Załącznik C

/wzór/

**ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY**

W dniu .................... 2018 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki** z siedzibą we Wrocławiu (51-147),   
ul. Czajkowskiego 109,

NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, prawidłowo reprezentowaną przez:

**Kanclerza - …………………………….**

na podstawie upoważnienia ……………

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

z jednej strony, a

*(firma / siedziba / adres )*

wpisaną do *(CEIDG albo KRS),*

NIP *(Wykonawcy*) REGON *(Wykonawcy)*,

reprezentowaną przez: *(imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)*

zwaną dalej „**Wykonawcą”**,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Zgodnie z wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia z wyłączeniem ustawy, stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),niniejsze zamówienie nie podlega przepisom tej ustawy **–** wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 euro

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę oraz nadzór autorski dla potrzeb wykonania zadania pod nazwą: ……………………………………………” na działce nr ……….. AM 7 będącej własnością ……………………………… przy ul. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu. Działka znajduje się na liście terenów wojskowych zamkniętych MINISTRA OBRONY NARODOWEJ DECYZJA Nr 231/MON z dnia 14 lipca 2016 r.
2. Przedmiot umowy należy zrealizować w oparciu o wytyczne do projektowania, stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zgodnie z zapisami iwz wraz z załącznikami oraz obowiązującym prawem, oraz najwyższymi standardami zawodowymi i profesjonalną wiedzą projektanta.
3. Przedmiot umowy obejmuje także **nadzór autorski** nad realizacją robót budowlanych, w zakresie zgodności z opracowaną dokumentacją projektowo-kosztorysową, w tym 3 pobyty nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.
4. Kompletna wielobranżowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zostać wykonana w ilościach określonych w wytycznych do projektowania.
5. Przedmiot umowy obejmuje również wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji elektronicznej i w wersji elektronicznej edytowalnej. Specyfikacje powinny być opracowane na podstawie dokumentacji projektowej i winny zawierać zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonywania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób ich opracowania określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
6. Opracowana dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych zgodnie z przepisami ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatem, aby spełniała wymagania ustawy Pzp, w szczególności uwzględnieniem przepisów art. 29, art. 30, art. 31 Ustawy Pzp.
7. Opracowana dokumentacja, służąca do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane:
   * 1. powinna być sporządzona w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
     2. powinna być sporządzona w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji – w szczególności nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisania przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”;
     3. powinna uwzględniać wymagania w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych; na podstawie obowiązujących przepisów;
     4. powinna zawierać nazwy i kody CPV określone we Wspólnym Słowniku Zamówień;
8. Wykonawca może określić w opisie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawca musi określić w opisie przedmiotu zamówienia czynności związane z realizacją robót i usług objętych dokumentacją projektową, które wymagają zatrudnienia przez wykonawcę robót budowlanych lub podwykonawcę, osób na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
10. Kosztorys inwestorski należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o kalkulacje szczegółowe, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
11. Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej ma być wykonana na nośnikach CD w formacie ogólnodostępnym np. PDF, JPG oraz w plikach edytowalnych (w formatach \*.dwg, \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx;, \*.ath itd.). Opracowania rysunkowe i tekstowe powinny być wzajemnie powiązane tak, aby każdy rodzaj roboty budowlanej opisany w ramach specyfikacji, był łatwy do zlokalizowania na rysunkach. Rysunki powinny być sporządzone w skali: 1:100 i 1:50 w zakresie architektury, 1:50 i 1:20 w zakresie konstrukcji, a także instalacji, technologii specjalistycznej i aranżacji wnętrz; w skali 1:25, 1:20 i 1:10 w zakresie detali; w szczególnie uzasadnionych wypadkach ustalonych przez Zamawiającego powinny być sporządzone w skali 1:5, 1:2 i 1:1.
12. Wszystkie projekty muszą być konsultowane z Zamawiającym. W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca będzie na bieżąco konsultował z Zamawiającym, które rozwiązania projektowe jak i wykonawcze pozostaną niezmienione a jakie nowe rozwiązania projektowe należy wprowadzić celem uzyskania zgodności z WT i celem uzyskania odstępstw od tych warunków. Konsultacje nie zwalniają Wykonawcy od odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Za zgodność dokumentacji z przepisami prawa i wymaganiami iwz odpowiedzialny jest ostatecznie projektant – Wykonawca.

**§ 2**

**Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy**

Przy opracowywaniu dokumentacji projektowej Wykonawca powinien uwzględniać uwagi i zalecenia Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z przepisami prawa i postanowieniami iwz.

Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi i treścią iwz wraz z załącznikami, stanem prawnym i faktycznym nieruchomości oraz, że posiadane informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

Wykonawca zobowiązuje się do zebrania w ramach wynagrodzenia umownego wszelkich materiałów wyjściowych niezbędnych do projektowania, i przekazania ich Zamawiającemu wraz z dokumentacją będącą przedmiotem umowy.

Wykonawca uzyska i przekaże Zamawiającemu wszelkie ostateczne decyzje, opinie, akceptacje, uzgodnienia, zatwierdzenia i zezwolenia wymagane dla dokumentacji będącej przedmiotem umowy, a wynikające z obowiązujących przepisów oraz wymagań właściwych organów i jednostek. Wykonawca przed wystąpieniem do organów i jednostek zewnętrznych wystąpi pisemnie do Zamawiającego o udzielenie odpowiedniego pełnomocnictwa z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem względem daty planowanego wystąpienia do odpowiedniego organu.

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu propozycji zmian w stosunku do rozwiązań iwz i wytycznych do projektowania, w każdym przypadku, gdy mogą one wpływać na obniżenie kosztów realizacji /wykonawstwa/ lub eksploatacji projektowanej inwestycji lub usunąć ewentualne błędy wytycznych do projektowania.

Wykonawca zapewnia opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z najwyższą starannością.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności i zobowiązuje się do nie udostępniania osobom trzecim kosztorysów inwestorskich i innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

Przekazana dokumentacja będzie skoordynowana branżowo i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń przyjętych rozwiązań, decyzje, opinie, uzgodnienia, zgody.

W rozwiązaniach projektowych będą stosowane wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające odpowiednie wymagane prawem atesty i certyfikaty. Wyroby zaliczane do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

Dokumentacja projektowa będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów – opis przedmiotu zamówienia spełniać musi wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych i nie może w żaden sposób ograniczać konkurencyjności przy realizacji inwestycji.

Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi.

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz niezgodne z innymi przepisami prawa.

Ewentualne zastrzeżenia ujawnione w okresie rękojmi, które wynikać będą z wad projektów, niedopracowań lub niejednoznaczności, Wykonawca usunie w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 14 dni, od dnia zgłoszenia pod rygorem powierzenia przez Zamawiającego wykonawstwa zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać wszelkie błędy, nieścisłości i braki projektów ujawnione po ich odbiorze, a także w trakcie realizacji inwestycji odnotowując ten fakt w projektach bądź w Dzienniku Budowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawioną dokumentację projektowo-kosztorysową w odpowiedniej części w ilości i formie zgodnej z niniejszą umową.

W trakcie trwania postępowania o zamówienie publiczne na wykonawstwo robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się odpowiadać w formie pisemnej Zamawiającemu na zapytania wykonawców (za pośrednictwem Zamawiającego) lub Zamawiającego dotyczące przedmiotu niniejszej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego (w tym przypadku dopuszczalne jest porozumiewanie się stron za pośrednictwem faksu lub e-mail z telefonicznym potwierdzeniem odbioru).

Termin, o którym mowa w ust. 15 uzależniony powinien być od ilości i zakresu pytań, jednak nie może być dłuższy niż 3 dni robocze.

Za wadę dokumentacji projektowo-kosztorysowej uważa się, w szczególności: brak koordynacji międzybranżowej, niezgodność projektów wykonawczych z projektami budowlanymi, niezgodność dokumentacji z przepisami, normami, wiedzą techniczną, wytycznymi Zamawiającego, technicznymi warunkami przyłączenia oraz innymi przepisami prawa.

**§ 3**

**Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy wyda Wykonawcy, w terminie 14 dni odpowiednie pełnomocnictwa niezbędne do uzyskania decyzji, opinii, uzgodnień, czy zapewnień dostawy i odbioru mediów. Pełnomocnictwa przygotowuje Wykonawca i przedkłada do podpisu Zamawiającemu. W przypadku konieczności zmiany treści pełnomocnictwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ww. termin biegnie na nowo.
2. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. udzielania Wykonawcy niezwłocznie, tj. w terminie 14 dni od dnia zarejestrowania zapytania przez Zamawiającego, odpowiedzi na wszelkie zapytania, chyba, że udzielenie odpowiedzi w ww. terminie będzie niemożliwe z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
   2. współdziałania w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.
3. Do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza: ........................................................................................ tel. …………., fax ………………………..
4. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy. Kontrola nie zwalnia Wykonawcy od realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, a w szczególności iwz.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy lub jej elementów osobom trzecim. W przypadku ujawnienia wad dokumentacji, koszt sprawdzenia dokumentacji zobowiązany jest ponieść Wykonawca, w terminie 14 dni od wezwania w tym przedmiocie dokonanego przez Zamawiającego. Zastrzeżenie to nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wady w przekazanej Zamawiającemu dokumentacji.

**§ 4**

**Zespół projektowy**

1. Wykonawca gwarantuje opracowanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i ważne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego oraz ponosi odpowiedzialność z tego tytułu.
2. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji umowy ważności zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego członka zespołu projektowego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w terminie 7 dni, bez dodatkowego wezwania, aktualne zaświadczenie.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonywać będzie zespół projektowy w składzie:

a) architektura - ...............................................................................,

b) konstrukcja budowlane - ...............................................................................,

c) branża sanitarna - ...............................................................................,

d) branża elektryczna - ...............................................................................,

e) ………………….. - …………………………………………………….

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wymienione w ust. 3 osoby posiadają uprawnienia wymagane do wykonywania prac będących przedmiotem umowy. Zmiana składu zespołu projektowego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym zmiana możliwa jest jedynie na osoby o kwalifikacjach nie niższych niż wymagane w przetargu m numer WN 30/702/ 2018 i ofercie wykonawcy, w tym zatrudnienia na umowę o pracę.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy jest ...........................................................................................................................

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
2. kwota netto ......................................................... zł. (słownie .......................................................)
3. podatek VAT ............................. zł (słownie: .......................................................................................)
4. kwota brutto ............................ ............. zł. (słownie: ...............................................................................)
   1. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie składniki przedmiotu umowy, w tym przeniesie autorskich praw majątkowych.
   2. Strony umowy nie przewidują fakturowania częściowego.
   3. Wystawienie faktury VAT nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
   4. Termin zapłaty faktur VAT wynosi 30 dni od daty potwierdzenia ich odbioru przez Zamawiającego.
   5. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
   6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
   7. Wraz z fakturą końcową Wykonawca przedłoży dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, należnego im na podstawie umów przedłożonych Zamawiającemu, zawartych pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami lub pisemne oświadczenie o braku podwykonawców.

**§ 6 Gwarancja i rękojmia za wady**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad i usterek dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej przedmiot umowy, na okres …………… miesięcy, jednakże termin ten nie może upłynąć przed końcem realizacji inwestycji przez Zamawiającego.

Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że w razie wykrycia wady lub usterki w ostatnim roku obowiązywania gwarancji, uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji w stosunku do tych wad lub usterek, wygasają po upływie roku od daty usunięcia wady lub usterki.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:

1. usunięcia wady, braków części dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub usterki,
2. wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, dotkniętej wadą, lub brakiem jej części, posiadającą usterki, od nowa.

W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia nie krótszy niż 7 dni od daty powiadomienia. W przypadku, gdy w wyżej wymienionym terminie Wykonawca nie usunie wad, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy i Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. kosztu z zabezpieczenia, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy.

W powyższym przypadku Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za wady inwestycji realizowanej na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, jeżeli wady powstały w wyniku błędów w tej dokumentacji projektowej.

Za wadliwy projekt budowlany uważa się projekt, który w przypadku jego realizacji ściśle z nim zgodnej może doprowadzić do wykonania robót budowlanych, zawierających wady.

Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych dokumentacji projektowo-kosztorysowej, istniejących w przedmiocie umowy w momencie dokonywania czynności odbioru oraz wad stwierdzonych po odbiorze końcowym, a tkwiących w przedmiocie umowy - w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w chwili odbioru. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:

1. okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
2. w przypadku wad i usterek wykrytych w ostatnim roku rękojmi, uprawnienia i roszczenia Zamawiającego wygasają po upływie roku od daty usunięcia wady lub usterki.

**§ 7**

**Kary**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
   1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości: 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. c), za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym do opóźnienia nie wlicza się czasu weryfikacji dokumentacji przez Zamawiającego;
   2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. c), za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
   3. za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi w umownym terminie, w przypadku wskazanym w § 2 ust. 15 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § § 5 ust. 1 lit. c), za każdy dzień roboczy opóźnienia (dotyczy każdej serii pytań zadanej w danym dniu, oddzielnie),
   4. gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. c);
   5. za nieobecność, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na uzgodnionej z Zamawiającym wizycie nadzoru autorskiego w wysokości 500 zł za każdą nieobecność;
   6. 10% wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
   7. 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy taki przypadek,
   8. za dopuszczenie do wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy, dla których Wykonawca przewidział zatrudnienia na umowę o pracę, osoby zatrudnionej w innej formie w wysokości 4.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek;
   9. za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Umowie czynności w wysokości 4.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek;
2. Wysokość wszystkich kar nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust 1.
3. W przypadku gdy wysokość kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenie mu z tego tytułu kary, o której mowa w ust. 1 pkt. d), której wysokość nie wchodzi w wysokość kary określonej w ust. 2.
4. Jeżeli w inwestycji realizowanej na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej powstały wady w wyniku błędów tej dokumentacji projektowej, Zamawiający ma prawo do dochodzenia kosztów związanych z usunięciem wady w tym udokumentowanych kosztów poniesionych przez wykonawcę realizującego inwestycję.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Kara umowna, o której mowa w ust. 1, może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 8**

**Termin wykonania i warunki odbioru**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony § 1, z wyłączeniem prac związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, w terminie **do ……… dni od daty zawarcia umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) tzn. do dnia ………….**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 umowy, z wyłączeniem prac związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, uważa się dzień przekazania i podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z prawomocną, zgodnie z art. 16 § 3 kpa, decyzją administracyjną o pozwoleniu na budowę pod warunkiem, że Zamawiający nie zgłosi do tej dokumentacji uwag. W przeciwnym razie za termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej uważa się dzień przekazania Zamawiającemu po raz ostatni kompletu poprawionej dokumentacji.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację, stanowiącą przedmiot umowy, sporządzoną w całości w języku polskim.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, równocześnie z dokumentacją w wersji papierowej, kopie w zapisie cyfrowym. Na oddzielnych płytach CD przekazane zostaną:
   1. kopia dokumentacji w wersji edytowalnej z wyłączeniem kosztorysów inwestorskich, tj. rysunki w plikach .dwg, opisy w plikach .doc, itd.,
   2. kopia dokumentacji w wersji nieedytowalnej z wyłączeniem kosztorysów inwestorskich (w formacie ogólnodostępnym: .jpg, .pdf, lub .tif),
   3. kosztorysy inwestorskie w wersji edytowalnej i nieedytowalnej.

Nazwy plików wskazywać będą jednoznacznie na zawartość i pogrupowane będą w oddzielne foldery obejmujące dokumenty wskazane w wytycznych do projektowania. Każdy folder podzielony zostanie na branże. Rozmiar pojedynczego pliku wyniesie do 5 MB.

1. Miejscem przekazania dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego – kancelaria jawna, bud. 7 pok. nr 0.07, lub inne miejsce na terenie AWL pisemnie wskazane przez Zamawiającego.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa przekazana zostanie Zamawiającemu za pokwitowaniem, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi przekazywania i odbioru dokumentacji zawartymi w wytycznych do projektowania.
3. Każda część dokumentacji projektowo - kosztorysowej opatrzona zostanie przez Wykonawcę w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W oświadczeniu zawarta będzie klauzula, że zapis cyfrowy przekazanych Zamawiającemu kopii jest zgodny z dokumentacją dostarczoną w formie woluminów. Dokumentacja kosztorysowa zawierać będzie oświadczenia osób, które ją sporządziły, że uwzględniono w niej wszystkie prace przewidziane w projekcie. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
4. W trakcie wykonania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego.
5. Do dokumentów projektu zalicza się również:

- notatki i protokoły z narad,

-wszelką korespondencję w formie pisemnej i elektronicznej mającą wpływ na proces powstawania projektu.

1. Zamawiający, w terminie do 7 dni od daty przekazania potwierdzi Wykonawcy fizyczne złożenie kompletu dokumentacji. Potwierdzenie złożenia dokumentacji nie oznacza odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady dokumentacji, w tym w szczególności za zgodność dokumentacji z przepisami prawa, załącznikiem nr 1 do umowy, zapisami iwz wraz z załącznikami.
2. W przypadku każdorazowego przedłożenia poprawionej dokumentacji celem jej weryfikacji przez Zamawiającego, mają zastosowanie zapisy ust. 10 niniejszego paragrafu.
3. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego kompletnej dokumentacji budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej, specyfikacji wraz z decyzjami zatwierdzającymi projekty zamienne.
4. W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub błędów, nieścisłości, nieprawidłowości, wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia i ponownego zawiadomienia Zamawiającego, który wyznaczy dodatkowy termin odbioru.
5. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego, jeżeli stwierdzi wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej, błędy, braki, nieścisłości, nieprawidłowości w kosztorysach inwestorskich (np. zaniżenie ich wartości), lub inne braki, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
6. Protokoły przygotowuje Wykonawca – jedynie protokół odbioru końcowego jest po stronie Zamawiającego.
7. Podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego nie oznacza przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i potwierdzenia poprawności dokumentacji projektowej. Zastrzeżenia, błędy, wady i braki w dokumentacji projektowej mogą być zgłaszane w każdym czasie i będą przez Wykonawcę uzupełnione lub poprawione, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia, przez cały okres realizacji prac na podstawie dokumentacji oraz w okresie rękojmi. W przypadku odmowy lub przekroczenia wyznaczonego terminu, Zamawiający zleci to innej osobie na koszt Wykonawcy.

**§ 9**

**Prawa autorskie**

1. Dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot umowy, podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880).

2. W ramach ustalonego w § 5 ust. 1 wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:

1. wprowadzenie do pamięci komputera,
2. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części różnymi technikami, w szczególności w formacie cyfrowym, techniką drukarską, zapisu magnetycznego bez ograniczeń ilościowych, czasowych i terytorialnych,
3. dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w zakresie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów, itd.
4. możliwość ewentualnego wykorzystania projektu do przeprowadzenia innych inwestycji, w tym przez inne jednostki organizacyjne podległe MON,
5. możliwość odsprzedania przez AWL.

3. Udostępnianie bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentacji osobom trzecim w celu sprawowania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na jej podstawie.

4. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

5. Wynagrodzenie ustalone w § 5 ust. 1 obejmuje przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w szczególności w zakresie zmian i modyfikacji.

6. Na podstawie niniejszej umowy dokumentacja określona w § 1 może być użyta przez Zamawiającego lub przez inne jednostki do celów ewentualnej rozbudowy i przebudowy inwestycji zrealizowanej na podstawie tej dokumentacji lub do innych inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.

7. Odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na zlecenie przez Zamawiającego kontynuowania prac projektowych z wykorzystaniem wykonanych i rozliczonych części dokumentacji – innej jednostce projektowej. W takim przypadku mają zastosowanie postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu.

**§ 10**

**Zmiana umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach:
2. Zmiana zapisów umownych spowodowana zmianami w obowiązującej legislacji:
3. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto pozostaje niezmienne; w przypadku zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zmianie ulega również kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu zamówienia (zwiększenie/zmniejszenia) w przypadku wystąpienia zmiany w przepisach obowiązujących na dzień zawarcia umowy, których nie można było przewidzieć na etapie procedury przetargowej, a których wprowadzenie jest konieczne, w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze zmienionym stanem prawnym; wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia w zakresie wskazanym w iwz i umowie nie leży w interesie publicznym.
5. Zmiana osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób w przypadku braku możliwości świadczenia usługi przez osoby wskazane przez Wykonawcę na etapie procedury przetargowej w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przy czym:
6. zmiana osób jest możliwa tylko pod warunkiem, że osoby skierowane na zastępstwo posiadają co najmniej takie same uprawnienia i kwalifikacje, jakie zostały odpowiednio określone w stosunku do osób, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 1.2 ppkt 3) iwz;
7. w przypadku osób zatrudnionych do realizacji zamówienia na umowę o pracę Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tych osób pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę zatrudnienia osób skierowanych na zastępstwo również na umowę o pracę; wymóg posiadania przez te osoby kwalifikacji i uprawnień, określony w ppkt a), stosuje się odpowiednio.
8. Zmiana terminu realizacji umowy może być dokonana w szczególności w przypadku:
9. zaistnienia przeszkód ze strony organów administracji państwowej, a także jednostek zewnętrznych, dokonujących uzgodnień dokumentacji, wydających decyzje na potrzeby dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot zamówienia, niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie umownym;
10. zaistnienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą tj. zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, co obejmuje również nikłe prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwym do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;
11. nieprzewidzianych okoliczności, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie umownym, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania iwz;
12. wystąpienia prac dodatkowych koniecznych do wykonania umowy, konieczności uzyskania dodatkowych decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac, wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych badań i ekspertyz;
13. zakres zmian i zasady ich wprowadzenia zostały opisane w iwz.
14. Warunki dokonania zmian:
15. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
16. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy opisze zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistniałe okoliczności, obliczy koszty zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenia Wykonawcy, opisze wpływ zaistniałych okoliczności na termin wykonania umowy. Wniosek o zmianę postanowień musi być wyrażony na piśmie.
17. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Nadzór autorski**

1. Nadzór autorski, objęty przedmiotem niniejszej umowy, przewiduje 3 wizyty w trakcie realizacji inwestycji.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego w ilości i zakresie określonym w niniejszej umowie jest jednym ze składników wynagrodzenia wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1; w przypadku konieczności większej liczby wizyt nadzoru autorskiego, aniżeli określone w ust. 1 powyżej, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie wyliczone jako iloczyn liczby wizyt dodatkowych oraz stawki za jedną wizytę nadzoru ponad wizyty objęte przedmiotem niniejszej umowy, określonej w ust. 3.
3. Strony ustalają cenę za jednorazową wizytę nadzoru autorskiego, ponad wizyty objęte przedmiotem umowy, w wysokości …………. zł (słownie: ……..) zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Nadzór autorski pełniony będzie w trakcie realizacji robót budowlanych, w okresie wynikającym z umowy oraz w zakresie wskazanym w art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.
5. Sprawowanie nadzoru autorskiego w pełnym zakresie dla wszystkich branż projektowych podczas opracowywania dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem.
6. W ramach nadzoru autorskiego, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
7. czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W przypadku złożenia przez Wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej, materiałów lub urządzeń równoważnych,
8. Opiniowanie w trakcie realizacji wniosków materiałowych, rozwiązań zamiennych przedstawianych do zaopiniowania przez Wykonawcę robót lub na wniosek Zamawiającego,
9. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
10. udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta(ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu Inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach przez kierownika budowy,
11. Zmiana osób pełniących nadzór autorski jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku trwałej niemożliwości wykonywania przez nie obowiązków.
12. Gdy w trakcie realizacji nadzoru autorskiego dany projektant z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie mógł sprawować nadzoru, sprawowanie nadzoru może być realizowane według następujących rozwiązań:
13. Przez projektanta, który odszedł, w ramach oddzielnej umowy z Wykonawcą,
14. Przez innego projektanta na podstawie upoważnienia przez Wykonawcę i zgody Zamawiającego.

**§ 12**

**Podwykonawstwo**

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę części prac wyspecjalizowanym podwykonawcom pod warunkiem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztów określonych w niniejszej umowie.
2. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna, pod rygorem nieważności, zgoda Zamawiającego.
3. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne (art. 474 KC).
4. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wykonanych i odebranych prac, powierzonych przez Wykonawcę podwykonawcom, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, o której mowa powyżej.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecanie przez podwykonawcę prac objętych zamówieniem dalszemu podwykonawcy.
6. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców, pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych, jak za działania własne.
7. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wynikające z zakresu objętego przedmiotem niniejszej umowy, w terminie 7 dni przed jej planowanym zawarciem. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo lub projektem jej zmian, Wykonawca przedłoży odpis z KRS lub inny właściwy dokument potwierdzający uprawnienia wskazanych w projekcie osób do zawarcia umowy lub jej zmiany.
8. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
   1. zakres prac powierzonych podwykonawcy, przy czym zakres prac nie może obejmować prac nieobjętych umową zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
   2. kwotę wynagrodzenia za wykonywane prace, z zastrzeżeniem, że suma kwot wynikających z umów zawartych z podwykonawcami nie może być wyższa od wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy
   3. termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż termin niniejszej umowy,
   4. zasady odbioru prac i warunki płatności, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi,
   5. w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone w niniejszej umowie,
   6. wysokość i warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą być wyższe niż te określone w niniejszej umowie,
   7. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach takiego okresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą rękojmi/gwarancji za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi/gwarancji za wady w zakresie przedmiotu realizowanego przez podwykonawcę,
   8. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za zakres prac wykonanych przez podwykonawcę.
9. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub złożenia oświadczenia o braku podwykonawcy. Dopuszczalne jest złożenia oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu rozliczenia i zrzeczenia się wszelkich roszczeń względem zamawiającego.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty lub oświadczeń, o których mowa w ust. 9, Zamawiający wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości równej sumie kwot wynikających z wynagrodzenia wymagalnego i należnego podwykonawcom.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 6 lit. a), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. W przypadku wielokrotnego (minimum dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Wykonawca siłami wskazanych przez siebie podwykonawców, na warunkach określonych niniejszą umową, ma prawo wykonać następujące prace:

a) …………………………………………..

b) …………………………………………..

c) ………………………………………….

17. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy do złożenia oświadczenia, że przedmiot umowy wykona w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej i w związku z zatrudnieniem pracowników lub podwykonawcy nie podlega przepisom o minimalnym wynagrodzeniu o pracę lub w przypadku umów zleceń wysokość wynagrodzenia, że wysokość wynagrodzenia należnego za każdą godzinę wykonania zlecenia nie jest niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847).

18. W przypadku realizowania usługi przez Wykonawcę w ramach umowy zlecenia lub umów o świadczenie usług, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zmawiającemu nie później niż w dniu poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia informacji o liczbie godzin wykonania wskazanej usługi realizowanej w ramach umowy zlecenia.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

* 1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach, w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach upoważniających stronę do odstąpienia, chyba, że zastrzeżono inny termin do odstąpienia:

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający odmawia, bez wskazania pisemnej przyczyny, odbioru dokumentacji projektowej wykonanej na podstawie niniejszej umowy lub podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   * 1. gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 21 dni,
     2. jeżeli Wykonawca złożył wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację nieuzgodnioną zgodnie z trybem przewidzianym w § 2 ust. 8 niniejszej umowy,
     3. w przypadku stwierdzenia, że dokumentacja jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a Wykonawca uchyla się bądź nie zdoła uzupełnić braków lub usunąć wad w terminie odpowiednim dla Zamawiającego,
     4. w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy, lub wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego - o fakcie tym Wykonawca niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego,
     5. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty lub usługi wykonane do chwili odstąpienia od umowy.
   1. Czynność odstąpienia od umowy musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, ze wskazaniem podstaw formalnych i okoliczności faktycznych dających podstawy do odstąpienia.   
      W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
3. w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac projektowych i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Zamawiający w razie braku sporządzenia inwentaryzacji w ww. terminie może zlecić jej sporządzenie na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania;
4. Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace projektowe niezwłocznie, a najpóźniej w terminie   
   do 7 dni od daty odstąpienia od umowy;
5. Wykonawca wyda Zamawiającemu posiadaną dokumentację dotyczącą prac stanowiących przedmiot umowy.

**§ 14**

**Roszczenia i spory**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać wszelką drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie, w tym wniosek o zawezwanie do próby ugodowej przed sądem, w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub nie wyrazi zgody na mediacje albo od mediacji odstąpi, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy, dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które powierza Wykonawcy do przetwarzania.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym   
   w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy, w szczególności następujące dane osobowe:
5. imię i nazwisko pracownika Zamawiającego;
6. służbowy adres email pracownika Zamawiającego;
7. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia, poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do ich zabezpieczenia, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
11. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa albo zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
12. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się   
    z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
13. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bezzwłocznie zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.
14. Wykonawca zobowiązuje się:
15. zachować w tajemnicy powierzone do przetwarzania dane osobowe zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu;
16. dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę;
17. nie przekazywać powierzonych danych osobowych podwykonawcy, chyba że uzyska pisemną zgodę Zamawiającego;
18. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu   
    i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
19. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
21. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
22. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
23. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
24. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 17 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
25. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązkach ochrony danych.
26. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobom nieupoważnionym.
27. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez urząd nadzorujący ochronę danych osobowych.
28. Personel Wykonawcy oraz podwykonawcy będą świadczyć usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
29. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie   
    z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wszelkie koszty i roszczenia z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku rozwiązania umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie zostałaby zawarta.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych i zgodny prawem, a w szczególności z PZP.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA