**Znak sprawy: TI.271.5.2024**

**załącznik nr 6 do SWZ**

**PROJEKT UMOWY Nr .........................................**

 na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: Opracowanie dokumentacji technicznej dla inwestycji pn. Przebudowa ul. Wiśniowej w Czarnkowie wraz z remontem istniejącej nawierzchni,

zawarta w Czarnkowie w dniu ................... pomiędzy:

Gminą Miasta Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków, posiadającą
nr NIP 7632093092, REGON 570791052, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Andrzej Tadla – Burmistrza Miasta Czarnków

przy kontrasygnacie:

Mariusza Tadeuszaka - Skarbnika Gminy Czarnków

a

................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez: .............................................................................................................................

§1. PRZEDMIOT UMOWY

Kod CPV:

71240000-2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

Dodatkowe kody CPV:

71320000-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji technicznej dla inwestycji pn. Przebudowa ul. Wiśniowej w Czarnkowie wraz z remontem istniejącej nawierzchni**
2. Szczegółowy zakres rzeczowy opracowania przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają termin realizacji **do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu koncepcję projektową do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3. WARTOŚĆ UMOWY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ma charakter **RYCZAŁTOWY**. Wynagrodzenie ustala się na kwotę:

Netto: ……………………………..

VAT: ……………………………….

Brutto: …………………………………….

słownie: ………………………………………………………………………………

Kwota wynika z oferty rozpatrzonej przez komisję przetargową.

2. Zamawiający oświadcza, że zapewni środki finansowe dla sfinansowania zadania będącego przedmiotem umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 7632093092.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, co potwierdzone zostanie protokołem końcowym odbioru dokumentacji.
2. Faktura VAT prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami rozliczeniowymi płatna będzie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy jest przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego
w wykazie Szefa KAS) spowoduje wstrzymanie się przez Zamawiającego
 z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością trwało będzie do czasu ustalenia rachunku prawidłowego.
5. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze numer rachunku bankowego, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy
z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U. 2023 poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury
z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.
o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach
na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym
(Dz. U. z 2020 poz. 1666). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał
z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej [https://efaktura.gov.pl](https://efaktura.gov.pl/)).

§ 5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia na 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto), przy czym w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest do dnia zawarcia umowy wnieść dodatkowo zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i usterki
w wysokości 30% z w/w kwoty - tj. 30% z 5% ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone we wszystkich formach przewidzianych
w art. 450 ust. 1 ustawy-Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego,
3. Zabezpieczenie należy wnieść do dnia zawarcia umowy,
4. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta jest zwracana w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. O zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru gwarancyjnego, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji lub rękojmi. Brak powiadomienia Zamawiającego skutkuje przedłużeniem okresu rękojmi lub gwarancji o okres od końca rękojmi lub gwarancji do końca następnego miesiąca od dnia powiadomienia.

§ 6. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z terenem, gdzie ma być realizowany Przedmiot Umowy i stan faktyczny, w tym zakresie, jest mu znany,
a ponadto oświadcza, że nie będzie podnosił żadnych zastrzeżeń z tego tytułu.
2. Strony umowy zobowiązują się współpracować przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia posiadanej bazy danych oraz wszelkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie
z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami
i przepisami w zakresie projektowania i kosztorysowania.
5. Z chwilą podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych
do opracowanego projektu budowlanego na wszystkich polach eksploatacji,
bez dodatkowego wynagrodzenia. W ramach realizacji powyższego uprawnienia Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo
do rozporządzania tymi prawami. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy.
6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- zwielokrotniania opracowanego projektu budowlanego lub jego części dowolną techniką, w tym także techniką cyfrową;

- wprowadzania projektu budowlanego do pamięci komputera;

- publicznego prezentowania projektu budowlanego, w tym do prezentacji multimedialnych;

- umieszczania projektu budowlanego w sieci internet i innych sieciach komputerowych;

- wykorzystywania projektu budowlanego w innych postępowaniach związanych z budową, w szczególności poprzez włączenie tego opracowania lub jego części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia jej wszystkim zainteresowanym związanym z wykonaniem inwestycji;

- wykonania na podstawie opracowanego projektu budowlanego, samodzielnie lub zlecając innemu podmiotowi, prac wykonawczych.

1. Wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dzieła będącego przedmiotem umowy nie może w jakikolwiek sposób uchybiać autorskim prawom osobistym Wykonawcy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności wszystkich egzemplarzy projektu budowlanego.

§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień umowy.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 8. GWARANCJA i RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na opracowaną dokumentację techniczną, określoną w §1 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego na cały okres wdrażania przedmiotu umowy do realizacji.
2. Wykonawca odpowiada za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, jak również ujawnione w toku wdrażania
do realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku ich stwierdzenia, zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub uzupełnień, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót, jak również wady ujawnione w okresie gwarancyjnym.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na usuwane usterki, na okres jak w ust. 2, licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji jakości, może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia
z tytułu rękojmi.
6. Zamawiający powiadamiać będzie Wykonawcę o wykryciu wad w terminie
14 dni od daty jej ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach
w wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień:

- zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym
w §2 umowy,

- zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:

a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki
w przeprowadzeniu odbioru,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego
w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem §7 ust.2.

1. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
2. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej zapłaty w terminie
14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 10. ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy
w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy:

a) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,

b) udzielenie przez Zamawiającego w trakcie realizacji kontraktu innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy,

c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym
do uniknięcia lub usunięcia kolizji,

d) zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy,

e) trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektu,

f) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,

g) wydłużenia się postępowań prowadzonych przez inne organy, przedłużenia przewidzianego przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego oraz innych okoliczności mogących mieć wpływ na dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

h) wystąpienia działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi
w terminie, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek
ze stron,

i) wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności formalno - prawnych,

j) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy.

2) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy spowodowana wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę; - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy
po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.

3) Zmiana wynagrodzenia wynikająca z udzielenia przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskazanych regulacji na jego koszty oraz złożenia oświadczenia o wysokości dodatkowych koszów wynikających z wprowadzenia zmian.

4) Zmiana umowy spowodowana zgłoszeniem Podwykonawcy za zgodą Zamawiającego.

5) Zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).

6) Zmiana osób wykonujących zamówienie w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych uniemożliwiających świadczenia usługi przez Wykonawcę zamówienia (choroba, śmierć, inne ważne powody). Osoby zastępujące posiadać powinny kwalifikacje tożsame z kwalifikacjami osoby zastępowanej.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy.
2. Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy wyznacza się:
	* ze strony Zamawiającego : Szymon Antkowiak – Pracownik Urzędu Gminy,
3. Wykonawca i Zamawiający mianują swoich pełnomocników.
4. Pełnomocnicy będą upoważnieni do podejmowania decyzji związanych
z realizacją Przedmiotu umowy i do podpisywania odpowiednich dokumentów.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy „Prawo budowlane” oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13.

Wszelkie zmiany treści Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 14.

 Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

 ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

.......................................... ..........................................

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Do Umowy nr ……………….**

**Szczegółowe wytyczne techniczne**

**do opracowania dokumentacji projektowej dla zadania**

**Przebudowa ul. Wiśniowej w Czarnkowie wraz z remontem istniejącej nawierzchni**

Luty 2024

**Szczegółowe wytyczne techniczne do opracowania dokumentacji projektowej dla zadania przebudowa ul. Wiśniowej w Czarnkowie wraz z remontem istniejącej nawierzchni**

Projekt ma obejmować wykonanie przebudowy drogi gminnej – ul. Wiśniowej w m. Czarnkowie. Inwestycja zlokalizowana jest w województwie wielkopolskim, powiecie czarnkowsko-trzcianeckim na terenie miasta Czarnków.

Zakres opracowania powinien obejmować:

 - projekt przebudowy istniejącego chodnika i zjazdów zwykłych do posesji, wraz z rozbudową
 chodnika przy ul. Polnej w Czarnkowie,

 - projekt przebudowy istniejącej nawierzchni bitumicznej,

 - projekt rozbudowy drogi gminnej o odcinek łączący ul. Wiśniową z ul. Polną,

 - projekt budowlany oświetlenia drogowego,

 - projekt budowlany kanału technologicznego.

**Inwestycja będzie realizowana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. *o szczególnych zasadach przygotowania i  realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych* (Dz. U. z 2023 r.,
poz. 162 ze zm.), w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia
24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1518 ze zm.)**

Parametry techniczne drogi gminnej ul. Wiśniowej:

* klasa techniczna drogi L,
* ruch KR 2,
* wyznaczony do projektowania pojazd miarodajny – Pojazd osobowy, oraz Pojazd komunalny

(śmieciarka) w związku z odbiorem odpadów komunalnych.

1. Zakres opracowania powinien obejmować:

* przebudowę istniejącej ul. Wiśniowej oraz rozbudowę przedmiotowej drogi o odcinek łączący ją z ul. Polną,
* rozwiązania projektowe dot. ww. drogi należy przeanalizować pod kątem poprawy bezpieczeństwa ruchu,
* wzmocnienie konstrukcji jedni,
* projekt oświetlenia drogowego w technologii LED wraz z projektem zasilania oświetlenia (przyłącza energetycznego),
* w miejscach połączeń, nowa jezdnia – stara jezdnia drogi gminnej stosować połączenie zakładkowe wzmocnione syntetykiem (z wykorzystaniem siatki 120 x 200 kN wstępnie powlekanej bitumem), ułożonej pod warstwą wiążącą. Pokazać szczegół połączenia
na przekroju normalnym - dla przekroju podłużnego oraz poprzecznego jezdni,
* konstrukcję ulicy gminnej należy dobrać tak by była zgodna z Katalogiem Typowych Konstrukcji Nawierzchni Podatnych i Półsztywnych będącym załącznikiem do zarządzenia
Nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16.06.2014 r.,
* w granicach pasa drogowego drogi gminnej przyjąć konstrukcję drogi gminnej jak dla KR2,
* na planie sytuacyjnym nanieść kolorem granice wszystkich działek objętych planowaną inwestycją. Wszystkie działki na których będzie prowadzona niniejsza inwestycja winne zostać wpisane w okrąg i umieszczone w czytelnym miejscu każdej z działki,
* należy uwzględnić przebudowę wszystkich zjazdów,
* projekt powinien uwzględniać usunięcie wszelkich powstałych w związku z inwestycją kolizji sieci infrastruktury technicznej np. energetycznej, telekomunikacyjnej, które należy uzgodnić z właściwym gestorem,
* plan wyrębu drzew kolidujących z inwestycją oraz plan nasadzeń kompensacyjnych.
* pozostałe parametry zaprojektować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury
z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących
dróg publicznych.

2. Projekt należy opracować na aktualnej mapie do celów projektowania dróg w skali 1:500
(w formie wstęgi) oraz wykonać niezbędne pomiary uzupełniające i sprawdzające aktualność podkładów geodezyjnych w miejscach charakterystycznych. Mapa powinna zostać wykonana
w formie cyfrowej, której obiekty przedstawione są w formie obrazów wektorowych. Mapa powinna być wynikiem bezpośrednich pomiarów geodezyjnych, a nie digitalizacji map kreskowych. Jednostka projektowa przekaże plik „txt” w wersji elektronicznej określający listę punktów lokalizujących obiekt w terenie z podaniem współrzędnych punktów pomiarowych oraz ich rzędne wysokościowe.
Mapa musi spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r.
w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych
i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Mapy uzyskane muszą być mapami zawierającymi granice prawne nieruchomości, bowiem w przypadku ich niewłaściwej zawartości, nie jest możliwe zrealizowanie inwestycji.

Dokumentacja geodezyjna przyjmowana do PZGiK i przeznaczona do bieżącej aktualizacji ewidencji gruntów i budynków powinna określać dane dotyczące obiektów ewidencyjnych, w tym punktów granicznych oraz pola powierzchni działek ewidencyjnych, z wymaganą standardową dokładnością zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

1. Plan orientacyjny należy opracować na barwnej, cyfrowej ortofotomapie o rozdzielczości 5 cm sporządzonej na bazie zdjęć lotniczych. Plan orientacyjny powinien przybliżać mieszkańcom przyległych terenów zakres inwestycji.
2. Opinie, uzgodnienia, pozwolenia i warunki:
* Należy zamieścić wykaz i kopie: stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania wraz z ich omówieniem. W przypadku pozyskania decyzji przez biuro projektowe należy do projektu budowlanego załączyć decyzję z klauzulą wykonalności wraz z kompletem wymienionych w niej załączników.

Wymagany zakres uzgodnień:

* zarządcy wszystkich dróg, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów
w zakresie wydawania warunków do likwidacji spodziewanych kolizji planowanego zadania inwestycyjnego z zarządzanymi przez nich obiektami oraz w zakresie uzgodnienia rozwiązań projektowych,
* decyzja pozwolenia wodnoprawnego jeżeli jest wymagana,
* dyrektorzy RZGW, Lasów Państwowych, oraz właściwego Konserwatora Zabytków,
* uzgodnienia ze wszystkimi zainteresowanymi jednostkami, w szczególności:
* Nadleśnictwa,
* zarządy spółek wodnych ,
* Urzędu Miasta,
* jednostki samorządowe,
* inne wynikające z przepisów.
1. Projektant przygotuje tabelaryczne zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji (obręb, arkusz mapy, numer działki, powierzchnia, właściciel) z podziałem na:
* zestawienie dla działek projektowanego pasa drogowego przeznaczonych
do nabycia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer działki | KW | Ark. Mapy | Obręb | Powierzchnia | Właściciel działki | Powierzchnia przeznaczona do nabycia  |

* zestawienie dla działek do zajęcia na czas prowadzenia robót drogowych
z zaznaczeniem urządzenia i rodzaju prowadzonych prac:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer działki | KW | Ark. mapy | Obręb | Powierzchnia | Właściciel działki | Powierzchnia do zajęcia | Rodzaj urządzenia i wykonywanych prac |

1. Dodatkowo Projektant przygotuje tabelaryczne zestawienie działek wchodzących
w zakres inwestycji (obręb, arkusz mapy, numer działki, powierzchnia, właściciel)
z podziałem na:
* działki w całości objęte inwestycją, leżące poza ewidencyjnym pasem drogowym;
* działki w całości leżące w ewidencyjnym pasie istniejącej drogi gminnej;
* części działek objęte inwestycją leżące poza ewidencyjnym pasem drogowym
wraz z ich powierzchnią;
* części działek objęte inwestycją leżące w ewidencyjnym pasie drogowym istniejącej drogi gminnej wraz z ich powierzchnią.
1. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia.

Zakres inwestycji nie kwalifikuje się do przedsięwzięć mogących zawsze i potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 31 i 32 oraz § 3 ust. 1 pkt 62 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2019 r. poz. 1839 ze zm.) - zwanym dalej: rozporządzeniem.

1. Zamawiający udzieli stosownego pełnomocnictwa do pozyskania niżej wymienionych decyzji:
	1. Decyzji ZRID zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i  realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 162
	ze zm.).
2. Dokumentacja geotechniczna, dokumentacja geologiczno – inżynierska i hydrogeologiczna.
* Opinia geotechniczna jest opracowaniem stanowiącym część dokumentacji projektowej inwestycji budowlanej, ustalającym przydatność gruntów dla potrzeb budownictwa i określającym geotechniczne warunki posadowienia oraz ustaloną przez projektanta kategorią geotechniczną obiektu budowlanego. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa
i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych opracowanie opinii geotechnicznej jest obligatoryjne
dla obiektów budowlanych wszystkich kategorii geotechnicznych.
* Badania geologiczne powinny dać wyraźny obraz warunków zalegania gruntów
oraz właściwości poszczególnych warstw. Wyniki badań powinny pozwolić na zastosowanie przez projektanta drogi odpowiednich rozwiązań projektowych (wzmocnienie podłoża
lub korpusu drogi, wymiana gruntów).
* Badania geotechniczne należy wykonać w terenie, po którym planowany jest przebieg trasy drogi. Celem badań jest określenie między innymi grubości i głębokości poszczególnych warstw gruntu oraz warunki dopływu i działania wód gruntowych, rozmywania gruntu.

Zawartość dokumentacji geotechnicznej:

• min. rozstaw otworów wzdłuż osi powinien wynosić 50 m oraz w miejscach charakterystycznych,

• w przypadku przepustów wykonać po jednym odwiercie przy wlocie i wylocie przepustu, który osiągnie warstwę nośną + 5m.

Na podstawie wykonanych badań geotechnicznych opracować opinię geotechniczną.

1. Wszystkie formułowane w imieniu Inwestora wnioski powinny uzyskać jego akceptację.
2. Skład dokumentacji projektowej:

11.1. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej przygotowane zgodnie Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania
i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych:

• mapę w skali co najmniej 1:5.000 przedstawiającą proponowany przebieg drogi,
z zaznaczeniem terenu niezbędnego dla obiektów budowlanych, oraz istniejące uzbrojenie terenu,

• analizę powiązania drogi z innymi drogami publicznymi,

• mapy zawierające projekty podziału nieruchomości, sporządzone zgodnie z odrębnymi przepisami; projekt podziału na osobnym arkuszu dla każdej działki a w przypadku różnic w dokumentach dotyczących nieruchomości należy wykonać wykaz synchronizacyjny,

• określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu,

• wymagane przepisami opinie.

11.2. Projekt budowlany przygotowany zgodnie **Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682 ze zm.)** w wersji papierowej i elektronicznej:

1. Projekt zagospodarowania terenu,
2. Projekt architektoniczno – budowlany:
* Projekt branży drogowej,
* Projekty branżowe (oddzielnie każda branża: telekomunikacyjna, gazowa, elektroenergetyczna, sanitarna, wodociągowa, kanalizacja deszczowa, zieleń) oraz inne wynikające z uzyskanych uzgodnień i warunków,
* Projekt rozbiórek,
* Materiały informacyjne do wykorzystania przy opracowywaniu planu BIOZ.
1. Projekt techniczny obejmujący:
* projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektu wraz z wynikami obliczeń statyczno-wytrzymałościowych,
* projektowane niezbędne rozwiązania techniczne oraz materiałowe,
* dokumentację geologiczno-inżynierską lub geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych.
	1. Inne opracowania projektowe.
	2. Projekty wykonawcze:

- Przekroje poprzeczne należy wykonać co 20 m, w miejscach charakterystycznych oraz
na każdym zjeździe. Przekrój wykonany w granicach projektowanego pasa drogowego
z zaznaczeniem istniejących i projektowanych pochyleń zjazdów,

 - Na rysunku przekroju podłużnego należy zaznaczyć miejsca badań geologicznych.

* 1. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu docelowy.

Projekt organizacji ruchu należy przygotować na tyle wcześnie, aby wniesione do niego uwagi zostały uwzględnione także w części przetargowej.

* 1. Plan wyrębu drzew i nasadzeń kompensacyjnych (w przypadku konieczności usunięcia drzew lub krzewów).
	2. Operat geodezyjny, przedstawiający punkty umożliwiające prawidłowe wytyczenie obiektu budowlanego oraz pasa drogowego.
1. Zawartość dokumentacji przetargowej:
* Kosztorys inwestorski z podziałem na branże (zaleca się wykonanie w oparciu o aktualne ceny jednostkowe podane w katalogach „ORGBUD serwis”),
* Materiały przetargowe (na cyfrowym nośniku pamięci): Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, Projekt techniczny, Projekty badań podłoża gruntowego, Projekty rozbiórek, Projekty docelowej organizacji ruchu, Przedmiary robót, Tabela elementów rozliczeniowych, Szczegółowe specyfikacje techniczne opracowane na bazie Ogólnych Specyfikacji Technicznych w dostosowaniu do przedmiotowego zadania,
* W formie wydruku:
	+ Przedmiary robót,
	+ Tabela elementów rozliczeniowych,
	+ Szczegółowe specyfikacje techniczne opracowane na bazie Ogólnych Specyfikacji Technicznych w dostosowaniu do przedmiotowego zadania.

W szczegółowych specyfikacjach technicznych powinien znaleźć się zapis, że Wykonawca robót budowlanych wykonuje badania laboratoryjne ujęte w SST na własny koszt w laboratorium
nie należącym do wykonawcy i podwykonawcy robót zaakceptowanym przez Inżyniera oraz Inwestora.

Treść Szczegółowej Specyfikacji Technicznej D.00.00.00 Wymagania Ogólne należy uzgodnić
z Referatem Techniczno-Inwestycyjnym Gminy Miasta Czarnków.

1. Ilość przekazanej dokumentacji:
* Materiały do ZRID 4 egz.
* Projekt budowlany 4 egz.
* Projekt techniczny 4 egz.
* Projekt wykonawczy, projekt organizacji ruchu 4 egz.
* Materiały przetargowe 2 egz.
* Tabelaryczne zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji (zgodnie z pkt 6 i 7) 2 egz.
* Pozostałe materiały w ilościach niezbędnych do uzyskania opinii, uzgodnień, decyzji.

**Każdy komplet dokumentacji należy trwale spiąć dołączając spis zawartości kompletu dokumentacji. Komplety powinny zostać umieszczone w opakowaniach zbiorczych o objętości maksymalnej
0,02 m3.**

1. Termin opracowania przedmiotu zamówienia:

**Zgodnie z SWZ oraz projektem umowy.**

1. Dokumentacja powinna spełniać warunki wynikające z:
* Ustawa z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2023 poz. 1478 ze zm.)
* Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 poz. 54 ze zm.)
* Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682 ze zm.)
* Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji
w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 162 ze zm.)
* Ustawa z dnia 3 października 2008 o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 poz. 1094 ze zm.);
* Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 poz. 1839 ze zm.),
* Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1518 ze zm.)
* Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 poz. 1679)
* Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2021
poz. 2454 ze zm.),
* Zarządzenia Nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2005r. Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań,
* Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458 ze zm.),
* Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 kwietnia 2012r.
w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych
(Dz. U. z 2012 poz. 463 ze zm.),
* Instrukcja Badań Podłoża Gruntowego Budowli Drogowych i Mostowych, GDDP 1998r.

Podajemy adresy do stron zawierających Wzorce i standardy. Gmina Miasta Czarnków dopuszcza ich stosowanie, przy czym wskazujemy, że ich stosowanie nie zwalnia osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie z odpowiedzialności zawodowej**.**

* <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>
* <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-m>

**W przypadku zmiany wymienionych wyżej przepisów lub wejścia w życie nowych regulacji prawnych należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań.**

1. Dodatkowo należy wykonać egzemplarz dokumentacji archiwalnej w formie cyfrowej:

Dokumentacja w w/w formie powinna być zapisana na płycie CD i zaopatrzona w spis określający szczegółową zawartość (nazwa projektu, nazwa załącznika i nazwa pliku, w którym został zapisany) –
w trzech wersjach.

**Wersja nr 1**

Wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia statyczne, przedmiary robót, specyfikacje techniczne itp. należy zapisać w formatach Microsoft Word lub Microsoft Excel, a ślepe kosztorysy wyłącznie w formacie Excel. Wszystkie materiały rysunkowe należy zapisać w formacie dwg 2014 (przekazane z właściwym stylem wydruku).

**Wersja nr 2**

Wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia statyczne, przedmiary robót, specyfikacje techniczne, ślepe kosztorysy, materiały rysunkowe, itp. należy zapisać w formacie pdf.

**Wersja nr 3**

Wersja powinna zawierać skan kompletnego projektu budowlanego po uzyskaniu decyzji
o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Rozmiar pojedynczego pliku nie powinien przekraczać 20 MB.

**Całość dokumentacji należy zaopiniować w Referacie Techniczno-Inwestycyjnym w Gminie Miasta Czarnków.**

Wszystkie niezbędne poprawki i uzupełnienia do w/w opracowań, jakie wynikną po ich sprawdzeniu, Jednostka Projektująca wykona w ramach ceny zawartej umowy.

 Zatwierdził:

Czarnków, dnia 09.02.2024 r.