data …………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na**

**Dostawę serwera wraz z oprogramowaniem.**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: ..........................................................

Siedziba: ..........................................................

Adres poczty elektronicznej: ..........................................................

Numer telefonu: ..........................................................

Nr KRS ..........................................................

Numer REGON: ..........................................................

Numer NIP: ..........................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Szubin

ul. Kcyńska 12

89-200 Szubin

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **Dostawę serwera wraz   
z oprogramowaniem** oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami SWZ

Kryteria oceny ofert:

1. Cena (C) całkowita brutto ………………………… złotych (słownie:..…….……………..), w tym należny podatek VAT w wysokości …………... zł,

**Informacje dotyczące oferowanego sprzętu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Typ |  |
| Model |  |
| Numer katalogowy (part numer) |  |
| Pełna nazwa handlowa zaoferowanego procesora |  |
| Pełna nazwa handlowa zaoferowanego systemu operacyjnego |  |
| Pełna nazwa handlowa zaoferowanego serwera SQL |  |

**Oświadczenia Wykonawcy:**

1. Wykonawca oświadcza, że:

- jestem :

- nie jestem

płatnikiem podatku VAT i

- nie posiadam

- posiadam nr NIP: …..........................

1. Zamówienie wykonam w terminie **do 21 sierpnia 2023 r.**
2. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie: TAK  NIE [[1]](#footnote-1)
3. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym w trakcie postępowania po stronie Wykonawcy: ........................................ tel. kontaktowy ……………..…………, adres e-mail …………………………………………..
4. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej1

Nazwisko, imię

..................................................................................................................

Stanowisko

.................................................................................................................

Telefon ...................................................

Zakres:

do reprezentowania w postępowaniu

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

do zawarcia umowy

*(zaznaczyć właściwe)*

1. Posiadam/nie posiadam status:

mikroprzedsiębiorstwa,

małego przedsiębiorstwa,

średniego przedsiębiorstwa,

osoby fizycznej i prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą,

osoby fizycznej i nie prowadzę działalności gospodarczej

inny rodzaj,

*(zaznaczyć właściwe)*

***Mikroprzedsiębiorstwo*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;*

***Średnie przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).*

1. Kraj pochodzenia wykonawcy:

☐ Polska

☐ inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to ……………….…..

☐ inny kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to …………………….

*Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

**Oświadczenia dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia**

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu, terminie lub w sposób wskazany przez Zamawiającego.
4. Inne:

**……………………………………………………………………………………………………….**

*(np. wskazanie rejestrów i elektronicznych ogólnodostępnych baz danych, opis zastosowanych rozwiązań równoważnych)*

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[[2]](#footnote-2)\* Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

**Dokumenty**

**Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymienione w SWZ** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[[3]](#footnote-3)

…………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| Uwaga: uzupełniony przez wykonawcę formularz ofertowy należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

***CZĘŚĆ I***

***Oświadczenia składane wraz z formularzem ofertowym.***

**Data………….**

**Zamawiający:**

Gmina Szubin,

ul. Kcyńska 12,

89-200 Szubin

**Wykonawca/** **Wykonawcy wspólnie**

**ubiegający się o udzielenie zamówienia**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………..……………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy/** **Wykonawcy wspólnie**

**ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP), w postępowaniu na **Dostawę serwera wraz   
z oprogramowaniem** prowadzonym przez Gminę Szubin.

1. \*Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

\*Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt…………..ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj Dz. U. z 2023 poz.185)[[4]](#footnote-4).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w pkt. 1-2 są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością w konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1. ..................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

1. ..................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione przez wykonawcę oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

***CZĘŚĆ II***

***Oświadczenia składane przez wykonawcę najwyżej ocenionego na wezwanie zamawiającego.***

**Wykonawca /** **Wykonawcy wspólnie**

**ubiegający się o udzielenie zamówienia**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………..……………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**[[5]](#footnote-5)\*Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

składane na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu na: **Dostawę serwera wraz z oprogramowaniem**

prowadzonym przez Gminę Szubin

Niniejszym oświadczam i potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

..............................., dn. ...................................

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu … w Szubinie

pomiędzy

Gminą Szubin z siedzibą przy ul. Kcyńskiej 12, 89-200 Szubin , NIP 5581723233 reprezentowaną przez:

Burmistrza Szubina – Mariusza Piotrkowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Wioletty Martek

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

…………………. z siedzibą …………… NIP…………. REGON……….. reprezentowanym przez …………………………..……

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz.1710 ze zm.), w wyniku czego została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy i zasady realizacji**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest Dostawa serwera wraz z oprogramowaniem   
w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” realizowanego na podstawie Umowy o numerze 4152/2/2022.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz SWZ. Załączniki są integralną częścią umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy do dochowania należytej staranności,. Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy oraz zostanie dostarczony w nienaruszonym stanie.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1 w zw. z ust. 2 niniejszego paragrafu umowy jest wolny od wad technicznych, nieregenerowany, posiada zgodne z właściwymi przepisami atesty, certyfikaty, licencje i dopuszczenia, dostarczony zostanie w opakowaniach (pojemnikach, obudowach) stosowanych typowo dla danego produktu przez producenta, zaopatrzony w etykiety identyfikujące dany produkt.

5. Przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1 umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do: Urzędu Miejskiego w Szubinie, ul. Kcyńska 34, 89–200 Szubin.

6. Koszty przewozu, opakowania, rozładunku i ubezpieczenia towarów na czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający na swój koszt zapewni odbiór rzeczy w miejscu określonym w ust. 5 nin. paragrafu.

7. Sprawdzenie przedmiotu umowy będzie polegało na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SWZ i ofercie. Przez wady fizyczne rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.

8. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy odbywać się będzie w miejscu dostawy w dniu określonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do przekazania , w godzinach 8.00-15.00. Z odbioru przedmiotu umowy sporządza się protokół odbioru, który podpisują obie Strony. Protokół zostanie sporządzony przez Wykonawcę.

9. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu umowy, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekażą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do przedmiotu umowy.

10. W przypadku, gdy jakiekolwiek elementy przedmiotu umowy podlegające sprawdzeniu w celu oceny stanu wykonania Umowy lub dokonania odbioru towarów mają wady, Zamawiający może zastosować postanowienia §6 ust. 1 lit. a) umowy oraz wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę towarów wolnych od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

11. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

12. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy liczony od dnia odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na warunkach i okres wskazany w SWZ.

13. Wykonawca udziela gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia niezależnie od gwarancji udzielonej przez Producenta. Wraz z dostawą towaru Zamawiający otrzyma dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta bądź przez autoryzowanego przedstawiciela (dystrybutora) firmy działającego w Polsce.

14. Jeżeli w ciągu okresu gwarancyjnego ujawnią się wady fizyczne, wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni, dostarczyć rzeczy wolne od wad na swój koszt i do miejsca wskazanego w ust. 5 niniejszej umowy.

15. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do odbioru i zwrotu urządzeń, na które udzielił gwarancji, celem dostarczenia ich do miejsca serwisu.

16. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami prawa cywilnego.

17. Zamówienie finansowane ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

**§ 2**

**Czas trwania umowy**

Termin realizacji umowy do 21 sierpnia 2023 r.

**§ 3**

**Osoby upoważnione do realizacji umowy**

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

…………………………… tel. ………………………, e-mail: …………………………..

2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawcę reprezentować będzie:

…………………………… tel. ………………………, e-mail: …………………………..

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób, o których mowa w ust. 1 i 2, jak również adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

**§ 4**

**Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości

Wartość umowy zostaje określona na ................................................... PLN brutto (słownie ................................................... złotych) w tym należny podatek VAT w wysokości …………………………, które zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, zawiera wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszystkie koszty zakupu i dostawy, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym VAT.

3. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie przedmiotu umowy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie, potwierdzony przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy lub osobę ją zastępującą, protokół odbioru przedmiotu zamówienia. Wzór protokołu odbioru sporządza Wykonawca. Protokół odbioru zostanie podpisany po sprawdzeniu prawidłowości wykonania zamówienia.

3. Fakturę należy wystawić na: „Nabywca: Gmina Szubin, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin, NIP: 558-17-23-233, Odbiorca: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin”.

4. Termin płatności uważa się za dotrzymany, jeżeli najpóźniej w tym dniu Zamawiający wystawi do banku polecenie przelewu należności na rzecz Wykonawcy.

5. Zapłata będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

a) zwłoki w wykonaniu dostawy w terminie określonym w §2 , w wysokości 0,2% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 umowy;

b) zrealizowania dostawy niezgodnie z zamówieniem, w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki do czasu prawidłowego zrealizowania dostawy od dnia określonego w § 2;

c) z tytułu niewykonania obowiązków gwarancyjnych w wysokości 0,2% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 14;

d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1

4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

**§ 7**

**Zmiany umowy**

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu. Zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 455 ustawy PZP.

2. Zamawiający na mocy art. 455 ust. 1 pkt. 1 dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy, w zakresie:

a) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy;

b) przedłużenia terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy na skutek zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego;

c) zmiany oferowanego produktu na inny o parametrach nie gorszych niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie i spełniających wymagania zawarte w specyfikacji warunków zamówienia – w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże, że zaproponowane przez niego w ofercie produkty nie są dostępne na rynku w wyniku zakończenia ich produkcji lub wycofania ze sprzedaży;

d) w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 PZP i art. 455 PZP;

b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP;

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 7 dni licząc od upływu terminu ustalonego zgodnie z § 2 umowy, Zamawiający może w terminie 30 dni odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Przez nienależyte wykonanie rozumie się w szczególności sytuację, jeśli parametry przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i SWZ. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikającego z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

**§ 9**

**Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.

2. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikło wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej jej działaniem. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie wydarzenia, jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, epidemia.

3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania się, w najwcześniejszym możliwym terminie, o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy oraz ustaniu powyższych okoliczności. Na stronie powołującej się na działanie siły wyższej ciąży obowiązek udokumentowania zaistnienia takiej okoliczności.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starać się rozwiązywać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory te będzie rozstrzygać właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych przez niniejszą umowę mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz stawy Prawo zamówień publicznych.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załącznik do umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Zamawiający: Wykonawca:

……………………………………. …………………………………..

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. 1wypełnić, jeśli dotyczy

   2niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-4)
5. \* *\*niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-5)