

## Formularz ofertowy

Zamawiający:

Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych PW w Warszawie  
00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 15/19

Działając w imieniu i na rzecz .....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

.....,

REGON: ....., NIP: .....

Tel. ....

Strona internetowa ..... e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na **usługę cateringową – zapewnienie kanapek bankietowych oraz ciast na spotkania organizowane przez Biuro Dziekana Wydziału, nr sprawy WEiTI/5/ZP/2023/1030**, informując jednocześnie, iż akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentach zamówienia, jako wyłączną podstawę procedury przetargowej, odstępując od własnych warunków realizacji zamówienia:

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, określonego w dokumentach zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego za cenę:

	Przedmiot zamówienia (wskazać nazwę produktu)	Jedn. miary	Wartość jednostkowa netto (bez VAT) w PLN	Liczba oferowanych jednostek miary	Wartość netto (bez VAT) w PLN 4x5	Stawka VAT (%)	Kwota VAT w PLN 6x7	Wartość brutto (z VAT) w PLN 6+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kanapka bankietowa – zamówienie podstawowe	szt.		960				
2	Deser – zamówienie podstawowe	szt.		32				
3	Kanapka bankietowa – zamówienie w prawie opcji	szt.		96				
Wartość netto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 6)						x	x	x
Razem kwota VAT (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 8)								x
Cena (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 9)								

Razem wartość oferty ..... netto (słownie): .....

Razem wartość oferty .....brutto (słownie): .....

Wyżej podana cena jest ceną łączną i zawiera wszelkie koszty, jakie ponosimy w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z realizacji zamówienia.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dostępnymi dokumentami zamówienia oraz warunkami spełnienia świadczenia, a także otrzymaliśmy wszystkie informacje konieczne do przygotowania oferty. Do wyżej wymienionych dokumentów i warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach przedstawionych we wzorze umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710) i art. 5 – 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 z późn.zm.).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 SWZ.
5. Oświadczamy, że jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę a przedstawionej w naszych dokumentach, natychmiast powiadomimy o nich Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. z 2016 r., poz. 119 z dnia 4 maja 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. **Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania *(wypełnić w razie potrzeby)*:

.....  
.....

Wymienione wyżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z uwagi na

.....  
..... *(należy podać szczegółowe uzasadnienie dlaczego wyżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy).*

W celu potwierdzenia, że wyżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa załączamy następujące dowody:

- a. ....
- b. ....
- c. ....

8. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy\* w sprawie zamówienia jest: *(wypełnić w razie potrzeby)*:  
Imię i nazwisko: .....

9. Osobą/osobami upoważnioną/upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym są *(proszę o podanie: nazwiska i imienia, nr telefonu komórkowego lub stacjonarnego, adresu e-mail)*:

.....  
.....

10. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:

.....  
(należy podać imię i nazwisko / nazwę podwykonawcy, adres podwykonawcy, numer NIP podwykonawcy, numer REGON  
podwykonawcy, kontakt do podwykonawcy: e-mail, telefon – o ile jest już znany)

w następującym zakresie:

- .....
11. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie bez udziału podwykonawców:\*
  12. Oświadczamy, iż jesteśmy przedsiębiorcą: mikro / małym / średnim / dużym.\*
  13. Wskazujemy odpowiedni rejestr umożliwiający dostęp do danych umożliwiających potwierdzenie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: .....
  14. Umowę podpiszemy w formie pisemnej własnoręcznym podpisem.

**UWAGA: Wykonawca podpisuje formularz ofertowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym**