Te 2300-19/2023

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia** – dostawa mebli do wyposażenia Zakładu Patomorfologii w Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie Sp. z o.o.
2. **Zamawiający**

Pleszewskie Centrum Medyczne w Pleszewie Sp. z o.o. , ul. Poznańska 125A, 63-300 Pleszew.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.szpitalpleszew.pl,

adres strony internetowej prowadzonego postępowania - <https://platformazakupowa.pl/transakcja/775728>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitalpleszew.pl

telefon (62) 74 20 700

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:00;

1. **Tryb udzielenia Zamówienia**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej w treści SWZ „ustawą” lub Pzp, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Pzp.
9. Z uwagi na fakt, iż do niniejszego postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw, Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (art. 95 ust. 1 Pzp).
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
11. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy „ustawy”
12. **Opis przedmiotu zamówienia**
13. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do wyposażenia Zakładu Patomorfologii w Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie Sp. z o.o.
14. Dokładny opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załącznikach do niniejszej specyfikacji (w formularzu Wymagania i parametry techniczne).
15. Oferowane artykuły muszą być zgodne z opisem zawartym ww. załącznikach do niniejszej SWZ: Jeżeli w ofercie zostaną przedstawione artykuły nie spełniające wymagań Zamawiającego oferta zostanie odrzucona, ponieważ jej treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia.
16. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych., kompletny i po zamontowaniu, zainstalowaniu gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
17. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
18. W przypadkach, w których do określenia przedmiotu zamówienia użyto znaków towarowych, patentów lub źródła pochodzenia, uczyniono to jedynie w celu przybliżenia przedmiotu zamówienia. Zawsze jednak dopuszcza się składanie ofert równoważnych, tzn. obejmujących wyroby posiadające minimum takie cechy, jak podane w opisie przedmiotu zamówienia.
19. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. **Uzasadnienie**: Przewiduje się montaż wszystkich zabudów meblowych i pojedynczych mebli w tym samym okresie czasu. Zabudowy meblowe powinny być wykonane z tych samych materiałów, w tej samej kolorystyce i z takim samym „białym montażem”. To może zapewnić tylko jeden Wykonawca.
21. **Termin wykonywania zamówienia**, – zamówienie należy zrealizować w terminie do 42 dni od daty zawarcia umowy
22. Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 39100000-3 Meble; 33192000-2 Meble medyczne;
23. Wymagania stawiane Wykonawcy:
24. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
25. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
26. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
27. Zamawiający informuje Wykonawcę, że posiada wdrożone następujące normy:
* PN-EN ISO 9001:2015 Systemy Zarządzania Jakością
* PN-EN ISO 14001:2015 Systemy Zarządzania Środowiskowego
* PN-ISO 45001:2018 Systemy Zarządzania BHP

i zobowiązuje Wykonawcę, jego podwykonawców i dalszych podwykonawców do przestrzegania przepisów i zasad postępowania wynikających z ww. norm w czasie realizacji zamówienia.

1. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie dowolnej części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. **Wyjaśnienia treści SWZ**
5. na etapie przygotowania ofert Wykonawcy zobowiązani są przeanalizować wszystkie elementy SWZ i w razie wątpliwości zwrócić się do Zamawiającego w celu uzyskania wyjaśnień.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
7. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa wyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
9. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**. - Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
	* + - * Aleksander Walter – specjalista Dział Techniczny – tel. 62 74 20 712
				* Magdalena Janicka – specjalistka ds. zamówień publicznych – tel. 62 74 20 719, e-mail: przetargi@szpitalpleszew.pl
				* Andrzej Szablewski – specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 62 74 20 719, e mail: przetargi@szpitalpleszew.pl
10. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej**
11. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
12. Ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania, w tym podmiotowe środki dowodowe Wykonawca przekazuje odpowiednio jako dokument elektroniczny bądź cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (dokument w formatach danych wymienionych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/775728>
14. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania.
15. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej: przetargi@szpitalpleszew.pl (z zastrzeżeniem składania ofert, dla których jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przekazanie za pośrednictwem platformy zakupowej).
16. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
17. Komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej wymaga założenia konta użytkownika. W celu założenia konta użytkownika, konieczne jest posiadanie przez użytkownika (Wykonawcę) aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
18. Komunikacja poprzez komendę „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników).
19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
20. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
21. Dla skutecznego przesłania dokumentów elektronicznych w niniejszym postępowaniu koniecznym jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
22. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
23. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
25. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej, dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz Instrukcji dla Wykonawców dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
26. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
27. akceptuje warunki korzystania z https://platformazakupowa.pl/;
28. zapoznał i stosuje się do Instrukcji, o której mowa w pkt 15.
29. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
30. **Sposób oraz termin składania ofert**
31. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpleszew>
32. Ofertę należy złożyć do dnia: 19.06.2023 r. godzina: 10:00.
33. Za datę i godzinę wpływu (odbioru) oferty, przyjmuje się datę i godzinę złożenia wygenerowaną dla tej oferty przez Platformę zakupową.
34. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
35. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego postępowania (zakładka „Komunikaty”).
36. **Otwarcie ofert;**
37. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie plików składających się na ofertę, złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej w dniu **19.06.2023 r. o godzinie 10:10**.
38. Otwarcie ofert jest niepubliczne.
39. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
40. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
41. Zmawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
42. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
43. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
44. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania.
45. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
46. **Termin związania ofertą**.

Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 18.07.2023 r.**

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. W celu potwierdzenia minimalnych zdolności technicznych i zawodowych Wykonawca musi wykazać, że wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 zamówienie obejmujące swoim zakresem dostawę i montaż mebli przeznaczonych na oddziały szpitalne o wartości nie mniejszej niż
200 000,00 zł brutto Zamawiający poprzez wykonane zamówienie rozumie zamówienie, którego część zrealizowana na dzień składania ofert w zakresie określonym powyżej została wykonana na wartość brutto nie mniejszą niż 200 000,00 zł brutto. Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa powyżej zostanie spełniony pod warunkiem, że jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że wykonał jedno zamówienie na kwotę i w zakresie określonym powyżej. Nie dopuszcza się sumowania doświadczenia między konsorcjantami. Powyższe zasady dotyczą również sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu,. Wykonawca może wykazać tylko jeden podmiot który zrealizował zamówienie w zakresie wyżej określonym.
4. **Podstawy wykluczenia z postępowania**
	1. Na podstawie Art. 108. 1. ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
		1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
			1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
			2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
			3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
			4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
			5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
			6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi,o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
			7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
			8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
		2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
		3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
		4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
		5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	1. Na podstawie Art. 109. 1. pkt.4 ustawy, z postępowania zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
	2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
	3. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
	4. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
	5. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu
1. **Sposób przygotowania oferty.**
2. Oferta pod rygorem nieważności winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, podpisana podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika.
3. Oferta musi być sporządzona w formacie danych: PDF, .doc, .docx, ods, odp, txt, JPG, png, xls, xlsxx, csv, ppt, pptx, rft, xps, tif.
4. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: PDF, doc, xls, JPG ze szczególnym wskazaniem na PDF.
5. Oferta może zostać złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć wraz z ofertą.
7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego i mają do nich zastosowanie przepisy określone dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważniony podmiot jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
10. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, Podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
11. przedmiotowych środków dowodowych- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego;
12. innych dokumentów- odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
13. pełnomocnictwa - mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
15. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w punktach powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
16. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymogami i treścią SWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formacie formularzy załączonych do niniejszej SWZ, winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami.
17. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część SWZ. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem dokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.
18. Oferta musi zostać złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy zakupowej;
19. Podpisy elektroniczne wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS).
20. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
21. Wykonawca może zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia nie później niż do upływu terminu składania ofert. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty, stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp;
24. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy Wykonawca:
25. wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
26. wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
27. wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
28. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie;
29. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w Instrukcji dla Wykonawców pod adresem

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

1. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania oferty uprzednio złożonej.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
3. Oferta, której treść nie odpowiada treści SWZ, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, zostanie odrzucona.
4. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
5. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
6. Wypełniony formularz asortymentowo cenowy,
7. Wypełniony formularz – Wymagania i parametry techniczne,
8. Przedmiotowe środki dowodowe:
* Materiały informacyjne producenta potwierdzające spełnienie parametrów (dotyczące wszystkich oferowanych mebli)
* Certyfikaty TUV GS lub równoważne dla oferowanej szafy ubraniowej 3 segmentowej oraz szafy metalowej dwudrzwiowej.
* Dokument potwierdzający ocenę zgodności wyrobu z wymaganiami norm: PN-EN 1022:2019-03; PN-EN 1335-1:2020-09; PN-EN 1335-2:2019-3; PN-EN 16139:2013-07/AC:2013-09 dla oferowanych krzeseł obrotowych
* Atest Wytrzymałości, Stateczności i Bezpieczeństwa Użytkowania wydany np. przez PUR "Remodex" Zakład Badań i Wdrożeń Przemysłu Meblarskiego (lub równoważny) dla oferowanego krzesła laboratoryjnego
* Oświadczenie producenta krzeseł, że w danej partii krzeseł zastosuje piankę o właściwościach trudnopalnych

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie,

1. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (Jeżeli dotyczy).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 22.5 dotyczące tych podmiotów.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
9. **Podmiotowe środki dowodowe**
10. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych:
	1. aktualnego na dzień złożenia - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
	2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu,
	3. wykazu lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Należy wykazać, że Wykonawca wykonał należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 zamówienie obejmujące swoim zakresem dostawę i montaż mebli przeznaczonych na oddziały szpitalne o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
15. **Wymagania dotyczące wadium** – w tym postępowaniu wadium nie jest wymagane.
16. **Opis sposobu obliczenia ceny**
17. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w polskich złotych, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
18. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
19. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
20. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym Formularzu oferty i Formularzu asortymentowo - cenowym, stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.
21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
22. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**
	* + 1. W przedmiotowym postępowaniu wybór ofert zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa kryterium | Waga | Symbol kryterium |
| 1. | Cena | 92% | *C* |
| 2. | Okres gwarancji i rękojmi | 8% | *G* |

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
2. Punktacja zostanie przyznana w następujący sposób:
	1. Nazwa kryterium: Cena – zastosowany będzie następujący wzór:

Wzór: C=Cmin/Cbad x 92

Gdzie: C ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

 C min – cena oferty najtańszej,

 C bad – cena oferty badanej,

 92– ranga kryterium

* 1. Nazwa kryterium: Okres gwarancji - – zastosowany będzie następujący wzór:

Wzór: G=Gbad/G60 x 8

Gdzie: G ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji

 G bad – okres gwarancji z badanej oferty – (w miesiącach - maksymalnie 60 miesięczny),

 G 60  – 60 miesięczny okres gwarancji ,

 8 – ranga kryterium

* + 1. Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące (oferta z krótszym okresem gwarancji nie będzie rozpatrywana).
1. **Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 577 Pzp.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy** - Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy,** - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszczono w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
9. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
10. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
11. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
12. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
13. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
14. Odwołanie wnosi się w terminie:
15. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
16. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
17. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
18. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
19. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
21. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
23. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
24. **Pozostałe informacje:**
25. Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2**Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:
26. **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Pleszewskie Centrum Medyczne w Pleszewie Sp. z o.o.,** z siedzibę przy **ul. Poznańskiej 125a**, **63-300 Pleszew**;
27. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych,** kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres **ul. Poznańska 125a, 63-300 Pleszew**, pocztą elektroniczną na adres mail: iod@szpitalpleszew.pl
28. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
29. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
30. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat**
od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza
4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
31. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają
z ustawy PZP;
32. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
33. posiada Pani/Pan:
34. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
35. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
36. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
37. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
38. nie przysługuje Pani/Panu:
39. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
40. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
41. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
42. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
43. **Załączniki** stanowiące integralną cześć specyfikacji

załącznik nr 1 Druk oferty;

załącznik nr 2 Formularz asortymentowo cenowy;

załącznik nr 3 Projekt umowy;

załącznik nr 4 Wymagania i parametry techniczne;

załącznik nr 5 Rysunki poglądowe;

załącznik nr 6 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Sporządził

Andrzej Szablewski

Zatwierdził

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

**Nazwa:**.......................................................................................

**Siedziba:**....................................................................................

**Województwo**…………………………………………….…….......

**Adres poczty elektronicznej:**  ................................................

**Osoba do kontaktu z Zamawiającym**…………………………...

**Numer telefonu**..........................................................................

**Numer REGON** ..........................................................................

**Numer NIP:** ................................................................................

**Strona internetowa** ...................................................................

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę mebli do wyposażenia Zakładu Patomorfologii w Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie Sp. z o.o.. (Znak sprawy Te 2300-19/2023), oferujemy wykonanie zamówienia objętego zamówieniem na następujących warunkach

**cena brutto**........................................................................................................zł

(zgodnie z załączonym formularzem asortymentowo cenowym)

**okres gwarancji w miesiącach: ……………………**

Wykonawca podaje okres gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące.

**Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oferowane ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związaną z realizacją zamówienia.
3. Oferowane przez nas wyroby spełniają wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz posiadają atesty, zezwolenia, świadectwa rejestracji, certyfikaty wymagane przez polskie prawo, na podstawie, których mogą być wprowadzone do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP.
4. Zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt. 3 na jego wezwanie.
5. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawrzeć z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w  specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zamierzam powierzyć następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć oraz nazwy firm podwykonawców - o ile są znane ).*

1. Wybór niniejszej oferty będzie /nie będzie (**niewłaściwe skreślić**) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania powyższego obowiązku podatkowego ................................. oraz wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku wynoszącą ........................

*(brak wskazania rozumiany będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, ze wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego powyższego obowiązku podatkowego).*

1. **Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy** - Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / dużym przedsiębiorstwem / jednoosobową działalnością gospodarczą / osobą nie prowadzącą działalności gospodarczej / inne ……………………………….…… (wpisać) niewłaściwe skreślić).
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
3. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Fax.........................................................

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*Załącznik nr 3*

**Projekt umowy**

**UMOWA nr ......**

zawarta w dniu …………………… w Pleszewie pomiędzy:

Spółką Pleszewskie Centrum Medyczne w Pleszewie Sp. z o.o., ul. Poznańska 125a, 63-300 Pleszew, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000303091, REGON: 300770088, NIP: 6080074563, wysokość kapitału zakładowego 61 981 000,00 zł, reprezentowaną przez ……………………………………, zwaną w dalszej treści Zamawiającym

a firmą ................................................................................... , zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający na podstawie protokołu komisji przetargowej z rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym, zleca Wykonawcy wykonanie zamówienia pod nazwą dostawa mebli do wyposażenia Zakładu Patomorfologii w Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie Sp. z o.o. zwane dalej przedmiotem umowy, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie nie dłuższym niż do dnia …… …… 2023 r. (42 dni od daty zawarcia umowy)
2. Zamówienie obejmuje:
3. dokonanie przez Wykonawcę stosownych obmiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania mebli (w tym uzgodnienie kolorystyki mebli;
4. wykonanie mebli;
5. dostawę mebli do siedziby Zamawiającego;
6. montaż (w tym w szczególności ustawienie w uzgodnionych miejscach, poziomowanie, wykończenie odpowiednimi listwami);
7. serwis gwarancyjny.
8. Przedmiot umowy zostanie dostarczony bezpośrednio do użytkownika, za pośrednictwem Działu techniczno-eksploatacyjnego Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest telefonicznie uzgodnić datę i godzinę dostawy i montażu z pracownikiem tego Działu.

§ 3

1. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia:
	1. okres gwarancji ……miesięcy;
	2. czas usunięcia awarii lub usterek maksymalnie 72 godziny od chwili powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego;
	3. w przypadku konieczności sprowadzenia części czas usunięcia awarii lub usterki zostaje wydłużony do maksymalnie 96 godzin od chwili powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Jeżeli termin, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 upływałby w dniu nie będącym dniem roboczym, to jest w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca usunie awarie lub usterki nie później niż do godziny 10:00 najbliższego dnia roboczego.

§ 4

* + - 1. Wartość przedmiotu umowy wynosi ………,… zł brutto .
			2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi protokołem zdawczo odbiorczym podpisanym przez Strony.
			3. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę za wykonanie zamówienia nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru.
			4. Za dostarczony towar Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
			5. O wykonaniu przedmiotu umowy i gotowości do odbioru Wykonawca powiadomi uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, ………………………………………….., telefonicznie na numer (62) 74-20-712 lub na piśmie, pocztą elektroniczną na adres email …………………………………….
			6. Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru, nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od powiadomienia o gotowości.
			7. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru, jeżeli stwierdzi, iż przedmiot umowy nie został wykonany w całości lub został wykonany wadliwie, lub bez należytej staranności.
			8. Zamawiający ma prawo przyjąć przedmiot umowy mimo wad, przy czym w tym przypadku:
1. wady zostaną szczegółowo opisane w protokole odbioru,
2. strony ustalą w jakim stopniu opisane wady umniejszają wartość wykonanego mebla/mebli,

§ 5

W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki.

W przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości niniejszej umowy.

W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości niniejszej umowy.

W przypadku nie usunięcia awarii lub usterki w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 pkt 2 i 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto wadliwego mebla lub mebli, jeżeli awaria lub usterka dotyczą większej liczby mebli, za każdy dzień zwłoki.

Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego za należycie wykonane zamówienie Wykonawcy przysługiwać będą odsetki naliczone zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz z odpowiednimi obwieszczeniami wydanymi na podstawie art. 11 c tejże ustawy.

Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 6

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 7

* + 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem poniższych postanowień umownych oraz z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
		2. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw zmiany umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy także:
	1. w kontekście parametrów technicznych i jakościowych oraz ilościowych asortymentu objętego przedmiotem umowy w następujących sytuacjach:
1. w sytuacji, gdy powstała możliwość dostarczenia Zamawiającemu asortymentu opartego na nowocześniejszych i korzystniejszych rozwiązaniach technologicznych i jakościowych,
2. w sytuacji konieczności dostosowania asortymentu objętego przedmiotem umowy do aktualnych na dzień zmiany umowy rozwiązań technicznych i jakościowych ze względu na zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
3. w sytuacji wstrzymania, wycofania lub zakończenia produkcji danego asortymentu objętego przedmiotem umowy – w takim przypadku Strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników (wstrzymanie, wycofanie lub zakończenie produkcji będzie udokumentowane przez Wykonawcę w postaci pisemnego oświadczenia producenta),
4. w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
5. w kontekście terminu obowiązywania umowy w następujących sytuacjach:

a) w sytuacji, gdy wystąpi brak możliwości wykonywania przedmiotu umowy z powodu niedopuszczania do jego wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania przez uprawniony organ wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn, za które ani Zamawiający, ani Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności,

b) w sytuacji wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,

1. w kontekście zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego – w takim przypadku, zmianie ulega cena jednostkowa brutto asortymentu objętego przedmiotem umowy, a cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian (Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zmianach stawek podatku VAT w terminie nie dłuższym, niż 3 dni od daty opublikowania stosownego aktu prawnego);
	* 1. Zmiany cen, o których mowa w ust. 2 pkt 3 obowiązują od daty wejścia w życie odpowiednich aktów prawnych.
		2. W przypadkach określonych w ust. 2, o ile będzie to uzasadnione, to zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy (zarówno poprzez zmniejszenie, jak i zwiększenie).
		3. Tryb wprowadzania zmian do umowy bez względu na ich podstawę prawną lub umowną obejmuje, w zależności od kontekstu wprowadzanej zmiany oraz uwarunkowań prawnych jej wprowadzania:
	1. wniosek zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem;
	2. podpisanie aneksu do umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

 **Zamawiający Wykonawca**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Załącznik nr 4/1 |
| **Wymagania i parametry techniczne****Meble o konstrukcji profil aluminiowy wypełniony płytą meblową**Nazwa producenta: .......................................................Nazwa i typ: ...................................................... |
| **Lp.** | **Parametry graniczne (wymagane)** | **Oferowane parametry** (opisać podać) |
| 1. | Meble wykonane w oparciu o stelaż aluminiowy – kompozycyjnie dopasowany do wyposażenia danego pomieszczenia. Konstrukcja szkieletowa z profili aluminiowych łączonych za pomocą złączy z wysoko-udarowego tworzywa ABS, oraz mocowanie części szkieletów konstrukcyjnych za pomocą elementów drewnianych lub płycinowych. Przekrój profili nie mniejszy niż 25x25 mm. Na nóżkach o wysokości 100 mm z regulacją wysokości. Wypełnienie płyta dwustronnie laminowana w klasie higieny E1. |   |
| 2. | Meble posadowione na nóżkach łączonych za pomocą złączy z wysoko-udarowego tworzywa ABS z konstrukcją nośną mebla .Wszystkie nóżki mebli wykonane z jednolitego profilu aluminiowego. Nie dopuszcza się zastosowania nóżek z wystającymi elementami konstrukcyjnymi i ostrymi krawędziami, oraz jako dodatkowo montowane wyposażenie. |   |
| 3. | Fronty mebli wykonane z płyt meblowych laminowanych o grubości 18 mm, w klasie higieny E1. Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego na podstawie dostarczonych wzorników. |   |
| 4. | Zawiasy frontów: stalowe, o kącie otwarcia co najmniej 95 stopni, z mechanizmem cichego domyku zintegrowanym w puszce zawiasu. |   |
| 5. | Krawędzie frontów szufladowych, drzwi, półek, oraz inne elementy konstrukcyjne nie osłonięte przez profil aluminiowy muszą być zabezpieczone minimum przez okleinowanie obrzeżem ABS o grubości 1 mm.  |   |
| 6. | Szuflady wyposażone w prowadnice kulowe z samo dociągiem. |   |
| 7. | Szuflady o zróżnicowanej szerokości i głębokości z możliwością dostosowania do różnych indywidualnych potrzeb Użytkownika.  |   |
| 8, | Zamki patentowe, centralne i trzypunktowe wg zestawienia ilościowego. |  |
| 9. | Fronty mebli z uchwytem metalowym w kształcie litery C  |  |
| 10. | Gama kolorystyczna pozwalająca na indywidualny dobór kolorów zapewniający harmonię mebli z kolorystyką wnętrza – uzgodniona z zamawiającym po wyborze wykonawcy. |  |
| 11. | Grubość półek 18 mm. |   |
| 12. | Blaty mineralno-akrylowe o grubości min 38mm. Krawędzie styku blatu ze ścianą wykończone listwą nad blatową |   |
| 13. | Zlewozmywaki, umywalki, baterie nablatowe nierdzewne wg zestawienia ilościowego, zamontowane w blatach i podłączone do instalacji wod-kan. |   |
| 14. | Wymiary zgodnie z zestawieniem asortymentowym (+/-10 mm) |   |
| 15. | Materiały użyte do wykonania mebli muszą posiadać atesty higieniczne potwierdzające przeznaczenie oferowanych mebli medycznych do wyposażenia szpitali, gabinetów medycznych, zabiegowych, opatrunkowych, stomatologicznych oraz laboratoriów.  |   |
| 16. | Materiały informacyjne producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów – dołączyć do oferty. |  |
| 15. | Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 5 lat |  |

**UWAGA**

Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.

1. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
2. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SIWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

|  |
| --- |
| Załącznik nr 4**Wymagania i parametry techniczne****Meble ze stali nierdzewnej**Nazwa producenta: .......................................................Nazwa i typ: ...................................................... |
| **Lp.** | **Parametry graniczne (wymagane)** | **Oferowane parametry** (opisać podać) |
| 1. | Meble przeznaczone do użytkowania w pomieszczeniach, w których wykonywane są procedury medyczne. Meble, które ze względu na swoje przeznaczenie umożliwiają zachowanie ich aseptyczności poprzez mycie i dezynfekcję w warunkach szpitalnych |   |
| 2. | Meble wykonane z materiałów posiadających wymagane świadectwa dopuszczające do eksploatacji w pomieszczeniach,  |   |
| 3. | Szafki w układzie zgodnym ze specyfikacją asortymentową: |   |
| 4. | Korpusy szafek w całości wykonane ze stali kwasoodpornej w gatunku 0H18N9 (AISI 304). Korpus z blachy stalowej o grubości min. 1 mm. Korpusy szafek powinny być spawane – nie dopuszcza się nitowania, klejenia lub skręcania elementów korpusów. Konstrukcja korpusów samonośna, spawana – bez ram wewnętrznych i nitów. Tylna ściana wzmocniona dodatkowym profilem trapezowym zapobiegającym uwypuklaniu się blachy. |   |
| 5. | Blaty szafek wykonane ze stali kwasoodpornej w gatunku 0H18N9 (AISI 304) o grubości blachy nie mniejszej niż 1,5 mmMiejsca połączenia zlewów i umywalek z blatem wypolerowane, gładkie bez zagłębień i ostrych krawędzi. Komory zlewów/umywalek wykonane z tego samego materiału co blat. Wszystkie szafki stojące, występujące w zestawach przyściennych wyposażone w blaty robocze ciągłe na całej długości zabudowy. Blaty wykonane ze stali kwasoodpornej w gatunku 0H18N9 z fartuchem przyściennym zintegrowanym o wysokości min. 40 mm. |   |
| 6. | Drzwiczki szafek na zawiasach samodomykowych.W szafach i szafkach jednodrzwiowych standardowo otwierane z prawej na lewą stronę (na życzenie Zamawiającego – z lewej na prawą). W szafach i szafkach dwudrzwiowych otwierane skrzydłowo. Dla wybranych szerokości szafki powinny mieć możliwość otwierania za pomocą drzwi przesuwnych.Fronty pełne wykonane w technologii podwójnych ścianek z wypełnieniem typu plaster miodu. Opcjonalnie fronty przeszklone – szkło przeźroczyste, bezpieczne. Fronty wyposażone w uszczelki gumowe montowane poprzez wcisk – nie dopuszcza się uszczelek przyklejanych. Fronty wyposażone w zamki oraz uchwyt typu „C” wykonany ze stali nierdzewnej o rozstawie min. 96 mm |   |
| 7. | Fronty szuflad wykonane w technologii podwójnych ścianek z wypełnieniem typu plaster miodu. Fronty szuflad wyposażone w uszczelki gumowe montowane poprzez wcisk – nie dopuszcza się uszczelek przyklejanych do frontu.Uchwyt typu „C” wykonany ze stali nierdzewnej o rozstawie min. 96 mm. Pod uchwytem owalne wgłębienie we froncie ułatwiające chwytanie |   |
| 8, | Szuflady zastosowane w meblach typu skrzynkowego w całości wykonane ze stali kwasoodpornej w gatunku 0H18N9 (AISI 304). Szuflady opcjonalnie mogą być wyposażone w gniazda montażowe pozwalające na wewnętrzny podział szuflady – podziałki wykonane z blachy kwasoodpornej w gatunku 0H18N9, podział szuflady dopasowany do jej wymiarów.Szuflady pracują na prowadnicach kulkowych, z pełnym wysuwem, wyposażonych w mechanizm samodociągu zapewniającym ciche i płynne domykanie z systemem tłumienia odgłosu końcowego domknięcia.  |  |
| 9. | Półki w szafach i szafkach ze skokową regulacją wysokości położenia min. co 45mm. Półki wykonane ze stali kwasoodpornej w gatunku 0H18N9 (AISI 304) o grubości min. 1 mm od spodu wzmocnione profilem trapezowym. |  |
| 10. | Szafy oraz szafki posadowione na nóżkach o wysokości 140 mm ±5 mm, wyposażonych w regulowane, tworzywowe stopki umożliwiające regulację w zakresie 20 mm. |  |
| 11. | Wszystkie szafy z drzwiami wyposażone w zamki typu baskwilWszystkie szafki z szufladami wyposażone w zamek centralny do zamykania kilku szuflad naraz. |   |
| 12. | Podane w specyfikacji (zestawienie asortymentowe) wymiary są wymiarami przybliżonymi. Konstrukcja mebli powinna umożliwiać wykonanie zabudowy „na miarę” z zachowaniem oczekiwanych funkcji i warunków technicznych poszczególnych pomieszczeń. Zamawiający dopuszcza odchyłki wymiarowe od podanych wymiarów gabarytowych w zakresie ±10% lub podane w specyfikacji.  |   |
| 14. | Materiały informacyjne producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów – dołączyć do oferty. |  |
| 15. | Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 5 lat |  |

**UWAGA**

1. Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.
2. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
3. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SIWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

|  |
| --- |
| Załącznik nr 4/3**Wymagania i parametry techniczne****Szafa ubraniowa 3 segmentowa (3 osobowa)**Nazwa producenta: .......................................................Nazwa i typ: ...................................................... |
| **Lp.** | **Parametry graniczne (wymagane)** | **Oferowane parametry** (opisać podać) |
| 1. | Korpus szaf wykonany z blachy stalowej węglowej DC01, płytko tłocznej, obrabianej chemicznie poprzez fosforanowanie żelazawe, malowanej proszkowo o grubości nie mniej niż 0,8 mm. Typ, jakości blachy min. DC01/DIN EN 10130/10131. |   |
| 2. | Korpus o szerokości 30 cm, szafa 3 segmentowa. |   |
| 3. | Metalowe drzwi w wykonaniu gwarantującym zabezpieczenie antywłamaniowe. Szafa wyposażona w dodatkowe wzmocnienie drzwi od wewnątrz po środku drzwi. Drzwi osadzone na zawiasach kolkowych. |   |
| 4. | W środku szafy u góry półka, pod nią drążek z 3 haczykami |   |
| 5. | Wymiary szer. 900, gł. 500 i wys. 1800 mm ( +/- 10 mm, - brak możliwości zmiany wymiarów, ze względu na uwarunkowania pomieszczenia). |   |
| 6. | Brak możliwości zmiany wymiarów, ze względu na uwarunkowania pomieszczenia. |   |
| 7. | Wykonanie szafy w postaci jednego modułu składającego się z trzech segmentów. |   |
| 8. | Szafka na cokole o wysokości min 100 mm. |   |
| 9. | Zamek cylindryczny, ryglowany w min 1 pkt. z 2 kluczykami. Wokół zamka szyld z możliwością montażu numeracji. W tym wypadku numeracja 1 – 3. |   |
| 10. | Lakierowanie szafki proszkowe elektrostatyczne. Grubość lakieru min 0,8 mm. Kolor korpusu: szary metalik DB 703 g, kolor drzwi do ustalenia. |   |
|  | Szafka musi posiadać certyfikat TUV GS – sprawdzone bezpiecznego użytkowania lub równoważny |  |
|  | Materiały informacyjne producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów – dołączyć do oferty. |  |
|  | Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 5 lat |  |
| 15. | Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 5 lat |  |

**UWAGA**

1. Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.
2. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
3. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SIWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

|  |
| --- |
| Załącznik nr 4/4**Wymagania i parametry techniczne****Szafa metalowa dwudrzwiowa**Nazwa producenta: .......................................................Nazwa i typ: ...................................................... |
| **Lp.** | **Parametry graniczne (wymagane)** | **Oferowane parametry** (opisać podać) |
| 1. | Korpus wykonany z blachy stalowej węglowej DC01, płytko tłocznej, obrabianej chemicznie poprzez fosforanowanie żelazawe, malowanej proszkowo o grubości nie mniej niż 0,8 mm. Typ, jakości blachy min. DC01/DIN EN 10130/10131.  |   |
| 2. | Trwała konstrukcja metalowa, zintegrowany cokół o wys. min 90 mm.  |   |
| 3. | Drzwi szafy wykonane w postaci ramy stalowej z wypełnieniem z akrylowego szkła bezpiecznego min ESG 3 mm. Wypełnienie akrylowe wymienne. |   |
| 4. | Drzwi na zewnętrznych zawiasach z katem otwarcia 180 stopni. W środku 4 półki ocynkowane, przestawialne co najmniej w czterech punktach dla każdej z półek. Obciążenie półki min. 70 kg.  |   |
| 5. | Wymienny zamek cylindryczny z 2 kluczykami, ryglujący w 3 punktach, z blokada drążków ryglujących w pozycji otwarte, szafy poprzez wysunięte rygle w pozycji otwartej. Obudowa zamka typu „Ergo-Lock”, uchwyt niklowany matowo.  |   |
| 6. | Lakierowanie szafki proszkowe elektrostatyczne. Grubość lakieru min 0.8 mmKolor korpusu: biały RAL 9016, drzwi szkło akrylowe przezroczyste |   |
| 7. | Wymiary szaf: W 1950 S 700 x G 500 mm +/- 10 mm Szafa musi posiadać certyfikat TUV GS – sprawdzone bezpiecznego użytkowania lub równoważny |   |
| 8, | Materiały informacyjne producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów – dołączyć do oferty. |  |
| 9, | Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 5 lat |  |

**UWAGA**

1. Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.
2. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
3. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SIWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Załącznik nr 4/5 |
| **Wymagania i parametry techniczne****Krzesło obrotowe z regulacją wysokości**Nazwa producenta: .......................................................Nazwa i typ: ...................................................... |
| **Lp.** | **Parametry graniczne** | **Oferowane parametry** (opisać podać) |
|  | Krzesło obrotowe na kółkach z mechanizmem synchronicznym, na podnośniku gazowym, o wymiarach:- Wysokość całkowita: 990 – 1200 mm,- Szerokość oparcia: 445 mm,- Wysokość oparcia: 575 – 660 mm,- Szerokość siedziska: 490 mm,- Głębokość siedziska: 430 – 490 mm,- Wysokość siedziska: 425 – 535 mm,- Wysokość podłokietników nad siedziskiem: 185 mm – 260 mm,- szerokość całkowita: 685 mm,- głębokość całkowita: 670 mm.Od powyższych wymiarów dopuszcza się tolerancję w zakresie +/- 35 mm |   |
|  | Krzesło musi posiadać oparcie i siedzisko tapicerowane tkaniną. |   |
|  | Oparcie powinno posiadać osłonę wykonaną z polipropylenu w kolorze czarnym. |   |
|  | Oparcie i siedzisko powinno być w kształcie zbliżonym do prostokąta z wyraźnymi narożnikami. |   |
|  | Szkielet oparcia powinien być wykonany z polipropylenu. |  |
|  | Szkielet siedziska powinien być wykonany ze sklejki o grubości min. 11 mm |  |
|  | Pianka na oparciu powinna mieć grubość min. 20 mm i właściwości trudnopalne. Pianka na siedzisku powinna mieć grubość min. 50 mm i właściwości trudnopalne |  |
|  | Tapicerka oparcia powinna być wykonana z osobnymi płaszczyznami po bokach, nie dopuszcza się tapicerowania z jednego kawałka tkaniny. |  |
|  | Łącznik oparcia z mechanizmem powinien być wykonany z metalu oraz zakryty z każdej strony osłoną z tworzywa sztucznego. |  |
|  | Konstrukcja podłokietnika nylonowa czarna nakładka termopoliuretanowa (TPU) |  |
|  | Podstawa pięcioramienna wykonana z polerowanego aluminium efekt chrom. Nie dopuszcza się podstawy stalowej chromowanej. |  |
|  | Kółka miękkie Fi 65 mm przeznaczone na twarde podłoże. |  |
|  | W 1/3 tyłu siedziska powinien znajdować się wciąg tapicerski zapobiegający marszczeniu tkaniny oraz poprawiający komfort użytkownika. |  |
|  | Oparcie powinno być z regulacją wysokości za pomocą przycisku w dolnej części oparcia. Nie dopuszcza się regulacji wysokości oparcia bez przycisku . |  |
|  | Krzesło musi posiadać mechanizm Synchro z blokadą oparcia w 4 pozycjach, płynną regulację siły odchylania oparcia,i regulację wysokości siedziska góra-dół. |  |
|  | Krzesła tapicerowane materiałem powlekanym zmywalnym z wytłoczoną fakturą zewnętrzną o wyglądzie tkaniny plecionej z nici (nie dopuszcza się materiału powlekanego o wyglądzie skóry) i parametrach nie gorszych niż:• Ścieralność: 300 000 cykli, • Trudnopalność (BS EN 1021:1, BS EN 1021:2),• Odporność na światło minimum >7,• Gramatura: min. 680 g/m2,• Skład: powłoka zewnętrzna 100% winyl, baza 100% poliester, • Właściwości zmywalne w tym łagodnymi środkami chemicznymi,• Duża odporność na różnice temperatury,• Odporność na urynę i krew i pot,• Bariera przed drobnoustrojami, przeciwbakteryjna i przeciwgrzybicza |  |
|  | Krzesło powinno posiadać dokument potwierdzający ocenę zgodności wyrobu z wymaganiami norm: PN-EN 1022:2019-03; PN-EN 1335-1:2020-09; PN-EN 1335-2:2019-3; PN-EN 16139:2013-07/AC:2013-09.  |  |
|  | Wraz z ofertą należy dostarczyć oświadczenie producenta, że w danej partii krzeseł zastosuje piankę o właściwościach trudnopalnych. |  |
|  | Firmowe materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów oferowanego wyrobu – dołączyć do oferty |  |
|  | Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 5 lat |  |

**UWAGA**

1. Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.
2. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
3. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SIWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Załącznik nr 4/6 |
| **Wymagania i parametry techniczne****Krzesło laboratoryjne**Nazwa producenta: .......................................................Nazwa i typ: ...................................................... |
| **Lp.** | **Parametry graniczne** | **Oferowane parametry** (opisać podać) |
|  | Specjalistyczne krzesło z okrągłym podnóżkiem. |   |
|  | Wykonane z trwałego i łatwo zmywalnego poliuretanu. |   |
|  | Mechanizm typu Proxy zastosowany w krześle posiadający 2 dźwignie:- jedna do płynnej regulujemy wysokość siedziska,- druga do blokady wybranego kąta wychylenia oparcia względem siedziska lub uruchamiania ruch oparcia podążający za ruchem pleców Użytkownika. |   |
|  | Oparcie posiadające regulacje wysokości typu Up&Down, dostępną bez konieczności wstawania z krzesła. |   |
|  | Krzesło wyposażone w podnóżek o regulowanej wysokości. |  |
|  | Trwała, pięcioramienna podstawa jezdna w kolorze czarnym. |  |
|  | Krzesło posiadające miękkie kółka niebrudzące posadzki. |  |
|  | Krzesło posiadające Atest Wytrzymałości, Stateczności i Bezpieczeństwa Użytkowania wydany np. przez PUR "Remodex" Zakład Badań i Wdrożeń Przemysłu Meblarskiego. (lub równoważny) |  |
|  | Wraz z ofertą należy dostarczyć oświadczenie producenta, że w danej partii krzeseł zastosuje piankę o właściwościach trudnopalnych |  |
|  | Wymiary siedziska sz. 460 gł 450 mm +/- 10 mm |  |
|  | Szerokość max całego krzesła 650 mm +/- 10 mm |  |
|  | Zakres regulacji wysokości siedziska 570 – 830 mm +/- 10 mm |  |
|  | Zakres regulacji wysokości oparcia 960 – 1290 mm +/- 10 mm |  |
|  | Firmowe materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów oferowanego wyrobu – dołączyć do oferty |  |

**UWAGA**

1. Niespełnienie wymaganych parametrów i warunków spowoduje odrzucenie oferty.
2. Brak odpowiedniego wpisu przez wykonawcę w kolumnie parametr oferowany będzie traktowany jako brak danego parametru/warunku w oferowanej konfiguracji urządzenia i będzie podstawą odrzucenia oferty.
3. Oświadczam, że oferowane urządzenie (sprzęt) spełnia wymagania techniczne zawarte w SIWZ, jest kompletne i będzie gotowe do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

**Załącznik nr 6**

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Działając w imieniu Wykonawcy, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę mebli do wyposażenia Zakładu Patomorfologii w Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie Sp. z o.o.. (Znak sprawy Te 2300-19/2023),, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  specyfikacji warunków zamówienia.\*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  specyfikacji warunków zamówienia w  następującym zakresie\*:

 …………..…………………………………………………..…………………………………………...

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**: \*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*

………………… ………………………..………………………………………………

w następującym zakresie: …………………………………………………………………….

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\* zaznaczyć/wypełnić właściwą opcję – niepotrzebne skreślić