

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego

Zamówienie sektorowe

PRZETARG REALIZOWANY ZGODNIE Z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIENÍ
PWik w Nowym Tomysłu Spółka z o.o.

1. Zamawiający : Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Tomysłu Spółka z o.o.
Ul. Targowa 8 ; 64-300 Nowy Tomysł
Tel. (0-61) 44-22-091
E: mail : pwik.nowytomysl@pro.onet.pl

2. Osoby upoważnione do udzielania wyjaśnień:
- Irena Hojsler - kierownik Działu Technicznego
- nr tel. 0-61 44 21 507 w godzinach urzędowania tj. od 07.00 do 15.00

3. Nazwa zadania – przedmiot zamówienia

Dostawa na oczyszczalnię ścieków w Nowym Tomysłu flokulanta (polielektrolitu) Flopam EM 640 HIB do procesu odwadniania osadu w ilości do 9.000 kg. Dostawa ma być realizowana sukcesywnie w okresie trwania umowy czyli od dnia zawarcia umowy do 30.09.2019r. Jedna dostawa ok. 1000 kg. Zapotrzebowanie na realizację każdej dostawy będzie zgłaszana przez Zamawiającego telefonicznie.

Dostawa może być realizowana w opakowaniach 25 lub 30 kg lub o pojemności 1 m3. Przy dostawie w opakowaniu o pojemności 1 m3 dostawa musi być realizowana pojazdem z windą.

Dostawa ma być realizowana do czterech dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania telefonicznie przez Zamawiającego.

Zmówienie objęte niniejszym zapytaniem nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu Prawa zamówień publicznych

4. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający poniższe warunki dotyczące:

A/ Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie tego warunku.

B/ Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca złoży oświadczenie.

C/ Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie tego warunku.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca złoży oświadczenie.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w § 30 RUZ, zamawiający żąda następujących dokumentów:

5.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

2/ oświadczenie o spełnianiu warunków

5.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.1:

1) złożenie oświadczenia, że nie wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

2) oświadczenie o spełnianiu warunków

3)W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio według miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

6.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 4 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum.

6.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w okres gwarancji,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia
- 8) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.4 Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.5 Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

6.6 W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem .

Oferta ,która nie będzie zawierała wszystkich załączników oraz nie będzie spełniała wymogów wg specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie odrzucona

Zamawiający informuje, że wszystkie oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w odniesieniu do których dostawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem o dodatkowe informacje. Pytania Wykonawców oraz odpowiedź zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zapytania oraz odpowiedzi można przesyłać fax-em lub e-mailem, a w ślad za nim należy przelać oryginał pytania i odpowiedzi. W przypadku przesłania zapytania lub odpowiedzi fax-em lub drogą elektroniczną każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić otrzymanie tą drogą korespondencji.

Treść wyjaśnień zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania chyba, że prośba wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów, których forma przekazania drogą elektroniczną wymagałaby opatrzenia tych dokumentów bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców. Jeżeli zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia

będzie istotna i wymagała czasu do wprowadzenia zmian w ofercie Zamawiający przedłuży określony w pkt . 10 termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa w momencie podpisania umowy z Wykonawcą, który wygrał przetarg nie dłużej jednak niż 30 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Postać oferty.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i napisana na maszynie, komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Wszystkie strony powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Każda kartka (strona) oferty powinna być ponumerowana.

Wszelkie zmiany i poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

Wartości ogółem całego zamówienia oferty ma być podana cyfrowo i słownie w wartościach brutto

Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

11.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.3 Oferty należy składać w zamkniętej kopercie . Koperta ta powinna zostać zamknięta i oznaczona nazwą oferenta oraz **posiadać nagłówek „flokulant”**. zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Nowym Tomyślu ul. Targowa 8 , 64-300 . z dopiskiem „**Nie otwierać przed dniem 01 października 2018r. godz. 10:30**”

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

12.1 Oferty należy składać na adres Zamawiającego nie później niż do **dnia 01 października 2018r. godz. 10.00** w Sekretariacie Przedsiębiorstwa. Wszystkie oferty (łącznie z przesłanymi pocztą) otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

12.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 01 października 2018r. o godz. 10.30** w siedzibie Przedsiębiorstwa. Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców na otwarcie ofert - jest to czynność jawna. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców i ceny ofertowe. W przypadku, gdyby Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny tych ofert. oraz kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.

2. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

3. Cena oferty winna uwzględniać obowiązujący podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

14. Kryteria oceny oferty.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryteria najkorzystniejsze ceny **cena 100%**

Ocena punktowa kryterium „cena” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$[(C_n : C_b) \times 10 \text{ pkt}] \times 100 \%$$

C_n – cena najkorzystniejszej oferty

C_b – cena badanej oferty

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać – 10 pkt.

15. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wyborze oferty najkorzystniejszej przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu. W zawiadomieniu podane zostaną nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce, uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert jeżeli takie będzie miało miejsce. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

PRZYSTĄPIENIE DO PODPISANIA UMOWY - Postanowienia umowy zawarto w załączniku Nr 5 do niniejszej specyfikacji. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Płatności będą dokonywane przez zamawiającego w terminie nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od ogłoszenia wyniku postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem. Osoby po stronie Wykonawcy przewidziane do realizacji / wykonania zamówienia winny posiadać odpowiednie umocowania.
3. Integralną część umowy stanowią będą:
 - a/ Określenie przedmiotu umowy zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b/ Zestawienie części zamówienia, które wykonywane będą przy współudziale podwykonawców oraz kserokopie zawartych z nimi umów,
 - c/ Inne wynikające z zobowiązań Wykonawcy określone w niniejszej SIWZ i dokumentach stanowiących jej integralną część,
 - d/ Modyfikacje i zmiany wprowadzone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed upływem terminu składania ofert oraz projektu umowy.

4. Zakres przewidywanych zmian postanowień zawartej umowy oraz warunki ich wprowadzenia określono w załączniku Nr 5 pn. „ Projekt umowy” stanowiący integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego, który obejmować może m.in. następujące sytuacje i przypadki:

4.1. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia:

a/ z powodu działania siły wyższej,

b/ w przypadku opóźnień niezależnych od Wykonawcy,

4.2. Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa,

4.3. Rezygnacja z części pracy w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia,

4.4. Zmiana sposobu realizacji zamówienia wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.

4.5. Zmiana urzędowych podatków lub opłat, których płatnikiem jest Wykonawca,

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej

19. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

20. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcy z Zamawiającym z wykorzystaniem poczty elektronicznej pwik.nowytomysl@pro.onet.pl. lub hojsler@pwiknt.pl

23. Informacja dotycząca walut obcych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich / PLN.

24. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. Zebranie wykonawców, wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

26 Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Wykonawca składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r

2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w ppkt. 1) przetwarzane będą w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu jakim jest, w szczególności:

a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia

b) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,

c) dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,

d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,

- e) ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej.
2. Wykonawca wraz z ofertą złoży wraz z ofertą podpisaną klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych.

27. Inne postanowienia

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień oraz Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej.

28. Informacje dotyczące podwykonawstwa

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakres), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekty umów (projekt umowy) z wskazanym podwykonawcą. Umowa lub jej projekt powinna być dostarczona w terminie 7 dni od daty jej zawarcia i powinna zawierać, co najmniej datę zawarcia, dane podwykonawcy, zakres rzeczowy zlecanej dostawy oraz cesje wierzytelności Wykonawcy na rzecz podwykonawcy. Zamawiający może zgodnie z art. 647¹ KC wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do treści umowy zawartej pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą. Nie wniesienie zmian lub zastrzeżeń do umowy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia zamawiającemu jest równoznaczne z akceptacją jej treści. Umowy nieprzedstawione do akceptacji Zamawiającego nie będą uwzględniane w rozliczeniach z Zamawiającym.

Umowa o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;

Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji zamówienia. W przypadku nie przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych w terminie 14 dni od daty przesłania wezwania do ich przedstawienia Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty przysługującej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wynagrodzenie obejmować będzie wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

29. Załączniki do SIWZ

- Załącznik Nr .1. Formularz ofertowy
- Załącznik Nr .2. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom.
- Załącznik Nr .3. Oświadczenie o spełnieniu warunków ubiegania się o zamówienie wynikających z § 28 RUZ
- Załącznik Nr .4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wynikających z § 30 RUZ
- Załącznik Nr .5. Projekt umowy

Zarząd
Jednostki Zamawiającej

FORMULARZ OFERTOWYOferta na wykonanie zamówienia publicznego pn.: „*flokulant*”

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Adres poczty elektronicznej

Numer telefonu 0 (**)

Numer faksu 0 (**)

Numer NIP / REGON

2. Wynagrodzenie - nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena za całość przedmiotu zamówienia

Cena netto za 1 kg flokulanta x 9 000 kg = cena netto za całość zamówienia Zł

Co daje:

Cena netto:..... zł.

VAT: zł.

Cena brutto: zł

Słownie:

..... zł.

Dostawa będzie realizowana w opakowaniach

3. Ustanowionymi osobami do reprezentacji Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy są:

stanowisko

imię i nazwisko

tel. 0 (**)

fax. 0 (**)

zakres

4. Deklaracja Wykonawcy: niniejszym oświadczamy, co następuje:

- 4.1. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treści zawarte w dokumentacji Zamawiającego oraz postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.2. Uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 4.3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym dokumentacją zamawiającego.

4.4. Oświadczmy, że termin płatności wynosi 14 licząc od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

4.1. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2019r.

5. Zastrzeżenie wykonawcy: zgodnie § 36 ust. 3 RUZ Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

.....

6. Inne informacje wykonawcy:

.....

Miejscowość i data:.....

Podpis/podpisy osób upoważnionych

do podpisania oferty

.....

Wykaz części przedmiotu zamówienia, które Wykonawca powierza podwykonawcom, jeżeli Wykonawca zamierza zlecić ich wykonanie.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: wykonanie zadania pn.:
„flokulant”

Przedstawiam (-my):

- wykaz części zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom:

Część / zakres przedmiotu zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
.....
.....
.....
.....

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

.....

**Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
zgodnie z § 28 RUZ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**flokulant**”

Ja/my niżej podpisan(y/i)

reprezentując firmę

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam/my, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

Podpis/podpisy osób upoważnionych

.....

do podpisania oferty

**Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
w zakresie określonym w § 30 RUZ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „*flokulant*”

Ja/my niżej podpisan(y/i)

reprezentując firmę

Oświadczam/y/, że:

1. nie podlegam/y/ wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z § 30 RUZ
2. że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości naszej firmy

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

.....