

BS.271.4.2023

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000
złotych**

Zamawiający Gmina Wschowa, prowadzący postępowanie Urząd Miasta i Gminy Wschowa, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

Zakup wyposażenia sali wiejskiej w Osowej Sieni – stoły i krzesła

1) Krzesło bankietowe – 75 szt. (kolor materiału – czarny)

- Rama krzesła: stalowa rama 19x19mm o grubości ścianki 1.0mm malowana proszkowo, młotkowana
- Siedzisko krzesła wykonane z nieosiadającej gąbki
- 2 lata gwarancji



2) Stół składany z metalową podstawą opartą na konstrukcji ramowej. – 18 szt. (kolor blatu – dąb, kolor konstrukcji – czarny)

BLAT

- rozmiar blatu – 180 x 90 cm
- blat z płyty wiórowej laminowanej dwustronnie o grubości 18mm
- obrzeże PCV o grubości 2mm

Certyfikat Higieniczny, klasa: E1

KONSTRUKCJA

- stalowa konstrukcja ramy z profili 30x30 mm
- system składania z blokadą przed samoistnym złożeniem
- stopki poziomujące do regulacji wysokości

Spełniające normy PN-EN 15372:2010; PN-EN 1730:2002 - wytrzymałość, trwałość i bezpieczeństwo

- 4 lata gwarancji



Dostawa: sala wiejska w Osowej Sieni – Osowa Sień 72, 67-400 Wschowa

I. Termin realizacji zamówienia:

90 dni od daty podpisania umowy.

II. Warunki Płatności:

14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

III. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Najniższa cena ofertowa brutto -100%.

Punkty w kryterium ceny ofertowej zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$\text{Pkt}_c = \text{Cn}/\text{Cb} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pkt_c – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”,

Cn – oznacza najniższą oferowaną cenę ofertową brutto, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – oznacza cenę ofertową brutto badanej oferty.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1 Ofertę cenową należy przesłać za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa/proceedings>
- 2 Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
- 4 Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy

przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.

- 6 Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
- 7 W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie oferty (przesyłki) i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 8 Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.
- 9 Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

VI. Wykaz dokumentów, oświadczeń jakie powinien załączyć Wykonawca do oferty:

1. Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

VII. Miejsce i termin złożenia ofert (adres, dzień i godzina)

Termin składania ofert upływa w dniu 16.02.2023 r. roku, o godz. 12:00

Ofertę cenową należy przesłać za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa/proceedings>.

VIII. Miejsce i termin publicznego otwarcia ofert (adres, dzień i godzina)

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.02.2023 r. roku, o godz. 12:05 w siedzibie Zamawiającego

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należną stawką podatku od towarów i usług (VAT), wartością robót budowlanych i innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.

2. Cena ofertowa będzie **cena ryczałtowa**, zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z niniejszego zapytania ofertowego, postanowień projektu umowy, wizji lokalnej oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego.
4. W cenie ofertowej Wykonawca uwzględni ponadto wszelkie koszty, w tym również związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

X. Inne informacje:

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami w zakresie realizacji zamówienia jest: Bartosz Pojasek tel.065 540 86 04, e-mail: bartosz.pojasek@wschowa.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada, czy oferta została złożona zgodnie z treścią niniejszego Zaproszenia i obowiązującymi przepisami prawa oraz spełnia wymagania Zamawiającego.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy zostanie uznana za niewiążącą albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający uzna ofertę za niewiążącą, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) Wykonawca w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale V pkt. 14 lit. c) niniejszego zapytania ofertowego;
 - f) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. O uznaniu oferty za niewiążącą Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie.
8. Oferta, którą Zamawiający uzna za niewiążącą nie podlega weryfikacji w zakresie spełnienia kryteriów oceny ofert.
9. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- a) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - b) Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
11. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która spełnia wymagania Zamawiającego oraz w sumie uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach kryterium oceny ofert, o których mowa w Dziale IV.
 12. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostaje uznana za niewiążącą.
 13. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni poprzez platformę zakupową.
 14. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert spełniających wymagania Zamawiającego zawarte w Zaprośzeniu, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 15. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, lub zostaną uznane przez Zamawiającego za niewiążące, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na zaproszenie.
 16. Zgodnie z art.70³ KC Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty spełniająca wymagania Zamawiającego przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, z zastrzeżeniem pkt.17.
 17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą przed podpisaniem umowy.
 18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w razie wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili skierowania Zaprośzenia. W takim przypadku Zamawiający przekaze informację o unieważnieniu postępowania Wykonawcom do których skierowane zostało zaproszenie, a gdyby do unieważnienia doszło po złożeniu ofert – poinformuje każdego z oferentów o tym fakcie.
 19. Zamawiający może zamknąć postępowanie na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyny.
 20. W przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, Wykonawcom nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu otrzymania niniejszego Zaprośzenia oraz przygotowania i złożenia oferty na Zaprośzenie.
 21. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

22. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz.1010), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być one oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
23. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
24. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych ofercie.
25. Jeśli na dalszym etapie postępowania (po złożeniu ofert) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.) nie zostaną one ujawnione jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie przekazywania tych informacji Zamawiającemu, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu tej ustawy. W przeciwnym wypadku zastrzeżenie będzie bezskuteczne.

XII. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Wschowa, Rynek1, 67-400 Wschowa telefon kontaktowy:65 540 86 00;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cibi24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby,


- której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, tj. podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas archiwizacji oraz czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości przeprowadzanego postępowania i jego realizacji;
 - 6) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem podjęcia działań związanych z wykonaniem umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy tj. podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo publicznych oraz brak możliwości wykonania umowy.
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

INSPEKTOR

Bartosz Pojasek

DYREKTOR
Biura Oświaty i Spraw Społecznych

Anna Wisniewska

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Miasta Grudzy

Kierownik Zamawiającego
(lub osoba upoważniona)

