

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:736636-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Luzino: Usługi udzielania kredytu
2023/S 234-736636**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: GMINA LUZINO

Adres pocztowy: ul. Ofiar Stutthofu 11

Miejscowość: Luzino

Kod NUTS: PL633 Trójmiejski

Kod pocztowy: 84-242

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aurelia Wolska

E-mail: zamowienia_aw@luzino.eu

Tel.: +48 586782068

Faks: +48 586782325

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-luzino>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Luzino w 2023 roku

Numer referencyjny: 15.2023

II.1.2) Główny kod CPV

66113000 Usługi udzielania kredytu

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 10 700 000,00 PLN dla Gminy Luzino, który przeznaczony będzie:

- 1) w kwocie 6 224 432,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy,
 - 2) w kwocie 4 475 568,00 PLN na spłatę zobowiązań wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych,
- przez obsługę kredytu należy rozumieć czynności związane z obsługą rat kapitałowych i odsetek od kredytu.

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)

Wartość bez VAT: 7 600 000.00 PLN

II.2) Opis

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL633 Trójmiejski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Urząd Gminy Luzino, 84-242 Luzino ul. Ofiar Stutthofu 11, Polska

II.2.4) Opis zamówienia:

2. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 10 700 000,00 PLN dla Gminy Luzino, który przeznaczony będzie:

- 1) w kwocie 6 224 432,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy,
 - 2) w kwocie 4 475 568,00 PLN na spłatę zobowiązań wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych,
- przez obsługę kredytu należy rozumieć czynności związane z obsługą rat kapitałowych i odsetek od kredytu.

3. Warunki, zakres i wymagania jakościowe, odnoszące się do, co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, które jednocześnie stanowią część projektowanych postanowień umownych:

- 1) udzielenie kredytu w walucie polskiej (PLN),
- 2) uruchomienia kredytu nastąpi jednorazowo, bez dodatkowego wniosku, czy dyspozycji ze strony Zamawiającego, tj. w 1 transzy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zawarcia umowy,
- 3) pierwsza rata kapitałowa płatna w dniu 31.03.2027 r., okres karencji w spłacie rat kapitałowych do dnia 30.03.2027 r.,
- 4) okres spłaty kapitału: od 31.03.2027 r. do 31.12.2037 r.,
- 5) pierwsza rata odsetkowa płatna w dniu 31.12.2023 r., okres karencji w spłacie rat odsetkowych do 30.12.2023 r.; – spłata rat odsetkowych będzie następowała w okresach kwartalnych, w ostatnim dniu danego kwartału – po okresie karencji w spłacie rat kapitałowych, spłata odsetek będzie następowała łącznie ze spłatą kredytu, na koniec ostatniego dnia kwartału, z uwzględnieniem postanowień pkt. 9 niniejszego ustępu,
- 6) spłata rat kapitałowych – kwartalnie, zgodnie z zestawieniem, stanowiącym harmonogram spłat, o którym mowa w rozdz. IV ust. 3 pkt. 6 SWZ,
- 7) oprocentowanie kredytu będzie ustalane w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej, opartej na podstawie stawki - średni WIBOR jednomiesięczny (WIBOR 1M), z poprzedniego miesiąca plus stała (w okresie obowiązywania umowy) oferowana marża banku; - nowa stawka WIBOR 1M będzie określona na podstawie WIBOR 1M liczonej, jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres naliczania odsetek i obowiązywać winna od pierwszego dnia następnego miesiąca; - średnią arytmetyczną stawki WIBOR 1M należy wyliczać jako sumę stawek WIBOR 1M notowanych w miesiącu poprzedzającym okres rozliczeniowy, a w przypadku, gdy w danym dniu nie ustalono notowań stawki WIBOR 1M, obowiązuje stawka WIBOR 1M z

dnia poprzedzającego dzień, w którym było prowadzone ostatnie notowanie stawki, podzieloną przez ilość dni miesiąca,

8) odsetki naliczane będą od faktycznie wykorzystanych środków kredytu, tzn. od kwoty faktycznego zadłużenia; - Wykonawca nie będzie pobierać opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu, od salda niewykorzystanej części kredytu,

9) do wyliczenia odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w roku i poszczególnych miesiącach,

10) cenę oferty, należy obliczyć zgodnie z ust. 3 pkt. 7 niniejszego rozdziału, właściwy będzie ostatni dzień każdego kwartału, wskazany w zestawieniu (harmonogramie spłat), opisanym w ust. 3 pkt. 6 niniejszego rozdziału; - bez względu na to, czy jest to dzień wolny od pracy, czy roboczy,

11) Zamawiający przewiduje możliwość zabezpieczenia spłaty kredytu w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową i kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Zamawiający nie wyraża zgody na podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji,

12) wykorzystanie kredytu nastąpi poprzez przekazanie środków na rachunek Urzędu Gminy Luzino, który jest organem wykonawczym Zamawiającego; - numer rachunku bankowego, na który należy przelać środki z uruchomionego kredytu, Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu przetargowym i zostanie zawarta umowa,

13) dopuszcza się możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, - pozostały opis zamówienia określony został w rozdz. IV, XIX, XXII SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: cena / Waga: 100

Cena - Waga: 100

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 50 000,00 PLN; - szczegółowe informacje zawarte w rozdz. XXIII SWZ.

2. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Luzino.

3. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, adres e-mail: inspektor.abi@gmail.com ; - RODO szczegóły rozdz. XXVIII SWZ

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2023/S 160-506587](https://ted.europa.eu/TED)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Luzino w 2023 roku

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

30/11/2023

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 3

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 3

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Bank Spółdzielczy w Krokowej

Adres pocztowy: ul. ŻARNOWIECKA 1

Miejscowość: Krokowa

Kod NUTS: PL63 Pomorskie

Kod pocztowy: 84-110

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 7 296 653.50 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego - wzór stanowi zał. 1 do SWZ.
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenia/dokumenty, o których mowa w rozdz. XIII ust. 6 SWZ.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 Pzp.
5. Obowiązki i uprawnienia wynikające z RODO określone zostały w rozdz. XXVIII SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Miejscowość: Warszawa
Państwo: Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy Pzp.
7. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy. Elementy odwołania wskazane są w art. 516 ustawy Pzp.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Szczegóły informacji zawarte są w rozdz. XXVII SWZ.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30/11/2023