**Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6**

**UMOWA nr …….**

zawarta w Poznaniu w dniu ……………….2023 roku pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu, z siedzibą przy al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań,

posiadającym NIP 7770005497, REGON 000001525

reprezentowanym przez:

……………………………………..

zwanym w umowie **Zamawiającym**

a firmą

.................................... z siedzibą w ........................... przy ul. .................................... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..........................., ........................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ..........................., kapitał zakładowy w wysokości ........................... PLN, NIP: ..........................., REGON: ..........................., reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

...........................

zwaną dalej **Wykonawcą**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Podstawą do zawarcia umowy (zwanej dalej „Umową”) jest rozstrzygnięcie postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (numer postępowania: **ZP/001/23**, pn.: „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania: ,,Przebudowa pomieszczeń na drugim piętrze budynku A, Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu przy al. Niepodległości 10, wraz z budową nowej klimatyzacji dla części budynku A oraz przebudową instalacji wentylacyjnej dla strefy kuchni i sali wykładowej w przyziemiu budynku A” wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń”
2. Przedmiotem Umowy jest realizacja przez Wykonawcęna rzecz Zamawiającego prac polegających na przygotowaniu kompleksowej dokumentacji projektowej (technicznej i formalno-prawnej). Przy projektowaniu należy uwzględnić wymagania dotyczące dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych.
3. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz w sposób umożliwiający następnie przygotowanie i przeprowadzenie przez Zamawiającego postępowania na wykonanie robót w trybie ustawy Pzp. Kopia Formularza oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje:
5. opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej zadania;
6. uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pozostałej niezbędnej dokumentacji formalno-prawnej;
7. W zakresie ust. 4 punkt 1 i 2 przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. **Opracowania projektu budowlanego, spełniającego** wymagania wynikające z ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994 r. (tj. Dz. U. 2020 poz. 1333 - z późn. zmianami) oraz wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1609), a także wymagania w zakresie dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych wynikające z DYREKTYWY PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2019/882 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie wymogów dostępności produktów i usług oraz Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r. – **4 egzemplarzy w wersji papierowej (w tym 3 egzemplarze do pozwolenia na budowę, 1 egzemplarz dla Zamawiającego) i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej dla Zamawiającego**.

Projekt budowlany musi być opracowany w takim zakresie, aby możliwa była jednoznaczna ocena zaproponowanych w nim rozwiązań projektowych oraz uzyskanie wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień, zatwierdzeń i pozwoleń wymaganych przez Prawo budowlane oraz wynikających z innych ustaw.

Opracowanie projektu budowlanego musi być poprzedzone:

1. wykonaniem przez Wykonawcę inwentaryzacji do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy,
2. przygotowaniem przez Wykonawcę i uzgodnieniem przez niego z Zamawiającym koncepcji projektowej określającej dokładny zakres przebudowy i modernizacji dla poszczególnych branż, z określeniem lokalizacji głównych urządzeń, rozdzielnic, tras instalacji oraz istotnych otworowań,
3. przygotowaniem przez Wykonawcę oceny stanu technicznego budynku   
   w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz potwierdzenie możliwości wykonania projektowanej przebudowy i modernizacji zgodnie z wcześniej zaakceptowaną przez Zmawiającego koncepcją w tym również, jeżeli to będzie niezbędne, przeprowadzenie odpowiednich odkrywek na obiekcie, (jeżeli realizacja przyjętej koncepcji okaże się niemożliwa– dokonanie i uzgodnienie z Zamawiającym odpowiednich zmian w koncepcji umożliwiających realizację zadania budowlanego),
4. przed przystąpieniem do przygotowania dokumentacji projektowej dokonaniem wizji lokalnej obiektu dokonaniem uzgodnień z Zamawiającym,
5. uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień z rzeczoznawcami (w szczególności uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą ppoż.),
   1. **Opracowania projektu technicznego spełniającego wymogi projektu wykonawczego** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalnoużytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 – z późniejszymi zmianami) – **4 egzemplarze w wersji papierowej i 2 egzemplarz w wersji elektronicznej.**

Projekt wykonawczy musi uszczegóławiać projekt budowlany, zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót i zastosowanych skal rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi:

1. rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych;
2. detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych;
3. instalacji i wyposażenia technicznego i technologicznego, których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające do realizacji robót budowlanych. Projekt wykonawczy musi być opracowany w oparciu o projekt budowlany oraz warunki zawarte w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach jak również szczegółowe wytyczne zawarte w poszczególnych częściach składowych projektu budowlanego. Rozwiązania zawarte w projekcie wykonawczym nie mogą naruszać ustaleń zawartych w projekcie budowlanym, lecz jedynie je uszczegóławiać. Projekt wykonawczy musi również obejmować aranżacje wnętrz, koordynację międzybranżową (rysunki koordynacyjne), oraz uzgodnienie przez koniecznych rzeczoznawców, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Projekt techniczny (spełniający wszystkie wymagania dla projektu wykonawczego) musi obejmować co najmniej następujące branże:

- budowlaną,

- architektoniczną (w tym aranżację wnętrz),

- konstrukcyjną,

- sanitarną,

- elektryczną i instalacje (wysoko i nisko prądowych),

- ppoż.,

- automatykę w wymaganym zakresie uzgodnionym z zamawiającym,

- instalacji telekomunikacyjnych,

- akustyczną (wymagane opracowanie audytu akustycznego wpływu przyjętych rozwiązań projektowych z zakresu instalacji klimatyzacyjnej i wentylacyjnej),

1. obowiązkiem wykonawcy jest uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień projektu wykonawczego z rzeczoznawcami (w szczególności uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą ppoż.),
2. **Opracowanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389 - z późniejszymi zmianami) – **2 egzemplarze dla Zamawiającego w wersji papierowej   
   i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej**.
3. **Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 – z późniejszymi zmianami) – **2 egzemplarze w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej.**
4. **Uzgodnienia opracowanego projektu budowlanego z Miejskim Konserwatorem Zabytków**
5. **Uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz przekazania mu prawomocnego pozwolenia na prowadzenie prac budowlanych w obiekcie wpisanym w rejestr zabytków oraz prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę** – wydanej na podstawie wykonanego projektu budowlanego i po spełnieniu wymagań określonych w art. 32. Prawa Budowlanego, w tym uzyskaniu w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymaganych przepisami szczególnymi, pozwoleń, uzgodnień oraz opinii innych organów.
6. Przeprowadzenie audytu akustycznego w celu weryfikacji i oceny komfortu akustycznego w obiekcie i w jego otoczeniu na skutek realizacji projektu w zakresie budowy nowej instalacji klimatyzacyjnej i przebudowy instalacji wentylacyjnej,
7. **Koordynacja międzybranżowa na wszystkich etapach prac projektowych.**
8. **Opracowanie i zawarcie w dokumentacji projektowej szczegółowego zestawienia materiałowego, potwierdzenia czy proponowane w projekcie materiały i urządzenia posiadają aktualne dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz w przypadku, gdy będzie to konieczne, opracowania indywidualnych dokumentacji technicznych wraz z przeprowadzeniem ich uzgodnienia z dostawcami oraz z Zamawiającym zgodnie z wymaganiami szczegółowymi zawartymi w SWZ. Zestawienie materiałowe musi być przygotowane** w sposób umożliwiający przygotowanie i przeprowadzenie przez Zamawiającego postępowania na wykonanie robót w trybie ustawy PZP tzn. każdy materiał i urządzenie zastosowane w dokumentacji projektowej musi zostać opisane przez Projektanta poprzez zestawienie technicznych parametrów referencyjnych bez wskazywania nazw własnych, typów, producentów materiałów i urządzeń. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w formie dodatkowego załącznika do dokumentacji projektowej, tabelarycznego zestawienia wszystkich materiałów i urządzeń zastosowanych w projekcie wraz z ich technicznymi parametrami referencyjnymi oraz wskazaniem przynajmniej 2 wyrobów (materiałów lub urządzeń) spełniających parametry referencyjne, z ich aktualną na dzień wydania projektu, podstawą dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Numeracja i nazewnictwo materiałów i urządzeń w zestawieniu materiałowym zawartym w dokumentacji projektowej jak i w dodatkowym zestawieniu materiałowym w załączniku do dokumentacji projektowej muszą być tożsame i muszą umożliwiać łatwe i jednoznaczne powiązanie obu zestawień materiałowych.
9. Wykonawca przekaże w wersji papierowej:

- w **4 egzemplarzach** opieczętowane projekty budowlane i techniczne (spełniającego wymogi projektu wykonawczego) zawierające oświadczenie projektanta o sporządzeniu projektów zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz o kompletności dokumentacji projektowej dla przeprowadzenia wyceny prac oraz dla realizacji robót budowlanych (w zakresie projektu budowlanego Zamawiający otrzyma 1 egzemplarz papierowy projektu w momencie składania przez Wykonawcę 3 egzemplarzy projektu budowlanego do urzędu w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, a po uzyskaniu ww. decyzji Wykonawca przekaże Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu budowlanego, zwróconego przez urząd. Finalnie Zamawiający otrzyma od Wykonawcy 2 egzemplarze projektu budowlanego, na podstawie którego uzyskano decyzję o pozwoleniu na budowę),

- w **2 egzemplarzach** pozostałe opracowania tj. kosztorysy, przedmiary, dokumentacja STWiORB oraz audyt akustyczny dla projektowanych rozwiązań.

- obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie ponadto dodatkowych kopii projektu budowlanego niezbędnych do przeprowadzenia uzgodnień z Miejskim Konserwatorem Zabytków oraz dodatkowych kopii projektu budowlanego wymaganych do złożenia w urzędzie w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

- całość dokumentacji projektowej Wykonawca przekaże w wersji elektronicznej w postaci plików edytowanych i nieedytowalnych (2 nośniki CD lub DVD).

**UWAGA:**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie nieprawidłowości przy realizacji robót budowlanych, a powstałe w wyniku wad dokumentacji projektowej.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający może zlecić wykonywanie nadzoru autorskiego innemu podmiotowi niż Wykonawca i wyraża na to zgodę.

Wykonawca zobowiązuje się do niekorzystania z przysługujących mu autorskich praw osobistych do projektu w sposób niezgodny z interesami Zamawiającego.

1. **Wykonawca zobowiązany jest również do:** 
   1. Opracowania dokumentacji zgodnie z odpowiednimi przepisami Prawa budowlanego, obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, wymaganiami technicznymi Zamawiającego, wymaganiami w zakresie dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych i potrzebami sprawnego przeprowadzenia procesu inwestycyjnego. Opracowana dokumentacja projektowa musi być kompletna, rzetelna i mieć oparcie w odpowiednich dokumentach przekazanych przez Zamawiającego. Zakres i treść dokumentacji projektowej muszą być dostosowane do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
   2. Na wszystkich etapach realizacji dokumentacji projektowej zespół projektantów odpowiedzialny jest za prowadzenie koordynacji międzybranżowej oraz przekazywanie zbiorczych plansz koordynacyjnych zgodnie z wymaganiami szczegółowymi zawartymi w SWZ.
   3. Dostarczenia Zamawiającemu przedmiotowej dokumentacji w formie papierowej   
      i elektronicznej w formatach wspieranych przez ogólnie dostępne programy edytorskie   
      i graficzne (Microsoft Office, Autocad lub innych uzgodnionych z Zamawiającym) na nośnikach (płycie CD, DVD lub innych uzgodnionych z Zamawiającym) pogrupowanych w katalogi, w taki sposób, że 1 folder odpowiada zawartości 1 opracowania (1 teczki).   
      W każdym tomie wszystkie strony powinny być opatrzone numeracją.

Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta. Wszystkie opracowania projektowe mają być wykonane dla każdej branży osobno.

Dokumentacja projektowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy (Projektanta), iż jest ona wykonana zgodnie z umową, ustawą Pzp i aktami wykonawczymi do tej ustawy, z przepisami techniczno – budowlanymi, Polskimi Normami albo normami równoważnymi, wymaganiami w zakresie dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych i że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że dochowano należytej staranności w jej przygotowaniu, a w sporządzonej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót ujęto wszystkie roboty budowlane, określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz nieokreślone, a konieczne do wykonania i możliwe do przewidzenia roboty budowlane zapewniające spełnienie warunków funkcjonalno – użytkowych po realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie ww. dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Wzór pisemnego oświadczenia Wykonawcy (Projektanta) stanowi załącznik nr 2 do umowy.

1. Niezwłocznego, jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych (dzień roboczy oznacza dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce), od daty otrzymania uwag urzędu, w którym został złożony projekt budowlany w celu uzyskania pozwolenia na budowę, odniesienia się do tych uwag i dokonania niezbędnych poprawek (uzupełnień) chyba, że termin wyznaczony przez urząd jest krótszy. W przypadku wystąpienia istotnej wady lub zmian w projekcie budowlanym złożonym do urzędu mających wpływ na projekty techniczne (wykonawcze), specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary i kosztorysy, Wykonawca jest zobowiązany poprawić (uzupełnić) dokumentację przekazaną Zamawiającemu na swój koszt i własnym staraniem i to w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zachowania w tajemnicy kosztorysów inwestorskich oraz wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia i nie udostępniania ich nikomu bez zgodny Zamawiającego. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy także całego personelu Wykonawcy i podwykonawców Wykonawcy oraz podwykonawców. Obowiązek ten pozostaje w mocy także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
3. Uzyskania uzgodnień i opinii wymaganych przepisami szczególnymi, w tym tych wynikających z decyzji administracyjnych oraz uzyskania wymaganych prawem uzgodnień z rzeczoznawcami (w szczególności uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą ppoż.).
4. Uwzględnienia przy projektowaniu materiałów i technologii spełniających postawione wymagania techniczne, normowe i estetyczne, posiadających stosowne atesty, aprobaty, certyfikaty zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przedstawiania i uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do stawiania się w siedzibie Zamawiającego w celu zaprezentowania Zamawiającemu bieżącego stanu prac projektowych i ewentualnych trudności w ich realizacji, a także w celu uzgodnienia wszystkich bieżących spraw związanych z przygotowaniem projektu. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco sygnalizować Zamawiającemu ewentualne problemy i sprawy wymagające niezwłocznego rozstrzygnięcia przez Zamawiającego.
6. Przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji, w szczególności projektowej, objętej przedmiotem zamówienia, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy z Wykonawcą polach eksploatacji, a w szczególności na polach eksploatacji wskazanych poniżej pod literą j). Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji nastąpi w dniu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego odpowiednich części dokumentacji stanowiących przedmiot umowy. Z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia (przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia wskazanego w ofercie).

Autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do wszelkich efektów wykonania przedmiotu zamówienia będących utworami (a w szczególności: wszystkich projektów, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, rysunków warsztatowych, raportów, opinii, analiz, sprawozdań), które powstaną w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia przechodzą, bez składania odrębnych oświadczeń woli, na Zamawiającego z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do tych utworów na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy z Wykonawcą, a w szczególności w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu:

* 1. utrwalanie utworu lub jego fragmentów na dowolnych nośnikach, a w szczególności nośnikach właściwych dla technik komputerowych;
  2. zwielokrotnianie utworu lub jego fragmentów na dowolnych nośnikach, a w szczególności nośnikach właściwych dla technik komputerowych;
  3. wprowadzanie utworu lub jego fragmentów do pamięci komputera;
  4. modyfikację utworu, w celu dostosowania go do innych dzieł powstałych w ramach działalności Zamawiającego;
  5. włączenie utworu lub jego fragmentów do innych dzieł powstałych w ramach działalności Zamawiającego;
  6. dalsze rozwijanie i modyfikowanie utworu lub jego fragmentów – samodzielnie albo jako części składowej innych dzieł stworzonych w ramach działalności Zamawiającego, dotyczy to w szczególności zmian wprowadzanych w ramach nadzoru autorskiego;
  7. wprowadzanie utworu do sieci komputerowych i sieci multimedialnych (w tym do Internetu);
  8. udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w wybranym przez siebie miejscu i czasie;
  9. tworzenie dzieł zależnych (opracowań utworu) i korzystanie z nich w takim zakresie jak z utworu;
  10. publikację utworu w całości lub fragmentach, a także wszelkich informacji dotyczących tworzenia utworu, jego treści lub formy oraz sposobu wytworzenia, za pomocą dowolnej formy publikacyjnej (medium) bez ograniczenia co do wysokości nakładu i ilości wydań;
  11. wydanie utworu w ramach publikacji bez względu na nośnik, formę wydania, nakład, liczbę egzemplarzy itd.;
  12. wykorzystanie fragmentów utworu w celach reklamowych, promocyjnych   
      i informacyjnych.

Zamawiający jest uprawniony do tworzenia opracowań utworów, o których mowa wyżej, w tym: przystosowywania, tłumaczenia, dokonywania przeróbek lub dokonywanie w nich jakichkolwiek zmian. Zamawiający jest również uprawniony do korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez konieczności uzyskiwania każdorazowo odrębnej zgody oraz zapłaty odrębnego wynagrodzenia. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania autorskich praw osobistych przysługujących autorom tych utworów. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za spowodowanie przez działania lub zaniechania jego lub jego podwykonawców naruszenia autorskich praw majątkowych oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.

Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, o których mowa wyżej, na inny podmiot.

W razie zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich autorskich praw majątkowych lub dóbr osobistych, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z ich zaspokojenia, a także wstąpić w miejsce Zamawiającego do ewentualnego procesu sądowego. Wykonawca jest również zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu udokumentowanych kosztów celowej obrony przed tymi roszczeniami.

W przypadku wątpliwości Wykonawcy co do zgodności pomiędzy wymaganiami lub ustaleniami Umowy łącznie z jej załącznikami lub pomiędzy tymi załącznikami lub innymi decydującymi wymaganiami, ustaleniami, przepisami lub w przypadku powstania w tym względzie niezgodności lub niejasności, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się niezwłocznie z odpowiednim zapytaniem do Zamawiającego. Brak wyjaśnienia wątpliwości przez Zamawiającego nie powoduje wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy za należyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.

W przypadku zaistnienia kolizji Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej bez żądania z tego tytułu dodatkowego. wynagrodzenia.

Prace projektowe będą realizowane dla istniejącego użytkowanego budynku. Termin wizji lokalnych oraz inwentaryzacji do celów projektowych należy uzgodnić z Zamawiającym z minimum 1 tygodniowym wyprzedzeniem.

1. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a instrumentalnie niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
2. Materiały i wyroby wskazane w projektach muszą spełniać wymogi określone w:
   1. ustawie Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.);
   2. ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.);
3. Wykonawca musi przewidzieć ceny osprzętu, materiałów instalacyjno-budowlanych, itp. wysokiej jakości (wynikającej z zatwierdzonej koncepcji), które będą umożliwiać Zamawiającemu szeroki ich wybór przed zakupem.

**§ 2**

**Przekazanie przedmiotu umowy oraz termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do **….. (maksymalnie 180) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy z uwzględnieniem następujących śródterminów:
   1. przekazanie przez Wykonawcę **koncepcji projektowej w wersji elektronicznej do uzgodnienia z Zamawiającym** – **w ciągu …. (maksymalnie 15) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy.
   2. przekazanie przez Wykonawcę **ostatecznej (zatwierdzonej przez Zamawiającego) koncepcji projektowej, po uprzednim przeprowadzeniu inwentaryzacji obiektu i dokonaniu oceny możliwości realizacji koncepcji wraz z ewentualnymi niezbędnymi zmianami tej koncepcji** - **w ciągu … (maksymalnie 36)** **dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy z którego to terminu **7 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji ostatecznej koncepcji;
   3. przekazanie przez Wykonawcę **projektu budowlanego w wersji elektronicznej wraz z przekazaniem oceny stanu technicznego budynków objętych projektem oraz potwierdzeniem możliwości wykonania planowanej przebudowy do uzgodnienia z Zamawiającym oraz przekazanie projektu budowlanego do uzgodnienia w celu uzyskania pozwolenia konserwatorskiego** **w ciągu….(maksymalnie 57)** dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy z którego to terminu **7 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji projektu i oceny stanu technicznego budynków przez Zamawiającego.;
   4. przekazanie Zamawiającemu **projektu budowlanego do akceptacji w wersji elektronicznej uwzględniającego uwagi Zamawiającego** -w ciągu **…. (maksymalnie 78) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy**)** od daty zawarcia umowy z którego to terminu **7 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji projektu i oceny stanu technicznego budynków przez Zamawiającego.
   5. przekazanie Zamawiającemu **ostatecznej wersji dokumentacji projektowej, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę (projekt budowlany oraz inne niezbędne dokumenty)**, - w ciągu **…. (maksymalnie 86) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy (data sporządzenia protokołu odbioru dokumentacji w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę) z którego to terminu **3 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji projektu i oceny stanu technicznego budynków;
   6. **złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku i dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, niezwłocznie po odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, o której mowa w punkcie 5), oraz przekaże do Zamawiającego 1 egzemplarz projektu budowlanego w wersji papierowej oraz 2 egz. projektu budowlanego w wersji elektronicznej;**
   7. przekazanie Zamawiającemu **pozostałej dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy do sprawdzenia** - w ciągu **…. (maksymalnie 113) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy; tj. przekazanie kompletu projektów budowlanych technicznych oraz wykonawczych dla wszystkich branż w wersji elektronicznej do uzgodnienia przez Zamawiającego (z wyłączeniem STWIORB, przedmiarów i kosztorysów) wraz z:

- rysunkami szczegółowymi tj. przekroje, rozwinięcia, aksonometrie, szczegóły montażowe, kłady ścian,

- rysunkami doborowymi i montażowymi podkonstrukcji dla mocowania instalacji, urządzeń i elementów budowlanych,

- zbiorczym rysunkiem koordynacyjnym obrazującym instalacje i elementy istniejące oraz projektowane z rozróżnieniem kolorystycznym dla poszczególnych branż,

- szczegółowymi zestawieniami materiałowymi oraz opisem parametrów referencyjnych zastosowanych materiałów,

- szczegółowymi wytycznymi dla automatyki i sterowania,

- audytem akustycznym

* 1. przekazanie Zamawiającemu **kompletu skorygowanych projektów budowlanych technicznych oraz wykonawczych dla wszystkich branż uwzględniających wszystkie uwagi Zamawiającego wraz z zaktualizowanym audytem akustycznym w wersji elektronicznej do ponownego uzgodnienia przez Zamawiającego (z wyłączeniem STWIORB, przedmiarów i kosztorysów**) w ciągu **…. (maksymalnie 134) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy z którego to terminu **7 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji
  2. przekazanie Zamawiającemu **STWIORB, przedmiary i kosztorysy do uzgodnienia w wersji elektronicznej** w ciągu **…. (maksymalnie 148) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy z którego to terminu **7 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji.
  3. Przekazanie Zamawiającemu **ostatecznej dokumentacji projektowej gotowej do wydruku obejmującej projekty budowlane techniczne i wykonawcze oraz STWIORB, przedmiary   
     i kosztorysy** **w ciągu …. (maksymalnie 169)** **dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy z którego to terminu **7 dni** jest zarezerwowane dla **Zamawiającego** na potrzeby dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji.
  4. przekazanie Zamawiającemu **ostatecznej wersji całej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę** – **w ciągu ….(maksymalnie 180) dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy (data sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia) z którego to terminu **6 dni** jest zarezerwowane dla Zamawiającego na potrzeby dokonania weryfikacji przekazanej dokumentacji;

1. Przekazywane przez Wykonawcę opracowania opisane w par. 2 ust. 1 pkt. od 7 do 11 mogą wymagać wprowadzenia odpowiednich zmian przez Wykonawcę w przypadku wymogu wprowadzenia zmian we wcześniejszej dokumentacji w postępowaniu o wydanie pozwolenia na budowę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić niezbędne zmiany oraz przeprowadzić niezbędną koordynację i uzgodnienie zamiennych rozwiązań z Zamawiającym najpóźniej na etapie przekazywania ostatecznej dokumentacji projektowej. Działania te nie mogą powodować wzrostu kosztów ani wydłużenia terminu realizacji prac projektowych.
2. Przedmiot zamówienia uważa się za wykonany w całości w dacie sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, który potwierdza wykonanie całości przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, przy czym Zamawiający może wyjątkowo, wg. swojego uznania, wyrazić zgodę na odbiór przedmiotu zamówienia pomimo zgłoszenia zastrzeżeń z jednoczesnym ustaleniem, w jakim terminie zastrzeżenia te muszą być przez Wykonawcę usunięte.
3. Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość - w celu kontroli jakości, zgodności z przepisami i normami przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej - zlecenia zewnętrznemu podmiotowi z branży projektowej przeprowadzenie kontroli opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

**§ 3**

**Sposób rozliczenia**

1. Całkowite łączne wynagrodzenie ryczałtowe za kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi: **…………… zł netto, …………… zł brutto**, w tym za:
   1. …….. zł netto tj. …….. zł brutto (stanowiące 30 % wynagrodzenia całkowitego) za:

- opracowanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany oraz inne niezbędne dokumenty) w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę zaakceptowanej przez Zamawiającego,

- złożenie do urzędu w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku i dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z przekazaniem Zamawiającemu 1 egzemplarza dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz elektronicznej

- przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych do wykonanej i przekazanej dokumentacji projektowej i udzielenie zezwoleń oraz przeniesienie własności egzemplarzy tej dokumentacji)

* 1. …….. zł netto tj. …….. zł brutto (stanowiące 10 % wynagrodzenia całkowitego) za:

- uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na budowę , o którym mowa w Umowie,

- przekazanie Zamawiającemu 2 egzemplarzy projektu budowlanego w wersji papierowej, na podstawie którego uzyskano ww. pozwolenie.

- przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych do wykonanej i przekazanej dokumentacji projektowej i udzielenie zezwoleń oraz przeniesienie własności egzemplarzy tej dokumentacji)

* 1. …….. zł netto tj. …….. zł brutto (stanowiące 60 % wynagrodzenia całkowitego) opracowanie   
     i przekazanie pozostałej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy w pozostałym zakresie tj.:

- kompletu projektów budowlanych technicznych zaakceptowanych przez Zamawiającego (spełniających wszystkie wymagania projektów wykonawczych) dla wszystkich branż w 4 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej,

- STWIORB, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich oraz audytu akustycznego zaakceptowanych przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej,

- przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych do dokumentacji projektowej i udzielenie zezwoleń oraz przeniesienie własności egzemplarzy tej dokumentacji) , o których mowa w Umowie.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zgodnie z art. 632 kodeksu cywilnego zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. W wynagrodzeniu uwzględniono również ryzyka związane z wynagrodzeniem ryczałtowym. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w wynagrodzeniu określonym w ust. 1 powyżej, nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
3. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność z tytułu przyjętej przez niego w ofercie stawki podatku VAT i w razie niewłaściwego jej wskazania nie może żądać od Zamawiającego dopłat i odszkodowań.
4. Zamawiający dokona wpłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, na jego rachunek bankowy podany w treści faktury, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego do płatności rachunek bankowy będzie rachunkiem widniejącym w wykazie opublikowanym na stronie podmiotowej BIP Urzędu obsługującego Ministra właściwego do spraw finansów (tzw. białej liście podatników VAT).
5. Przy czym:
   1. faktura na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt.1 powyżej, może być wystawiona dopiero wówczas gdy łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki :
      1. Zamawiający podpisze protokół potwierdzający odbiór dokumentacji projektowej wraz z wszelkimi niezbędnymi załącznikami zakresie koniecznym do uzyskania pozwolenia na budowę;
      2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z wszelkimi niezbędnymi załącznikami w wersji papierowej oraz elektronicznej, złożonej do urzędu w imieniu Zamawiającego;
      3. Spełniony zostanie wymóg określony w §12 ust.13.
   2. faktura na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt.2 powyżej, może być wystawiona dopiero wówczas gdy łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki :
      1. uzyskaniem w imieniu Zamawiającego ostateczne pozwolenie na budowę;
      2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentacji projektowej w wersji papierowej opieczętowanej przez urząd złożonej do urzędu w imieniu Zamawiającego oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej złożonej dokumentacji.
      3. Zamawiający podpisze protokół odbioru dokumentacji i pozwolenia.
      4. Spełniony zostanie wymóg określony w §12 ust.13.
   3. faktura na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt.3 powyżej, może być wystawiona dopiero wówczas gdy łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki :
      1. Zamawiający podpisze protokół potwierdzający odbiór dokumentacji projektowej w pozostałym zakresie przedmiotu zamówienia (projekty budowlane techniczne i inne niezbędne dokumenty);
      2. Zamawiający podpisze protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, który potwierdza wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
      3. spełniony zostanie wymóg określony w §12 ust.13.
6. Datą zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.   
   W przypadku doręczenia faktury niezgodnej z Umową albo nieprawidłowej, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu otrzymania odpowiedniej korekty.
7. Strony wzajemnie oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT.

NIP Zamawiającego: 7770005497,

NIP Wykonawcy: ……………………………..

* 1. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej z następujących adresów mailowych:

1) Wykonawcy: ………………………,

2) Zamawiającego: efaktury@ue.poznan.pl.

* 1. Tylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane za prawidłowo doręczone.
  2. Strony zgodnie postanawiają, że przesyłanie faktur wystawionych na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. §2 ust. 2, będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie pliku PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.
  3. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktury powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury.
  4. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług.
  5. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany adresów poczty elektronicznej, wskazanych w ust. 13, przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, informująca o zaistniałym zdarzeniu. Otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
  6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wprowadzał do obrotu w relacjach z Zamawiającym faktur w formie papierowej.
  7. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
  8. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W sytuacji braku adnotacji o podzielonej płatności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy zapis. Wówczas termin płatności biegnie od dostarczonej poprawionej faktury.
  9. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. W sytuacji braku zgodności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy numer rachunku bankowego, wówczas termin płatności biegnie od dostarczenia poprawionej faktury.
  10. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia całości kwoty kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
  11. Podane w umowie wynagrodzenie łączne brutto Wykonawcy jest ostateczne i nie może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w umowie albo wynikających z przepisów prawa.
  12. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego lub sanacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

**§ 4**

**Kontakt**

1. Wykonawca zapewni ciągłą komunikację z Zamawiającym na każdym etapie prac.
2. Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę wykwalifikowanego personelu, gwarantującą profesjonalną i terminową realizację przedmiotu umowy.
3. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Wykonawcy, w tym podpisanie protokołów wymienionych w niniejszej umowie: ……………………………….

4. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego uprawnionego do zgłaszania zastrzeżeń i podpisania protokołów wymienionych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza ………………………..

5. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 lub ich danych kontaktowych nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie powiadomienia drugiej strony.

**§ 5**

**Wady przedmiotu umowy**

Jeżeli Zamawiający w toku czynności odbiorowych stwierdzi, iż przedmiot umowy zawiera wady:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy termin. Jeżeli termin ten upłynie bezskutecznie, Zamawiający może odstąpić od umowy z jednoczesnym żądaniem kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1.
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
3. odstąpić od umowy (bez wyznaczenia dodatkowego terminu) w zakresie w jakim dotyczy ona wadliwego przedmiotu umowy bez zapłaty wynagrodzenia za tę część prac i powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, a nadto zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 za dokumentację, której dotyczy. Zapłata kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych;
4. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do zmniejszonej wartości przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy albo poszczególnych śródterminów określonych w §2 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy albo jego poszczególnych części w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki (kara naliczana zarówno w okresie trwania umowy jak i po jej zakończeniu w okresie gwarancji),
   3. za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1.
   4. za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1.
   5. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności – 1000 zł i to za każdy przypadek uchybienia temu obowiązkowi.
   6. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę pozostałych obowiązków określonych w niniejszej Umowie lub w przepisach powszechnie obowiązującego prawa – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
   7. w przypadku przekroczenia terminu zapłaty o którym mowa w § 12 ust. 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł netto, za każdy taki przypadek.

Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż 50% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Jeżeli łączna kwota kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

1. Zapłata kar umownych z poszczególnych tytułów wymienionych w § 12 ust. 11 jest niezależna od siebie.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia całości kwoty kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia przez Wykonawcę.

**§ 7**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu niniejszej umowy i udziela mu gwarancji jakości do czasu zakończenia realizacji wykonania wszystkich robót, których dokumentacja dotyczy jednak nie dłużej niż na **okres … miesięcy**(zgodnie z ofertą Wykonawcy ale co najmniej 36 miesięcy), licząc od dnia następnego po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, bez zastrzeżeń.
2. O wadach przedmiotu umowy zauważonych w okresie gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wykrycia wady.
3. Usunięcie wad i usterek w okresie gwarancji następuje na koszt Wykonawcy
4. Jeżeli odpowiedzi lub wyjaśnienia Wykonawcy będą zawierały wytyczne wymagające zmian projektowych i/lub uszczegółowień, jak również w przypadku gdy Wykonawca nie udzieli odpowiedzi i wyjaśnień a dokumentacja projektowa będzie wymagała zmian projektowych lub uszczegółowień, Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji do naprawy dokumentacji projektowej poprzez przekazanie dokumentacji zamiennej w formie i w ilości w jakiej została przekazana dokumentacja projektowa pierwotna.
5. Strony ustalają usunięcie wad/usterek w następujących terminach:
   1. Czas wymagany na korektę i poprawienie (usunięcie wad i usterek) dokumentacji projektowej:   
      **… (maksymalnie 14)** dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie/usterce (zgodnie z ofertą wykonawcy).
   2. Czas wymagany na udzielenie pisemnych wyjaśnień przez Wykonawcę na pytania przekazane przez Zamawiającego dotyczące dokumentacji projektowej: **…. (maksymalnie 7) dni** (zgodnie z ofertą wykonawcy)

Uchybienie wyżej wskazanym terminom skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. b).

**§ 8**

**Zachowanie poufności**

1. Wykonawcę obowiązuje zachowanie poufności. Wykonawca oraz osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu umowy mają obowiązek zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności pozyskanych w związku z wykonywaniem usługi albo przy okazji jej wykonywania. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę albo osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną w umowie i obowiązujących przepisach. Naruszenie obowiązku poufności może polegać w szczególności na nie zachowaniu zasady dyskrecji poprzez przekazywanie na zewnątrz informacji niestanowiących informacji publicznej, przeglądaniu dokumentów znajdujących się w remontowanych pomieszczeniach.
2. Wszelkie dokumenty, materiały i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego albo jego pracowników w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nie mogą być komukolwiek udostępniane lub ujawniane przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w jakimkolwiek terminie i w jakiejkolwiek formie, oraz nie mogą być wykorzystywane do innego celu, niż dla realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1. Dotyczy to także okresu po zakończeniu realizacji umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy spoczywa na Wykonawcy i jego pracownikach również po rozwiązaniu umowy albo jej wygaśnięciu i ma charakter bezterminowy.

**§ 9**

**RODO**

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu z siedzibą w przy al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań.
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia z Wykonawcą umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
3. W niektórych sytuacjach Zamawiający ma prawo przekazywać dane Wykonawcy dalej (jeśli jest to konieczne) aby Zamawiający mógł wykonywać swoje usługi. Zamawiający może przekazywać dane Wykonawcy w szczególności następującym odbiorcom: – osobom upoważnionym przez Zamawiającego – swoim pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki; – podmiotom przetwarzającym – którym Zamawiający zleci czynności przetwarzania danych, – innym odbiorcom danych np. bankom, urzędom skarbowym.
4. Dane Wykonawcy po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
5. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Wykonawcą umowy. Konieczność podania danych wynika m.in. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) przeszkolenia osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, w zakresie powszechnie obowiązujących regulacji dotyczących ochrony danych osobowych;

b) zapoznania się z obowiązującą u Zamawiającego „Polityką bezpieczeństwa informacji w zakresie danych osobowych na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu” i przeszkolenia osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, w zakresie obowiązujących u Zamawiającego regulacji dotyczących ochrony danych osobowych;

c) pozyskania od osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, niezbędnych zgód na przekazanie przez Wykonawcę (jako administratora danych) ich danych osobowych Zamawiającemu, w związku z wykonaniem niniejszej umowy. Przekazanie danych tych osób Zamawiającemu będzie równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia, że jest uprawniony do: przetwarzania danych tych osób, przekazania tych danych Zamawiającemu i upoważnienia Zamawiającego do przetwarzania tych danych na zlecenie Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający będzie przetwarzał przekazane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (imię, nazwisko);

d) informowania Zamawiającego o każdym przypadku wycofania zgody na przetwarzanie danych przez osobę, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany składu swojego personelu, na osobę, która wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych przez Zamawiającego.

1. W celu sprawdzenia realizacji przez Wykonawcę postanowień niniejszego ustępu, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oświadczeń osób, którymi ten posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, że zostały przeszkolone w zakresie lit. a) i b) powyżej, oraz że udzieliły zgody, o której mowa pod lit. c). Uchybienie obowiązkom wskazanym pod lit. a) – d) będzie traktowane jako istotne naruszenie niniejszej umowy.

**§ 10**

**Zmiana postanowień umowy**

* + - 1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony, a mianowicie:

1) zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy:

1. będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
2. z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy lub mających wpływ na terminowość wykonania Przedmiotu Umowy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
3. opóźnienia w działaniu instytucji opiniujących, uzgadniających oraz wydających decyzje administracyjne ponad czas (termin) wynikający z przepisów prawa, pod warunkiem odpowiedniego udokumentowania opóźnienia,
4. wejście w życie nowych przepisów albo norm po upływie terminu składania ofert, w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia, gdy ich wprowadzenie będzie powodować wzrost pracochłonności wykonania danych opracowań lub dokumentacji projektowej o więcej niż 5%,

Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób należyty, nie dłużej jednak, niż o czas trwania okoliczności wymienionych w pkt. 1 powyżej.

1. zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz doświadczeniem zawodowym opisanym w SWZ.
   * + 1. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:
   1. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako przyczynę wprowadzenia zmian.
   2. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
   3. Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
   * opis propozycji zmiany,
   * uzasadnienie zmiany,
   * opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
   1. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
      * 1. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub zwłokę ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub pozostawaniem w zwłoce dotyczącej dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w oparciu o przepisy art. 456 ustawy Pzp.
2. Niezależnie od przyczyn wskazanych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych określonych w umowie, w sytuacji, gdy:
   1. Wykonawca nienależycie wykonuje którekolwiek z zobowiązań umownych i nie zmieni sposobu wykonywania pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
   2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni w stosunku do terminów określonych w § 2 umowy, i to bez wyznaczania dodatkowego terminu;
   3. Wykonawca, bez upoważnienia ze strony Zamawiającego, przerwał realizację umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni, i to bez wyznaczania dodatkowego terminu;
   4. podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu lub samodzielnie nie jest w stanie spełnić warunków opisanych w SWZ, i to bez wyznaczania dodatkowego terminu;
   5. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale osób posiadających mniejsze kwalifikacje niż wymagane zgodnie z SWZ;
   6. Wykonawca dopuści się innego rażącego naruszenia obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie niewywiązywania się Zamawiającego z obowiązku zapłaty faktur za okres powyżej trzech miesięcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej i odebranej przez Zamawiającego części Przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Jeżeli na rzecz Zamawiającego zostało zastrzeżone umowne albo ustawowe prawo odstąpienia od umowy, Zamawiający może to prawo wykonać (zrealizować przez cały okres obowiązywania umowy   
   i okres gwarancji, , chyba że z obowiązujących przepisów wynika termin krótszy.

**§ 12**

**Podwykonawstwo**

* + - 1. Stosownie do art. 462 ustawy Pzp oraz art. 6471 § 1 Kodeksu cywilnego Wykonawca będzie posługiwać się przy wykonywaniu niniejszego przedmiotu zamówienia podwykonawcami, którzy wykonają następujące części zamówienia:

……………………………………………………………………………………………..

Pozostałą część Wykonawca wykona samodzielnie (własnymi siłami).

1. Jeżeli Wykonawca będzie posługiwać się przy wykonywaniu zamówienia podwykonawcami, zobowiązany jest do przestrzegania postanowień poniższych.
2. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zamówienia przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo wraz z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem właściwym z uwagi na status prawny podwykonawcy potwierdzającym uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania i to w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
4. Zamawiający, odmawia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo:

- niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,

- gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,

- gdy jest sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy,

- umowa musi określać zakres powierzonych prac oraz termin ich wykonania,

- nie zawiera postanowienia dotyczącego rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

1. Przepisy dotyczące umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

1. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z faktur częściowych oraz końcowych jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac (kopii wszystkich faktur lub rachunków wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców~~,~~ a także oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz oświadczeniem Wykonawcy, że wszelkie jego zobowiązania wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców zostały spełnione). W razie doręczenia Zamawiającemu faktury bez jednoczesnego przedłożenia wszystkich ww. dokumentów, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty oraz umów o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności. Przed zapłatą faktur końcowych Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu dodatkowo oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu wykonanych prac / zrealizowanych dostaw lub usług zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz, że odpowiednio Wykonawca albo podwykonawca uregulował wobec nich wszystkie zobowiązania wynikające z umów dotyczących realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę albo podwykonawcę z obowiązków, o których mowa wyżej, jeżeli Wykonawca lub podwykonawca wykaże, że odmowa złożenia przez podwykonawcę / dalszego podwykonawcę oświadczenia jest bezzasadna, w szczególności dlatego, że Wykonawca lub podwykonawca uregulował wobec danego podwykonawcy / dalszego podwykonawcy wszystkie swoje zobowiązania dotyczące realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, na dowód czego Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody zapłaty wszystkich należności wobec podwykonawcy / dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zafakturował żadnych prac Wykonawca załączy do faktury VAT oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność.
4. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
5. Wykonanie części zamówienia na podstawie umowy podwykonawstwa nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
6. Do umowy z podwykonawcą Wykonawca dołączy gwarancję zapłaty za usługę udzieloną na żądanie podwykonawcy, zgodnie z ustawą Kodeks cywilny.
7. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie umów zawartych z podwykonawcami, a w szczególności związanych z prawidłowością ich realizacji przez strony.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w Umowie.
10. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym między innymi:

-zakresu prac powierzonych,

-zakresu prac wykonanych,

-faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców,

-udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz.

1. W przypadkach umów o podwykonawstwo zawartych z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo może dokonać Wykonawca.
2. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami będą zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców.
3. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do określonych powyżej wymogów związanych z podwykonawstwem, stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Ilekroć w niniejszej Umowie użyto pojęcia dni roboczych należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
4. Do wszystkich dokumentów przedkładanych Zamawiającemu przez Wykonawcę sporządzonych w języku obcym, powinna zostać dołączona wersja przetłumaczona przez tłumacza przysięgłego na język polski.
5. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy Strony będą się starały rozwiązać na drodze porozumienia, a w przypadku niemożności jego osiągniecia poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo polskiego sądu powszechnego siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje, informacji uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy, a także o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 c Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
11. Integralną część umowy stanowią:
12. Postanowienia zawarte w SWZ oraz treści oferty Wykonawcy;
13. Załącznik nr 1 - Kopia formularza oferty Wykonawcy;
14. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy (Projektanta);
15. Załącznik nr 3 – Formularz procesu procedowania prac projektowych (harmonogram prac)
16. Załącznik nr 4 – Kopia uprawnień projektantów oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego;

**Wykonawca Zamawiający**

**Załącznik nr 2 do umowy**

**WZÓR**

**Oświadczenie Wykonawcy (Projektanta)**

Realizując zamówienie wynikające z umowy nr …………………………… zawartej w dniu …………………. na opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej,

oświadczam, że:

1. dokumentacja projektowa złożona z projektu budowlanego i projektów budowlanych technicznych (spełniających wszystkie wymagania dla projektów wykonawczych) zostały wykonane zgodnie z umową, ustawą Pzp i aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami techniczno – budowlanymi, Polskimi Normami lub normami równoważnymi, wymogami dotyczącymi dostępności obiektu dla osób niepełnosprawnych i że ww. dokumentacja projektowa została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że dochowano należytej staranności w jej przygotowaniu i ujęto w niej wszystkie roboty budowlane niezbędne do prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego;
2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiar i kosztorys inwestorski zostały wykonane zgodnie z umową, ustawą Pzp i aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami technicznymi i normami, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz, że dołożono należytej staranności przy jej wykonaniu i ujęto w niej wszystkie roboty budowlane niezbędne do prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego.

**Wykonawca (Projektant/Projektanci)**

…………………………………………………

(data, podpis, nazwa, pieczęć)