

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Świecie mającą swą siedzibę przy ulicy Wojska Polskiego 124, 86 – 100 Świecie zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Świecia – Krzysztofa Kułakowskiego

oraz Skarbnika Gminy – Marzenę Rzymek – udzielającą tej czynności kontrasygnaty

a..... mającą swą siedzibę w

NIP: ; REGON:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

o następującej treści:

w wyniku przeprowadzonego i zatwierdzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 1492 i 2275) została wybrana oferta Wykonawcy, który oświadcza, że zakres świadczenia wynikający z postanowień niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 1

1. Wykonawca, którego drużyna siatkarska kobiet bierze udział w TAURON Liga zobowiązuje się w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 06 marca 2021 r. świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie promocji gminy Świecie poprzez sport. **Termin realizacji umowy podlega wydłużeniu w sytuacji zakwalifikowania się Zespołu do dalszej fazy rozgrywek w sezonie 2020/2021.**

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest promocja gminy Świecie poprzez **udział zespołu siatkarskiego kobiet w TAURON Liga**, od dnia podpisania umowy do dnia 06 marca 2021 r., z uwzględnieniem § 1 ust. 1, który podczas wszystkich meczów siatkówki rozgrywanych w roli gospodarza będzie występował w Świeciu, na Hali która mieści się przy ul. Sienkiewicza 3 oraz prowadził będzie działania promocyjne na temat gminy Świecie na stronie internetowej Drużyny/Klubu.

2. Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie poprzez:

- 1) promocję gminy Świecie przez Wykonawcę poprzez **udział zespołu siatkarskiego kobiet w TAURON Liga**, w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 06 marca 2021 r. z uwzględnieniem § 1 ust. 1,
- 2) posiadanie lub umieszczenie przez Wykonawcę nazwy „Świecie” w oficjalnej nazwie Zespołu, zgłoszonej właściwemu podmiotowi organizującemu rozgrywki ligowe, a także we wszystkich turniejach i spotkaniach towarzyskich, którą oficjalnie będzie się postugiwał Zespół,
- 3) użyczenie gminie Świecie przez Wykonawcę wizerunku zawodniczek Zespołu oraz całej Drużyny dla celów promocyjnych gminy Świecie,
- 4) umieszczenie w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, biletach wstępu, wejściówkach, zaproszeniach na mecze, programach meczowych, plakatach loga gminy Świecia,
- 5) umieszczenie loga gminy Świecia z przekierowaniem do strony Urzędu Miejskiego w Świeciu – www.swiecie.eu na stronie internetowej Wykonawcy,
- 6) oznaczeniu wpisów w mediach społecznościowych zapowiadających mecze hashtagem „#Gmina Świecie”,
- 7) prowadzenie działań promocyjnych na temat Gminy Świecie na stronie Drużyny/Klubu,
- 8) wyprodukowanie i umieszczenie minimum dwóch naklejek reklamowych na terafleksie z logo gminy Świecie w trakcie rozgrywek, w których bierze udział Klub (dotyczy meczy rozgrywanych z udziałem Zespołu w charakterze gospodarza), o wymiarach minimalnych 3x1 m,
- 9) wykonanie i umieszczenie loga gminy Świecie o wymiarach minimalnych 16 cm x 8 cm na ścianie mixed zone o wymiarach minimalnych 400 cm x 225 cm, wykorzystywanej do udzielania wywiadów po meczu z zawodniczkami Klubu oraz kadrą trenerską,
- 10) wykonanie i umieszczenie minimum 1 szt. loga gminy Świecie na strojach meczowych zawodniczek w celu promocji Gminy m.in. podczas rozgrywek, w których bierze udział Klub, reprezentowania Gminy w wydarzeniach, w których bierze Klub, organizowanych przez Gminę, z uwzględnieniem sytuacji sanitarno-epidemiologicznej w kraju,
- 11) wykonanie i umieszczenie na innych strojach sportowych zawodniczek, trenerów, fizjoterapeuty, statystyka minimum 1 szt. loga gminy Świecie w celu promocji Gminy m.in. podczas rozgrywek, w których bierze udział Klub, podczas treningów, spotkań organizowanych przez Gminę z udziałem przedstawicieli Drużyny, Klubu,
- 12) umieszczenie 1 nośnika typu roll - up przekazanego przez gminę Świecie Wykonawcy o wymiarach 2 m x 0,8 m, ukazującego zdjęcia minimum 3 obiektów sportowych gminy Świecie z hasłem „Gmina Świecie wspiera sport” usytuowanego w ciągu

- komunikacyjnym Hali, lub na Hali gdzie będą rozgrywane mecze z udziałem Zespołu (dotyczy meczy rozgrywanych z udziałem Zespołu w charakterze gospodarza),
- 13) umieszczenie banneru promocyjnego w holu Hali lub na Hali gdzie drużyna rozgrywa swoje mecze o wymiarach minimalnych 120x80 cm z logiem gminy Świecie, danymi Gminy oraz minimum 3 obiektami sportowymi z terenu gminy Świecie przekazanego przez gminę Świecie Wykonawcy (dotyczy meczy rozgrywanych z udziałem Zespołu w charakterze gospodarza),
 - 14) umieszczenie na bandach reklamowych ustawionych na boisku do gry loga gminy Świecie w trakcie rozgrywek, w których bierze udział Klub Wykonawcy (dotyczy meczy rozgrywanych z udziałem Zespołu w charakterze gospodarza), według obowiązujących zasad TAURON Ligi.
 - 15) umieszczenie 2 flag z logo gminy Świecie przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, eksponowanych na holu Hali, gdzie rozgrywane będą mecze z udziałem Zespołu (dotyczy meczy rozgrywanych z udziałem Zespołu w charakterze gospodarza),
 - 16) umieszczenie balonu reklamowego gminy Świecie przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego na holu Hali, na Hali lub na zewnątrz Hali, gdzie będą rozgrywane mecze z udziałem Zespołu (dotyczy meczy rozgrywanych z udziałem Zespołu w charakterze gospodarza),
 - 17) informowanie o współpracy z gminą Świecie w materiałach dostarczanych mediom, w udzielanych wywiadach przez zawodników, na nośnikach elektronicznych dotyczących działalności Drużyny, Klubu,
 - 18) kreowanie pozytywnego wizerunku Gminy w mediach jako miasta stwarzającego warunki do rozwoju i upowszechniania sportu i rekreacji w trakcie wywiadów, konferencji prasowych i telewizyjnych, itp. w których udział biorą przedstawiciele Drużyny, Klubu,
 - 19) w związku z promocją gminy Świecie zakazane jest wypowiedanie się zawodniczek i oficjalnych przedstawicieli Klubu w sposób negatywny o Gminie oraz zamieszczanie publikacji o treściach obraźliwych dla Zamawiającego,
 - 20) przekazywanie Zamawiającemu przez Wykonawcę w ciągu 48 godzin fotorelacji stanowiącej minimum 6 zdjęć po każdym spotkaniu sportowym. Przekazanie materiału nastąpi drogą mailową na adres: gospodarka.rozwoj@swiecie.eu lub [osobiście do Biura Obsługi Mieszkańców na nośniku elektronicznym](#). Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane przepisami prawa zgody na rozpowszechnianie wizerunku i wykorzystywanie w celach promocji gminy Świecie osób przedstawionych na zdjęciach i innych materiałach dokumentujących wykonanie usługi promocyjnej. Wykonawca oświadcza, że w przypadku wystąpienia tych osób z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw lub dóbr osobistych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty, jakie Zamawiający zobowiązany będzie ponieść, w tym koszty wypłaconych odszkodowań,
 - 21) zagwarantowanie przez Wykonawcę, że materiały wymienione w ww. pkt. nie będą

naruszać żadnych praw osób trzecich, a w szczególności praw własności intelektualnej (w tym praw autorskich oraz pokrewnych) lub dóbr osobistych tych osób, a treść tych materiałów będzie zgodna z obowiązującym prawem. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z jakimikolwiek roszczeniami z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotowych materiałów Wykonawca oświadcza, że zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności i zobowiązuje się do naprawienia wszystkich szkód poniesionych z tego tytułu przez Zamawiającego,

22) udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę prawa do korzystania bez ograniczeń czasowych i terytorialnych z materiałów wyprodukowanych przez Wykonawcę na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie w nieograniczonej ilości egzemplarzy, we wszystkich technikach możliwych według aktualnej wiedzy oraz na wszelkich nośnikach dźwięku i obrazu, w szczególności techniką analogową, cyfrową, drukarską i reprograficzną,
- b) wprowadzanie do obrotu, oddawanie w najem, dzierżawę, użyczenie oryginałów jak również ich egzemplarzy,
- c) publiczne wyświetlenie, wystawianie, odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy miał do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym bez względu na sposób i technologię (w tym w Internecie),
- d) umożliwienie Zamawiającemu wykorzystanie materiałów fotograficznych i filmowych wyprodukowanych przez Wykonawcę łącznie z postaciami dla celów promocyjno-reklamowych gminy Świecie, w tym również wykorzystywanie ich w całości lub fragmentach do produkcji innych utworów i materiałów zamawianych przez gminę Świecie, jej jednostki organizacyjne oraz spółki gminne (np. w reklamie, w tym telewizyjnej, prasowej, folderach, plakatach, publikacjach, utworach audiowizualnych i multimedialnych).
- e) umożliwienie Zamawiającemu wykorzystanie materiałów fotograficznych i filmowych z meczów oraz zdarzeń przed i po spotkaniach łącznie z postaciami (zawodniczki Zespołu) dla celów promocyjno-reklamowych gminy Świecie,

23) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy licencji z prawem do uczestnictwa w rozgrywkach piłki siatkowej kobiet i mężczyzn Polskiego Związku Piłki Siatkowej. Licencja musi być ważna na sezon 2020/2021. Wykonawca o utracie licencji jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni od daty jej utraty.

24) Logo gminy Świecie musi być zgodne z właściwymi wzorami obowiązującymi dla Gminy. W razie jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca zobowiązany jest do skontaktowania się z Wydziałem Gospodarki, Rozwoju i Współpracy Zagranicznej Urzędu Miejskiego w Świeciu w celu ich wyjaśnienia.

25) Wykonawca w ramach realizacji umowy ma obowiązek dokumentowania wykonania

poszczególnych jej elementów oraz przekaże Zamawiającemu informacje z realizacji wszystkich elementów promocji gminy Świecie wraz z materiałami zdjęciowo-multimedialnymi dokumentującymi przeprowadzenie działań promocyjnych. Sprawozdanie należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Świeciu w Biurze Obsługi Mieszkańców wraz z przedstawioną fakturą za wykonanie usługi.

26) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie opinie i uzgodnienia związane z realizacją zamówienia oraz ponieść koszty z tym związane.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z treścią oferty do poniższych działań*:

1. **Ekspozycji „logo gminy Świecie”** na koszulkach meczowych zgodnie z treścią swojej oferty. Dotyczy koszulek wszystkich zawodniczek i wszystkich meczów, w których będzie uczestniczył Wykonawca.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł netto, (słownie:.....) plus podatek od towarów i usług – VAT wg stawki 23%, czyli zł, (słownie:.....) łącznie bruttozł, (słownie:.....) przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w oparciu o fakturę końcową przedłożoną Zamawiającemu po zrealizowaniu przedmiotu Umowy wraz ze sprawozdaniem z realizacji umowy.
3. Faktura płatna będzie w terminie do 14 dni od złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury VAT wraz z prawidłowo sporządzonym sprawozdaniem merytorycznym, zawierającym dokumentację potwierdzającą działania promocyjne. Sprawozdanie merytoryczne winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W sytuacji gdy nie będzie możliwości rozegrania meczów ze względu na sytuację sanitarno-epidemiologiczną związaną z pandemią COVID-19 wynagrodzenie o którym mowa w paragrafie 4 ust. 1 zostanie obniżone o 25% za każdy nierozegrany przez Wykonawcę mecz planowany w czasie trwania umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy obniżone wynagrodzenia za gotowość Klubu do wykonania działań promocyjnych i poniesione w związku z tym koszty.
5. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust. 4 płatne będzie po przedstawieniu przez Zamawiającego faktury wraz ze sprawozdaniem/informacją o braku możliwości rozegrania meczów ze względu na sytuację sanitarno-epidemiologiczną związaną z pandemią COVID-19.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 5 faktura płatna będzie w terminie do 14 dni od złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury VAT wraz ze sprawozdaniem/informacją o braku możliwości rozegrania meczów ze względu na sytuację sanitarno-epidemiologiczną

związaną z pandemią COVID-19. Sprawozdanie merytoryczne winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na rachunek bankowy wskazany na przedstawionej przez Wykonawcę fakturze po zatwierdzeniu przez Zamawiającego sprawozdania sporządzonego przez Wykonawcę lub po zatwierdzeniu sprawozdania/informacji o braku możliwości rozegrania meczów ze względu na sytuację sanitarno-epidemiologiczną związaną z pandemią COVID-19.
8. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań w przygotowaniu sprawozdania dokumentującego przeprowadzenie działań promocyjnych na rzecz Zamawiającego oraz sprawozdania/informacji o braku możliwości rozegrania meczów ze względu na sytuację sanitarno-epidemiologiczną związaną z pandemią COVID-19.
9. Zamawiający oświadcza, że niezwłocznie przystąpi do oceny złożonych przez Wykonawcę sprawozdań w celu ich weryfikacji i zgodności wywiązania się Wykonawcy z umowy. W przypadku wątpliwości co do złożonych dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia braków w terminie 2 dni od dnia dokonania weryfikacji. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu wyjaśnienia do stwierdzonych wątpliwości, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania wezwania.
10. Nie zachowanie terminów określonych powyżej skutkować będzie wstrzymaniem płatności, do czasu uzupełnienia wyjaśnień.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Wystawione faktury należy przesać do Urzędu Miejskiego w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie lub złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Świeciu.
14. Faktury wystawione przez Wykonawcę powinny wskazywać:
 - jako nabywcę: Gminę Świecie, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie, NIP: 559 100 36 06
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia oraz kontroli dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem.

§ 5

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
2. W przypadku nie wywiązywania się którejkolwiek ze stron ze zobowiązań wynikających z umowy, druga strona ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym po

uprzednim bezskutecznym wezwaniu drugiej strony do zaprzestania dokonywania naruszeń postanowień umowy i wykonania obowiązków umownych w wyznaczonym terminie.

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zakazu o którym mowa § 2 ust. 2 pkt. 19 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę licencji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt. 23.
5. Ustaloną przez strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie niniejszej umowy będą kary umowne.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem treści art. 456 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za każdorazowe stwierdzenie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 7) – 16) - w wysokości 5.000,00 złotych brutto,
 - 2) za każdorazowe stwierdzenie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) – 6) i 17) - w wysokości 10.000,00 złotych brutto,
 - 3) za każdorazowe stwierdzenie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 18) i 19) - w wysokości 20.000,00 złotych brutto,
 - 4) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 20) i 25) – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze względu na niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie Wykonawcy obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 6) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulowania kar umownych z różnych tytułów.
9. Zobowiązania z tytułu kar umownych mogą zostać potrącane Wykonawcy z wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego naliczone kary umowne, do wysokości poniesionej szkody i utraconych

korzyści.

11. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, dokonywane będą w formie aneksu i dotyczyć mogą jedynie przesłanek zawartych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy gdy:

a) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia: w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę, w tym przypadku przesunięcia terminów meczów Wykonawcy spowodowanego obowiązującą w kraju sytuacją epidemiologiczną.

b) niezbędna jest zmiana sposobu lub terminu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawnionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;

§ 7

Wykonawca w trakcie realizacji umowy będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostaną pozyskane w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania warunków niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1).