



GMINA ŚLESIN

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

Znak sprawy: **BZP.271.3.PN.2022**

**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta
i gminy Ślesin - usługi**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

Wartość zamówienia **przekracza progi unijne** określone na podstawie
art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta i Gminy Ślesin

/-/ Mariusz Zaborowski

Ślesin, październik 2022 r.

-SPIS TREŚCI-

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał.
4. Komunikacja w postępowaniu.
5. Podział zamówienia na części.
6. Oferty wariantowe.
7. Wizja lokalna.
8. Katalogi elektroniczne.
9. Umowa ramowa.
10. Aukcja elektroniczna.
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
12. Rozliczenia w walutach obcych.
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia.
15. Unieważnienie postępowania.
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.

II. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia.
2. Rozwiązania równoważne.
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.
4. Wymagania w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 94 oraz w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.
6. Termin wykonania zamówienia.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Podstawy wykluczenia.
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.
10. Wymagania dotyczące wadium.
11. Sposób przygotowania ofert.

III. INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert.
3. Termin związania ofertą.
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane zamawiającego:

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Ślesin

ul. Kleczewska 15

62-561 Ślesin

NIP: 665-27-16-489

Tel. 063/ 2704 011 Fax 063/ 2704 198

e-mail: sekretariat@slesin.pl lub przetargi@slesin.pl

Godziny urzędowania: 7:30 ÷ 15:30 (poniedziałek, środa, czwartek);

7:30 ÷ 17:00 – wtorek; 7:30 ÷ 14:00 – piątek.

skrzynka e-puap: /gmina-slesin/zp

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści

SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem

o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- a) Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, o którym mowa w art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp;
- b) postępowanie prowadzone jest dla **wartości zamówienia większej niż próg unijny**, o którym mowa w art. 3 ustawy Pzp;
- c) zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
- d) zamawiający **przewiduje** zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, czyli po badaniu i ocenie ofert dokona kwalifikacji podmiotowej

BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin
wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał:

Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3.1 Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 1, art. 109 ust.1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576 i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
- c) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) Wykonawcy **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku:
 - Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do

reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;

- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

e) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego** na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt 1, art. 109 ust.1 pkt 4 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576 i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu oferty – załącznik nr 2 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

4. Komunikacja w postępowaniu

- a) W toku postępowania, zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna

dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

- b) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania z systemu została zamieszczona bezpośrednio na ww. Platformie i jest dostępna pod linkiem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

Uwaga!

Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części** ze względów technicznych, ekonomicznych i organizacyjnych. Zła koordynacja działań Wykonawców poszczególnych części miałaby wpływ na właściwą realizację przedmiotu zamówienia. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego. Wszelka dokumentacja związana z prowadzonym postępowaniem jest dostępna na stronie internetowej prowadzonego

postępowania.

8. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

9. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 ustawy Pzp.

11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

12. Rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Unieważnienie postępowania

Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 255 ustawy Pzp.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Ślesin reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin.
- 2) Formy kontaktów:
 - a) listownie: ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin;
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie www.umig.slesin.pl;
 - c) telefonicznie: 632704011;
 - d) Inspektor ochrony danych Sebastian Strzech e-mail: iod@comp-net.pl.
- 3) Cele i podstawy przetwarzania.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, z którymi administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.
- 5) Okres przechowywania danych.

Państwa dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

*BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych
z terenu miasta i gminy Ślesin*

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie - zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

6) Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

7) Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

8) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy
z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r., poz. 1710 ze zm.)**

II. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia stanowi:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin – usługi

1.1. Wspólny Słownik Zamówień:

90500000-2 usługi związane z odpadami – główny kod

90512000-9 usługi transportu odpadów

90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90000000-7 usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, oczyszczania/sprzątania i usługi ekologiczne

90514000-3 usługi recyklingu odpadów

90533000-2 usługi gospodarki odpadami

90510000-5 usuwanie i obróbka odpadów

1.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług komunalnych polegających na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, z terenu miasta i gminy Ślesin w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz wyposażenie nieruchomości w wymagane przez Zamawiającego ilości i rodzaje worków.

W okresie obowiązywania umowy odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych szacuje się w następujących ilościach:

Nazwa i kod odpadu	Ilość w tonach obszar gminy
Szkło 150107	704,000
Zużyte opony 160103	88,000
Zmieszane odpady z budowy i remontów 170904	550,000
Papier i tektura 200101	330,000
Zużyte urządzenia elektryczne 200135, 200136	66,000

*BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych
z terenu miasta i gminy Ślesin*

Tworzywa sztuczne 200139	770,000
Odpady ulegające biodegradacji 200201	1760,000
Odpady wielkogabarytowe 200307	330,000
Niesegregowane odpady komunalne 200301	5940,000
Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach 200399	1320,000
Przeterminowane leki	0,200
Chemikalia	10,000
Zużyte Baterie i akumulatory	1,000
RAZEM	11 869,200

b) Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:

Prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK, znajdującego się na terenie Gminy Ślesin w m. Lubomyśle. Teren pod PSZOK stanowi własność Gminy Ślesin i zostanie udostępniony wybranemu Wykonawcy na czas realizacji umowy.

- 1) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określa załącznik nr 1 do SWZ.**
- 2) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 10 do SWZ.
- 3) Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Rozwiązania równoważne

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości stosowania rozwiązań równoważnych.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: np. **kierowcy, pracownicy fizyczni, których wykonanie polega na wykonaniu** pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie (**Załącznik nr 8 do SWZ**) – imienny wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę **w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy** w sprawie niniejszego zamówienia, a w razie zmiany osób wykonujących wskazane czynności, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia nowego aktualnego wykazu niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy z nowym pracownikiem. Każdorazowa zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy, natomiast Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących ww. czynności.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

- 1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności

w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę osób wykonujących wyżej wskazanych czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności.

4. Wymagania w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 94 oraz w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający **nie stawia** wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 94 oraz w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.**

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1) Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, jeżeli jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzących w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2022 r. poz. 699 ze zm.),
- posiada zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach albo umowę z podmiotem posiadającym takie zezwolenie,
- posiada wpis do rejestru działalności regulowanej (prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin) w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta i gminy Ślesin, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.).

c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:

- **wykonywał** co najmniej **2 usługi** polegające na odbieraniu odpadów komunalnych o masie co najmniej **1500 Mg** jedna, w okresie minimum **10 miesięcy**,
- **dysponuje** w okresie przewidzianym na realizację zamówienia specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym:
 - ✓ **co najmniej 2 pojazdami** przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych;
 - ✓ **co najmniej 2 pojazdami** przystosowanymi do odbioru odpadów

komunalnych zbieranych selektywnie, wyposażonych w urządzenia do opróżniania pojemników typu „dzwon” i „siatka”, przy czym jeśli

Wykonawca przewiduje dostarczać do Instalacji wszystkie rodzaje odpadów zebranych selektywnie jednym pojazdem, to musi być możliwość zważenia każdego asortymentu osobno, tzn. Wykonawca musi dokonać wyładunku każdego rodzaju odpadu po kolei tak, aby można było wjechać na wagę każdym asortymentem odpadów określając jego tonaż.

W przypadku braku możliwości zważenia każdego asortymentu osobno będzie to traktowane jako zmieszanie przez Wykonawcę odpadów selektywnie zebranych przez właścicieli nieruchomości; wymieszanie worków z odpadami posegregowanymi różnego rodzaju spowoduje, że przyjęte zostaną jako odpady zmieszane, co jest niedopuszczalne;

- ✓ **co najmniej 1 pojazdem** do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej umożliwiający odbieranie z nieruchomości odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

UWAGA!

Pojazdy te powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników i zebraniu worków z odpadami oraz w informatyczny system monitorowania pojazdów oparty na satelitarnym systemie lokalizacji GPS pozwalający na uzyskiwanie informacji, co najmniej o bieżącej i historycznej pozycji pojazdów, historii tras, przebiegach, godzinach pracy, sygnalizację, jeżeli pojazd z wyznaczonej floty znajdzie się poza wyznaczonym obszarem, a także dostarczanie raportów zawierających ww. informacje.

- **dysonuje bazą magazynowo- transportową** spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Ślesin, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, zapewniającą miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów ciężarowych w ilości nie mniejszej

niż 1, przy czym wykonawca winien zapewnić spełnienie następujących warunków:

- a) teren bazy magazynowo- transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- d) teren bazy magazynowo- transportowej winien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 ze zm.); baza magazynowo- transportowa winna być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową,
- e) terenie bazy magazynowo- transportowej winny znajdować się:
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo- transportowej oraz
 - zaplecze techniczno– biurowe umożliwiające codzienny kontakt Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego,
 - zaplecze z rozdzielonymi szatnią brudną oraz szatnią czystą dostosowaną do ilości zatrudnianych pracowników,
- f) baza winna być wyposażona w legalizowaną wagę samochodową.

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą łącznie spełniać

warunki określone w Rozdziale II Podrozdziale 7 SWZ, przy czym warunek dotyczący kompetencji, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz warunek dot. doświadczenia musi spełnić co najmniej jeden Wykonawca oraz żaden Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

- 2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, w pkt. 1) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3) Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to należy złożyć do oferty i podpisuje je podmiot udostępniający swoje zasoby. W treści zobowiązania należy podać dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (przykładowo: adres, pełna nazwa, NIP, REGON, PESEL), a powinno ono zawierać:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Podpis pod tym oświadczeniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu,

- b) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Podstawy wykluczenia

8.1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:

1. **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej, lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.

dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576 i art. 7 ust. 1. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia;

3. w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

8.2 Zamawiający przewiduje **poza obligatoryjnymi** przesłankami wykluczenia wymienionymi w pkt 1, wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

a) **art. 109 ust. 1 pkt 1** tj.:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał

płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

b) **art. 109 ust. 1 pkt 4 tj.:**

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1) Wykluczenie Wykonawcy nastąpi z zastrzeżeniem art. 110 ustawy Pzp.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

9.1 Dokumenty składane razem z ofertą:

1) Oferta / formularz oferty składany jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej**. Formularz oferty stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.

Zaleca się, aby przy podpisywaniu dokumentów stosować znaczniki czasu.

2) **Wykonawca** dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Wykonawca składa oświadczenie na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3 oraz 3A (JEDZ)** do SWZ. Dokumenty te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt. 9.2 SWZ.

a) Wykonawca składa oświadczenia pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

b) oświadczenia sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają

brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3B do SWZ**.
- Podwykonawca, niebędący podmiotem, na którego potencjał powołuje się wykonawca. W takim przypadku oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3B do SWZ**.

c) Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ za pośrednictwem:

- platformy zakupowej zamawiającego – strony internetowej prowadzonego postępowania, poprzez link:
https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin i wybór prowadzonego postępowania (Załącznik nr 2A do SWZ) lub
- przy wykorzystaniu systemu dostępnego przez stronę internetową
<https://espd.uzp.gov.pl/> lub,
- za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

d) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem (link): [Instrukcja wypełniania JEDZ](#)

e) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

- 3) **Samoczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp Zamawiający wymaga udowodnienia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełniając łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

- 4) Do oferty wykonawca załącza również:

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zostało ono sporządzone jako dokument w postaci

papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz (Zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. W przypadku gdy oświadczenie zostało

sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności

cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje
odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie
zamówienia lub notariusz.

d) Wadium

Wymagana forma:

- Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

e) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

UWAGA! Część oferty lub jej załączniki zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić w odrębnym pliku, wyraźnie opatrzonym zapisem, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

f) Informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 4 do SWZ) – w tym dokumencie

wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO
oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej podpisem osoby
upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji
określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym
dokumencie.

9.2 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej
oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia
w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia,
następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej (prowadzonego
przez Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin) w zakresie odbioru odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta i gminy Ślesin;
- b) dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru podmiotów wprowadzających
produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami;
- c) zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41
ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach albo umowę z podmiotem
posiadającym takie zezwolenie;
- d) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej
potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność
kredytową Wykonawcy, na kwotę min. 500 000,00 zł w okresie nie
wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

- e) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do niniejszej SWZ**. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody, określające czy te usługi zostały wykonane bądź są wykonywane należycie. Dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;
- f) wykazu pojazdów oraz bazy magazynowo- transportowej, którymi wykonawca będzie dysponował na czas realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami **wg załącznika nr 7 do niniejszej SWZ. Wymagane będzie dysponowanie:**
- **co najmniej 2 pojazdami** przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych;
 - **co najmniej 2 pojazdami** przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
 - **co najmniej 1 pojazdem** do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej umożliwiającą odbieranie z nieruchomości odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - **bazą magazynowo- transportową.**

W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaz może przedłożyć wykonawca, który spełnia warunek lub pełnomocnik oferty wspólnej.

**2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału
w postępowaniu:**

- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert; a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenia (**załącznik nr 5 do SWZ**) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu, złożonym

BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin
na druku stanowiącym Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 3A do niniejszej SWZ
wraz z ofertą;

- e) **odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP;
- f) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5** ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ**. Zamawiający odstąpi od tego wymogu w przypadku gdy wpłynie tylko jedna oferta.

W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 2) ppkt. a)-e) składa odrębnie każdy z Wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, dokumenty wymienione w pkt. 2) ppkt. a)-e).

- *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji,*

*BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin
ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

- *Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osób, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*
 - *Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów tylko w przypadku, gdy Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu oferty.*
- 1) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
 - 2) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

10. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 gr).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Bank Spółdzielczy w Ślesinie, numer rachunku **46 8534 0006 0000 0101 0009**

3463 z adnotacją: **Wadium: Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin.** Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).

- 5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający, tj. Gmina Ślesin, ul. Kleczewska 15, 62-561 Ślesin,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas składania ofert:

- a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem:
- b) https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin/login
lub https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin
- c) Zasady rejestracji na Platformie:
przedstawia regulamin dostępny na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- d) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- e) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 niniejszej SWZ.
- f) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

III. INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin.

Zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań

technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie –

Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl określa niezbędne wymagania

sprzętowo aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl. Niniejsza

instrukcja dostępna jest pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- 2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 3) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 4) W przypadku awarii ww. platformy zakupowej dopuszcza się możliwość komunikacji z Wykonawcą za pośrednictwem wskazanego w Formularzu ofertowym adresu e-mail. Komunikacja z Zamawiającym w takim przypadku jest możliwa za pośrednictwem adresu e-mail bądź skrzynki e-puap – wskazanych w rozdziale I podrozdziale 1.
- 5) Odstępstwem od komunikacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, są sytuacje określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69. W takim przypadku dopuszcza się kontakt w siedzibie Zamawiającego.
- 6) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami:
 - **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
Jarosław Wesołowski
 - **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**
Paulina Pawłowska

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 24.11.2022 r. do godz. 09:00**
- 2) Sposób składania ofert:
 - za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_slesin

*BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych
z terenu miasta i gminy Ślesin*

- Instrukcja składania ofert:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

- 3) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 4) **Otwarcie ofert** nastąpi **w dniu 24.11.2022 r. o godz. 09:05** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 7) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert,
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. poprzez złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, z uwagi na brak dotrzymania wymogu braku możliwości zapoznania się z ofertą przed terminem jej złożenia, o którym mowa w art. 221 ustawy Pzp,

- d) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 9) Rekomendacje:
- a) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów

publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247);

- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**
- c) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z;
- d) Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie;
- e) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB;
- f) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES;
- g) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- h) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
- i) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- j) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”;
- k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do daty zakończenia przyjmowania ofert;

- l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;
- m) W przypadku kompresowania dokumentów np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
- n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
- o) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

3. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **przez okres 90 dni, tj. do dnia 21.02.2023 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed jego upływem zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) **Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert** wg ustalonych kryteriów, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej co oznacza, że maksymalna łączna punktacja, którą może uzyskać oferta Wykonawcy w określonych kryteriach (cena oferty, termin płatności faktury, czas reakcji na reklamację) wynosi 100 punktów.

- 3) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

a) cena oferty – waga kryterium 60%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób: oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. 60, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana najniższa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi 60%.
Cena do porównań jest ogólna cena brutto wskazana w formularzu oferty;

b) termin płatności faktury – waga kryterium 20%

Kryterium – termin płatności faktury, zaproponowany przez wykonawcę liczony będzie w dniach. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób: oferta z najdłuższym punktowym terminem płatności (30 dni) otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. 20, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg. wzoru:

$$T = \frac{\text{termin płatności badanej oferty}}{\text{najdłuższy zaproponowany termin płatności}} \times 100$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi 20%.

UWAGA: najdłuższy możliwy termin płatności faktury wynosi 30dni

(najkorzystniejsza wartość), a najkrótszy możliwy do uwzględnienia w umowie wynosi 14 dni. Zaproponowany przez Wykonawcę termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni traktowany będzie jako termin 30 dniowy (stosownie oceniony i przyjęty do umowy).

c) czas reakcji na reklamację - waga kryterium 20%

Czas reakcji na złożoną reklamację winien zawierać się w przedziale 2 – 24 godz. Czas reakcji liczony jest od momentu zgłoszenia reklamacji (telefonicznie, przez e-mail) Wykonawcy do momentu jej skutecznego załatwienia.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona w następujący sposób: oferta z najkrótszym czasem otrzyma najwyższą ilość punktów, tj. 20, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg. wzoru:

$$\frac{\text{Czas reakcji na reklamację (podać w pełnych godzinach)}}{\text{czas najkrótszy badanej oferty}} = \frac{\text{czas oferty badanej}}{\text{czas oferty badanej}} \times 100$$

Tak otrzymaną liczbę mnożymy przez wagę kryterium, która wynosi **20%**.

- 4) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w niniejszym SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną (art. 248 ust.1 ustawy Pzp).

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 10** do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający **nie wyraża** zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin

- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji jakości, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku: **Bank Spółdzielczy w Ślesinie** numer rachunku: **46 8534 0006 0000 0101 0009 3463** tytuł przelewu ***Zabezpieczenie zadanie: Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin.***
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego i po akceptacji winno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 10) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 13) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,

BZP.271.3.PN.2022 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i domków letniskowych z terenu miasta i gminy Ślesin

- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Ustawy pzp.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1), jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 4) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 5) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał **przed zawarciem umowy bez wezwania przez**

Zamawiającego w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

- 6) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i:
- a) zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, spowoduje wybór najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert zgodnie z art. 263 ustawy Pzp.

Załączniki do SWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- 3A. Formularz JEDZ
- 3B. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu przez podmiot udostępniający zasoby/
podwykonawcę
4. Informacje dot. Wykonawcy
5. Oświadczenie o aktualności informacji
6. Wykaz usług wykonanych
7. Wykaz pojazdów i bazy
8. Wykaz osób zatrudnionych
9. Oświadczenie wykonawcy
10. Projektowane postanowienia umowy
11. Wykaz sołectw