

Włoszczowa, dn. 05.12.2022 r.

**Znak postępowania: DPS.ZP.6.2022**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zadania pn.

*„Dostawa artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie  
w pierwszym półroczu 2023 r.”*

**Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej**  
**ul. Koniecpolska 20**  
**29-100 Włoszczowa**

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa: Dom Pomocy Społecznej  
Adres: ul. Koniecpolska 20, 29-100 Włoszczowa  
NIP: 656 – 12 – 02 – 856  
Telefon: 41 39 42 038  
Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@dpswloszczowa.pl](mailto:sekretariat@dpswloszczowa.pl)  
Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/>

## II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 2019 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest na platformie <https://platformazakupowa.pl/> zwanej dalej „Platformą”.
3. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem udostępniane będą na stronie prowadzonego postępowania.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## III. Opis przedmiotu zamówienia i warunki zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest *Dostawa artykułów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie* z podziałem na 4 części:
  - Część I – pieczywo
  - Część II – artykuły mleczarskie
  - Część III – mięso i wędliny wieprzowe
  - Część IV – różne artykuły spożywcze

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w *Formularzu asortymentowo – cenowym*, który stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania przedmiotu zamówienia do Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie.
4. Przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany dostarczać Zamawiającemu partiami, w ilościach uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego, po uprzednim otrzymaniu zamówienia złożonego telefonicznie lub pocztą elektroniczną przez pracownika DPS.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać zamówione produkty na swój koszt do magazynu kuchni DPS codziennie od poniedziałku do soboty do godziny 6:30.
6. Termin dostawy będzie jednym z kryteriów oceny oferty.
7. Zamawiający dopuszcza dostawy produktów z krótkim terminem ważności jedynie w sytuacjach wyjątkowych i po wcześniejszym, każdorazowym uzgodnieniu takiej dostawy z pracownikiem kuchni DPS.
8. Produkty spożywcze stanowiące przedmiot zamówienia powinny być wolne od wad jakościowych oraz będą zgodne z przepisami i normami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wymagane jest aby na produktach dostarczanych do DPS w ramach zamówienia znajdował się jego czytelny opis i/lub nazwa w języku polskim oraz trwała i czytelna data ważności (jeżeli dotyczy to jego specyfiki).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości dostaw częściowych oraz do nie złożenia lub zwiększenia zamówienia na pełny zakres asortymentu wchodzącego w skład zamówienia w przypadku zmniejszonego lub zwiększonego zapotrzebowania, którego nie można było przewidzieć wcześniej.
11. Podane ilości poszczególnych produktów są ilościami szacunkowymi, użytymi w celu oszacowania wartości zamówienia oraz określenia podstawy do sporządzenia oferty.
12. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczony towar.
13. Z tytułu zmniejszenia ilości dostaw Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
14. Wykonawca zobowiązany jest do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone bieżące potrzeby Zamawiającego.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia reklamacji na dostarczony towar w terminie 24 godziny od momentu jego otrzymania.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niepodwyższania ceny oferowanych produktów w trakcie realizacji zamówienia.

17. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
18. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
19. Nie wymaga się złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
20. Dopuszcza się możliwość oferty częściowej (na jedną z części zamówienia).
21. Nie przewiduje się prowadzenia negocjacji w celu poprawy treści ofert.
22. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
23. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
24. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
25. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.
27. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
28. Nie przewiduje się możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej.
29. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu lub nieodebrania dostarczonego towaru w przypadku niespełniania przez niego wymogów jakościowych oraz wagowych. Towar dostarczany do Zamawiającego powinien być ważony netto (bez opakowania, folii do pakowania hermetycznego itp.).
30. Numery oraz nazwy we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) dotyczące zamówienia:

	Kod CPV	Nazwa
<b>Część I</b>	15811000-6	Pieczyno
<b>Część II</b>	15500000-3	Produkty mleczarskie
<b>Część III</b>	15100000-9	Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
<b>Część IV</b>	15800000-6	Różne produkty spożywcze

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w terminie od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie;

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie;
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które z dostaw wykonają poszczególni Wykonawcy.

## **VI. Podstawy wykluczenia Wykonawców**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie Zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku określonym w art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, tj. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach.
  3. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.

## **VII. Podmiotowe środki dowodowe**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 PZP Zamawiający wezwie Wykonawcę, który przedstawił najwyższą ocenioną ofertę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od daty wezwania, podmiotowych środków dowodowych, na które składają się:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Dokumenty składane w ramach Podmiotowych środków dowodowych powinny być aktualne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

### **VIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z Wykonawców składa oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII 1)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo takie powinno być wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wspólnie występujący Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### **IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny oferty brutto oferowanych towarów, wynikającą z kalkulacji szczegółowej zawartej w *Formularzu asortymentowo – cenowym* (załącznik nr 1 do SWZ). Cena powinna być przedstawiona w *Formularzu oferty*, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, w zakresie części Zamówienia, na które dany Wykonawca składa ofertę.
2. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty wynikające z rzetelnej realizacji Zamówienia, w tym podatek VAT wyliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz pozostałe koszty związane z zapisami SWZ.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór powodowałby powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

4. Do porównania ofert będzie brana cena brutto.
5. Ceny oferowane i zaakceptowane w ramach Zamówienia zostaną ustalone na okres trwania umowy nie będą podlegały zmianom.
6. Ceny w ramach Zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
7. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

## X. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryterium	Ranga
Cena	80%
Termin dostawy	20%
<b>Razem</b>	<b>100 %</b>

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczaną wg wzoru:

### 1) Kryterium „Cena”- C – 80 pkt

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena (brutto)

$C_o$  – ocena oferty ocenianej

### 2) Kryterium „Termin dostawy” – T – 20 pkt

Dostawa towaru:

- 24 – 36 godziny od godziny złożenia zamówienia – 20 pkt.
- 36 – 48 godzin od godziny złożenia zamówienia – 10 pkt.
- 48 i więcej godzin od godziny złożenia zamówienia – 0 pkt.

$$\text{Ogólna ocena oferty} = C + T$$

2. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.
3. W przypadku gdy złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia w terminie określonym przez



Zamawiającego ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe niż zaoferowane w poprzednich ofertach.

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Nie przewiduje się wniesienia wadium w ramach postępowania.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, czyli do 18.01.2023 r.

## **XIII. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającymi a Wykonawcami odbywa się za pomocą platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Preferowana jest forma kontaktu Wykonawców z Zamawiającym przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na platformie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji przy użyciu poczty elektronicznej pod adresem [przetarg@dpswloszczowa.pl](mailto:przetarg@dpswloszczowa.pl), z zastrzeżeniem, iż dokumenty dotyczące postępowania muszą być składane na platformie zakupowej.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pomocą platformy.
6. Wykonawca zobowiązuje się sprawdzać komunikaty i wiadomości wysyłane na platformie na bieżąco.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowe umożliwiające korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/):
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
  - 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;

- 3) [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli;
  - 4) komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHz lub nowszy, system operacyjny MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje;
  - 5) program obsługujący format plików .pdf, np. Adobe Acrobat Reader;
  - 6) szyfrowanie na platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas generowany wg czasu lokalnego serwera zsynchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Decydując się na udział w postępowaniu Wykonawca akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) zawarte w Regulaminie zamieszczonym na stronie platformy [link](#).
9. Wszelkie informacje dla Wykonawców dotyczące udziału w postępowaniu na platformie znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w kwestiach formalnych - Olga Suliga – 41 39 42 038 wew. 31 lub 38
- w kwestiach merytorycznych (szczegóły dotyczące produktów) – Elżbieta Tłustochowicz – 41 39 42 038 wew. 40

#### **XV. Opis sposobu przygotowania i założenia oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w jednym z następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektroniczny, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Zamawiający zaleca aby pliki przesyłane w ramach postępowania przekonwertowane zostały, w miarę możliwości, na format .pdf i opatrzone podpisem kwalifikowanym PAdES.
3. Oferta powinna zawierać następujące elementy:
  - 1) Formularz ofertowy, przygotowany wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 SWZ;

- 2) Formularz asortymentowo – cenowy (odpowiedni do części zadania, na które składana jest oferta), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
4. Podpisy kwalifikowane używane przez Wykonawców do podpisywania dokumentów składanych w ramach postępowania muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w *„Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”*.
5. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Cena końcowa oferty musi zawierać wszystkie koszty, które Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia z najwyższą starannością.

#### **XVI. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z załączanymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej [plaformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) zgodnie z ustawą PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **14.12.2022 r. do godziny 10:00**.
2. Aby złożyć ofertę należy wypełnić formularz na platformie, dołączyć wszystkie wymagane załączniki i kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Za datę złożenia oferty uznaje się datę jej przekazania na platformie zakupowej, zatwierdzenia poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Dokładna instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.12.2022 r. o godzinie 11:00**.
6. Otwarcie ofert odbędzie się poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem platformy.
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawców, którzy brali udział w postępowaniu zgodnie z art. 253 ustawy PZP, a także udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z projektem umowy, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.<sup>13</sup>
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej, ul. Koniecpolska 20, 29-100 Włoszczowa;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@dpswloszczowa.pl](mailto:iod@dpswloszczowa.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze DPS.ZP.1.2022 prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z przepisami prawa /kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt/ a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 9) dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.