiadają Państwo:
  - a) Prawo do dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO
  - b) Prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - c) Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
  - b) Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
  - c) Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
8. Przetwarzane przez nas dane należą do kategorii danych zwykłych. Są danymi pozyskanymi od osób, które są stroną umowy nr [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), dla celu jakim jest współpraca w realizacji umowy.