

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU USŁUGI

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z konserwacją, opróżnianiem i czyszczeniem separatora koalescencyjnego substancji ropopochodnych.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi podstawę opracowania oferty wykonawcy, dotyczącej serwisu następującego separatora:

Lp.	Urządzenie i jego lokalizacja	Typ i parametry separatora	Pojemność całkowita w dm ³	Pojemność magazynowania oleju w dm ³	Pojemność części osadowej w dm ³
1.	Separator ECOL – UNICOL Komenda Powiatowa Policji w Nysie ul. Armii Krajowej 11	ECOL - UNICOL 15/3000 Dw 2000 Hw = 1,7m	4810	1400	3150

1.3. Zakres robót objętych SST

Usługa opróżniania i konserwacji separatora obejmuje:

- a) całkowite opróżnienie separatora,
- b) czyszczenie separatora,
- c) kontrolę stanu technicznego i konserwację elementów składowych separatora:
 - komora koalescencyjna
 - zawór pływakowy,
 - króćce dopływ / odpływ
- d) transport odpadów do neutralizacji,
- e) unieszkodliwienie odebranych odpadów niebezpiecznych, kody odpadów:
 - 130507 – szlamy z odwadniania olejów w separatorach
 - 130507 – zaolejona woda z odwadniania olejów w separatorach
- f) napełnienie separatora czystą wodą, aż do przelewu na wylocie,
- g) uporządkowanie terenu wokół separatora,

h) sporządzenie dokumentów związanych z konserwacją separatora i odbiorem odpadów niebezpiecznych (wymaganych prawem) i niezwłoczne przekazanie ich Zamawiającemu,

2. MATERIAŁY

Nie występują

3. SPRZĘT DO WYKONYWANIA ROBÓT

Sprzęt do wykonania czyszczenia, usunięcia i wywozu zanieczyszczeń pochodzących z separatora powinien być przystosowany do wykonywania przedmiotowych prac i zgodny z wymaganiami i przepisami dotyczącymi przewozu materiałów niebezpiecznych i ochrony środowiska.

4. TRANSPORT

4.1. Środki transportu

Do wywiezienia zebranych zanieczyszczeń Wykonawca użyje środków transportowych spełniających wymagania do przewozu drogowego materiałów niebezpiecznych.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Opróżnianie urządzeń

Wykonawca usługi jest wytwórcą odpadów powstających podczas opróżniania i oczyszczania separatorów. Odbiór odpadów z urządzenia należy wykonać za pomocą specjalistycznego wozu asenizacyjnego. Następnie należy dokładnie umyć ściany separatora oraz poszczególne jego elementy (wkład koalescencyjny, itp). Powstałe popłuczyny należy również odebrać wozem asenizacyjnym, a zbiornik napęlić czystą wodą aż do przelania przez otwór wylotowy. Po napęlieniu separatora pływak należy swobodnie opuścić, a następnie wstawić wkład koalescencyjny oraz wykonanie niezbędnych prac konserwacyjnych, w tym usunięcie, oczyszczenie dopływu i odpływu.

5.2. Przegląd techniczny

Przegląd eksploatacyjny techniczny – wykonywany podczas prac czyszczenia urządzenia, oceniający stan techniczny urządzenia oraz potrzebę wykonania ewentualnych drobnych napraw. Z dokonanego przeglądu Wykonawca winien sporządzić protokół, określający typ urządzenia, stopień jego zanieczyszczenia odpadami, ocenę stanu technicznego, zapis z którego będzie wynikać, czy urządzenie jest sprawne technicznie, lub ewentualnie podane zostaną zalecenia w celu przywrócenia sprawności urządzenia.

5.3. Odbiór, transport, unieszkodliwianie/utylizacja odpadów

Odbiór i przewozu powstałych w wyniku czyszczenia odpadów dokonuje się za pomocą specjalistycznych pojazdów.

Unieszkodliwienia odpadów należy dokonać w zakładach utylizacji i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z wymaganiami przepisów o odpadach.

Odbierane odpady niebezpieczne należy przewieźć własnym transportem zgodnie z zasadami i wymaganiami uregulowanymi w Ustawie - Prawo o ruchu drogowym, a także Rozporządzeniami w sprawie warunków przewozu drogowego materiałów niebezpiecznych.

5.4. Sporządzenie dokumentacji

Po wykonaniu usługi należy sporządzić n/w dokumenty:

- Protokół z przeglądu technicznego separatora,
- Założenie książki eksploatacji separatora wraz z dokonaniem wpisu z dokonanych czynności,

Warunkiem płatności za wykonaną usługę jest przesłanie dokumentu potwierdzającego przyjęcie osadów w miejscu utylizacji (kopia karty odpadów).

6. ODBIÓR USŁUGI

Protokół odbioru wykonania usługi spisany zostanie w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, w postaci Komisji Odbiorowej.

Warunkiem podpisania protokołu odbioru wykonania usługi jest przekazanie Zamawiającemu książki eksploatacji urządzenia z dokładnymi wpisami dotyczącymi przeprowadzonych prac i odbioru odpadów i protokołu z przeglądu eksploatacyjnego technicznego oraz kopię dokumentu przekazania odpadów do utylizacji (kopia karty przekazania odpadu).

7. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą do wystawienia faktury jest sporządzony protokół odbioru usługi – bez uwag.

Fakturę należy wystawić na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji w Opolu, 45 – 077 Opole ul. Korfantego 2,
NIP 754-000-35-37.**

Należność Wykonawcy płatna będzie z konta Zamawiającego przelewem na konto wskazane w fakturze **w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniej współpracy z Wykonawcą jest **Joanna Piróg tel: 77 422 25 21**