**Załącznik nr 6 do SWZ**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR** .......................................................................

zawarta w dniu **........................ r.** w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie**, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-29-04-545, REGON 431019170, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

a

**.......................................................................................**; ……………..................................................., - zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

**..................................................................................................................................................................**

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie
art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji, pn.: **Usługa kompleksowej organizacji szkoleń i spotkania na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie w ramach realizowanego projektu pn. „Efektywna Polityka Społeczna w województwie lubelskim” z podziałem na 3 części,** Znak sprawy **DSP.TP.2311.26.2024,** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa ………………………… na potrzeby Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lublinie w ramach realizowanego projektu pn. „Efektywna Polityka Społeczna w województwie lubelskim”, część …[[1]](#footnote-1).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1 do Umowy**.
3. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu „Efektywna Polityka Społeczna
w województwie lubelskim” finansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi
w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz wszelkimi uwagami
i wskazówkami przekazywanymi przez Zamawiającego w trakcie jego realizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do starannego i terminowego realizowania przedmiotu zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i na własny koszt.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe w wysokości umożliwiającej sprawną realizację przedmiotu umowy oraz stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usług, a także dysponuje wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe i prawidłowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie
z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju oraz informacjami
i wytycznymi ze strony Zamawiającego, a także że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie kierował się najlepszą dostępną wiedzą oraz obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca odpowiada za wykonanie przedmiotu umowy w sposób prawidłowy i terminowy oraz opowiada za szkody powstałe u Zamawiającego, w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w zakresie przekazanych do realizacji przez Wykonawcę spraw.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należytą realizację usług stanowiących przedmiot umowy oraz poinformowanie uczestników szkoleń/spotkań o ewentualnych alergenach występujących w serwowanych posiłkach, jak również odpowiada za bezpieczeństwo, świeżość i jakość żywności serwowanej uczestnikom szkoleń/spotkań.
10. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia świadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami mającymi zastosowanie do przedmiotu świadczenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego, zgodnego z zasadami, profesjonalizmem, rzetelnością oraz terminowego wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą i postanowieniami umowy oraz stosownymi przepisami prawa. Obowiązkiem wykonawcy jest posprzątanie po zakończeniu serwisu,
w szczególności zebranie naczyń, sztućców, resztek.
12. Wykonawca zobowiązuje się, do serwowania ciepłych posiłków w temperaturze nie niższej niż 75OC, a gorące napoje (kawa, herbata) nie niższej niż 80 OC.

**§ 2**

1. W wykonaniu obowiązków umownych Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:[[2]](#footnote-2)
2. Część 1:
3. zapewnienie jednego eksperta na dwa cykle szkoleniowe,
4. zapewnienie noclegu ze śniadaniem dla uczestników
5. zapewnienie usługi cateringowej/gastronomicznej/serwisu kawowego,
6. zapewnienie sali szkoleniowej
7. wskazanie 1 osoby koordynującej realizację usługi w ramach zadania. W trakcie trwania spotkania wskazany koordynator będzie dyspozycyjny w miejscu realizacji usługi,
8. zapewnienie dostępu do szatni i bezpłatnego parkingu dla uczestników szkolenia,
9. W razie awarii sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się go wymienić na sprawny w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
10. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca uwzględni w menu dania dietetyczne (np. dania spełniające wymogi diety wegetariańskiej, bezglutenowej, itp.).
11. Część 2:
12. zapewnienie jednego eksperta na każde szkolenie,
13. zapewnienie noclegu ze śniadaniem dla uczestników
14. zapewnienie usługi cateringowe/gastronomiczne/serwis kawowy,
15. zapewnienie sali szkoleniowej
16. wskazania 1 osoby koordynującej realizację usługi w ramach zadania. W trakcie trwania spotkania wskazany koordynator będzie dyspozycyjny w miejscu realizacji usługi.
17. zapewnienie dostępu do szatni i bezpłatnego parkingu dla uczestników szkolenia,
18. W razie awarii sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się go wymienić na sprawny w ciągu 15 minut od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
19. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca uwzględni w menu dania dietetyczne (np. dania spełniające wymogi diety wegetariańskiej, bezglutenowej, itp.).
20. Część 3:
21. zapewnienia ekspertów merytorycznych/trenerów;
22. zapewnienie usługi cateringowe/gastronomiczne/serwis kawowy, realizowane w podmiotach ekonomii społecznej/przedsiębiorstwach społecznych lub przy ich udziale;
23. zapewnienie noclegu ze śniadaniem dla uczestników;
24. sal warsztatowych;
25. materiałów edukacyjne dla uczestników dot. podmiotów zatrudnienia socjalnego;
26. zakupienie min. 1 produktu dla uczestników wyprodukowanego przez podmiot ekonomii społecznej, w którym odbędą się spotkania;
27. przygotowania imiennych zaświadczeń potwierdzających udział w spotkaniu (projekt
i wydruk zapewni Wykonawca). Wzory zaświadczeń zostaną uzgodnione z Zamawiającym
i przed wręczeniem uczestnikom podpisane przez Zamawiającego;
28. Wykonawca może zaproponować działania integrujące grupę uczestników i poszerzające ich wiedzę z zakresu ekonomii społecznej.
29. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wśród wszystkich uczestników szkoleń testu wiedzy umożliwiającego sprawdzenie wzrostu kompetencji doskonalonych w trakcie przedmiotowego szkolenia ( test na „wejście” i „wyjście”). Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Unii Europejskiej zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego w materiałach szkoleniowych i innych dokumentach. Opis graficzny oraz oznakowanie zostanie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu treści materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej, nie później niż 7 dni przed planowanymi szkoleniem.
30. Dokumentacja winna być sporządzona wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego.
31. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w sposób zapewniający dostępność osobom
ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) i w tym celu przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się zastosować, mając na uwadze treść
art. 6 w/w ustawy,  racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany
i dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia,
w celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości wzięcia udziału w szkoleniu, w tym m. in.: zapewni przygotowanie materiałów szkoleniowych w tym prezentacji z zachowaniem standardów dostępności (prosty język, odpowiedni kontrast czcionki do tła, prosta duża czcionka, wyrównanie do lewej, odpowiedni rodzaj papieru, etc.).
32. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia przedstawi Zamawiającemu projekt materiałów szkoleniowych (w tym wykładów, ćwiczeń), który dokonuje ich akceptacji lub wniesie uwagi do ich treści w terminie 3 dni roboczych.[[3]](#footnote-3)
33. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie zmiany i poprawki zgłoszone przez Zamawiającego, a następnie przedstawić mu w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia zmian poprawione materiały szkoleniowe.[[4]](#footnote-4)

**§ 3**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi:[[5]](#footnote-5)
2. Część 1 - od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2025
3. Część 2 - od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2025
4. Część 3 - od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2026 r.
5. Miejsce realizacji usługi;[[6]](#footnote-6)
6. Cześć 1- woj. lubelskie (Lublin i miasta na prawach powiatów oraz miejscowości, do których możliwy jest bezpośredni dojazd środkami komunikacji publicznej).
7. Część 2 - szkolenia jednodniowe – Lublin, szkolenia dwudniowe – województwo lubelskie (Lublin i miasta na prawach powiatów oraz miejscowości, do których możliwy jest bezpośredni dojazd środkami komunikacji publicznej)
8. Część 3 - centra integracji społecznej i kluby integracji społecznej na terenie województwa lubelskiego.
9. Miejsce realizacji usługi musi spełniać kryterium dostępności zgodnie ze Standardami dostępności, w szczególności ze standardem szkoleniowym (standard informacyjno-promocyjny zgodny ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).
10. Przed rozpoczęciem każdego szkolenia/spotkania Wykonawca zapewni oznakowanie sali szkoleniowej – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i/lub według wzorów logotypów dostarczonych przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewni bezpłatne miejsca parkingowe dla uczestników szkoleń/spotkań, w tym miejsce parkingowe dla osoby z niepełnosprawnością.
12. Ostateczny harmonogram i termin realizacji szkoleń/spotkań zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy.

**§ 4**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy w Części …, przysługuje Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, które wynosi[[7]](#footnote-7):

**Wynagrodzenie brutto** przedmiotu zamówienia wynosi **............................................................. zł**,

(słownie:....................................................................................................................... zł ........./100)

**Wynagrodzenie netto** przedmiotu zamówienia wynosi **............................................................... zł**,

(słownie:....................................................................................................................... zł ........./100)

stawka podatku VAT ............................. %, kwota podatku ……………………………..…………. zł

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym pokrywa wszelkie koszty oraz wydatki Wykonawcy
oraz zobowiązania, odpowiednio poniesione lub zaciągnięte przez Wykonawcę w celu wykonania umowy.
2. Dane do faktury/rachunku**:** Nabywca - Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 7122904545, REGON: 431019170; Odbiorca - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.
3. Podstawą wystawienia faktury/rachunku oraz jego zapłaty jest protokół odbioru podpisany przez obydwie Strony Umowy bez zastrzeżeń - protokół ten będzie stanowił załącznik do faktury. Dopuszcza się możliwość dokonywania rozliczeń na podstawie faktur częściowych, których podstawą jest częściowy protokół odbioru podpisany przez obydwie Strony Umowy bez zastrzeżeń - protokół ten będzie stanowił załącznik do faktury.
4. Płatność za przedmiot umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, nastąpi w ciągu **30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,** na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie przenieść na osoby trzecie całości ani części wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
2. w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, odstąpienia w całości lub w części od realizacji umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. W przypadku niewykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Ponadto Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia i obciążyć Wykonawcę karą umowną na zasadach określonych w zdaniu pierwszym;
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. za nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy lub wstrzymanie jej realizacji
w terminach określonych w niniejszej umowie, w wysokości 0,5% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień nierealizowania przedmiotu umowy;
5. za naruszenie postanowień umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych,
w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
6. W przypadku, gdy Wykonawca lub Zamawiający rozwiąże umowę lub odstąpi w całości lub w części od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 7 dni roboczych, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
9. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy
w terminie, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne.
10. Kary umowne podlegają kumulacji do 40% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego
na zasadach ogólnych.

**§ 6[[8]](#footnote-8)**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przenosi
na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy
o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
bez ograniczeń co do terytorium, czasu na wszystkich polach eksploatacji.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
3. utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu cyfrowego oraz magnetyczną, tworzenie kserokopii
i fotografii oraz techniką cyfrową, a także wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy
do obrotu,
4. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, przesyłanie
przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, prawo elektronicznego komunikowania utworu publiczności w sieci szerokiego dostępu, w tym Internetu,
5. rozpowszechniania utworów - publicznego wykonania, a także publicznego udostępnienia utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym również podczas konferencji i seminariów,
6. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
7. prawo do korzystania w całości lub z części oraz łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
8. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe
i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
9. korzystania na własny użytek,
10. wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
11. wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym;
12. przystosowywaniu, zmianie układu lub jakiejkolwiek innej zmianie;
13. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy zostanie utrwalony poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
czy jego części.
14. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie praw zależnych do wszelkich materiałów wytworzonych w ramach przedmiotu umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu materiały wytworzone w ramach przedmiotu umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i na własne ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającemu oraz innym podmiotom gospodarczym przed roszczeniami osób trzecich.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r.
o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 7**

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie,
w tym podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza:

...............................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)*

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie,
w tym podpisania protokołu odbioru Wykonawca wyznacza:

...............................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)*

1. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie ww. osób Strony będą niezwłocznie informowały się pisemnie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie
i dostarczone drugiej stronie.
2. Niezależnie od przyjętych w niniejszej umowie sposobów porozumiewania, Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna
to za konieczne.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia w całości lub w części od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży  w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz w przypadku jeżeli dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp lub art. 455 ustawy Pzp.  W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w sytuacji utraty przez Zamawiającego źródła finansowania niniejszej umowy w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
4. pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
5. Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
6. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z celami i zasadami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i postanowieniami niniejszej Umowy;
7. Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy o okres co najmniej 5 dni;
8. Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego;
9. Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych usług.
10. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu
z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący
nie wykonuje lub nienależycie wykonuje postanowienia umowy.
12. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za usługi zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
13. W przypadkach opisanych w ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo
do rozwiązania umowy.
14. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie, listem poleconym. Datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy, wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne jedynie w granicach unormowania
art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
3. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku, gdy w czasie trwania umowy, wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3 Umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę
i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zamawiający w przypadku dokonania takowej zmiany może nie naliczać
kar umownych;
4. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnień i przerw w realizacji zamówienia, wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3 Umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;
5. zmiany terminu umowy, w przypadku zaistnienia siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki, pandemia, epidemia i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje
lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
6. zmianami treści umowy, jeżeli konieczne będzie dostosowanie do obowiązujących przepisów;
7. zmiany wysokości wynagrodzenia, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
8. zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub ograniczenia świadczenia usługi;
9. zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
a zmiana ta nie powoduje konieczności przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy;
10. zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
11. zmiany odpowiednich postanowień umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub wydania poprzez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dot. ochrony i przetwarzania danych osobowych Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
12. zmianą dotychczasowego Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego, w wyniku sukcesji – wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału
w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
13. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 455 ustawy Pzp.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób/osoby, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy – określonych w Ofercie Wykonawcy, jeżeli zmiany są wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana ww. osoby może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego pod warunkiem, iż nowe osoby skierowane do realizacji zamówienia będą posiadały kompetencje nie mniejsze niż osoby wskazane w/w dokumencie.
Do zmiany osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia wymagane jest łączne spełnienie następujących warunków:
15. przedstawienie osób, których kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne
do wykonania zamówienia nie są niższe niż osób zastępowanych;
16. złożenie informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;
17. uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia.

W przypadku braku zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany osób, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy i niemożność zaproponowania innej osoby, która będzie posiadała kompetencje nie mniejsze niż osoby wskazana w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy , Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę na zasadach określonych w § 8 ust. 3 pkt 6 niniejszej Umowy.

1. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
2. Zmiana adresu którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

**§ 10**

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) Pzp, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej z  następujących okoliczności:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o  pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427).

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki,
o której mowa w ust. 1 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie
do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w  ust. 1 pkt 2), 3) lub 4) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian
w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub
w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z  dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w  związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz
z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2), pkt 3) lub pkt 4), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać,
w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w  szczególności:
8. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w  ust. 1 pkt 2), lub
9. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne
i zdrowotne w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z  realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w  przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub 4).
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w  wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w  tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 1) i 2).
11. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o  którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy
w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
	1. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy
	do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z  miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
	2. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS
	za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy. W przypadku gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
	3. Sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi
	na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych poniesienie poszczególnych cen materiałów lub kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy i będzie możliwa po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
	4. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to  łącznie 5%
	w stosunku do wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
	5. zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 6 miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
15. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 13 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w  zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia dokonania zmiany, o której mowa w ust. 13.
16. W przypadku braku zmiany wynagrodzenia, o której mowa ust. 14, w umowie z podwykonawcą Wykonawca zapłaci karę w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto,
o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek

**§ 11**

1. Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy dane osobowe Wykonawcy, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z RODO:
2. Administratorem danych osobowych jest odpowiednio:
	1. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, z siedzibą ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin;
	2. Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, 00 – 513 Warszawa;
	3. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
3. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji projektu[[9]](#footnote-9), w szczególności:
4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060[[10]](#footnote-10), nr 2021/1056[[11]](#footnote-11) oraz nr 2021/1057[[12]](#footnote-12),
5. ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (w szczególności art. 87-93),
6. ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
7. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
8. ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
9. Dane osobowe zostają powierzone do przetwarzania:
	1. Instytucji Zarządzającej, której funkcję pełni Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@mfipr.gov.pl
	2. Instytucja pośrednicząca, Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, 00 – 513 Warszawa, e-mail: iodo@mrips.gov.pl
	3. Beneficjentowi realizującemu projekt – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, z siedzibą ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin, e-mail: iod@rops.lubelskie.pl
	4. podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.

Dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub beneficjenta.

1. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, z siedzibą ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. W szczególności obejmuje to udzielenie wsparcia, potwierdzenie kwalifikowalności wydatków, monitoring, ewaluację, kontrolę i audyt, promocję, komunikację, a także sprawozdawczość i archiwizację.
4. Dane osobowe, osoby lub osób reprezentujących Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
5. Dane osobowe, osoby lub osób będących członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
6. Odbiorcami danych osobowych, wskazanych w Umowie mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępniania Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
7. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych odbywa się za pośrednictwem e-mail na adres: iod@rops.lubelskie.pl
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

**§ 12**

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane, powszechnymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu
na przedmiot umowy.
3. W przypadku, gdyby okazało się, że poszczególne postanowienia Umowy są nieważne albo nie wywołują zamierzonych skutków prawnych, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień Umownych. W takich przypadkach strony zobowiązują się do zastąpienia tych postanowień innymi, które w sposób najbardziej zbliżony wyrażą ekonomiczny i prawny sens postanowień zastąpionych.
4. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo i miejscowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy są:

* + - 1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy;
			2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do Umowy;
			3. Umowa powierzenia danych osobowych – załącznik nr 3 do Umowy;
			4. Protokół odbioru – załącznik nr 4 do Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |
| ………………………………………..……………… | ………………………………………………………. |

Załącznik nr 3 do Umowy

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu **………………………r.** w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie**, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-29-04-545, REGON 431019170, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin - zwanym dalej Zamawiającym/ Administratorem Danych - reprezentowanym przez:

**...................................................................................................................................................................**

a

**....................................................................................................**; NIP .............................................., REGON ...................... - zwanym dalej Wykonawcą/Podmiotem przetwarzającym - reprezentowanym przez:

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi integralny załącznik do Umowy
Nr …………………, zwanej dalej Umową główną, na usługę kompleksowej organizacji szkoleń i spotkania na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie w ramach realizowanego projektu pn. „Efektywna Polityka Społeczna w województwie lubelskim” z podziałem na 3 części,Znak sprawy**:** DSP.TP.2311.26.2024**, w zakresie części nr …..** została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „**Rozporządzenie**”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie, zwanej dalej umową.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz zgodnie z innymi przepisami prawa chroniącymi osoby, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie niniejszej umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator Danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu następujące kategorie danych osobowych w następującej postaci:
2. imion,
3. nazwisk,
4. płci.
5. Powierzone przez Administratora Danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy oraz realizacji Umowy głównej.
6. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu określonego w Umowie głównej.
7. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

**§3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za udokumentowane polecenie Administratora Strony zgodnie uznają umowę główną.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prawidłowego zabezpieczenia powierzonych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
3. Dodatkowo Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
4. Posługiwać się przy przetwarzaniu danych osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
5. Prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych
i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi;
6. Zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, do zachowania danych osobowych w tajemnicy;
7. Współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych sprawdzeniem (audytem);
8. Przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów przeprowadzających kontrolę w zakresie przetwarzania danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania;
9. W razie potrzeby i na żądanie Administratora danych pomagać mu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
10. Niezwłocznie poinformować Administratora danych o otrzymaniu od osoby, której dane dotyczą, żądania w zakresie wykonywania praw osoby określonych w rozdziale III RODO, a także udostępnić treść korespondencji zawierającej takie żądanie;
11. W razie potrzeby i na żądanie Administratora danych pomagać wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora o wiadomych mu próbach naruszenia ochrony danych osobowych lub innych podobnych zdarzeniach, przedstawiających dla bezpieczeństwa danych osobowych ryzyko wyższe niż zwykle występujące bieżącego wykonywania Umowy.
13. Podmiot przetwarzający, w zależności od żądania Administratora danych, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe oraz usuwa ich wszelkie istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub przepisy państwa członkowskiego nakazują ich przechowywanie, po zakończeniu świadczenia usług.

**§4**

 **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo przez cały okres obowiązywania umowy do kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. Ewentualna kontrola będzie dokonywana zgodnie z zasadami wskazanymi w RODO.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Administrator danych zawiadamia Podmiot przetwarzający na piśmie z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin kontroli.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli przez Administratora danych w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

**§5**

**Dalsze powierzenie danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do przetwarzania dalszym podmiotom przetwarzającym jedynie w celu wykonania niniejszej umowy oraz Umowy głównej, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych.
2. Podwykonawca, któremu Podmiot przetwarzający powierzy dane osobowe musi spełniać te same gwarancje
i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora Danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Jeżeli Podmiot przetwarzający powierza przetwarzanie danych osobowych dalszemu podmiotowi przetwarzającemu, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a dalszym podmiotem przetwarzającym, że wypowiedzenie niniejszej umowy będzie powodowało jednoczesne rozwiązane umowy zawartej przez Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, aby umowy zawierane przez niego z dalszymi podmiotami przetwarzającymi zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w niniejszej umowie, w szczególności nakładały na dalsze podmioty przetwarzające obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony danych osobowych jak przewidziany w niniejszej umowie.
5. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

**§6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym przez zaniedbania techniczno-organizacyjne.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym powierzonych danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących powierzonych danych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie Danych osobowych powierzonych przez Administratora.
3. Przetwarzający jest w całości zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem danych naruszających przepisy prawa, jeżeli wykaże, że nie można przypisać winy do powstania szkody lub gdy szkody zostały spowodowane przez działanie Administratora danych.

**§7**

 **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia zawarcia, przez czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem odpowiednio usuwa lub zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe (zgodnie z pisemnym żądaniem Administratora danych).
3. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia danych osobowych zostanie odnotowane w odrębnym protokole lub oświadczeniu.

**§8**

 **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora Danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora Danych w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy i Umowy głównej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy głównej.

**§9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora Danych wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
5. Do niniejszej umowy zastosowanie ma prawo polskie.
6. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora Danych/Zamawiającego.

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych** | **Podmiot przetwarzający** |

Załącznik nr 4 do Umowy

**Protokół odbioru nr …………. z dnia ………………..**

**Dotyczy: Usługa kompleksowej organizacji szkoleń i spotkania na potrzeby Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lublinie w ramach realizowanego projektu pn. „Efektywna Polityka Społeczna w województwie lubelskim” z podziałem na 3 części,** która została wykonana przez:

Nazwa i adres Wykonawcy: …………………………………………………….

na rzecz:

Województwa Lubelskiego z siedzibą w Lublinie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.

zgodnie z umową nr ………………………………….. z dnia …………………..- dotyczy części ……

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie poświadcza wykonanie usługi w sposób:

* prawidłowy\*
* nieprawidłowy\*

Wykonanie usługi przyjmuje się

* bez zastrzeżeń\*
* stwierdza się zastrzeżenia\*.

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono.

\*niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

1. Część 1 - Organizacja cyklu szkoleń pod nazwą Lubelska Akademia Ekonomii Społecznej, Część 2 - Organizacja szkoleń kompetencyjnych dla ośrodków wsparcia ekonomii społecznej z terenu województwa lubelskiego, Część 3 - Usługa polegająca na zorganizowaniu dwudniowych spotkań dla przedstawicieli samorządów terytorialnych w jednostkach zatrudnienia socjalnego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zamawiający uzupełni w zakresie części, której umowa dotyczy-w momencie przygotowania umowy do podpisu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy części 3 [↑](#footnote-ref-3)
4. Dotyczy części 3 [↑](#footnote-ref-4)
5. Zamawiający uzupełni w zakresie części, której umowa dotyczy-w momencie przygotowania umowy do podpisu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zamawiający uzupełni w zakresie części, której umowa dotyczy-w momencie przygotowania umowy do podpisu. [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, podana cena brutto jest ceną całkowitą i ostateczną, uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wyniknąć z realizacji umowy bez względu
na to, na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia. Cena brutto za 1h zawiera wszystkie obciążenia publicznoprawne,
w szczególności składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, ciążące na pracodawcy i pracowniku oraz zaliczki na podatek jeżeli dotyczy i ewentualnie inne obciążenia przewidziane w odrębnych przepisach. [↑](#footnote-ref-7)
8. Dotyczy część 3 [↑](#footnote-ref-8)
9. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [↑](#footnote-ref-9)
10. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. [↑](#footnote-ref-10)
11. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. [↑](#footnote-ref-11)
12. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013. [↑](#footnote-ref-12)