

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### Zamawiający:

**Centrum Usług Wspólnych**  
**ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie**  
**tel. 32/ 67-107-65**  
**e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl**  
**strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl**

zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł pod nazwą: **„Świadczenie usług nadzoru nad realizacją remontów w szkołach i placówkach obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu wraz z wykonywaniem dokumentacji technicznej”**.

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi pełnienia nadzoru nad realizacją remontów w szkołach i placówkach obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu (zwane dalej: „CUW”) wraz z wykonywaniem dokumentacji technicznej w roku 2022.
- 2) Przedmiotowy nadzór dotyczy zadań inwestycyjnych, prac remontowych oraz prac związanych z usuwaniem awarii w budynkach Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu oraz poniższych placówkach oświatowo-wychowawczych Powiatu Zawierciańskiego, obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, celem bieżącego ich utrzymania oraz prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania:
  - Zespół Szkół Ogólnokształcących w Zawierciu,
  - II L.O. im. Heleny Malczewskiej w Zawierciu,
  - Zespół Szkół im. Hugona Kołłątaja w Zawierciu,
  - Zespół Szkół Ekonomicznych w Zawierciu,
  - Zespół Szkół im. Gen. Józefa Bema w Zawierciu,
  - Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Zawierciu,
  - Zespół Szkół im. Xawerego Dunikowskiego w Zawierciu,
  - Zespół Szkół Specjalnych im. M. Grzegorzewskiej i Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 2 w Zawierciu,
  - Zespół Szkół w Pilicy,
  - Zespół Szkół im. profesora Romana Gostkowskiego w Łazach,
  - Zespół Szkół w Porębie,
  - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Zawierciu,
  - Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna Nr 1 w Zawierciu.
- 3) Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) sprawdzanie awarii w szkołach i placówkach obsługiwanych przez CUW w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia,
  - 2) bieżące przygotowywanie dokumentacji technicznej (w szczególności kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót), służącej planowaniu i realizacji zadań dotyczących utrzymania i remontów, usuwania awarii w szkołach i placówkach obsługiwanych przez CUW,
  - 3) udział w konsultacjach i doradztwie dotyczącym planowanych inwestycji,
  - 4) weryfikację kosztorysów ofertowych /złożonych ofert na roboty budowlane na potrzeby realizowanych i planowanych inwestycji – w zakresie niezbędnym do zlecenia zamówienia publicznego,
  - 5) wsparcie Zamawiającego w trakcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego

na wykonanie robót (polegające w szczególności na udzielaniu odpowiedzi na ewentualne pytania Wykonawców),

- 6) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi przez Realizujących, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami,
- 7) wykonywanie przeglądów technicznych budynków,
- 8) inne zadania zlecone przez Zamawiającego.

Szczegółowy zakres i sposób realizacji zamówienia opisuje również Załącznik Nr 3 do niniejszego zaproszenia (*Projekt umowy*).

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi,  
71300000-1 Usługi inżynierskie.

### **2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

od dnia **01.01.2022 r.** do dnia **31.12.2022 r.**

### **3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania osobą zdolną do wykonania zamówienia, a Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia **co najmniej jedną (1) osobę** do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającą uprawnienia budowlane odpowiednie dla zakresu zamówienia, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,\*

*\*Wskazane uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29.04.2019 r. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa zgodnie z ustawą Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności). W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.*

- 2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca złoży wraz z ofertą – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia pn.: „Wykaz osób”**.
- 3) Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.
- 4) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca

przedłoży Zamawiającemu kserokopię posiadanych uprawnień, o których mowa w ppkt 1).

#### 4. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę, treść której stanowi:
  - a) *Formularz ofertowy* (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaprośzenia),
  - b) *Wykaz osób* (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaprośzenia),należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) w terminie do dnia **28.12.2021 r. do godz. 10:00**.
- 2) Zamawiający wymaga złożenia oferty w postaci elektronicznej, tzn. podpisanej przez Wykonawcę za pomocą podpisu elektronicznego kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego albo w postaci skanu podpisanych odrębnie dokumentów.
- 3) Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje inna osoba, wówczas do oferty należy załączyć stosowny dokument (pełnomocnictwo).
- 4) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
- 5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
- 7) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl)

#### 5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

#### 6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową, w związku z czym musi ona obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, wszystkie elementy przedmiotu zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym należnym podatkiem VAT.
- 3) Wykonawca przedstawi całkowitą cenę ofertową - obejmującą pełny okres obowiązywania umowy oraz w wymiarze miesięcznym – obejmującą okres wynagrodzenia za 1 miesiąc świadczenia usług, na *Formularzu ofertowym* (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia) liczbowo w złotych (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym Wykonawcą.

#### 7. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 100	$C = (C_{\min}/C_{of}) \times 100$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium

C – liczba punktów w kryterium CENA

$C_{min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_{of}$  – cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie można wybrać najkorzystniejszej oferty postępowanie unieważnia się.

## 8. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty lub o uzupełnienie brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym *Formularz ofertowy* nie podlega uzupełnieniu.
- 4) Jeżeli cena ofertowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - b) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 8 ppkt 5 lit. c),
  - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - f) została złożona po terminie składania ofert,
  - g) została złożona przez Wykonawcę niezaprośzonego do składania ofert,
  - h) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - i) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale 3 Zaproszenia.
- 7) Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 8) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
- 9) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
  - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę,

- którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
  - g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
- 10) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

## 9. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 34, reprezentowane przez Dyrektora.

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Świadczenie usług nadzoru nad realizacją remontów w szkołach i placówkach obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu wraz z wykonywaniem dokumentacji technicznej”** o wartości nie przekraczającej 130.000,00 zł;

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich;

- Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat;

- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

- Posiada Pani/Pan:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym - **Mariusz Żakowski** - Naczelnik Wydziału Finansowo-Księgowego oraz Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, tel. 32/67-102-54, e-mail: [mzakowski@cuw-zawiercie.pl](mailto:mzakowski@cuw-zawiercie.pl),
- 2) w zakresie procedury postępowania - **Monika Piasecka** - Specjalista w Samodzielnym Referacie Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, tel. 32/67-107-65 wew. 37, e-mail: [mpiasecka@cuw-zawiercie.pl](mailto:mpiasecka@cuw-zawiercie.pl) .

## 11. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1,
- 2) Wykaz osób – Załącznik Nr 2,
- 3) Projekt umowy – Załącznik Nr 3.

**Zatwierdził**  
**Dyrektor Centrum Usług Wspólnych**  
**- Patrycja Kowalska**