

Warszawa, 11 lipca 2024 r.

BF-2.262.21.2024

Wszyscy uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **usługę stałego utrzymania w czystości pomieszczeń biurowych i pomocniczych w budynku Delegatury Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Bydgoszczy wraz ze środkami czystości**

Zamawiający informuje, że w terminie określonym zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, Wykonawcy zwrócili się do Zamawiającego z wnioskami o wyjaśnienie treści SWZ.

W związku z powyższym, działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

Wniosek nr 1:

Czy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy spowodowanej koniecznością waloryzacji cen w uzasadnionych przypadkach? W szczególności Wykonawca prosi o potwierdzenie czy będzie stanowić podstawę do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji organów władzy publicznej, określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) oraz art. 439 ust. 1 PZP (zmiana stawki VAT, zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalnej stawki godzinowej, zmiana zasad lub stawek ubezpieczenia społecznego/ zdrowotnego, zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia)?

W odpowiedzi na powyższy wniosek Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany treści umowy (w postaci aneksu do umowy) spowodowanej koniecznością waloryzacji cen w uzasadnionych przypadkach. Szczegóły zostały określone w § 13 Załącznika nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

Wniosek nr 2:

Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwa w obszarze całości przedmiotowego postępowania?

W odpowiedzi na powyższy wniosek Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami SWZ Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Nie jest dopuszczalne powierzenie podwykonawstwa w obszarze całości zamówienia.

Zasady dotyczące podwykonawstwa zostały określone w części I pkt. 5 SWZ.

Wniosek nr 3:

W jaki sposób Zamawiający oszacował powierzchnię podlegającą sprzątnięciu oraz sporządził harmonogram sprzątnięcia, w szczególności czy określone w niniejszym postępowaniu powierzchnie sprzątnięcia i harmonogram sprzątnięcia wykazują różnice w stosunku do określonych w aktualnie realizowanym zamówieniu (poprzednim postępowaniu w tym samym przedmiocie), względnie – czy zachodzą istotne różnice w stosunku do usługi, której wykonawca został wybrany w poprzednim postępowaniu?

W odpowiedzi na powyższy wniosek Zamawiający informuje, że powierzchnia podlegająca sprzątnięciu jest powierzchnią siedziby Delegatury UOKiK w Bydgoszczy, a harmonogram sprzątnięcia został sporządzony w oparciu o potrzeby, jakie Zamawiający posiada w tym zakresie.

Zamawiający nie posiada aktualnie umowy na wykonywanie usługi sprzątnięcia zawartej przez Zamawiającego w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Usługa sprzątnięcia jest zapewniona przez podmiot wynajmujący powierzchnię.

Wniosek nr 4:

Czy istnieje obowiązek wykonania wizji lokalnej?

W odpowiedzi na powyższy wniosek Zamawiający informuje, że nie przewiduje obowiązku wykonania wizji lokalnej.

Powyższa odpowiedź nie stanowi modyfikacji treści SWZ. Termin składania ofert nie ulega zmianie. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/uokik> - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 19 lipca 2024 r. do godziny 11:00.**

Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 19 lipca 2024 r. g. 11.15.

Z poważaniem,

Anna Ekert-Tyszewicz
Zastępca Dyrektora
Biura Finansowego
/podpisano elektronicznie/