

Znak sprawy: NI.271.02.2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia SWZ

Przetarg ofertowy

prowadzony na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl” z dnia 14.03.2024 r.

Przedmiot zamówienia:

„Odbiór, ważenie i zagospodarowanie odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, powstających w procesie mechanicznego oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczania Ścieków w Przemyślu o kodzie 19 08 01 – skratek oraz o kodzie 19 08 02 – zawartości piaskowników”.

Kod CPV: 90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne.

Spis rozdziałów SWZ:

1. Zamawiający
2. Strona internetowa z dokumentami postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Szczegółowy opis zadań w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia do którego jest zobowiązany Wykonawca
6. Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
7. Termin wykonania zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
11. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych
12. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
13. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Termin związania ofertą
17. Opis sposobu przygotowania ofert
18. Sposób oraz termin składania ofert
19. Termin otwarcia ofert
20. Sposób obliczenia ceny
21. Opis kryterium oceny ofert wraz z podaniem jego wagi i sposobu oceny ofert
22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia
23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań
25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia
26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
27. Załączniki do SWZ



1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl
tel./faks 0 16 678 32 59 wew. 30/37; tel./faks 0 16 678 32 59 wew. 44,46
e-mail: sekretariat@pwik.przemysl.pl
zwane dalej **Zamawiającym**

2. Strona internetowa z dokumentami postępowania:

Dokumenty zamówienia związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz wszelkie wyjaśnienia i zmiany SWZ będą dostępne na stronie internetowej :

https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_przemysl

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg ofertowy

Postępowanie jest prowadzone w oparciu o **Regulamin udzielania zamówień publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl z dnia 14.03.2024 r.** zwany w dalszej części niniejszej specyfikacji „**Regulaminem**”, który znajduje się na stronie przedsiębiorstwa: www.pwik.przemysl.pl.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, ważenie i zagospodarowanie odpadów powstających w procesie mechanicznego oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczania Ścieków w Przemyślu o kodzie 19 08 01 oraz o kodzie 19 08 02 z zachowaniem wymogów określonych przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.) i rozporządzeniach wykonawczych w tym zakresie oraz obowiązujących przepisów dotyczących elektronicznej formy ewidencji odpadów.

Zamawiający określa szacunkowe ilości odpadów przewidzianych do zagospodarowania w ramach przedmiotu zamówienia na ok. 66 Mg odpadów o kodzie 19 08 01 - skratki - **część 1** oraz na ok. 128 Mg odpadów o kodzie 19 08 02 - zawartość piaskowników – **część 2**.

Odbiór odpadów o kodzie 19 08 01 i 19 08 02 odbywał się będzie z placu magazynowania odpadów znajdujący się na terenie Zakładu Oczyszczania Ścieków w Przemyślu, ul. Piaskowa 22.

Odpady magazynowane są luzem w specjalnie wydzielonych boksach. Odpad o kodzie 19 08 01 nie spełnia wymagań przewidzianych przy przejmowaniu na składowisko inne niż niebezpieczne i obojętne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 16 lipca 2015 r. w sprawie dopuszczania odpadów do składowania na składowiskach (Dz.U. 2015 poz. 1277).

W cenie oferty Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.



5. Szczegółowy opis zadań w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia do którego jest zobowiązany

Wykonawca:

1. Przyjęcie do zagospodarowania przekazanych odpadów odbędzie się wyłącznie w sposób przewidziany w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.) i rozporządzeniach wykonawczych w tym zakresie.
2. Wraz z przejściem odpadów przez Wykonawcę następuje przejście odpowiedzialności za dalsze postępowanie i zagospodarowanie zgodnie z art. 27 ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn. zm.). Odpowiedzialność ta rozpoczyna się od momentu załadunku odpadu na środki transportowe Wykonawcy.
W momencie odbioru odpadów Wykonawca staje się ich posiadaczem i przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za sposób ich zagospodarowania, który powinien być zgodny z posiadanymi decyzjami, w tym decyzją zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, przetwarzania (odzysku lub unieszkodliwiania) oraz wpisem do rejestru na transport odpadu o kodzie 19 08 01 i 19 08 02.
Jeżeli Wykonawca przekazuje odpady następnemu podmiotowi, który posiada decyzję wymienioną w art. 27 ust. 2 pkt 1 lub 2 (ustawy o odpadach) i posiada wpis do rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. a, wówczas odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami, z chwilą ich przekazania, przechodzi na następnego posiadacza odpadów.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) posiadać ważną decyzję na działalność w zakresie odzysku, unieszkodliwiania lub zbierania odpadów, która jest ujęta w rejestrze BDO (kopię decyzji należy dołączyć do oferty),
 - b) posiadać wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 08 01 i 19 08 02 (potwierdzenie wpisu do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów należy dołączyć do oferty),
 - c) do przedłożenia nowych decyzji/potwierdzenia wpisu o którym mowa w pkt a) oraz b) w przypadku gdy w trakcie trwania umowy utracą one ważność,
 - d) przedstawić oświadczenie o planowanym sposobie odzysku lub unieszkodliwiania odpadu o kodzie 19 08 01 i 19 08 02.
 - e) przedstawić wykaz z określeniem części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcom, wówczas zobowiązany jest on do przedłożenia stosownych dokumentów Podwykonawców na realizowany przez nich zakres.

Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym posiadać aktualne decyzje oraz wpisy w rejestrze. W przypadku utraty wymaganych decyzji, wpisów, jak również wystąpienia innych okoliczności powodujących niemożność realizacji przedmiotu zamówienia, czy też realizację niezgodną z obowiązującymi przepisami Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Planowany do realizacji przez Wykonawcę sposób wykonania usługi i miejsce zagospodarowania przejmowanych odpadów winny być zgodne z posiadanymi przez Wykonawcę zezwoleniami/wpisami i podane w ofercie.

4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, który zagospodarowuje odpad o kodzie 19 08 02 poprzez składowanie na składowisku odpadów, podstawową charakterystykę, zgodnie z art. 110 ust. 1 Ustawy o odpadach.
5. Odpad przekazywany będzie uprawnionemu odbiorcy każdorazowo przy użyciu karty przekazania odpadu, stanowiącej podstawowy dokument ewidencyjny.
6. Karta przekazania odpadu, sporządzona będzie za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.



7. Transport odpadów winien odbywać się zgodnie z wymaganiami art. 24 ust. 1 Ustawy o odpadach oraz wymaganiami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku, w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadu (Dz.U. 2016 poz. 1742).
8. Transport odpadów zostanie zrealizowany przez Wykonawcę samochodem ciężarowym, samowładowczym dopuszczonym do ruchu i transportu odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne o ładowności ok. 25 ton. Maksymalna wysokość skrzyni ładunkowej środka transportu 3,20 m (wysokość od podłoża do górnej krawędzi skrzyni).
9. Odbiór odpadów będzie realizowany w dniach ustalonych (w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00) z Wykonawcą na podstawie zlecenia udzielonego telefonicznie, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający dopuszcza inne godziny załadunku, po wcześniejszym uzgodnieniu.
10. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia udzielonego telefonicznie, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej przez Zamawiającego.
11. Kierujący środkiem transportu, którym są transportowane odpady, jest obowiązany posiadać w trakcie transportu potwierdzenie wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO, umożliwiające weryfikację informacji zawartych w karcie przekazania odpadów ze stanem rzeczywistym, ewentualnie, w razie braku takiej możliwości, kartę przekazania odpadu sporządzoną w dopuszczonej prawnie wersji papierowej.
12. Wykonawca będzie realizował transport poza teren Zakładu Oczyszczania Ścieków przy użyciu pojazdów szczelnych, stabilnych, uniemożliwiających osuwanie i przedostanie się odpadów poza pojazd.
13. Do Wykonawcy i na jego koszt należeć będzie zważenie odpadów i przekazanie wyniku pomiaru Zamawiającemu. Każdy załadowany odpadami samochód wyjeżdżający do zagospodarowania powinien być ważony (do każdej karty przekazania odpadu należy dołączyć dowód ważenia - kwit wagowy).
14. Ważenie odbywać się będzie na legalizowanej wadze samochodowej. W formularzu oferty należy określić lokalizację wagi (do formularza oferty należy dołączyć aktualny dowód legalizacji wagi). Jeżeli legalizacja wagi, którą będzie dysponował Wykonawca obejmuje okres krótszy niż okres obowiązywania umowy to Wykonawca po uzyskaniu powtórnej legalizacji będzie zobowiązany niezwłocznie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego dowodu legalizacji.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego ważenia pojazdu w celu zweryfikowania wagi załadowanego samochodu.
- 16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom prac związanych z zagospodarowaniem odpadów o kodzie 19 08 01 i 19 08 02.**
17. Załadunek odpadów na terenie Zakładu Oczyszczania Ścieków leży po stronie Zamawiającego. Odbywać się będzie ładownicą stanowiącą własność Zamawiającego.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość załadunku odpadów przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca w formularzu oferty składa oświadczenie o przejęciu obowiązku załadunku przez siebie i na własny koszt.
19. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca, w którym była wykonywana usługa, na podstawie kart przekazania odpadu oraz dokumentu ważenia (według obowiązujących przepisów dotyczących elektronicznej formy ewidencji odpadów) wystawi rachunek lub fakturę dla Zamawiającego.
20. Ilości odpadów o kodzie 19 08 01 oraz 19 08 02 podane przez Zamawiającego są wartościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości odpadów zgłoszonych do odbioru w stosunku do założonych szacunków nie będzie stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego. Faktyczna ilość odpadów zostanie rozliczona po stawce jednostkowej za 1 Mg odpadu, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
21. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności ma on prawo dokonania wizji lokalnej w miejscu zagospodarowania odpadów. Wizja lokalna będzie odbywać się w obecności Wykonawcy.



22. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za powstałe z przyczyn leżących po jego stronie skutki ewentualnych wypadków podczas transportów oraz naruszeń przepisów powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności ustawy o odpadach i ustawy Prawo ochrony środowiska.
23. W przypadku kontroli przez uprawnione instytucje i ewentualnych kar finansowych nałożonych na Zamawiającego (jako Wytwórcę) wynikających z zagospodarowania i transportu odpadów realizowanych przez Wykonawcę niezgodnie z prawem lub warunkami zawartymi w umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy zwrotu kosztów do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Liczba części 2.**

Wykonawca może składać ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia:

➤ **Od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**

8. Podstawy wykluczenia:

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - b) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 6) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,



- b) będącego osobą fizyczną, prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną.
- 7) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1.
 - 8) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 9) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - 10) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu § 9 ust. 1 Regulaminu, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy,
 - 11) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
 - 12) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
 - 13) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 14) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 15) który pozostaje z Zamawiającym w sporze sądowym lub pozasądowym wynikającym z realizacji umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia.

9. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w § 24 ust. 1 Regulaminu dotyczące:

a). posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:

- ważną decyzję na działalność w zakresie odzysku, unieszkodliwiania lub zbierania odpadów, która jest ujęta w rejestrze BDO (**kopię decyzji należy dołączyć do oferty**),



- potwierdzenie posiadanego wpisu do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 08 01 – część 1 oraz 19 08 02 – część 2 (**potwierdzenie wpisu do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów należy dołączyć do oferty**),

- do przedłożenia nowych decyzji/potwierdzenia wpisu o którym mowa w pkt a) oraz b) w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy utracą one ważność,

b). dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

1. Transport odpadów zostanie zrealizowany przez Wykonawcę samochodem ciężarowym, samowładowczym dopuszczonym do ruchu i transportu odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne o ładowności ok. 25 ton. Maksymalna wysokość skrzyni ładunkowej środka transportu 3,20 m (wysokość od podłoża do górnej krawędzi skrzyni) - **dotyczy części 1 i części 2 zamówienia.**

2. Transport odpadów winien odbywać się zgodnie z wymaganiami art. 24 ust. 1 Ustawy o odpadach oraz wymaganiami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku, w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadu (Dz.U. 2016 poz. 1742) - **dotyczy części 1 i części 2.**

3. Wykonawca będzie realizował transport poza teren Zakładu Oczyszczania Ścieków przy użyciu pojazdów szczelnych, stabilnych, uniemożliwiających osuwanie i przedostanie się odpadów poza pojazd

- **dotyczy części 1 i części 2.**

4. Kierujący środkiem transportu, którym są transportowane odpady, jest obowiązany posiadać w trakcie transportu potwierdzenie wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO, umożliwiające weryfikację informacji zawartych w karcie przekazania odpadów ze stanem rzeczywistym, ewentualnie, w razie braku takiej możliwości, kartę przekazania odpadu sporządzoną w dopuszczonej prawnie wersji papierowej - **dotyczy części 1 i części 2.**

5. Do Wykonawcy i na jego koszt należeć będzie zważenie odpadów i przekazanie wyniku pomiaru Zamawiającemu. Każdy załadowany odpadami samochód wyjeżdżający do zagospodarowania powinien być ważony - **dotyczy części 1 i części 2.**

6. Ważenie odbywać się będzie na legalizowanej wadze samochodowej. **W formularzu oferty** należy określić lokalizację wagi - **dotyczy części 1 i części 2.**

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolnego ważenia pojazdu w celu zweryfikowania wagi załadowanego samochodu - **dotyczy części 1 i części 2.**

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

10.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie rozdziału 8 SWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zgodnie z § 27 Regulaminu następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ - Formularz oferty - Część I – dla części 1 i części 2 zamówienia odrębnie.*

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

4) zaświadczenie lub inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego



Ubezpieczenia Społeczne potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

10.2 W przypadku podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu - pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie lub do występowania wspólnie i podpisania umowy.

11. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zgodnie z § 27 Regulaminu następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ - Formularz oferty - **dotyczy części 1 i części 2.**
- **aktualny dowód legalizacji wagi** - załączyć do oferty. Jeżeli legalizacja wagi, którą będzie dysponował Wykonawca obejmuje okres krótszy niż okres obowiązywania umowy to Wykonawca po uzyskaniu powtórnej legalizacji będzie zobowiązany niezwłocznie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego dowodu legalizacji - **dotyczy części 1 i części 2.**
- **oświadczenie o planowanym sposobie odzysku lub unieszkodliwiania odpadu o kodzie 19 08 01 i 19 08 02.**

12. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

12.1 Zamawiający pracuje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

12.2 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_przemysl w zakładce „Postępowania” w części dotyczącej niniejszego postępowania.

12.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus i formularza „Wyślij wiadomość”**. Przycisk “Wyślij wiadomość” służy również do odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia ofert, przesłania odwołania /inne.

Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

12.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawcy, które otrzymał najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynęła w wyżej wymienionym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

12.5 Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie platformy zakupowej Open Nexus dotyczącej przedmiotowego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.

12.6 Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu platformy zakupowej Open Nexus.



12.7 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus są dostępne pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.

12.8 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej Open Nexus, które są dostępne pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>.

12.9 W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania oferty, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego codziennie **od poniedziałku do piątku** w godzinach **od 8:00 do 17:00** pod nr tel. **(22) 101-02-02**.

12.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ udostępnia na platformie zakupowej Open Nexus.

12.11. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert.

Informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamieszcza się na platformie zakupowej Open Nexus.

13. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

13.1 W przypadku awarii lub przerwy technicznej platformy zakupowej Open Nexus lub innych środków komunikacji elektronicznej, Wykonawcy mogą komunikować się z Zamawiającym za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztove (Dz.U. 2023 poz. 1640).

13.2 W sytuacjach awaryjnych - w przypadku braku działania platformy zakupowej

https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_przemysl. Zamawiający i Wykonawcy mogą również komunikować się za pośrednictwem poczty elektronicznej : bskalska@pwik.przemysl.pl . Niedopuszczalne jest składanie ofert na podany adres e-mailowy.

14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

- **Dorota Polak**
- **Beata Skalska,**

15. Wymagania dotyczące wadium:

15.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium.

15.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

15.3. Potwierdzeniem wniesienia wadium w ustalonym przez Zamawiającego terminie jest odpowiedni dokument złożony wraz z ofertą.

15.4. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:

7 000,00 zł – część 1

5 000,00 zł – część 2

15.5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z § 30 ust. 6 Regulaminu:

- a) pieniądzu,



- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych.

15.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego:

PEKAO S.A. I O/PRZEMYŚL nr 86 1240 2568 1111 0000 3629 3278

„Odbiór, ważenie i zagospodarowania odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, powstających w procesie mechanicznego oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczania Ścieków w Przemyślu o kodzie 19 08 01 – skratek dot. części..... oraz o kodzie 19 08 02 – zawartość piaskowników” dot. części- znak sprawy NI.271.02.2024”

15.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w pkt. 14.5. lit. b) - c), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji w postaci elektronicznej opatrzonej ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium na podstawie § 36 ust. 1 pkt 13) Regulaminu.

15.9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na podstawie § 30 ust. 9 Regulaminu.

15.10. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli zaistnieje jedna z przyczyn wymienionych w § 30 ust. 11 Regulaminu.

16. Termin związania ofertą:

16.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Przedłużenie terminu związania ofertą może odbyć się zgodnie z § 33 ust. 4, 5, 6 Regulaminu.

17. Opis sposobu przygotowywania ofert:

17.1. Oferta musi być sporządzona na Formularzu ofertowym - stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych .pdf. Treść oferty musi odpowiadać treści ujętej w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

17.2. Jeżeli zamawiający w SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

17.3. Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

17.4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca sposobu przygotowywania ofert znajduje się pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>**.

17.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale 10 pkt 10.1 ppkt. 1) i pkt 10.2 ppkt. 1) SWZ, także



oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

17.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

17.6.1 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

17.6.2 Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

17.6.3 Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 10 pkt 10.1 ppkt. 1) i pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców.

17.7. Postanowienia Regulaminu dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 17.6.

17.8. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 17.6.1 zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17.9. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

17.10. Stosowny dokument pełnomocnictwa musi być dołączony do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

17.11. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

17.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18. Sposób oraz termin składania ofert:

18.1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem **Formularzu składania oferty** dostępnego na **platformazakupowa.pl** w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca sposobu składania ofert znajduje się pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

18.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

18.3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **08.08.2024 roku - godzina 12⁰⁰**.

18.4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski potwierdzonymi przez Wykonawcę.



18.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty przez Wykonawcę.

18.6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

18.7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca sposobu wycofania i zmiany złożonej oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

19. Termin otwarcia ofert:

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.08.2024 roku o godz. 12⁰⁵** na platformie zakupowej Open Nexus.

19.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach,

19.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

19.5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20. Sposób obliczenia ceny oferty:

20.1. Podana w **Formularzu oferty - Część I** (zarówno w części 1 jak i dla części 2 zamówienia) cena musi być wyrażona w PLN (netto, VAT, brutto) cyfrowo i słownie.

20.2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty i opłaty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

20.3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

20.4. Ceną oferty jest wartość brutto wymieniona w Formularzu oferty -załącznik nr 2 – dot. części 1 i części 2 zamówienia.

20.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

20.6. Rabaty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.

20.7. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

21.1. Zamawiający wyznaczył jako jedyne kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty wartość brutto zamówienia (cena oferty brutto podana w oświadczeniu o cenie - w *Formularzu oferty - Część I*, w złotych polskich (cyfrowo

i słownie) o następującej wadze: 100 %. Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium cena to 100 punktów- odrębnie dla części 1 i części 2.

21.2.Ocena ofert będzie następowała według wzoru:

$$P_i(C) = C_{\min}/C_i \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"
C _{min}	cena oferty z najniższą ceną spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _i	cena oferty "i" brutto podana w oświadczeniu o cenie - w <i>Formularzu oferty Część I</i> w złotych polskich
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena"

21.3.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

22. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem § 46 Regulaminu:

- a) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podpisanie umowy po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty, nie wcześniej jednak niż po upływie terminu na wniesienie sprzeciwu (3 dni) lub nie wcześniej niż po rozstrzygnięciu sprzeciwu w postępowaniu,
- b) w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty w przypadku złożenia jednej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt a).

22.2.Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

22.3.Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wyznaczonym terminie, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań:

1.Zamawiający wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w zakresie w szczególności w zakresie powierzenia podwykonawcom prac związanych z zagospodarowaniem odpadów o kodzie 19 08 01 – część 1 i 19 08 02 – części 2.



2. **Wykonawca przedłoży do oferty** wykaz z określeniem części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu zamówienia własnymi siłami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Formularz oferty – część 1 i część 2.

3. W przypadku gdy Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcom, wówczas zobowiązany jest on do przedłożenia stosownych dokumentów Podwykonawców na realizowany przez nich zakres za wyjątkiem zastrzeżonej części zamówienia – **dotyczy części 1 i części 2.**

25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia:

25.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

25.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

- a) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć,
- b) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- c) Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w SWZ.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

26.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu.

26.2. Sprzeciw przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami Regulaminu czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Regulaminu.

26.3. Sprzeciw przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczącej wykluczenia Wykonawcy z postępowania lub odrzucenia oferty Wykonawcy.

26.4. Sprzeciw wnosi się do kierownika Zamawiającego za pośrednictwem Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia.

26.5. Sprzeciw uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, ale nie później niż do godz. 15⁰⁰ w ostatnim dniu, kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.

26.6. Wniesienie sprzeciwu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

26.7. Sprzeciw wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony albo sprzeciw w inny sposób naruszający postanowienia Regulaminu nie będzie rozpatrywany.

26.8. Sprzeciw powinien wskazywać zaskarżaną czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Regulaminu, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.

26.9. W przypadku uznania zasadności sprzeciwu Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Regulaminie.

26.10. Na czynności, o których mowa w pkt 25.9 nie przysługuje sprzeciw.

26.11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może skrócić terminy wskazane w niniejszym paragrafie, informując o tym Wykonawców przy wszczęciu danego postępowania.

27. Załączniki do SWZ:

27.1. Załącznik nr 1 do SWZ - Wzór umowy



27.2 . Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz oferty

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl

kontakt: tel. 16 678-32-59, sekretariat@pwik.przemysl.pl;

kontakt z IOD: tel. 16 678 32 59 wew. 38, e-mail: kadry@pwik.przemysl.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „**Odbiór, ważenie i zagospodarowanie odpadów powstających w procesie mechanicznego oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczania Ścieków w Przemyślu o kodzie 19 08 01 – skratek oraz o kodzie 19 08 02 – zawartości piaskowników**”- prowadzonym w trybie przetargu ofertowego;

2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o. w Przemyślu**

Zatwierdzam do publikacji :

Mariusz Kwaśny

Prezes PWiK Sp. z o.o. w Przemyślu