



**MIEJSKI OŚRODEK POMOCY
SPOŁECZNEJ**

43-100 TYCHY; ul. Budowlanych 59
tel.: 32 323 22 61, 32 323 22 62
32 323 22 41; mops.tychy@interia.pl

Znak sprawy: DZP/341/7/19/U

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

NA USŁUGI SPOŁECZNE

pod nazwą:

Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach osobom uprawnionym, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.).

Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty: 750 000 euro.

Zatwierdzono w dniu: 15 listopada 2019 roku

Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej
mgr Marianna Feith

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Budowlanych 59,
43-100 Tychy
tel.: 32 323 22 41; fax: 32 323 22 41
e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl
internet: www.mops.tychy.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

2.1 Postępowanie prowadzone będzie na podstawie art. 138g i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszym Ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

2.3 Wartość zamówienia **przekracza** wyrażoną w złotych równowartość kwoty: 750 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wspólny Słownik Zamówień:

85.31.11.00- 3 – Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85.31.12.00- 4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85.31.20.00 – 9 - Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w zakresie pomocy w zaspokajaniu potrzeb życiowych osobom uprawnionym, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.).

3.1.1 Łączna liczba godzin w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć:
214 286 godzin

Przewidywana liczba godzin miesięcznie ok: **8900 godzin**.

3.1.2 Szczegółowy zakres świadczonych usług określony został w **załączniku nr 1** do Ogłoszenia o zamówieniu.

3.1.3 Zamówienie musi być realizowane zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)

3.1.4 Usługi będą świadczone osobom wskazanym przez MOPS Tychy na terenie Miasta Tychy, w miejscu ich zamieszkania, w tym w mieszkaniach chronionych, przez 7 dni w tygodniu, w wymiarze określonym przez Zamawiającego, w tym także w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 do 16:00, a w przypadkach określonych przez Zamawiającego maksymalnie do godziny 19:00.

3.1.5 W przypadku niezrealizowania w okresie trwania umowy wszystkich godzin, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę niezrealizowanych godzin.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.5 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

3.6 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich firm.

3.7 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w wysokości nie większej niż 30% zamówienia podstawowego, w przypadku:

- wyczerpania liczby godzin określonej w umowie przed dniem 31.12.2021 r.
- przedłużającej się procedury udzielenia kolejnego zamówienia.

Udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, w tym negocjacjami z Wykonawcą.

3.8 Wymagania dotyczące zatrudnienia:

3.8.1 Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 poz.1040) na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności **koordynowania usług opiekuńczych**.

3.8.2 Zakres czynności dla koordynatora usług opiekuńczych:

- a) koordynacja pracy osób świadczących usługi, monitorowanie realizacji zakresu usług, zgodnie ze „zleceniem „ Zamawiającego,
- b) stały, bieżący kontakt z Zamawiającym,
- c) informowanie Zamawiającego o dniach i godzinach świadczenia usług oraz nazwisku opiekunki świadczącej usługi,
- d) każdorazowe informowanie Zamawiającego o:
 - wymaganej zmianie zakresu/wymiarze/odpłatności świadczonych usług
 - zmianie opiekunki, zmianie dni i godzin świadczenia usług
 - przypadku rezygnacji podopiecznego z usług
 - zgonie podopiecznego
 - braku możliwości realizacji usług wraz z podaniem przyczynach
 - wstrzymaniu lub wznowieniu świadczenia usług,
- e) sporządzanie i przekazanie rozliczeń realizacji usług w terminie określonym we wzorze umowy oraz w formie zgodnej z załącznikiem nr 3 do umowy wraz z wymaganą dokumentacją,
- f) stałe, bieżące monitorowanie i weryfikowanie prawidłowości prowadzonej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usług, tj. kart pracy oraz oświadczeń o ilości wykonanych usług
- g) inne czynności mające wpływ na prawidłową realizację umowy

Niniejsza osoba winna być dostępna w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do środy od 7:30 do 15:30, czwartek od 7:30 do 17:30, piątek od 7:30 do 13:30. W szczególnych sytuacjach winien być zapewniony kontakt telefoniczny z koordynatorem poza w/w godzinami.

3.8.3 Zatrudnienie osoby wykonującej czynności koordynowania usług opiekuńczych powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy.

3.8.4 W celu udokumentowania faktu zatrudnienia Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu kopię umowy o pracę zawartą przez Wykonawcę z Pracownikiem wykonującym czynności koordynowania usług opiekuńczych. Kopia umowy powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika. W kopii umowy o pracę widoczne powinno być jedynie określenie pracodawcy, data zawarcia umowy, imię i nazwisko pracownika, wymiar zatrudnienia, stanowisko i miejsce pracy, czas na jaki została zawarta umowa o pracę.

3.8.5 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, a także sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

4.1 Od **01.01.2020 r. do 31.12. 2021 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1. nie podlegają wykluczeniu

5.1.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.

5.1.2 Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 poz.243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 poz.498);

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- nie dotyczy

5.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

5.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

5.2.3.1 dysponuje lokalem na terenie Miasta Tychy, w pobliżu siedziby Zamawiającego, umożliwiającym kontakt Zamawiającego oraz klientów z koordynatorem usług opiekuńczych oraz z osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia.

5.2.3.2 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje z należytą starannością:

Co najmniej dwie usługi, każda z nich obejmująca swym zakresem świadczenie co najmniej 80 000 godzin podstawowych usług opiekuńczych, realizowana w sposób ciągły w ramach jednej umowy w okresie nie dłuższym niż 12 m-cy.

5.2.3.3 skieruje do realizacji zamówienia:

- co najmniej 50 osób:
 - niekaranych,
 - posiadających dobry stan zdrowia, odznaczających się brakiem nałogów oraz predyspozycjami psychicznymi do pracy z ludźmi starszymi, chorymi i niepełnosprawnymi, w wieku aktywności zawodowej, tj. poniżej wieku uprawniającego do nabycia emerytury, zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2018 poz. 1270). Do 30% skierowanego do wykonania zamówienia personelu może przekroczyć wiek aktywności zawodowej (osoby w wieku powyżej aktywności zawodowej winny przedstawić wystawione przez lekarza medycyny pracy zaświadczenie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy),
 - nie posiadających orzeczenia o niepełnosprawności zaliczonego do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (osoby z orzeczoną lekkim stopniem niepełnosprawności winny przedstawić wystawione przez lekarza medycyny pracy zaświadczenie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy),
 - posiadających doświadczenie zawodowe w wykonywaniu usług opiekuńczych,
 - posiadających: ukończony kurs opiekunki lub dyplom w zawodzie: opiekuna osoby starszej, opiekunki środowiskowej, opiekuna w domu pomocy, opiekuna medycznego, asystenta medycznego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej lub inne medyczne

- jedną osobę pełniącą funkcję koordynatora usług opiekuńczych, posiadającą wykształcenie co najmniej średnie oraz doświadczenie obejmujące minimum 1 rok pracy na stanowisku koordynatora usług opiekuńczych.

Ponadto wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą znać język polski w takim stopniu, który umożliwi sprawne i skuteczne komunikowanie się z podopiecznymi, personelem medycznym oraz pracownikami Zamawiającego, a także sprawne i rzetelne prowadzenie w języku polskim dokumentacji dot. świadczenia usług.

Uwaga: Zamawiający informuje jednocześnie, że tylko osoby wymienione w wykazie, spełniające warunki określone w punkcie 5.2.3.3, będą dopuszczone do realizacji zamówienia.

5.2.4 Zamawiający informuje, iż w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

5.2.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej winien być spełniony łącznie.

5.2.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zdolności technicznej i/lub zawodowej winien być spełniony łącznie.

5.2.7 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia winno być spełnione przez każdego z Wykonawców.

5.3 Poleganie na zasobach innych podmiotów:

5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 5.2.2 – 5.2.3 niniejszego ogłoszenia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - załącznik **nr 3a do Ogłoszenia o zamówieniu**.

5.3.3 Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8.

5.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, które winny być załączone do oferty:

6.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3** do Ogłoszenia o zamówieniu w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (**JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**).

Zamawiający sugeruje skorzystanie z dokumentu udostępnionego na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.

6.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1.3 Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1.1 niniejszego Ogłoszenia. Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla podwykonawców.

6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszego Ogłoszenia oraz składa JEDZ dotyczące tych podmiotów.

6.1.5 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4** do Ogłoszenia o zamówieniu.

6.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, do złożenia których Zamawiający wezwie w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Dokumenty te i oświadczenia winny być aktualne na dzień ich złożenia:

6.2.1 wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte

wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 5** do Ogłoszenia o zamówieniu;
Jeżeli Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

6.2.2 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14, i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.3 odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

6.2.4 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.2.5 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.2.6 oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

6.2.7 oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6.3 W zakresie nie uregulowanym w Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

6.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania

pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5 W okolicznościach wskazanych w pkt 6.4 Ogłoszenia Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia niniejszych informacji w załączniku nr 3 do Ogłoszenia.

6.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 6.4 Ogłoszenia.

6.7 Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 6** do Ogłoszenia o zamówieniu.

6.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 6.1.1 niniejszego Ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.2.3 – 6.3 składa dokumenty, o których mowa w par. 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.7 Zamawiający informuje, że **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. GRUPA KAPITAŁOWA

7.1 Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (Dz. U. z 2019 poz. 369) poprzez pojęcie:

a) „przedsiębiorcy” rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz.1292), a także:

- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców (Dz. U z 2019 poz. 1292),
- osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
- związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z wyłączeniem przepisów

dotyczących koncentracji,

b) „przejęcie kontroli” rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

c) „grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

7.2 W oparciu o wskazane regulacje, Wykonawca winien samodzielnie zdecydować czy należy do grupy kapitałowej.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>.

8.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8.3 Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.

8.4 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512

kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.

8.5 Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda.
- Zalecany format: .pdf.

8.6 Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
- b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

8.7 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

8.8 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8.9 Osoby wyznaczone przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a) w zakresie proceduralnym: Anna Mierny–Dział Zamówień Publicznych, tel. 32 323 22 74,
- b) w zakresie merytorycznym: Dorota Kaniewska–Kierownik Działu Pomocy Osobom Starszym i Niepełnosprawnym, tel. 32 323 22 68.

8.10 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

8.11 Wyjaśnienia treści Ogłoszenia:

8.11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

8.11.2 Wyjaśnienia dotyczące Ogłoszenia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie PZP (art. 38).

8.11.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

9.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 PLN).

9.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu: **przelewem z konta na konto** na rachunek bankowy Zamawiającego:

Rachunek: **10 1240 2975 1111 0010 6080 6304**

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna

Kod Swift (wymagany przy przelewach międzynarodowych): PKOP PL PW

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 poz. 310).

W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w ppkt b do e dokument winien być wystawiony na Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.

9.4 Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie

a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,

b) innej niż pieniądź – dokument został złożony w oryginale w formie elektronicznej i podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez wystawiającego.

9.5 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

9.6 Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.

9.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

11.1 Instrukcja składania ofert dla Wykonawców znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11.2 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

11.2.1 wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu;

11.2.2 oświadczenia wymienione w punkcie 6.1.1 – 6.1.5 niniejszego Ogłoszenia
Jednolity dokument stanowiący załącznik nr 3 do Ogłoszenia Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

11.2.3 dowód wpłaty wadium;

11.2.4 pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy jest do tego upoważniona.

Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

11.2.5 Wykaz osób (**załącznik nr 5** do Ogłoszenia). Wykaz osób składa się w oryginale w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem operatora: platformazakupowa.pl.

11.4 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

11.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego Ogłoszenia.

11.6 Oferta musi być napisana w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zaleca się format danych .pdf. Ofertę należy złożyć w oryginale.

11.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.8 Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

11.9 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2019 poz. 1010), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.10 zgodnie z art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne,

organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

11.11 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

11.12 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11.13 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia wykaże jednocześnie, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.14 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

12. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

12.1 Wykonawca składa ofertę w terminie do dnia 9.12.2019 r. do godz. 9:00.

12.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9.12.2019 r. o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego, pok. 133, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.

12.3 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

12.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na tronie internetowej: http://mops.tychy.pl/zamowienia_publiczne/powyzej30.html informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

13.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Ogłoszenia).

13.2 Cena oferty obliczona przez Wykonawcę na podstawie przekazanych materiałów musi zawierać w swej wartości wszelkie koszty zapewniające właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.3 Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.4 Cena oferty jest maksymalną za wykonanie zamówienia.

13.5 Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich PLN.

13.6 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

13.7 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

14.1 Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	60%
2	Kwalifikacje zawodowe kadry	20%
3	Doświadczenie kadry	20%

14.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone następująco:

Nr kryterium	Wzór:
1	<p><u>Cena:</u></p> $C = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60$ <p>C – cena Cmin – cena najniższej spośród badanych ofert Cof – cena oferty badanej</p> <p><i>W kryterium cena oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów</i></p>
2	<p><u>Kwalifikacje zawodowe kadry:</u></p> <p>W powyższym kryterium oceniani będą poszczególni pracownicy (opiekun/ka) przedstawieni w ofercie, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku przedstawienia w ofercie większej liczby pracowników, niż wymagane 50, Zamawiający oceni pierwszych 50 pracowników z listy.</p> <p>1) osoby legitymujące się ukończonym kursem opiekunki – 2 pkt</p>

	<p>2) osoby legitymujące się dyplomem w zawodzie: opiekuna osoby starszej, opiekunki środowiskowej, opiekuna w domu pomocy, opiekuna medycznego, asystenta medycznego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej lub inne medyczne – 5 pkt.</p> $K = \frac{Kof}{Kmax} \times 20$ <p>K – kwalifikacje kadry Kof – liczba punktów w badanej ofercie Kmax – liczba punktów maksymalnej oferty</p> <p><i>W kryterium kwalifikacje zawodowe oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów</i></p>
	<p><u>Doświadczenie kadry:</u></p> <p>W powyższym kryterium oceniani będą poszczególni pracownicy (opiekun/ka) przedstawieni w ofercie, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku przedstawienia w ofercie większej liczby pracowników, niż wymagane 50, Zamawiający oceni pierwszych 50 pracowników z listy.</p> <p>1) do 5 lat pracy w zawodzie opiekuna/ki – 2 pkt 2) powyżej 5 lat pracy w zawodzie opiekuna/ki – 5 pkt</p> $D = \frac{Dof}{Dmax} \times 20$ <p>D – doświadczenie kadry Dof – liczba punktów w badanej ofercie Dmax – liczba punktów maksymalnej oferty</p> <p><i>W kryterium doświadczenie kadry oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów</i></p>

14.3 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.4 Punkty przyznane Wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

14.5 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14.6 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO

WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy (w terminie określonym przez Zamawiającego) przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15.2 Zawarcie umowy nastąpi według istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy lub wzoru umowy Zamawiającego.

15.3 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp,

15.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie:

- a) w terminie 3 dni roboczych przed podpisaniem umowy przedłożyć:
 - dokument potwierdzający dysponowanie lokalem na terenie Miasta Tychy w pobliżu siedziby Zamawiającego, umożliwiającym kontakt Zamawiającego oraz klientów z osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób ujętych w wykazie (załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu), które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - kopię polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.2.2 (Zamawiający dopuszcza przedłożenie kopii polisy obejmującej krótszy termin ubezpieczenia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kolejnej polisy ubezpieczeniowej z zachowaniem zasad ciągłości ubezpieczenia,
 - kopię umowy o pracę zawartej przez Wykonawcę z pracownikiem zatrudnionym do pełnienia funkcji koordynatora usług opiekuńczych.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferowanej brutto.

16.2 Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2019 r., poz 310 ze zm.).

16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

16.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

16.5 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na

jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

17.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY:

18.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

19.1 Do postępowań prowadzonych na podstawie art. 138g ustawy Prawo zamówień publicznych, mają zastosowania środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

20. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

20.1 Niniejsze zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu **Unii Europejskiej** oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

21.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

21.2 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, w szczególności w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

21.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne;

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.

22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, nr tel. 32 323 22 61, adres e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl;*
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach wyznaczył *inspektora ochrony danych osobowych* z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@mops.tychy.pl, telefon: 32 323 22 74;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach osobom uprawnionym, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu , dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa,
- po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23. Wykonawca/podwykonawca/podmiot na zasoby którego powołuje się wykonawca składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (załącznik nr 2 do Ogłoszenia/załącznik nr 3a do Ogłoszenia).

Załączniki

1. załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. załącznik nr 3 – Oświadczenie JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
4. załącznik nr 3a – Oświadczenie innego podmiotu
5. załącznik nr 4 - Wykaz osób
6. załącznik nr 5 – Wykaz usług
7. załącznik nr 6 – Oświadczenie grupa kapitałowa
8. załącznik nr 7 – Wzór umowy wraz z załącznikami