

"Przewozy Regionalne" sp. z o. o.
ul. Kolejowa 1,01-217 Warszawa
Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach
ul. Henryka Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce

Postępowanie nr PRT-251/5 /2019


SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

obowiązująca w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego wg ustawy Pzp
na usługę pod nazwą

**„Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie
Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna”**

KIELCE , WRZESIEŃ 2019 ROK

Pod względem formalno-prawnym
zatwierdził
radca prawny
Beata Franus-Wyrwich



SPIS TREŚCI

§ 1. Zamawiający	3
§ 2. Informacje ogólne	3
§ 3. Tryb postępowania	3
§ 4. Opis przedmiotu zamówienia	3
§ 5. Termin realizacji zamówienia	3
§ 6. Warunki udziału w postępowaniu	4
§ 7. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia	5
§ 8. Informacje dotyczące porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .	9
§ 9. Wadium	10
§ 10. Termin związania ofertą	12
§ 11. Opis sposobu przygotowania ofert	12
§ 12. Otwarcie ofert	13
§ 13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	14
§ 14. Opis kryteriów oceny ofert	14
§ 15. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	15
§ 16. Wzór umowy	15
§ 17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	16
§ 19. Pozostałe postanowienia	17
Wykaz załączników do SIWZ	18
załącznik nr 1 – wzór oferty	19
załącznik nr 1.1.- formularz cenowy	21
załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne	22
załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne	23
załącznik nr 4 - wzór wykazu usług	24
załącznik nr 5 - wzór wykazu autobusów	25
załącznik nr 6 –wzór oświadczenia o grupie kapitałowej	26
załącznik nr 7 – wzór umowy	27

§ 1.

Zamawiający

Zamawiającym jest spółka "Przewozy Regionalne" sp. z o. o. w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, zarejestrowana w KRS przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000031521; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN; NIP 5262557278; REGON 017319719.

Świętokrzyski Oddział Przewozów Regionalnych z siedzibą w Kielcach, ul. Henryka Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce.

§ 2.

Informacje ogólne

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia („SIWZ”), oznaczone jest znakiem PRT-251/5/2019 i prowadzone pod nazwą „Zastępcza komunikacja autobusowa do przewozu podróżnych na trasie Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna” („Postępowanie”). Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących Postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty przygotowywane w Postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
3. Głównym przedmiotem zamówienia w Postępowaniu jest usługa w rozumieniu art.2 pkt 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r, poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 3.

Tryb Postępowania

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp.

§ 4.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna - Ostrowiec Świętokrzyski - Skarżysko-Kamienna.
2. Przewidywany przebieg autobusów w czasie realizacji zamówienia 13 500 wozokilometrów bez doliczania dojazdów (próżnych przebiegów).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji zawiera Załącznik nr 7 do SIWZ, stanowiący wzór umowy w sprawie zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
5. Przedmiot zamówienia określony jest kodem CPV 601720000-4 – wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności stanowiące przedmiot zamówienia, chyba że Wykonawca lub podwykonawca wykonuje działalność osobiście. Szczegółowe postanowienia w tym zakresie zostały zawarte w Załączniku nr 7 do SIWZ.

§ 5.

Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: 04.11.2019 r. - 14.12.2019 r.
2. Jeżeli będzie niemożliwe rozpoczęcie realizacji umowy w terminie określonym w ust. 1, w szczególności na skutek niezakończenia na czas Postępowania, maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy (równa cenie oferty) ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu,

proporcjonalnie do liczby dni, o które zostanie skrócony termin realizacji zamówienia. W takiej sytuacji zostanie również odpowiednio zmieniony w umowie termin rozpoczęcia realizacji zamówienia.

§ 6.

Podmiotowe warunki udziału w postępowaniu

Przesłanki wykluczenia z Postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w tym
 - 2) spełniają warunki udziału w Postępowaniu określone w ust. 2.

Warunki udziału w Postępowaniu

2. Wykonawca biorący udział w Postępowaniu musi wykazać że :
 - 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną umowę na przewóz osób wg rozkładu jazdy o wartości brutto nie mniejszej niż: 50 000,00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł).W przypadku umów niezakończonych, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie wartość danej umowy w części faktycznie zrealizowanej, która będzie odpowiadać minimalnej wymaganej wartości brutto;
 - 2) posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego , o którym mowa w art.5 ust.1 ustawy z dn. 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób wydanej na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - 3) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej trzema autobusami mającymi 50 miejsc siedzących, posiadającymi sprawny układ wentylacyjny (klimatyzację i ogrzewanie) przy czym, powinny być wyprodukowane nie wcześniej niż przed 2009 r.
 - 4) posiada wdrożone certyfikowane procedury gwarantujące powtarzalność systemowego podejścia do wymogu zapewnienia bezpieczeństwa świadczonych usług przewozowych
 - 5) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 1 000 000,00 zł.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę:
 - 1) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w ust. 1;
 - 2) warunek określony w ust. 2 Wykonawcy mogą spełniać łącznie (tj. jeden lub więcej z nich).
5. W przypadku gdy Wykonawcą jest spółka cywilna, postanowienia ust. 3-4, jak również § 7 ust. 8 należy stosować odpowiednio do wspólników spółki cywilnej.

Poleganie na potencjale innych podmiotów

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi

udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 6.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności podmiotu, o którym mowa w ust. 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności, o których mowa w ust. 2.
10. Zamawiający może, na każdym etapie Postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia .

Pozostałe postanowienia

11. Wykonawca może powierzyć wykonanie poszczególnych części zamówienia podwykonawcy, tj. podmiotowi, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, zdefiniowaną w art. 2 pkt 9b ustawy Pzp. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
12. Zamawiający, działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
13. Kwoty wyrażane w walutach innych niż złoty polski w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą przeliczane przez Zamawiającego według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o wszczęciu niniejszego postępowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.
14. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków określonych w ust. 1 i 2 na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca lub Wykonawcy będą zobowiązani złożyć wraz z ofertą i na wezwanie Zamawiającego. Wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione są w § 7.
15. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

§ 7.

Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w Postępowaniu i brak podstaw wykluczenia

Wykaz dokumentów i oświadczeń i czas ich złożenia

1. W terminie składania ofert, o którym mowa w § 12 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w Postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej „JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w odrębnym załączniku „Wzór JEDZ”, opublikowanym wraz z SIWZ na stronie www.platformazakupowa.pl. Zamawiający wymaga złożenia JEDZ w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. Ponadto Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ informacji, czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania, Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w Postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia lub dokumenty powinny być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca musi przedłożyć na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo do ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w Postępowaniu, o których mowa w § 6 ust. 2, Wykonawca musi przedłożyć na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 2) dokument potwierdzający zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego osób;
- 3) wykaz pojazdów jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ;
- 4) dokument potwierdzający wdrożone certyfikowane procedury gwarantujące powtarzalność systemowego podejścia do wymogu zapewnienia bezpieczeństwa świadczonych usług przewozowych;
- 5) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wskazana w §6 ust.2, pkt 5.

Podmioty, których potencjałem wykazuje się Wykonawca

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków określonych w § 6 ust. 2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w § 6 ust. 6, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, które określają:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi na wezwanie Zamawiającego przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 3.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawcy zagraniczni

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3:
 - 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) pkt 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.

Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

14. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w § 12 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu. Oświadczenie powinno być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8

Forma oświadczeń i dokumentów

15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4, 9-13, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3, 4, 9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

§ 8.

INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy Open Nexus <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej także „Platformą”, z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Pierwsze użycie Platformy przez Wykonawcę w związku z Postępowaniem oznacza, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje postanowienia „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” i „Regulaminu platformazakupowa.pl” (który jest uzupełnieniem ww. Instrukcji), udostępnianych przez Zamawiającego na Platformie.
3. Wszelkie dokumenty, które Zamawiający jest zobowiązany opublikować na stronie internetowej, dostępne będą na Platformie, w miejscu publikacji niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani/Pan Irena Przeorska, tel. 695 315 472 email : irena.przeorska@o-r.com.pl oraz Pan Piotr Hendzel, tel. 695 315 831.
5. W zakresie problemów technicznych związanych z działaniem Platformy można się kontraktować z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

Wymagania techniczne

6. Limit objętości plików w zakresie całej oferty (wraz z załącznikami) wynosi 1GB przy maksymalnie 20 plikach.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
8. Pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl”, link do której został zawarty w miejscu publikacji SIWZ.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy złożenia oferty)

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na Platformie.
10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się oznaczeniami Postępowania określonymi w § 2 ust. 1 (numer i nazwa Postępowania).
11. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega

wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem. Natomiast w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku niedziałania Platformy, Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zakresie awarii na adres irena.przeorska@p-r.com.pl
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – z uwzględnieniem zmian zawartych odpowiednio w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. (Dz.U. poz.1991) zmieniającego rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz.U. poz. 1993) zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Złożenie oferty, otwarcie ofert i wezwanie do złożenia dokumentów

14. Wymagania dotyczące złożenia oferty zostały zawarte w § 11, a informacje o otwarciu ofert – w § 12.
15. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego – w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 i 4.

§ 9.

Wadium

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie 1 700,00 zł.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego:

Santander Bank Polska S.A.
numer konta: 46 1090 1375 0000 0001 3348 0636
5. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie składania ofert wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego.

6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy wadium w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2-5 ustawy Pzp zostanie złożone w oryginale, nie później niż w terminie składania ofert (najpóźniej wraz z ofertą) w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z § 8 oraz będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
- 1) nazwę i dokładny adres gwaranta lub poręczyciela;
 - 2) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, gdy wystąpi jedna z następujących sytuacji:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - d) Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w terminie 21 dni od dnia doręczenia, zgodnie z § 8, zawierającego oświadczenie Zamawiającego o zaistnieniu jednej z okoliczności określonych w punkcie 2;
 - 4) okres ważności umowy zabezpieczającej (który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ).
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w ust. 1 w formie określonej w ust. 2, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
8. Czynność wniesienia wadium nie podlega konwalidacji, nie można dokonać jego wpłaty po upływie wskazanego terminu składania ofert, jak również nie można uzupełnić dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 oraz 15.
10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Oprócz sytuacji opisanej w ust. 10 i z zastrzeżeniem ust. 14 Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
- 1) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który zostanie wykluczony z Postępowania;
 - 3) którego oferta zostanie odrzucona.

13. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Komunikacja w sprawach określonych w niniejszym paragrafie odbywa się zgodnie z § 8.

§ 11.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym):
 - 1) JEDZ;
 - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inne dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 5-7 – jeśli dotyczy;

- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności);
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp);
 - 5) uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419) – jeśli dotyczy.
4. Do danych zawierających dokumenty tekstowe należy stosować format .doc, .docx, .xls, .xlsx, lub .pdf. Sposób złożenia oferty (wraz z załącznikami), w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji, o której mowa w § 8 ust. 7.
 5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku zgodnie z instrukcją, o której mowa w § 8 ust. 7. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów a także w sposób legalny ujawnione.
 6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w instrukcji, o której mowa w § 8 ust. 2.
 7. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 8. Ze względu na konieczność zachowania integralności danych zawartych w ofertach składanych przez Wykonawców w postaci dokumentów elektronicznych, wszelkie ewentualne zmiany w jej treści dokonywane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert winny skutkować złożeniem nowej oferty.
 9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
 10. Wykonawcy składający wspólną ofertę winni zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp.
 11. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w § 6 ust. 6, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 12. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy albo Pełnomocnika Wykonawców (w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

§ 12.

OTWARCIE OFERT

1. Oferty winny być złożone w terminie do dnia 14.10.2019 do godziny 10:00 na Platformie.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na Platformie.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, stawiając się na godz. 10:10 w dniu określonym w ust. 1 w siedzibie Zamawiającego pod adresem "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Świętokrzyski ul. Henryka Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 13.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi być ustalona według zasad określonych w niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wszystkich świadczeń realizowanych w celu wywiązania się z zobowiązań wynikających z realizacji zamówienia (umowy).
3. Cenę oferty należy obliczyć posługując się tabelą zawartą w formularzach cenowych w Załączniku nr 1.1 do SIWZ, w których należy wskazać cenę jednostkową za 1 wozokilometr usługi w zakresie wskazanego wolumenu, po czym odpowiednio przemnożyć je przez określone przez Zamawiającego liczby wolumenu.
4. Wolumen, o którym mowa w ust. 3, został oszacowany na potrzeby obliczenia ceny oferty oraz maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy. Nie stanowi on zobowiązania Zamawiającego do zlecenia w ramach umowy/umów zawartej w wyniku Postępowania usług w zakresie przedmiotowego wolumenu.
5. Cenę należy wyliczyć w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza). Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglać do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Wysokość podatku od towarów i usług VAT wynika z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 14.

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w Postępowaniu Zamawiający przyjął cenę oferty jako jedyne kryterium oceny ofert (waga 100 %).
2. W kryterium „cena” punkty będą liczone zgodnie z następującym wzorem:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów} = \text{liczba punktów badanej oferty}$$
3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta (niepodlegająca odrzuceniu), która otrzyma najwyższą sumę punktów obliczoną zgodnie z ust. 2.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt złożenia ofert o jednakowych cenach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w Postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o poprawieniu wyżej wymienionych omyłek.

§ 15.

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze Umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
 - 1) przekazanie umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie (tj. na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp);
 - 2) wskazanie osób umocowanych do zawarcia Umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);

- 3) przekazanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem § 17 ust. 6.

§ 16.

WZÓR UMOWY

1. Wzór Umowy został zawarty w Załączniku nr 7 do SIWZ.

§ 17.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % ceny oferty brutto w jednej z form lub formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie wnoszone w innych formach niż pieniądź, Wykonawca wnosi poprzez złożenie oryginału dokumentu na adres "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Świętokrzyski, ul. Henryka Sienkiewicza 78,25-501 Kielce pokój nr 1.01.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia. Z jego treści musi wynikać, że wartość zabezpieczenia zostanie wypłacona bezwarunkowo, nieodwołalnie oraz w terminie co najwyżej 21 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zaś terminy ważności zabezpieczenia winny gwarantować wypłatę zgodnie z terminem zwrotu zabezpieczenia określonym w ust. 5.

§ 18.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ – od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) 10 dni – wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

§ 19.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający unieważni Postępowanie, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej po przeprowadzeniu Postępowania.
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.
4. Zgodnie z art. 13¹ ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców w Postępowaniu jest Zamawiający, tj. "Przewozy Regionalne" sp. o.o. Oddział Świętokrzyski;
 - 2) szczegółowe informacje w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, w tym kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, u Zamawiającego znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://polregio.pl/pl/obsługa-klienta/bezpieczenstwo-danych-osobowych/>;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Postępowaniem;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia Postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) każda osoba fizyczna, której dane są przechowywane przez Zamawiającego posiada:

¹ Obowiązek informacyjny Zamawiającego, jako administratora danych, z art. 13 RODO dotyczy osób fizycznych, a w szczególności: Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocników, członków zarządu.

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane są przechowywane przez Zamawiającego nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 1.1. do SIWZ – Wzór formularza cenowego

Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór oświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór wykazu usług

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór wykazu autobusów

Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór Umowy.

DYREKTOR


Robert Zaborski

ZATWIERDZAM

Pod względem formalno-proceduralnym
zatwierdził
radca prawny
Beata Franus-Wyrwich

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

O F E R T A

"Przewozy Regionalne" sp. z o. o.
Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach
ul. Henryka Sienkiewicza 78 25-501 Kielce

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
Nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

- 1) Oferujemy wykonanie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna” (postępowanie nr PRT-251/5/2019), zwanego dalej „Postępowaniem”,

za cenę..... zł brutto, w tym:

wartość podatku VAT

wartość netto

- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sporządzoną w Postępowaniu, zwaną dalej „SIWZ”, w tym z jej wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości

....., PLN w formie

- 5) Oświadczamy, iż załączyliśmy w odrębnym pliku/plikach, w załączeniu do niniejszej oferty, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy – zgodnie z dyspozycją art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych – wyjaśnienia, poprzez które wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.⁴
- 6) Oświadczamy, że pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia jest:⁵

.....
nazwa (w przypadku osoby fizycznej – imię i nazwisko) podmiotu oraz adres do korespondencji

- 7) Oświadczamy, że wadium należy zwrócić na rachunek bankowy⁶

nr, nazwa banku

⁴ Należy usunąć bądź skreślić, jeśli oświadczenie to nie dotyczy.

⁵ Należy wypełnić, jeśli dotyczy.

⁶ Dotyczy wadium wniesionego w formie pieniądza.

8) Przedstawiamy poniżej dane kontaktowe, poprzez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:

imię i nazwisko tel.e-mail

9) Oświadczamy, że wybór naszej oferty⁷

⁷ nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁷ będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył⁸ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁹ zł.

10) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁰ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a w tym składania w nim wymaganych oświadczeń lub dokumentów, a w przypadku podpisania umowy o zamówienie publiczne jej wykonania.

11) Oferta wraz z załącznikami zawiera łącznie ponumerowanych stron.

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

⁷ Należy zaznaczyć pole przy wariantach oświadczenia, które dotyczy oferty Wykonawcy.

⁸ Należy wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

⁹ Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

¹⁰ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK NR 1.1 DO SIWZ –WZÓR FORMULARZA CENOWEGO

.....

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Wolumen Wozokilometrów.	Cena jednostkowa (zł) netto za 1 wozokm.	Wartość netto zł. (kol.2x kol.3)	Podatek VAT (zł) (od kwoty z kol.4.)	Wartość brutto (zł) (suma wartości z kol. 4 i kol.5)
1	2	3	4	5	6
1	13500				
Cena oferty : (wartość z kol. 5 i kol. 6 przenieść do formularza ofertowego)					

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU
Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT LUB SKŁADEK
NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE**

.....

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE *

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa Wykonawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „**Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna**” (nr postępowania PRT-251/5/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

....., dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

* W przypadku wydania wyroku lub decyzji, o których mowa powyżej, Wykonawca dostarcza dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU
ORZECZENIA WOBEC WYKONAWCY TYTUŁEM ŚRODKA
ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA
SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o nazwie „**Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna**” (nr postępowania PRT-251/5/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję, nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

sporządzony w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 SIWZ w postępowaniu pod nazwą „Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna” (nr postępowania PRT-251/5/2019)

Lp.	Przedmiot umowy	Wartość umowy brutto	Data realizacji umowy od – do (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Nazwa i siedziba podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana/jest wykonywana
A	B	C	D	E
1.				
2.				
3.				

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że powyższe zamówienia zostały wykonane/są wykonywane należycie.

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ AUTOBUSÓW

(na potwierdzenie spełniania warunku określonego w § 6 ust. 2 pkt 4 SIWZ)

Dotyczy postępowania nr PRT-251/5/2019 o udzielenie zamówienia pod nazwą
„Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie
Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko Kamienna ”

Lp.	Marka - typ	Nr rejestracyjny pojazdu	Liczba miejsc	Rok produkcji	Podstawa dysponowania

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna – Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna” (nr postępowania PRT-251/5/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, niniejszym, stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oświadczam, że:

.....
(nazwa Wykonawcy)

1. nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp *;
2. należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:

1)

(nazwa/firma Wykonawcy)

2)

(nazwa/firma Wykonawcy)

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)

* niepotrzebne skreślić.

UMOWA NR CRU-K /Ki//2019

zawarta w dniu r. w Kielcach

pomiędzy:

”Przewozy Regionalne” sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000031521 przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 526 25 57 278, REGON 017319719, kapitał zakładowy Spółki: 1 540 606 500,00 zł, **Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach, 25-501 Kielce, ul. Henryka Sienkiewicza 78,**

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa przez:

1. – Dyrektora Oddziału
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

Reprezentowanym/ą przez:

1.

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest zastępcza komunikacja autobusowa na trasie Skarżysko-Kamienna - Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko-Kamienna , wykonywanej zgodnie z rozkładem jazdy pociągów zawartym w Załączniku nr 1 do umowy.

§ 2.

Termin wykonania umowy

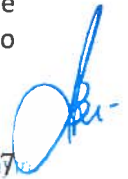
1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania, ale usługa będzie realizowana w dniach 04 listopad 2019 r. do 14 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 2, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Przewozy wykonywane będą przez Wykonawcę codziennie, w okresie, o którym mowa w ust. 1.

§ 3.

Postanowienia ogólne

1. Wykonawca oświadcza, że posiada licencję ważną do dnia , aktualne ubezpieczenie OC oraz NNW dla kierowcy i pasażera oraz oświadcza, że przewozy autobusowe będą świadczone przez doświadczonych i wykwalifikowanych kierowców posiadających prawo jazdy kategorii D, autobusami spełniającymi wymagania zawarte w § 4 ust. 1 pkt 1.

Pod względem formalno-prawnym
zatwierdził
radca prawny
Beata Franus-Wyrwich



2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi będące przedmiotem umowy zgodnie z: ustawą o czasie pracy kierowców (tj. Dz.U. 2012 r., poz. 1155 z późn. zm.), ustawą Prawo przewozowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1983) i ustawą o transporcie drogowym (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.) oraz Kodeksem drogowym (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1260 z późn. zm.)
3. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca okaże oryginały dokumentów i polis, o których mowa w ust. 1. W przypadku jeśli Wykonawca nie okaże aktualnych dokumentów, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na wykonywanie transportu drogowego osób oraz umowy ubezpieczenia OC i NNW w całym okresie realizacji umowy. Zamawiający w każdym czasie ma prawo do weryfikacji wypełnienia tego obowiązku.
5. Strony ustalają, że we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy kontaktować się będą bezpośrednio z n/w osobami:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) – tel. e-mail:
 - b) Dyspozytor Oddziału Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach – tel. e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy – – tel. e-mail

§ 4.

Realizacja umowy

1. Przewóz, o którym mowa w § 1, wykonywany będzie na poniższych zasadach:
 - 1) Wykonawca będzie świadczył usługi będące przedmiotem umowy autobusami:
 - a) wyprodukowanymi nie wcześniej niż przed 2009 r.;
 - b) dopuszczonymi do ruchu, posiadającymi dowód rejestracyjny z ważnymi badaniami technicznymi;
 - c) przystosowanymi do przewozu min. 50 osób każdy co będzie potwierdzone w dowodzie rejestracyjnym każdego pojazdu;
 - d) wyposażonymi w tablice o treści zgodnej z obowiązującym systemem identyfikacji wizualnej, tj. POLREGIO – zastępcza komunikacja autobusowa z dopiskiem dotyczącym relacji, trasy zgodnej z Załącznikiem nr 1 do umowy, dostarczonymi przez Zamawiającego;
 - e) wyposażone w przednie kamery wraz z możliwością zapisu obrazu w czasie jazdy;
 - f) przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych (z zastrzeżeniem punktu 4);
 - 2) wg rozkładu jazdy i w liczbie autobusów dostosowanej do szacowanej frekwencji zawartej w dostarczonym przez Zamawiającego rozkładzie jazdy (załącznik nr 1 do umowy);
 - 3) autobusy rozpoczynające kursy na stacjach początkowych winny być podstawione przez Wykonawcę z minimum 10-minutowym wyprzedzeniem przed planową godziną odjazdu autobusu, wynikającą z Załącznika nr 1 do niniejszej umowy – rozkładu jazdy oraz trasa przejazdu autobusu,
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje autobusami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, może świadczyć przewóz osób niepełnosprawnych samochodem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych (postanowienia punktów 3, 8, 9 i 11 obowiązują) – w takiej sytuacji Zamawiający zgłosi Wykonawcy e-mailem konieczność podstawienia takiego samochodu na co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem podróży przez podróżnego, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 4;

- 5) odjazd autobusu może się odbyć tylko na polecenie kierownika pociągu lub konduktora jadącego autobusem;
 - 6) przejazd jednego kierownika odbywać się będzie w pierwszym autobusie, w przypadku kiedy na dane połączenie podstawianych jest kilka autobusów;
 - 7) Wykonawca w czasie przewozu podróżnych zobowiązany jest do zatrzymywania autobusów w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach w pobliżu stacji i przystanków kolejowych;
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w wykonaniu usługi;
 - 9) W przypadku awarii autobusu Wykonawca ma obowiązek zapewnić podróżnym autobus zastępczy, sprawny technicznie, w możliwie najkrótszym czasie na swój koszt;
 - 10) Zamawiający zapewnia przejazd umundurowanego kierownika lub konduktora pociągu;
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do przewozu podróżnych na podstawie ważnych biletów Zamawiającego.
2. Ponadto Wykonawca akceptuje następujące warunki:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pojazdów w należytej czystości i stanie technicznym nie zagrażającym bezpieczeństwu pasażerów oraz innych uczestników ruchu posiadających sprawny system układu wentylacyjnego (klimatyzacja i ogrzewanie).
 - 2) kwestie ewentualnej odpłatności za korzystanie z przystanków autobusowych przyjmuje na siebie Wykonawca;
 - 3) Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych ze zmianą trasy przejazdu spowodowaną wyłączeniem z ruchu odcinków dróg znajdujących się na najkrótszej trasie przejazdu;
 - 4) Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów za przewóz osoby niepełnosprawnej samochodem zgodnie z ust. 1 pkt 4, Wykonawca realizuje to świadczenie w ramach wynagrodzenia;
 - 5) Zamawiający nie zapewnia miejsc postojowych i parkingowych dla autobusów;
 - 6) wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenie społeczne i inne opłaty nakładane na Wykonawcę i jego pracowników w związku z działalnością związaną z wykonywaniem przedmiotu umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Wykonawcę;
 - 7) Wykonawca będzie raz w tygodniu raportować wykonaną pracę (w km), poprzez przysyłanie w każdy poniedziałek kserokopii karty drogowej z poprzedniego tygodnia na adres e-mail:
.....

§ 5.

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Zamawiający uści na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy należność w kwocie stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej netto za 1 wozokilometr i ilość faktycznie wykonanych wozokilometrów (z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 pkt 4 i bez doliczania dojazdów, tj. próżnych przebiegów), powiększony o należny podatek VAT. Cena jednostkowa za 1 wozokilometr wynosi PLN netto. Wynagrodzenie, z tytułu wykonania przedmiotu umowy, płatne będzie w częściach tj. za dany okres rozliczeniowy. Okresem rozliczeniowym jest okres jednego miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie miesięcznie, na podstawie faktury prawidłowo wystawionej do 6 dnia każdego następnego miesiąca po zakończeniu okresu rozliczeniowego przez Wykonawcę.
2. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty PLN netto, (słownie..... PLN), powiększonej o należny podatek VAT, wartość brutto..... PLN (słownie: PLN).

3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, gdy należność Wykonawcy, obliczona zgodnie z ust. 1, osiągnie 70% wartości, o której mowa w ust. 2.
4. Cena jednostkowa za 1 wozokilometr oraz wartość przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie koszty i opłaty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu lub kosztów realizacji przedmiotu umowy.
6. Kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z jej realizacją.
7. Cena jednostkowa za 1wozokilometr jest niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
8. Wykonawca po wykonaniu usługi wystawi na rzecz Zamawiającego fakturę z należnością obliczoną wg zasad opisanych w ust. 1.
9. Płatności będą realizowane w formie przelewu, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr –.....
W przypadku zmiany rachunku Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją Wykonawcy, w którym wskazany zostanie nowy numer rachunku bankowego. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści umowy będzie się różnił od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Za płatność dokonaną po terminie wskazanym w ust. 9 Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za opóźnienia w transakcjach handlowych.
12. Fakturę należy wystawić dla:
"Przewozy Regionalne" sp. z o. o.
ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa
Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach
ul. Henryka Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce
NIP 526-25-57-278
i przesać na adres: Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach, 25-501 ul. Henryka Sienkiewicza 78 lub po podpisaniu zgody (zgodnie ze wzorem w załączniku nr 2 do umowy) na adres mailowy:
.....
13. Faktura dostarczona pod inny adres niż wskazany nie rodzi skutków prawnych w zakresie terminu zapłaty.
14. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić nazwę lub skrót nazwy komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację umowy tj. PRO oraz numeru niniejszej umowy : CRU-K/Ki/...../2019.
15. Zamawiający ma prawo potrącić każdą wymagalną wierzytelność należną Zamawiającemu od Wykonawcy z kwoty przysługującego Wykonawcy na podstawie umowy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20% wartość brutto, o której mowa w § 5 ust. 2, w przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;

- 2) 100 PLN brutto za każdą godzinę opóźnienia w przypadku niezrealizowania podstawienia autobusu lub samochodu w czasie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3;
 - 3) 500 PLN brutto w przypadku całkowitego braku realizacji kursu autobusu;
 - 4) 150 PLN brutto w przypadku braku podstawienia odpowiedniego pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych – jeśli dotyczy;
 - 5) 250,00 PLN brutto w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących stanu technicznego lub utrzymania w czystości pojazdu podczas przeprowadzenia kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność za szkody wyrządzone pasażerom w trakcie wykonywania usługi przewozowej.
 3. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i wynosi 5% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 2, co stanowi zł (słownie: zł).
2. Rozliczenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nastąpi w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy oraz prawidłowo wykonanej i rozliczonej usługi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie

§ 8.

Rozwiązanie umowy

1. Niezależnie od prawa odstąpienia wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający może według swojego wyboru, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od umowy w całości lub części, zachowując prawo do kar umownych, o których mowa w § 6, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych obowiązków wynikających z umowy, w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca trzykrotnie zrealizuje nieterminowo usługi z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca naruszy obowiązki wynikające z § 3 ust. 1 i 2.
2. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 15 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienia od Umowy i nie wymaga wyznaczenia dodatkowego terminu.

§ 9.

Poufność

1. Strony zobowiązują się, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe jedynie w celu wykonania Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.

U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Zamawiającego (dalej: pracownicy Zamawiającego). Zamawiający niniejszą Umową udostępnia Wykonawcy wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Wykonawcą w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Wykonawcy (pracowników/podwykonawców Wykonawcy) (dalej: pracownicy Wykonawcy). Wykonawca niniejszą Umową udostępnia Zamawiającemu wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Wykonawcy wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
4. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się:
 - 1) udzielać sobie wzajemnie wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w Umowie oraz przepisach prawa, spoczywających na Stronach jako administratorach danych osobowych,
 - 2) w przypadku sporów, roszczeń, skarg związanych z realizacją Umowy na płaszczyźnie ochrony danych osobowych, informować się nawzajem oraz podejmować wszelkie działania, przekazywać dokumenty oraz wykonywać inne czynności, jeżeli będą konieczne do ochrony interesów drugiej Strony
 - 3) nawzajem informować się, bez uzasadnionej zwłoki, o naruszeniach bezpieczeństwa danych, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.
7. Udostępnienie nastąpi w formie elektronicznej:
 - 1) na adres e-mail Wykonawcy:
 - 2) na adres e-mail Zamawiającego:

zaszyfrowane hasłem spełniającym stosowane przez Stronę normy bezpieczeństwa haseł i przekazane drugiej Stronie innym kanałem porozumiewania się niż korespondencja e-mail.

§ 10

Postanowienia końcowe

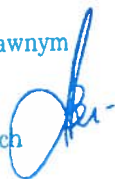
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku wystąpienia sporu, w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony dołożą wszelkich starań, w celu polubownego jego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, poddają do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony dopuszczają nieznaczna zmianę rozkładu jazdy autobusów zawartego w Załączniku nr 1 do umowy, wprowadzonego przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zmiany te nie stanowią zmiany warunków Umowy i obowiązują z dniem doręczenia przez Zamawiającego w formie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Przez formę pisemnego zawiadomienia Strony uznają również korespondencję dostarczoną drogą elektroniczną, na adresy wskazane w §3 ust. 5 Umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wymienione w treści umowy załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Pod względem formalno-prawnym
zatwierdził
radca prawny
Beata Franus-Wyrwica



Rozkład jazdy ważny od 04 XI 2019 r do 14 XII 2019 r.

**Ostrowiec Świętokrzyski – Skarżysko Kamienna –
Ostrowiec Świętokrzyski**

Nr pociągu	20736	20744	20746		20709	20717	20719
Nazwa pociągu							
Termin kursowania	04.XI – 14.XII. 2019 r. codz.	04.XI – 14.XII. 2019 r. codz.	04.XI – 13.XII. 2019 r. w (D)		04.XI – 14.XII. 2019 r. codz.	04.XI – 13.XII. 2019 r. w (D)	04.XI – 14.XII. 2019 r. codz.
Ostrowiec Świętokrzyski	o 12:21	19:09	20:26	Skarżysko-Kamienna	o 11:26	16:43	18:36
Boksycka	o 12:29	19:17	20:34	Skarżysko Kościelne	o 11:34	16:51	18:44
Kunów	o 12:36	19:24	20:41	Marcinków	o 11:45	17:02	18:55
Staw Kunowski	o 12:45	19:33	20:50	Wąchock	o 11:50	17:07	19:00
Brody Iłżeckie	o 12:52	19:40	20:57	Starachowice	p 11:57	17:14	19:07
Styków Iłżecki	o 12:58	19:46	21:03	Starachowice	o 11:58	17:15	19:08
Starachowice Michałów	o 13:04	19:52	21:09	Starachowice Wschodnie	o 12:03	17:20	19:13
Starachowice Wschodnie	o 13:18	20:06	21:23	Starachowice Michałów	o 12:17	17:34	19:27
Starachowice	p 13:22	20:10	21:27	Styków Iłżecki	o 12:23	17:40	19:33
Starachowice	o 13:23	20:11	21:28	Brody Iłżeckie	o 12:29	17:46	19:39
Wąchock	o 13:31	20:19	21:36	Staw Kunowski	o 12:36	17:53	19:46
Marcinków	o 13:36	20:24	21:41	Kunów	o 12:45	18:02	19:55
Skarżysko Kościelne	o 13:47	20:35	21:52	Boksycka	o 12:52	18:09	20:03
Skarżysko-Kamienna	p 13:54	20:42	21:59	Ostrowiec Świętokrzyski	p 12:59	18:16	20:10

Terminy kursowania:

codz. – codziennie,

(D) – kursuje od poniedziałku do piątku oprócz dni świątecznych.

Trasa przejazdu zastępczej komunikacji autobusowej (ZKA)

Nazwa stacji lub przystanku	Trasa przejazdu i lokalizacja przystanku autobusu
Skarżysko-Kamienna	<u>lokalizacja przystanku ZKA Skarżysko Kamienna</u> - bezpośrednio przed budynkiem dworca PKP
Skarżysko Kościelne	<u>dojazd</u> – wyjazd spod dworca PKP w lewo w Al. Niepodległości, na światłach skręt w lewo w ul. Piłsudskiego, na krzyżówce skręt w lewo w ul. Towarową, przejazd ul. 1-go Maja, przed przejazdem kolejowym skręt w prawo <u>lokalizacja przystanku ZKA Skarżysko Kościelne</u> – koło sklepu spożywczego (konieczność wykonania manewru zawracania)
Marcinków	<u>dojazd</u> – wyjazd ul. 1 – go Maja, skręt w lewo w ul. Piękną, na rondzie przejazd prosto w kierunku na Wąchock, przejazd przez Majków, na skrzyżowaniu skrętu lewo, przejazd przez Marcinków <u>lokalizacja przystanku ZKA Marcinków</u> – koło sklepu spożywczego
Wąchock	<u>dojazd</u> – wyjazd w kierunku na Wąchock, przejazd koło cmentarza ul. Św. Rocha, w Wąchocku w prawo w ul. Kolejową. <u>lokalizacja przystanku ZKA Wąchock</u> – przystanek autobusowy na ul. Kolejowej przed skrzyżowaniem z drogą nr 42.
Starachowice	<u>dojazd</u> – wyjazd z ul. Kolejowej, skręt w lewo w ul. Starachowicką w kierunku na Starachowice, na pierwszych światłach skręt w lewo w kierunku na Radom, przejazd przez przejazd kolejowy, skręt w lewo <u>lokalizacja przystanku ZKA Starachowice</u> – bezpośrednio przed budynkiem dworca PKP (konieczność wykonania manewru nawracania)
Starachowice Wschodnie	<u>dojazd</u> – wyjazd spod dworca w ul. Hutniczą w kierunku na Radom, na rondzie pierwszy zjazd, przejazd ul. Piłsudskiego wzdłuż torów kolejowych. <u>lokalizacja przystanku ZKA Starachowice Wsch.</u> – plac bezpośrednio przed budynkiem dworca PKP
Starachowice Michałów	<u>dojazd</u> – wyjazd spod dworca ul. Kolejową, dalej przejazd ul. Spółdzielczą, przed przejazdem kolejowym skręt w lewo w ul. Targową, następnie skręt w prawo w ul. Iłżecką, na rondzie trzeci zjazd w ul. Zgodną, przejazd ul. Zgodną, ul. Warszawską. <u>lokalizacja przystanku ZKA Starachowice Michałów</u> – przystanek autobusowy na rogu ul. Warszawskiej i ul. Wschodniej

Styków Łżecki	<p><u>dojazd</u> – przejazd wzdłuż torów przez Dziurów w kierunku Stykowa Łżeckiego, przejazd przez przejazd kolejowy, dalej wzdłuż rozlewiska rzeki Kamiennej, skręt w lewo w stronę torów kolejowych.</p> <p><u>lokalizacja przystanku ZKA Styków Łżecki</u>– bezpośrednio przy peronie kolejowy</p>
Brody Łżeckie	<p><u>dojazd</u> – wyjazd prosto w kierunku na Rudę, przejazd wzdłuż zalewu.</p> <p><u>lokalizacja przystanku ZKA Brody Łżeckie</u> – na parkingu bezpośrednio przy przystanku kolejowym.</p>
Staw Kunowski	<p><u>dojazd</u> – przejazd w lewo przez przejazd kolejowy, przejazd prosto pod wiaduktem przez miejscowość Połagiew.</p> <p><u>lokalizacja przystanku ZKA Staw Kunowski</u>– przystanek autobusowy na wprost przystanku kolejowego (za przejazdem kolejowym)</p>
Kunów	<p><u>dojazd</u> – przejazd do drogi wojewódzkiej nr 9, skręt w lewo w kierunku na Kunów, w Kunowie na rondzie trzeci zjazd w lewo w kierunku na Janik, przejazd ul. Fabryczną, skręt w ul. Kolejową</p> <p><u>lokalizacja przystanku ZKA Kunów</u> – na placu ładunkowym po lewej stronie przed przejazdem kolejowym (konieczność wykonania manewru nawracania).</p>
Boksycka	<p><u>dojazd</u> – powrót do ronda (droga nr 9) na rondzie trzeci zjazd w kierunku na Rzeszów, przejazd przez miejscowość Rudka (drogą nr 9), na wiadukcie skręt w lewo, zjazd pod wiadukt.</p> <p><u>Lokalizacja przystanku ZKA Boksycka</u>– przystanek autobusowy na pętli naprzeciwko przystanku kolejowego (konieczność wykonania manewru nawracania).</p>
Ostrowiec Świętokrzyski	<p><u>dojazd</u> – wyjazd z pętli autobusowej spod wiaduktu w lewo, przejazd wzdłuż torów kolejowych drogą nr 9 w kierunku na Rzeszów (przejazd przez rzekę Kamienna), skręt w prawo w ul. Żeromskiego do przejazdu kolejowego, za przejazdem kolejowym skręt w lewo w ul. Kolejową</p> <p><u>lokalizacja przystanku ZKA Ostrowiec Św.</u> – bezpośrednio przed budynkiem dworca PKP</p>



- WZÓR -

ZGODA NA OTRZYMYWANIE FAKTUR W POSTACI ELEKTRONICZNEJ
dotyczących umowy nr.....

z dnia

"Przewozy Regionalne" sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (adres: Kolejowa1 , 01-217 Warszawa)
NIP: 5262557278, REGON: 017319719, kapitał zakładowy: 1 540 606 500 zł wpisana do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta
stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod
numerem KRS 0000031521, **Oddział Świętokrzyski z siedzibą w Kielcach, 25-501 Kielce, ul. Henryka
Sienkiewicza 78,**

reprezentowana przez:

1 – Dyrektora Oddziału

zwana Odbiorcą
a

.....(adres:.....)
NIP:, REGON:,

reprezentowana przez:

1.....

2.....

zwana/ym Wystawcą

oświadczają, że zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów
i usług (Dz.U. z 2016 r. poz.710 ze zm.) Odbiorca akceptuje faktury wystawiane
i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.

1. Za e-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur uznaje się jedynie te dokumenty które
będą przesłane pocztą elektroniczną w formacie PDF z adresu email Wystawcy:

.....

na adres email Odbiorcy: efaktura.kielce@p-r.com.pl

2. Wiadomości email będą zawierały w tytule słowo „Faktura”.
3. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem lub podpisane cyfrowo.
4. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność jej treści.
5. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
6. Faktury przesyłane w innym formacie niż PDF nie będą akceptowane i będą traktowane jako niedostarczone.
7. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się moment otrzymania komunikatu potwierdzającego otrzymanie wiadomości e-mail zawierającej fakturę, nadanej automatycznie przez program służący do obsługi poczty elektronicznej.
8. W przypadku zmiany adresu e-mail z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur i duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o nowym adresie.
9. Wystawca i Odbiorca e-faktur, korekt e-faktur i duplikatów e-faktur zobowiązują się do ich przechowywania do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
10. Odbiorca zobowiązuje się przyjmować wyżej wymienione faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
11. Strony oświadczają, że niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu akceptacji.

Odbiorca

Wystawca