***Załącznik Nr 2* do SWZ**

Umowa Nr……………………….. zawarta w dniu 2023 r. w Białymstoku

pomiędzy:

**Województwem Podlaskim** z siedzibą w Białymstoku (15-097) przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 14

NIP: 542-25-42-016, REGON: 050658404,

reprezentowanym przez:

……………………………

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a Wykonawcą

…………………………….

reprezentowanym przez:

……………………………

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający oraz Wykonawca są zwani w dalszej części umowy również „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa urządzeń oraz wyposażenia wskazanych
w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy wraz z ich montażem w sali konferencyjnej Zamawiającego oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego z ich obsługi.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w siedzibie Zamawiającego pod adresem: ul. Marii Skłodowskiej Curie 14 w Białymstoku.
3. Wykonawca wykona umowę z należytą starannością i zgodnie ze złożoną Ofertą, stanowiącą integralną część umowy, oraz zapewni, że:
	1. dostarczone urządzenia oraz wyposażenie będą spełniać wymagania określone w niniejszej umowie i szczegółowej specyfikacji zamówienia (OPZ);
	2. dostarczone urządzenia oraz wyposażenie będą pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii

Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych;

* 1. dostarczone urządzenia oraz wyposażenie będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane nie wcześniej niż na 6 miesięcy od daty dostawy, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych.
1. Wykonawca przeszkoli 5 pracowników wskazanych przez Zamawiającego z:
2. obsługi dostarczonych urządzeń i innego wyposażenia;
3. demontażu urządzeń i innego wyposażenia mobilnego (nie dotyczy
to urządzeń i wyposażenia zamontowanych na stałe do ścian lub sufitów);
4. montażu urządzeń i innego wyposażenia mobilnego (nie dotyczy to urządzeń
i wyposażenia zamontowanych na stałe do ścian lub sufitów).

**§ 2.**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, opisanego w ust. 1, ustalono wynagrodzenie
w wysokości *………………….. (słownie: ……………………) złotych brutto, w tym należny podatek ……. % VAT w wysokości …………………… (słownie* *zł ).*
2. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 jest niezmienna w stosunku do ustalonej w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy
i zawiera w sobie cenę netto oraz wszystkie koszty towarzyszące, w tym wszelkie należne podatki, opłaty lub cła, wynagrodzenie za transport, dostawę, wniesienie
i montaż urządzeń oraz wyposażenia, a także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw zależnych i udzielenie licencji jeżeli czynności te są przewidziane w ramach niniejszej Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego protokół odbioru i instalacji sprzętu.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……. w banku …… .
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
6. Wszelkie zobowiązania finansowe z tytułu opłat licencyjnych na rzecz producenta, za dostarczone w ramach niniejszej umowy licencje oraz wchodzące w zakres opieki technicznej aktualizacje reguluje Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury wyłącznie na następujące dane Zamawiającego: Województwo Podlaskie Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku*, z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 14, 15-097 Białystok, NIP:* 542-25-42-016*, REGON:* 050658404*.*
8. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto.
9. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zmawiającego.

**§ 3.**

**Dostawa i odbiór**

1. Przedmiot umowy w zakresie dostawy, montażu oraz pierwszego szkolenia pracowników Zamawiającego do lokalizacji wymienionej w § 1 ust. 2 zostanie zrealizowany na koszt i ryzyko Wykonawcy, w uzgodnionych uprzednio dniach roboczych, w godzinach pracy Zamawiającego (7.30 – 15:30).
2. Wykonanie dostawy i instalacji sprzętu będzie potwierdzone protokołem odbioru
 i instalacji sprzętu.
3. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone protokołem końcowym, który odbędzie się po drugim szkoleniu pracowników Zamawiającego, które odbędzie się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru i instalacji sprzętu.
4. Zamawiający zastrzega sobie 5 dni od dnia realizacji dostawy i instalacji sprzętu umowy na dokonanie odbioru i podpisanie protokołu odbioru i instalacji sprzętu.
5. W przypadku przyjęcia przedmiotu umowy z zastrzeżeniami wynikającymi z nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest wskazane
w zastrzeżeniach wady lub niezgodności usunąć w terminie 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania zastrzeżeń. W takim przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków. Protokół takiego odbioru będzie sporządzony niezwłocznie po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków.
6. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór dostawy i podpisanie protokołów odbioru przedmiotu umowy są
7. pracownicy Zamawiającego:

 Pan Mateusz Duchnowski, email: mateusz.duchnowski@podlaskie.eu,
 tel. 85 6654 173,

 i Pan Bogdan Sawicki, email: bogdan.sawicki@podlaskie.eu,
 tel. 85 6654 559.

1. Pracownicy Wykonawcy:

………………………………………………………….

1. Strony w każdym czasie mogą zmienić osoby, o których mowa w ust. 6. Zmiana w tym zakresie nie wymaga zmiany umowy. Dla skuteczności zmiany strona zmieniająca poinformuje drugą stronę o zmianach mailowo.
2. Strony zgodnie ustalają, że za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołu końcowego bez zastrzeżeń, co oznacza, że Wykonawca chcąc dotrzymać terminów określonych w umowie, powinien dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury odbioru opisanej w niniejszym paragrafie.

**§ 4.**

**Terminy realizacji**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie
do ………….… tygodni od podpisania umowy.

**§ 5.**

**Odpowiedzialność, kary umowne**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy oraz za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem umowy, w tym za szkody wyrządzone przez osoby, którym wykonanie umowy lub jej części powierzył lub przy pomocy których umowę wykonywał.
2. W razie odstąpienia od niniejszej umowy z winy lub przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie wobec Wykonawcy roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona umowy w sposób należyty w terminie określonym w § 4, Zamawiającemu przysługiwać będzie wobec Wykonawcy roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto,
o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w § 7 ust. 4 pkt 5 lit. b) umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
5. Termin płatności kary umownej wynosi 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary
w wyżej określonym terminie Zamawiający uprawniony będzie do jej potrącenia
z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy lub jej dochodzenia na drodze sądowej.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, dostawców lub podwykonawców.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

**§ 6.**

**Zmiany, odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie**

1. Zmiany, uzupełnienia, odstąpienie i rozwiązanie niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
3. Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością lub będzie realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z umową, pomimo wcześniejszego wezwania Zamawiającego i bezskutecznego upływu odpowiedniego terminu wyznaczonego w takim wezwaniu na usunięcie niezgodności lub dokonanie poprawek,
4. Wykonawca dopuści się opóźnienia w realizacji umowy przekraczającej 14 dni kalendarzowych,
5. Wykonawca nie wykona nakazu opisanego w § 9 ust. 3 zdanie pierwsze,
6. Wykonawca przekroczy termin, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy.
7. Odstąpienie może nastąpić w terminie 21 dni od wystąpienia powyższych okoliczności. Odstąpienie wymaga formy pisemnej.

**§ 7.**

**Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego**

1. Na dostarczone urządzenia i wyposażenie Wykonawca udzieli gwarancji producenta na okres 36 miesięcy, która zapewni w okresie gwarancji bezpłatne wsparcie techniczne i serwis gwarancyjny. Okres obowiązywania gwarancji na dostarczony sprzęt rozpoczyna swój bieg w dniu jego odbioru, stwierdzonego protokołem odbioru i instalacji bez zastrzeżeń.
2. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania urządzeń
i wyposażenia z możliwością ich naprawy w serwisie producenta. Jeżeli naprawa w miejscu użytkowania okaże się niemożliwe urządzenie zostanie odebrane
i odesłane na koszt serwisu.
3. W okresie gwarancji autoryzowany serwis producenta zobowiązany jest do wykonywania, w miejscu lokalizacji urządzeń, następujących usług:
	1. napraw uszkodzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi
	i materiałowymi przy wykorzystaniu nowych nie regenerowanych, nie używanych części i podzespołów;
	2. telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących urządzeń
	i innego wyposażenia, zwanych dalej „usługami serwisu gwarancyjnego”.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis producenta, który będzie świadczyć usługi serwisu gwarancyjnego według poniższych zasad:
	1. usługi serwisu gwarancyjnego świadczone będą w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30 na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego;
	2. zgłoszenia będą przyjmowane pod numerem tel. **…………….** a także na e-mail: w dni robocze od godziny 7.30 – 15.30;
	3. zgłoszenia w soboty, niedziele oraz święta dokonywane będą na email Wykonawcy;
	4. obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim;
	5. czas reakcji lub naprawy wad, usterek lub awarii wynosić będzie:
		1. reakcja na zgłoszenie wady, awarii lub usterki urządzeń w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30, od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu serwisanta z osobą wskazaną przez zgłaszającego nastąpi nie później niż do dnia następnego do godziny 12:00, a w przypadku zgłoszenia awarii w piątek po godzinie 15:30 lub w sobotę, niedzielę oraz święto, reakcja serwisu na zgłoszenie nie może nastąpić później niż w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym od pracy lub święcie do godziny 12:00.
		2. czas naprawy urządzeń liczony od chwili zgłoszenia wady, awarii lub usterki do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem wynosi 48 godzin, a w przypadku, gdy podany 48 godzinny termin naprawy wypada w dni wolne od pracy tj. sobota, niedziela lub święto naprawa wykonana zostanie w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym od pracy lub święcie do godziny 15:30.
5. Podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług serwisu gwarancyjnego stają się własnością serwisu, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Zamawiającego i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku gdy usunięcie wady, awarii lub usterki będzie realizowane poza siedzibą Zamawiającego a czas ich usuwania przekroczy 2 dni robocze, Wykonawca na ewentualną prośbę Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć, sprzęt zastępczy o równoważnych cechach/parametrach użytkowych do czasu zakończenia naprawy.
7. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności,
tj. realizacji usunięcia wady, awarii lub usterki, (to jest o czas naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu).
8. W przypadku dostarczenia całkowicie nowego sprzętu okres gwarancji biegnie od dnia dostarczenia tego nowego sprzętu, stwierdzonego protokołem odbioru. W protokole zawarty musi być numer seryjny oraz inne elementy charakterystyczne dla danego sprzętu zarówno tego wymienionego jak i nowego.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi do sprzętu.
10. W ramach serwisu gwarancyjnego producenta, w razie trzykrotnej naprawy
w okresie gwarancji tego samego urządzenia, Zamawiający może żądać wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad. W razie wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad, termin gwarancji na to urządzenie biegnie od dnia jego dostarczenia, stwierdzonego protokołem odbioru.
11. Zamawiający może dokonać rozbudowy urządzeń (w porozumieniu z Wykonawcą lub producentem sprzętu) bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji. Dotyczy to zamontowania kart rozszerzeń (karty graficzne, dyski twarde, karty sieciowe, rozszerzenie pamięci).
12. Do rękojmi za wady przedmiotu umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
13. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**§ 8.**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia do umowy zmian opisanych poniżej:
	1. w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
	2. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą, w zakresie dostosowania postanowień umowy do treści oferty;
	3. zaprzestania lub zawieszenia produkcji sprzętu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie – Zamawiający dopuszcza zmianę na urządzenie o parametrach technicznych i funkcjonalnych co najmniej takich, jak wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia i ofercie Wykonawcy, bez zwiększenia wynagrodzenia określonego w Umowie;
	4. w przypadku, gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji pracy jest uzasadnione i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia;
2. W wyniku zmiany Umowy w okolicznościach opisanych w ust. 1 pkt 1-3 oraz 5 zmianie może ulec termin realizacji zamówienia lub sposób realizacji zamówienia.
W wyniku zmiany Umowy w okolicznościach opisanych w ust. 1 pkt 1-2 oraz 5 zmianie może ulec również wynagrodzenie Wykonawcy. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
	1. zmiana danych teleadresowych;
	2. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, jako niewymagających pisemnego aneksu.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony nie mogą powoływać się na warunki ustalone ustnie.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, dokonywać przelewu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy na osoby trzecie.
3. Powierzenie realizacji części lub całości umowy podwykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych, mających wpływ i zastosowanie do przedmiotu umowy.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
6. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle stosowania umowy, nierozstrzygnięte polubownie, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

1. Wzór protokołu odbioru i instalacji sprzętu.

*Załącznik nr 3 do Umowy Nr…*

………………., dnia ……..............

**PROTOKÓŁ ODBIORU i INSTALACJI SPRZĘTU**

**Zamawiający**

Województwo Podlaskie

Białystok 15-097, ul. Marii Skłodowskiej Curie 14

**Wykonawca**

……………………………………………………………

……………………………………………………………

W dniu …… strony dokonały odbioru dostawy i instalacji sprzętu zrealizowanego
w ramach umowy nr ………………. z dnia ……………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i model urządzenia****lub wyposażenia** | **Producent** | **Numer seryjny** | **Ilość** |
| **1.** |  |  |  |  |

Strony potwierdzają przeszkolenie pracowników Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Osoba przeszkolona** | **Data szkolenia** |
| **1.** |  |  |

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Ze strony Wykonawcy Ze strony Zamawiającego

*……………………………. ………………..…………*