UMOWA NR...............(projekt).

zawarta w dniu ………….2023r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy: Miasto Gorzów Wielkopolski - Administracja Domów Mieszkalnych nr … oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. ………………………………………………., 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599-00-19-632, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**………………..………………………..** - **…………………………….………**

a

…………………

reprezentowaną przez:

1. ……………………………………………..……….., zwanym dalej Wykonawcą

wybranym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **TZP - 002/65/2023** z dnia …………… r., przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **przeprowadzenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji** w budynkach gminnych administrowanych przez ZGM – ADM ……….. oraz lokalach gminnych we Wspólnotach Mieszkaniowych zarządzanych przez ZGM – ADM …………………. w Gorzowie Wlkp.
2. Pod pojęciami, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć odpowiednio:

a. usługi **dezynfekcji** - czynności mające na celu niszczenie form wegetatywnych drobnoustrojów (wirusy, bakterie, grzyby, pasożyty) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania;

b. usługi **dezynsekcji** - czynności mające na celu niszczenie insektów oraz jaj i larw za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, zwykle polegająca na gazowaniu w pomieszczeniach (w przypadku wszy i insektów latających) lub pryskaniu powierzchni pomieszczeń (w przypadku insektów biegających i pełzających) przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania; jak również likwidacja gniazd os, szerszeni itp.

c. usługi **deratyzacji** - czynności majce na celu zwalczanie gryzoni (myszy, szczury) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania.

1. Wykaz adresowy budynków gminnych stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż, posiada środki, wiedzę, doświadczenie, oraz dysponuje osobami zdolnymi do realizacji umowy oraz ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób z pomocą, których zobowiązanie wykonuje, jak za działania i zaniechania własne.
3. Stosownie do art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot zamówienia, wykona w zachowaniem przepisów tejże ustawy, w szczególności art. 6 pkt 3) w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności informacyjno-komunikacyjnej dotyczącej informowania mieszkańców budynków o terminach wykonywania usług i związanych z tym utrudnieniach i zagrożeniach. W tym celu wszelkie informacje udostępniane na klatkach schodowych budynków należy sporządzić wg następujących zasad minimalnych:
	1. należy używać najprostszego języka właściwego dla danej informacji,
	2. należy używać czcionki o rozmiarze powiększonym: 14 – 16pkt.
	3. należy używać czcionki bezszeryfowej, takiej jak Arial, Helvetica lub Verdana
	4. należy dopilnować, aby kombinacja kolorów tekstu i tła zapewniała
	bardzo dobry kontrast,
	5. należy zadbać o to, aby wszystkie elementy drukowane, które adresat powinien przeczytać bądź wyraźnie rozpoznać nie znajdowały się w miejscach niedostępnych, np. na zagięciu papieru, pod pinezką, pod taśmą.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy będzie wykonywał powierzone mu obowiązki stosując urządzenia, środki i materiały własne w ramach ceny usługi.
2. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego kosztami dojazdu do miejsca wykonywania usługi.
3. Usługi dezynsekcji, dezynfekcji i deratyzacji wykonywane będą zgodnie z aktualnymi standardami, stanem wiedzy i obowiązującego prawa, wymogami bezpieczeństwa zdrowotnego ludzi i zwierząt oraz w poszanowaniu środowiska naturalnego. Do zabiegów wykorzystane będą środki najwyższej, jakości posiadające karty charakterystyki, atesty bądź zezwolenia Państwowego Zakładu Higieny, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz dopuszczone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 09 października 2015 r. o produktach biobójczych.
4. Wykonywane usługi deratyzacji będą dwa razy do roku w czasie wykazanym **uchwałą** Rady Miasta Gorzowa Wlkp. **Nr XXVIII/471/2020** w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego(tj**. 4 razy w okresie** obowiązywania niniejszej umowy) oraz według zaistniałych rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W obu przypadkach usługa obejmuje zebranie padłych gryzoni i tacek wraz z pozostałością i ich utylizacja.
5. Usługi dezynsekcji i dezynfekcji będą wykonywane w miarę zaistniałych rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wraz z zebraniem i utylizacją padłych insektów.
6. Wymienione w ust. 5 powyżej zadania oraz usługi deratyzacji wg rzeczywistych potrzeb Zamawiającego” Wykonawca realizować będzie również poprzez monitoring polegający na przeprowadzeniu kontroli po 14 dniach od wykonania czynności objętych zleceniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia stosownych czynności (wykonania usługi) niezwłocznie po powiadomieniu pisemnym, telefonicznym, e-mail, jednak nie później niż w ciągu …(*wpisać z oferty*)….. godzin od przekazania zlecenia, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo dla ludzi z otoczenia miejsca wykonywania usługi, odpowiednio do wymagań obowiązujących przepisów pod rygorem wszelkiej odpowiedzialności.
9. Ze strony Wykonawcy po każdorazowej zakończonej usłudze będzie spisany protokół zawierający:
10. data i miejsce wykonania usługi,
11. rodzaj wykonanej usługi,
12. rozliczenie metrażowe wykonanej usługi w przypadku dezynsekcji i dezynfekcji,
13. sposób wykonania usługi,
14. użyte środki,
15. zalecenia po wykonanej usłudze (m.in. określenie okresu karencji),
16. informację o zebraniu i utylizacji padłych szkodników
17. pieczęć i podpis osoby wykonującej usługę

Protokół ten zostanie potwierdzony przez pracownika Zamawiającego wskazanego w § 4 umowy. Wykonawca udzieli 3 miesięcznej gwarancji za wykonaną usługę.

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić **dezynsekcję** zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu materiałów własnych:
2. zabieg dezynsekcji musi być wykonany jednorazowo na całej powierzchni lokalu poddanej zabiegowi.
3. przed wykonaniem usługi należy przeprowadzić oględziny obiektów/lokali, identyfikacji szkodników, wskazanie miejsc bytowania i gniazdowania się insektów biegających (karaluchów, prusaków, rybików i innych) i latających (os, szerszeni i innych) w celu ograniczenia lub wyeliminowania nieprawidłowości;
4. metodę zastosowaną do przeprowadzenia dezynsekcji wybiera Wykonawca usługi. Również wybór preparatu gwarantującego skuteczność, użytego w metodzie i sposób jego zastosowania leży w jego gestii.
5. osoba odpowiedzialna za wykonanie zabiegu powinna poinformować pracownika Zamawiającego wskazanego w § 4 umowy, o wyborze metody, o środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu, gwarantujący skuteczność;
6. po zakończeniu dezynsekcji padłe insekty muszą zostać zebrane i zutylizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami
7. wypisanie protokołu pozabiegowego, o którym mowa w § 2 ust. 9;
8. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić **deratyzację** zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu materiałów własnych, zgodnie z wykazem adresowym budynków (zał.1) oraz harmonogramem realizacji przedstawionym przez Wykonawcę przed przystąpieniem do świadczenia usługi i zatwierdzonym przez zamawiającego, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy:
9. preparaty do przeprowadzenia deratyzacji powinny być bezpieczne i uniemożliwiające skażenie.
10. trutki, przynęty dostosowane do przeznaczenia w obsługiwanych budynkach muszą być wystawiane aż do zaprzestania pobierania przez gryzonie
11. wykładki preparatu muszą znajdować się w oznakowanych etykietami przez wykonawcę miejscach, opatrzonych widocznym ostrzeżeniem „UWAGA TRUTKA„
12. w budynkach niepodpiwniczonych, wskazanych przez Zamawiającego (ADM…..) wykładki muszą się znajdować w podstawionych przez Wykonawcę „karmnikach deratyzacyjnych”, które staną się własnością Zamawiającego.
13. w okresie max. 30 dni od zakończenia akcji deratyzacji padłe gryzonie oraz tacki z pozostałością trutki muszą zostać odłowione/zebrane i zutylizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami
14. wypisanie protokołu pozabiegowego, o którym mowa w § 2 ust. 9;
15. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić **dezynfekcję** zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu materiałów własnych:
16. preparaty zastosowane do przeprowadzenia dezynfekcji muszą posiadać dopuszczenia do stosowania ich w obiektach typu kuchnia, oraz powinny być bezpieczne dla zdrowia człowieka;
17. powyższe preparaty musza skutecznie zwalczać wszelkiego rodzaju wirusy, bakterie, grzyby;
18. metodę zastosowaną do przeprowadzenia dezynfekcji, czyli opryski, gazowanie lub zamgławianie zimne lub gorące wybiera Wykonawca zgodnie z przepisami;
19. osoba odpowiedzialna za wykonanie zabiegu musi poinformować pracownika Zamawiającego wskazanego w §4 umowy o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu;
20. wypisanie protokołu pozabiegowego, o którym mowa w § 2 ust. 9;
21. Wykonawca Załączy do dokumentacji atesty DDD, „Karty charakterystyki” na stosowane preparaty, dokumenty stwierdzające przygotowanie do świadczenia usługi na DDD (certyfikaty, uczestnictwa w szkoleniach, itp.) oraz będzie sporządzał protokoły z wykonanych zabiegów.

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zastrzeżenia dotyczące nienależytego wykonania usługi Zamawiający będzie zgłaszał pisemnie lub telefonicznie Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od daty zakończenia usługi.
2. Wykonawca rozpatrzy reklamację w ciągu 2 dni od daty otrzymania pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia. W razie potwierdzenia nienależytego wykonania usługi Wykonawca przystąpi niezwłocznie do należytego wykonania usługi na własny koszt.
3. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji. W takiej sytuacji zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi, kosztami obciążając Wykonawcę.

**§ 4**

**Przedstawiciele stron**

1. Do kontaktów roboczych strony ustalają osoby odpowiedzialne za koordynację działań i upoważnione do dokonywania odbioru przedmiotu umowy:
	1. ze strony Zamawiającego: ………*należy wpisać imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu* ………………………
	2. ze strony Wykonawcy - ………… *należy wpisać imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu* ……..……………..
2. Osobą odpowiedzialną za zgodność przeprowadzenia procesu wykonania przedmiotu umowy z jej zapisami jest: …………….

**§ 5**

**Zdolność podmiotowa i zatrudnienie na umowę o pracę**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu prawidłowej realizacji zamówienia dysponuje personelem posiadającym odpowiednie przygotowanie zawodowe, w tym posiadającym wymagane prawem uprawnienia, jak również wszelkie materiały, wodę, sprzęt itp. niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę …. osoby/ę/ób wykonujących w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia czynności wypełniające definicję stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, tj. **czynności deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, zwalczania gniazd os, szerszeni, usuwania martwych zwierząt**. Na potwierdzenie powyższego, wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę.
3. Wykaz osób, o którym mowa w ust. 2 powyżej zawiera informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika
4. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w przypadku każdorazowej zmiany składu osób zatrudnionych oraz przekazania Zamawiającemu takiej aktualizacji nie później niż 2 dni od dnia dokonania takiej zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykaz osób należy przedłożyć wraz kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, a w szczególności jest uprawniony do:
6. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
7. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
8. przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
10. **oświadczenie zatrudnionego pracownika/ów,**
11. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu pracownika/ów na podstawie umowy o pracę;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** zatrudnionego pracownika/ów;
13. **innych dokumentów,**

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zwarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub każdego z osobna dowodów określonych w ust. 6 powyżej.
2. Brak złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów określonych w ust. 6 powyżej, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Zamawiający może w całości albo w części odstąpić od czynności wymienionych w ust. 2-9 powyżej jeśli Wykonawca będący osobą fizyczną złoży oświadczenie na piśmie, że wszelkie czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będzie wykonywał osobiście oraz, że nie korzysta z podwykonawców i nie jest płatnikiem składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu pracowniczej albo cywilnoprawnej podstawy zatrudnienia.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców[[1]](#footnote-1).**

**lub**

* 1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców: ……………………..** *(należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi)* zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności) w zakresie ………..(podać zakres prac powierzony podwykonawcom).
	2. *Wykonawca* **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców** *(*zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) *w trakcie realizacji Umowy.*
	3. Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
	4. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
	5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
	6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
	7. Zaangażowanie przez wykonawcę podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować podwyższeniem wynagrodzenia wykonawcy ponad kwotę wynikającą z rozliczenia zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
	8. Zamawiający rozlicza się wyłącznie z Wykonawcą. W przypadku zapłaty wynagrodzenia w części dotyczącej prac realizowanych przez podwykonawcę wymagane jest każdorazowe załączenie do wystawionej przez Wykonawcę faktury pisemnego oświadczenia podwykonawcy, że wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie za przedmiotowy zakres prac.
	9. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione w sposób określony w § 11 ust. 13 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli przedmiotem zwartej umowy są usługi a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

**§ 7**

**Wynagrodzenie i płatność**

1. Z tytułu wykonania prawidłowo, w terminie i bez zastrzeżeń czynności określonych w przedmiocie umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wyliczone w oparciu o następujące ceny jednostkowe:
2. Deratyzacja obowiązkowa **– 4 razy** w okresie trwania umowy/1wizyta

Łączna wartość netto**..................... ·zł** (w tym: deratyzacja …. zł/m2 oraz zebranie padłych gryzoni i tacek wraz z pozostałością trutki oraz utylizacja ….. zł/m2)

stawka Vat **………………………..zł**

wartość brutto............**zł**

1. Dezynsekcja/ wg zapotrzebowania na zlecenie***/***1 wizyta

wartość netto**..................... ·zł**

 stawka Vat **………………………….. zł**

 wartość brutto............**zł**

1. Dezynfekcja/ wg zapotrzebowania na zlecenie/1 wizyta

wartość netto**..................... ·zł**

 stawka Vat **………………………….. zł**

 wartość brutto............**zł**

1. Deratyzacja/wg zapotrzebowania na zlecenie/1 wizyta

wartość netto **..................... zł**

 stawka Vat **………………………….. zł**

 wartość brutto............**zł**

5)Usuwanie gniazd (os, szerszeni itp.)/1szt

wartość netto **..................... zł**

 stawka Vat **………………………….. zł**

 wartość brutto **............zł**

6) Karmnik deratyzacyjny1szt

wartość netto **..................... zł**

stawka Vat **………………………….. zł**

wartość brutto **............zł**

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 zapłata wynagrodzenia następować będzie po wykonaniu zlecenia, na podstawie zatwierdzonego protokołu pozabiegowego i wystawionej faktury.
2. Za przeprowadzenie deratyzacji obowiązkowej, wynagrodzenie będzie każdorazowo wypłacane w dwóch transzach:
	1. pierwsza – po zakończeniu akcji deratyzacji i protokolarnym odbiorze usługi,
	2. druga – po zebraniu padłych gryzoni i tacek wraz z pozostałością trutki oraz ich utylizacji i protokolarnym odbiorze usług.
3. W cenę usługi brutto, o której mowa w ust. 1 wliczone są wszelkie koszty, w tym koszty związane z dojazdem Wykonawcy.
4. Maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty **………….. zł brutto** (słownie: ………………………………..).
5. **Realizacja umowy będzie następować na podstawie rzeczywistych potrzeb, dlatego Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji umowy w niepełnym wymiarze kwotowym, a wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niepełnej realizacji umowy.**
6. **W chwili wyczerpania 85% wartości określonej w ust. 5, Wykonawca ma obowiązek pisemnie poinformować Zamawiającego o mogącym nastąpić w trakcie obowiązywania umowy, przekroczeniu globalnej wartości wynagrodzenia**
7. **Stawki netto z § 5 ust. 1 mogą być waloryzowane zgodnie z postanowieniami §11 ust. 13-19 niniejszej umowy.**
8. Należność przysługująca Wykonawcy płatna będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury. Za datę doręczenia faktury uważa się dzień wpływu do Zamawiającego lub umieszczenia jej na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem https://efaktura.gov.pl/ Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF – NIP, numer adresu NIP – 5990112892. Błędnie wystawiona faktura Vat lub brak protokołu/ów spowodują naliczenie nowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów
9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazywane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Za zapłatę w tym systemie uznaje się dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. W przypadku wystawienia faktury korygującej przez Wykonawcę termin płatności liczony będzie od daty otrzymania tej faktury przez Zamawiającego.
12. **Na fakturze należy każdorazowo wskazać numer umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność**.
13. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania, nieterminowego wykonania, bądź nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi z tytułów i w wysokościach określonych poniżej:
	1. za nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 7 ust. 5;
	2. za rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy,
	3. za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych Umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
	4. za zwłokę w realizacji zobowiązań określonych w § 2 Umowy w wysokości 50,00 zł, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 30% maksymalnego wynagrodzenia określonego §7 ust. 5 Umowy,
	5. za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska w wysokości w wysokości 100 zł za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów (bhp, ppoż., przepisy środowiskowe) 200 zł
	6. jeśli Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zatrudniać będzie pracowników w formie innej niż umowa o pracę - w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
	7. z tytułu braku zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawców, jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione w sposób określony w § 11 ust. 13, w wysokości 100zł za każdy stwierdzony przypadek
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odszkodowania na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć, ani im zapobiec przy zachowaniu wszelkich należnych środków, niezależnie od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są w szczególności takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz Państwowych. Nie uznaje się za siłę wyższą zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy; trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy; istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 9**

**Termin realizacji**

1. Termin wykonania umowy: **do 31.12.2025r.**
2. W okresie wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o następujących faktach:
3. zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
4. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
5. wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik,
6. ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
7. zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

**§ 10**

**Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach:
	1. gdy Wykonawcy lub osobom, za które ponosi on odpowiedzialność, przypisać można działania na szkodę Zamawiającego,
	2. Wykonawca zaprzestał wykonywania przedmiotu Umowy i pomimo wezwania nie przystąpił do realizacji umowy, a przerwa trwa co najmniej 7 dni,
	3. Wykonawca dopuścił się dwukrotnego nieterminowego lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy,
	4. gdy Wykonawca nie posiada aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
	5. gdy Wykonawca przy realizacji usługi wykorzystuje produkty nieodpowiadające wymaganiom określonym w § 2 ust. 3 umowy
	6. gdy wartość naliczonych kar z tytułów, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy przekroczy 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 5 Umowy,
2. .W przypadku wypowiedzenia umowy Wykonawca ma obowiązek sporządzić przy udziale Zamawiającego protokół z czynności będących w trakcie realizacji, według stanu na dzień rozwiązania umowy. W przypadku braku współpracy ze strony Wykonawcy, Zamawiający komisyjnie, w formie protokołu, dokona inwentaryzacji tych czynności.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji powyżej opisanej, Zamawiający dokona odbioru dotychczas zrealizowanych czynności oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za czynności wykonane prawidłowo do dnia rozwiązania umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 PZP. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia i musi zostać złożone w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.
5. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć, ani im zapobiec przy zachowaniu wszelkich dostępnych środków, niezależnie od stron umowy.
6. Zdarzeniami siły wyższej są w szczególności takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz Państwowych.
7. Nie uznaje się za siłę wyższą zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy; trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy; istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

 **11**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień umownych winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej – na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym w razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy zmiany ilościowe pojedynczych zleceń w ramach realizacji umowy, zmiany danych teleadresowych i danych rejestrowych, jak również zmiany osób wskazanych w § 4 umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku:
	* 1. zmian obowiązujących przepisów prawa, norm i standardów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
		2. zmiany sposobu realizacji usługi rozumianej jako:

a) zmiana terminu lub sposobu realizacji zlecenia wywołana treścią decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych;

b) zmiana podwykonawcy lub zaangażowanie podwykonawcy w sytuacji, gdy pierwotnie wykonawca zamierzał realizować zamówienie siłami własnymi,

c) zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (oferta). Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie legitymować się uprawnieniami opisanymi w treści warunków udziału w postępowaniu w dokumentach zamówienia,

* + 1. zdarzeń spowodowanych siłą wyższą, o której mowa w § 8 ust. 6 umowy,
		2. z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej,
		3. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony,

Zamawiający w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1) do 5) przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie wyłącznie jako bezpośredni skutek tych zmian, przy czym powyższe nie dotyczy sytuacji opisanej w pkt. 2) lit. b) i c).

1. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na umowę skutkując zmianą jej treści, Wykonawca jest zobowiązany, najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności, poinformować Zamawiającego.
2. Oprócz okoliczności wskazanych w ust. 2 powyżej, Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
	1. Zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
	2. Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
	3. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
	4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- na zasadach i w sposób określony w ust. 5 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy pozostałej do zrealizowania, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników Wykonawcy świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników Wykonawcy świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3 lub 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
	1. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2,

Lub

* 1. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa ust. 4 pkt 3
	2. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami wpłat do PPK dotyczących tych pracowników - w przypadku zmiany, o której mowa ust. 4 pkt 4.
1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 Dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 11 pkt 2 lub 3.
2. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 2 i 4 powyżej, w przypadku przekroczenia przez sumę wskaźników kwartalnego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z FUS z dwóch ostatnich kwartałów wartości wynoszącej 104 (wzrost cen o 4%), Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji (zindeksowania) cen jednostkowych materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy w stopniu określonym przez wyżej wskazaną sumę wskaźników.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust., 13 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie wzrost inflacji ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności pisemne zestawienie materiałów lub kosztów (zarówno przed jak i po zmianie) związanych z realizacja umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 13 powyżej jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia materiałów i kosztów, o którym mowa w ust. 14.
5. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 14 i 15, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
6. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 13 powyżej nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 5 umowy.
7. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Pierwsza waloryzacja, o której mowa w ust. 3 powyżej może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, a każda kolejna – po upływie kolejnych 6 miesięcy.

**§ 12**

**Ubezpieczenie**

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) prowadzonej działalności w zakresie przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000,00 zł. Ochrona ubezpieczeniowa winna obejmować odpowiedzialność cywilną wykonawcy oraz jego pracowników.

1. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy OC jest krótszy od terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy do czasu zakończenia obowiązywania umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu**.**

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, oraz inne przepisy związane z przedmiotem zamówienia.
2. Każda ze stron umowy w przypadku sporu wynikającego z zamówienia może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub o inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

**§ 14**

 **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję praw związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jedną otrzymuje Wykonawca, a drugą przedstawiciel Zamawiającego.

######  ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1. Jeżeli wykonawca zobowiąże się do świadczenia usług siłami własnymi, drugą wersję należy usunąć z treści umowy [↑](#footnote-ref-1)