

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ZP NR

Umowa nr

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego
w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu 2022 r. pomiędzy:

Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez

.....
.....

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1 Dodatkowe oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł. zawieranej zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Strony Oświadcza, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
3. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zaprojektowanie wiaty śmietnikowej przy ul. Wenecjańskiej 6 w Poznaniu, wraz z pozyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych oraz wykonanie projektu koncepcyjnego rozmieszczenia miejsc parkingowych przy ul. Wenecjańskiej 4-6, a w szczególności:
 - 1) opracowanie: **Projektu budowlanego** wiaty śmietnikowej (w rozumieniu art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm., zwanej dalej Prawem budowlanym) obejmującego **Projekt techniczny** oraz inne dokumenty i opracowania wskazane w treści Umowy i Załączniku nr 2-,
 - 2) opracowanie Projektu koncepcyjnego wydzielenia miejsc parkingowych przy budynkach na ul. Wenecjańskiej 4-6 w Poznaniu (teren obejmujący działki nr 4/16-20/4; 4/16-21/1; 4/16-22/1).
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą, dokumentami udostępnionymi Wykonawcy w procedurze o udzielenie niniejszego zamówienia, a w zakresie wykonania robót zgodnie z Dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami.
3. Pojęcie „Dokumentacja” stosowane w Umowie odnosi się do całości sporządzanej w ramach przedmiotu Umowy dokumentacji lub do każdej z jej części, chyba, że co innego wynika z treści Umowy.
4. Wykonawca będzie reprezentowany przez
5. Osobą sprawującą nadzór inwestorski w imieniu Zamawiającego jest:.....
tel.: +48 61 415 e-mail:@zkzl.poznan.pl.

§ 3 Zasady wykonania przedmiotu Umowy

Zasady wykonania przedmiotu Umowy zostały wskazane w § 3a Wykonanie Dokumentacji i § 3b Odbiór Dokumentacji.

§ 3a. Wykonanie Dokumentacji

1. Dokumentacja powinna zostać sporządzona w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2.
2. Wykonawca obowiązany jest zapewnić sprawdzenie Dokumentacji pod względem jej zgodności z przepisami obowiązującego prawa, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
3. Zamawiający zastrzega, że przy sporządzaniu Dokumentacji Wykonawca nie może stosować znaków towarowych, patentów lub wskazania pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać ich w sposób precyzyjny i zrozumiały, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny ze wskazaniem według wyboru Wykonawcy parametrów, właściwości które spełnić mogą inne produkty lub materiały (w celu stwierdzenia równoważności). Ponadto, Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z Prawem budowlanym oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609).
4. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wersji papierowej dokumentacji projektowych wchodzących w zakres opracowania w następujących ilościach:
 - a) projekt budowlany:
 - w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielenia pozwolenia na budowę – 4 egz.,

- po uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (oryginał i kopie projektu budowlanego) – 4 egz.,
 - b) projekt wykonawczy (techniczny) – 4 egz.,
 - c) kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, program funkcjonalno-użytkowy budowy wraz z zagospodarowaniem – 2 kpl.
5. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania 1 kompletu pełnej dokumentacji projektowej w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym.

§ 3b. Odbiór Dokumentacji

1. Wykonawca obowiązany jest przekazać Dokumentację Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego.
2. Przekazanie części (elementów) Dokumentacji Zamawiającemu stwierdza się protokołem przyjęcia części (elementów) Dokumentacji, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Przekazując Zamawiającemu Dokumentację Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) wykaz przekazanych opracowań,
 - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu Dokumentacji zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz o wydaniu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 3) w przypadku powierzenia wykonania Dokumentacji innej osobie – oświadczenie wszystkich autorów lub współautorów Dokumentacji o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji w zakresie i na polach eksploatacji określonych w ust. 7 poniżej, a nadto oświadczenie tych autorów lub współautorów, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w zakresie pełnienia czynności nadzoru autorskiego, zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji oraz że zezwalają Zamawiającemu na ich wykonywanie w ich imieniu.
4. Zamawiający zobowiązuje się zweryfikować przekazaną mu Dokumentację w terminie:
 - 1) dla elementu Dokumentacji określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a) Umowy - 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, a w przypadku jej akceptacji, podpisać w tym terminie protokół kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”,
 - 2) dla elementu Dokumentacji określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. b) Umowy - 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, a w przypadku jej akceptacji, podpisać w tym terminie protokół kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
 - 3) dla elementu Dokumentacji określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. c) Umowy - 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu przyjęcia Dokumentacji, a w przypadku jej akceptacji, podpisać w tym terminie protokół kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
5. W przypadku odmowy przez Zamawiającego podpisania protokołu kwalifikacji Dokumentacji, Zamawiający określi w terminach wskazanych odpowiednio w ust. 4 pkt 1 lub 2 powyżej Umowy, zakres oraz rodzaj oczekiwanych zmian lub wad i usterek oraz wyznaczy Wykonawcy termin wprowadzenia zmian lub usunięcia usterek lub wad, nie dłuższy jednak niż 3 dni. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie jest możliwe dokonanie prawidłowej weryfikacji Dokumentacji w terminach wskazanych w ust. 4 pkt 1 i 2 powyżej, biegną one od dnia, w którym weryfikacja Dokumentacji stała się możliwa.
6. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wad Dokumentacji.
7. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”, następuje automatyczne przeniesienie („Moment Przeniesienia”) na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej Dokumentacji, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania tą Dokumentacją w kraju i za granicą w całości lub w dowolnej części, bez konieczności składania w tej sprawie odrębnych oświadczeń woli przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji określone

w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym również następujące pola:

- 1) utrwalanie Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD,
 - 1) zwielokrotnianie Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD oraz w ramach systemu on-line,
 - 2) wprowadzenie Dokumentacji do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania Dokumentacji w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line,
 - 3) rozpowszechnianie Dokumentacji, w tym wprowadzanie jej do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia,
 - 4) odtwarzanie i wystawianie Dokumentacji,
 - 5) modyfikację Dokumentacji,
 - 6) publiczne udostępnianie Dokumentacji, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w nieograniczonej ilości wydań i wielkości nakładów.
8. W Momencie Przeniesienia Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Dokumentacji, nadto Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania Dokumentacji i jej fragmentów w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych.
9. W Momencie Przeniesienia Wykonawca zrzeka się praw i roszczeń z tytułu zmian w Dokumentacji, jakie w przyszłości może wprowadzić do niej Zamawiający lub osoba trzecia, działająca na rzecz Zamawiającego.

§ 4 Termin wykonywania Umowy

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie:

- 1) w zakresie wykonania Dokumentacji oraz uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego i Miejskiego Konserwatora Zabytków:
 - a) **70 dni na opracowanie Projektu budowlanego obejmującego Projekt techniczny wiaty** wraz z uzyskaniem innych niezbędnych uzgodnień, zgód lub decyzji umożliwiających wykonanie robót objętych przedmiotem Dokumentacji, licząc od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, iż złożenie Zamawiającemu tej części Dokumentacji powinno nastąpić co najmniej **7 dni** przed upływem tego terminu,
 - b) **21 dni na opracowanie, w tym na przygotowanie STWiOR, BIOZ, Przedmiaru robót oraz Kosztorysu**, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu kwalifikacji oraz adnotacją „bez zastrzeżeń”, z zastrzeżeniem, iż złożenie Zamawiającemu tej części Dokumentacji powinno nastąpić co najmniej **7 dni** przed upływem tego terminu,
 - c) **30 dni na opracowanie Projektu koncepcyjnego miejsc postojowych**
2. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie opracowywania Dokumentacji do niezwłocznego, nie później niż w terminie **2 dni od wezwania** Zamawiającego, informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac projektowych oraz uczestniczenia w organizowanych naradach i spotkaniach dotyczących Dokumentacji.

3. Przedmiot Umowy uważa się za wykonany z dniem:

- 1) w zakresie wykonania Dokumentacji – podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń” (akceptacja Zamawiającego) w zakresie poszczególnych części Dokumentacji, wykonywanych w terminach, o których mowa w ust. 1 powyżej. Podpisanie protokołu kwalifikacji. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Dokumentacji w terminie uwzględniającym procedurę jej akceptacji przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 3a i § 3b Umowy.

§ 4 Podwykonawstwo

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

ALBO

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca może zlecić Podwykonawcom następujące elementy przedmiotu umowy:

.....

§ 5 Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.

§ 6 Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)

Wykonawca oświadcza, że posiada obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na czas trwania umowy i udzielonej rękojmi.

§ 7 Gwarancja i rękojmia na Dokumentację

1. Na wykonaną Dokumentację Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji. Terminy liczą się dla każdej części Dokumentacji od podpisania protokołu kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
2. W razie stwierdzenia wad Dokumentacji w okresie gwarancji, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy poprawienia lub ponownego wykonania – w zależności od stwierdzonych wad, całości lub części (elementu) Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku w wyznaczonym terminie Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, obniżenia wynagrodzenia lub zlecenia poprawienia lub ponownego wykonania Dokumentacji na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
3. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
5. Za wadę uważa się również wadę, która doprowadzi lub może doprowadzić do powstania wady inwestycji bądź dowolnej jej części.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania Umowy nie może być większe niż:

Netto: zł (słownie:)

Brutto: zł (słownie:),

2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony ostatni protokół kwalifikacji Dokumentacji z adnotacją „bez zastrzeżeń”.

3. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 obejmuje wynagrodzenie tytułem przeniesienia autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w § 3b₇
4. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 9 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania Dokumentacji w wysokości 0,1% wynagrodzenia maksymalnego brutto za wykonanie Dokumentacji, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto,
 - 2) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad Dokumentacji stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie Dokumentacji, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto,
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia maksymalnego brutto
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad Dokumentacji, powodującej zwiększenie zakresu i kosztów realizacji inwestycji objętych Dokumentacją – w wysokości 30 % wartości brutto zwiększonych kosztów wykonania robót, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których zapłaty może domagać się Zamawiający od Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wynosi 50 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 10 Odstąpienie od Umowy

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

§ 11 Przedstawiciele Stron

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
 - 1) Zamawiający:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2) Wykonawca:

Osoba do kontaktu	
Numer telefonu	
e-mail	

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 12 Powierzenie danych osobowych

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
 - 1) Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osoby/osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy.
 - 2) Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych).
 - 3) Źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony niniejszej umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w niniejszej umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych, oraz dla celów archiwalnych przez okres wymagany w wewnętrznych uregulowaniach Stron. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 - 5) Osoby wymienione w pkt. 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym

mowa w pkt. 7.

- 6) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia ZKZL sp. z o.o. mailowo, pod adresem iod@zkzl.poznan.pl
 - b) z ramienia Wykonawcy mailowo pod adresem.....
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 10) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- 11) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową, a także takie uprawnione podmioty jak Policja, Prokuratura czy Sąd.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
3. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę
- 2) Opis przedmiotu zamówienia