

Umowa nr.....2022

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia .....2022 roku

pomiędzy:

**Gminą Murowana Goślina** z siedzibą w Murowanej Goślinie (62-095) przy placu Powstańców  
Wlkp. 9, NIP: 777-31-59-427, REGON: 631258595, reprezentowaną przez:

**Radosława Szpota – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina**  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
.....  
..... zwanym dalej Wykonawcą, a łącznie zwanymi dalej Stronami.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), dalej zwaną „ustawą”, w przedmiocie: **„Świadczenie usług utrzymania zieleni na terenie miasta i gminy Murowana Goślina na okres od podpisania umowy do dnia 30 listopada 2022 r. według IV (czterech) części przedmiotu zamówienia”** dokonał wyboru oferty Wykonawcy w zakresie obejmującym **Część III przedmiotu zamówienia**, Strony uzgadniają, co następuje:

## § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. **„Utrzymanie zieleni na terenie miasta oraz sołectw w gminie Murowana Goślina”**.

Opis przedmiotu umowy wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,

77314100-5 - Usługi w zakresie trawników,

77340000-5 - Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów,

77313000-7 - Usługi utrzymywania parków,

77312000-0 - Usługi usuwania chwastów,

77211500-7 - Usługi pielęgnacji drzew.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje czynności przewidziane do wykonania zgodnie z Załącznikiem nr 1.3. do SWZ - Opiszem Przedmiotu Zamówienia **dla Części III**

przedmiotu zamówienia.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych niniejszej umowie oraz zgodnie z:

- 1) Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do niniejszej umowy), obejmującym m.in. zestawienie terenów zieleni, wykaz powierzchni, wykaz ilości prac przewidzianych do wykonania,
- 2) SWZ (w zakresie nieujętych powyżej);
- 3) ofertą Wykonawcy.

Ww. dokumenty stanowią nierozłączną część niniejszej umowy.

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju, zakresu i sposobu wykonywania przedmiotu umowy oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów określona powyżej, przy czym nadrzędne są zapisy niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z treścią złożonej oferty oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawami miejscowego w zakresie ochrony środowiska.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 5 przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Naruszenie wymogów określonych w ust. 5 skutkować będzie:
  - 1) obowiązkiem przywrócenia przez Wykonawcę stanu środowiska do stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy;
  - 2) uprawnieniem Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy.
8. Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy robót. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą o Odpadach (Dz.U. 2021 poz. 779).
9. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi.
10. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a także zakres przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez

Zamawiającego.

## **§ 2. Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru należycie wykonanych prac,
  - 2) zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami;
  - 2) dysponowanie odpowiednią ilością osób w celu zapewnienia poprawności, ciągłości i terminowości realizacji zamówienia;
  - 3) zorganizowanie i kierowanie wykonywaną usługą w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami BHP oraz zapewnienie warunków ppoż. określonych w przepisach szczegółowych;
  - 4) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
  - 5) zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana jest usługa;
  - 6) zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
  - 7) zapewnienie bezpiecznego korzystania z obszaru przylegającego do terenu prac oraz dbanie o porządek na terenie prac, utrzymywanie terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a po zakończeniu prac usunięcie poza teren prac wszelkich urządzeń, oraz pozostawienie całego terenu prac czystego i nadającego się do użytkowania;
  - 8) utrzymanie porządku na terenie objętym pracami w czasie ich realizacji oraz uporządkowania z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport sprzętu związanego z realizacją przedmiotowego zadania;
  - 9) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie prac oraz w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia, w trakcie wykonanych prac, urządzeń bądź instalacji, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu pierwotnego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
  - 10) zapłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców;
  - 11) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin ich zakończenia;
  - 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie świadczenia usług kontrolach i wypadkach;

13) składanie raportów miesięcznych z wykonanych prac.

### **§ 3. Termin wykonania**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2022 r.

### **§ 4. Nadzór**

1. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do stałych kontaktów z Wykonawcą, nadzoru oraz dokonania odbiorów prac jest:  
....., tel. ...., e-mail: .....
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 uprawnione są do wydawania Wykonawcy wiążących poleceń, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych prac będzie  
..... tel. ...., e-mail: .....

### **§ 5. Monitoring realizacji przedmiotu umowy**

1. Zamawiający ma prawo monitorować na bieżąco sposób i jakość realizowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco prowadzić rejestr wykonanych prac i na polecenie osób nadzorujących wskazanych w § 4 ust. 1 zobowiązany wydać go bez zbędnej zwłoki.
3. Oceny prawidłowości wykonanych prac dokonuje Zamawiający, a ewentualne zastrzeżenia zgłasza bezpośrednio Wykonawcy poprzez informację e-mail wraz z wyznaczeniem terminu na usunięcie nieprawidłowości i wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, w zakresie wykonywanych prac.
5. Jeżeli zostaną stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości i wady nienadające się dousunięciu, to Zamawiający może:
  - a) zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin jego realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 9 niniejszej Umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia;
  - b) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w całości lub w części Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu nieprawidłowości i wad.

7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia nieprawidłowości i wad, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
8. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt nieprawidłowości wady nieusunięte w wyznaczonym terminie bez zgody sądu.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania prac wynikających z przedmiotu umowy, Zamawiający zgłasza ten fakt bezpośrednio Wykonawcy poprzez informację e-mail wraz z wyznaczeniem terminu na wykonanie prac zaległych.
10. Zamawiający nie nalicza kar umownych za niewykonanie danej pracy do czasu upływu terminu wyznaczonego na ich wykonanie.

## **§ 6. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie prac objętych niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej i faktycznej ilości zrealizowanej usługi.
2. Do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy przyjęta zostanie cena jednostkowa (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
  - w kwocie ... zł netto za 1 m<sup>2</sup>,
  - w kwocie ... zł podatek VAT 8%
  - w kwocie ... zł brutto za 1 m<sup>2</sup>,
3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu faktycznie wykonanych usług wyliczone będzie w oparciu o protokół odbioru określający zakres faktycznie wykonanych przez Wykonawcę robót i odebranych przez Zamawiającego.
4. Maksymalna wartość nominalna brutto umowy (kwota, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia), wynosi: ... zł, (słownie: ...), w tym w ramach wydatków jednostek pomocniczych:
  - Sołectwo Boduszewo – ... zł
  - Sołectwo Głęboć - ... zł
  - Sołectwo Kamińsko - ... zł
  - Sołectwo Łopuchówko – ... zł
  - Sołectwo Mściszewo – ... zł
  - Sołectwo Przebędowo – ... zł
  - Sołectwo Starczanowo - ... zł
  - Sołectwo Uchorowo – ... zł
  - Sołectwo Wojnowo – ... zł
  - Sołectwo Zielonka – ... zł
  - Sołectwo Złotoryjsko – ... zł
5. Wynagrodzenie brutto za 1 m<sup>2</sup> zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy i Strony nie mogą go zmienić. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków.

6. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego określona niniejszą umową nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień.
7. Źródło finansowania przedmiotu niniejszej umowy wg klasyfikacji budżetowej 900/90004/4300.

#### **§ 7. Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenia będą dokonywane na podstawie wystawionych przez Wykonawcę miesięcznych faktur.
2. Płatność za każdą z faktur zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
3. Na każdej fakturze należy podać następujące dane Zamawiającego:  
**„Gmina Murowana Goślina  
plac Powstańców Wielkopolskich 9  
62-095 Murowana Goślina  
NIP 777-31-59-427”**
4. Za datę płatności Strony przyjmują datę na poleceniu bankowym przelewu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
6. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
7. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego, np. z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl) [nr PEPPOL– 7773159427 (NIP)], zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta przy realizacji przedmiotu Umowy z podwykonawców, wraz z fakturą złoży oświadczenie, iż przedmiot umowy realizował

samodzielnie bez udziału podwykonawców.

11. W przypadku rozliczeń miesięcznych Wykonawca będzie wystawiał faktury do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dana faktura dotyczy.
12. Zaleca się wystawienie faktury w formacie A4.
13. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).

## **§ 8. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to szkody i wypadki mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę, jego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedłożyć polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 wraz z dowodem opłacenia składki.

## **§ 9. Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 4 umowy;
  - 2) opóźnienie w wykonaniu prac zaległych, o których mowa w § 5 pkt 9 umowy, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia następnego po dniu, wyznaczonym na wykonanie prac zaległych;
  - 3) opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości i wad, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,

liczonego od dnia następnego po dniu, w którym wady, nieprawidłowości powinny być usunięte;

- 4) jeżeli prace objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał, bez zgody Zamawiającego, podmiot inny niż Wykonawca, karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 4 umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 5) za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 10 ust. 1 umowy, karę umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w § 10 ust. 3 umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 4 umowy.
  4. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy.
  5. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu opóźnienia Wykonawcy w wykonywaniu Przedmiotu umowy, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy, bądź z tytułu opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy.
  6. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie wskazanym w przesłanej nocie obciążeniowej. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty kary z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenia przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.

#### **§ 10. Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zmianami), osób wykonujących następujące czynności: pielęgnacja zieleni.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących



wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, ponadto informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez

Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§11. Podwykonawstwo**

### **1. Wykonawca może:**

- 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w SWZ na potwierdzenie tego warunku, z datą nie późniejszą niż wystąpienie ww. zmian.
3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 462 ust. 3 ustawy Pzp).
4. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający podejmie decyzję o Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku.
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu w terminie określonym w ust. 5, uważa się za milczącą zgodę na wnioskowanego Podwykonawcę.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.

8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z winy Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3 umowy.
9. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych jej zmian lub uzupełnień.
10. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za działania własne.
11. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do Podwykonawcy części usług.
12. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze SWZ, ustawą – Prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.

## **§ 12. Zmiana zawartej umowy**

1. Mając na uwadze zapisy art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach (przy czym zmiana umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp jest możliwa niezależnie od przesłanek wskazanych w ppkt 2 poniżej):
  - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany spełnienia sposobu świadczenia (możliwa w przypadku zmian obowiązującego prawa związanych z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii lub wyjątkowego).
- 3) zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu/przyczyn:
  - a) o obiektywnym charakterze: istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie części zakresu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (zmniejszenie wynagrodzenia),
  - b) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
  - c) konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - d) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją

istotnych warunków zamówienia

- e) zmiany osób za pomocą których Wykonawca realizuje przedmiot umowy
  - f) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych
  - g) zaistnienie, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec
  - h) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
  - i) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
  - j) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, częściowego zawieszenia wykonywania przedmiotu umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania usług z następujących przyczyn:
    - a) sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, lub jego części, lub Stron umowy;
    - b) zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wynikających ze zmian ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.), wchodzących w życie po dniu zawarcia umowy, o ile okoliczności, o których mowa w lit. a i b powyżej, wpływają na należyte wykonanie umowy i Strona uprawdopodobni powyższe okoliczności.
2. Inicjatorem zmian, o których mowa w ust. 2 może być zarówno Zamawiający jak i Wykonawca. Wykonawca wystąpi z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego, w którym opíše zmiany i przedstawi uzasadnienie.
3. Wszelkie istotne zmiany umowy wymagają pisemnego aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 454 ust 1 ustawy Pzp:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,

- 3) zmiany danych rejestrowych Stron umowy,
  - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.
5. Z uzasadnionym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy może wystąpić każda ze Stron.
6. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
7. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią natomiast zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
8. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

### **§ 13. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) wystąpiły okoliczności uniemożliwiające kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy, takie jak działanie siły wyższej, w tym zwłaszcza klęski żywiołowe lub inne zdarzenia niezależne od działania Stron umowy, których w chwili jej zawarcia nie można było przewidzieć, a które w sposób trwały i nieodwracalny powodują niemożność kontynuowania postanowień umowy oraz okoliczności wymienione w następnych ustępach niniejszego paragrafu.
  - 3) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
  - 4) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
  - 5) na warunkach określonych w art. 456 ustawy Pzp;
  - 6) Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom innym, niż zaakceptowani przez Zamawiającego;
  - 7) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności gdy w wyznaczonym terminie, nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz wykonuje usługę niezgodnie z ustalonymi standardami i nie reaguje na pisma Zamawiającego, wskazujące te niezgodności i wzywające Wykonawcę do realizacji usługi zgodnie z umową;

- 8) gdy pięciokrotnie naliczono kary umowne za zwłokę w wykonywaniu zadań objętych umową przez Wykonawcę;
  - 9) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy;
  - 10) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust 5 b umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych okolicznościach:
- 1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2) naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie przeniesienia przez niego praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 3) naruszenia terminów umownych,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć przedmiotowe oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na swój koszt.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:
- 1) dokona protokolarnego odbioru usług, wg stanu na dzień odstąpienia
  - 2) zapłaci wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

#### **§ 14. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnorozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku przekazywania dodatkowych danych osób fizycznych, o których mowa

w ust. 1, a także każdorazowo przy przekazywaniu danych osobowych innych osób fizycznych Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 Wykonawca wraz z przekazaniem danych osobowych przekaże Zamawiającemu oświadczenie, o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

### **§15. Spory**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 16. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Pzp.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. O ile postanowienia umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z umową powinny być przekazywane osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
6. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie.

**Adresy do doręczeń:**

Wykonawcy:

.....

Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina  
Plac Powstańców Wielkopolskich 9  
62-095 Murowana Goślina.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralne załączniki do umowy stanowią:
  - 1) Opis przedmiotu umowy,
  - 2) Klauzula RODO.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## **Załącznik nr 2 do umowy nr 272.....2022**

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Gmina Murowana Goślina)**

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy umowy na świadczenie usług polegających na utrzymaniu zieleni na terenie miasta oraz sołectw w gminie Murowana Goślina w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2022 roku (dalej „Umowa”) zawartej w dniu .....2022 r.
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.). Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń Wykonawcy (...). Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.
3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: [inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl](mailto:inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl).
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

8. Źródłem pochodzenia danych jest Strona Umowy.
9. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.

## **Załącznik nr 3 do umowy nr 272.....2022**

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy umowy 272.....2022 na świadczenie usług polegających na utrzymaniu zieleni na terenie miasta oraz sołectw w gminie Murowana Goślina w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2022 roku (dalej „Umowa”) zawartej w dniu ..... 2022 r.
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.). Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń Gminy Murowana Goślina. Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.
3. Administratorem danych osobowych jest firma (...). Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.
6. Źródłem pochodzenia danych jest Strona Umowy.
7. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.