

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

RZP.272.2.11.2023

Załącznik nr 5a do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr RZP.273.2023

zawarta w dniu 2023 r., w Kartuzach, pomiędzy:

POWIATEM KARTUSKIM z siedzibą w Kartuzach, ul. Dworcowa 1, 83 – 300 Kartuzy, NIP: 589-16-38-355, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kartuskiego, w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)

przy kontrasygnacie,
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
reprezentowaną przez
zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej także „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

Strony zawierają umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym – negocjacje fakultatywne na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu Cyfrowy Powiat współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU dla **części I zamówienia tj. dostawa 2 serwerów i macierzy dyskowej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kartuzach.**
2. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę, o której mowa w ust. 1, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę, które to dokumenty stanowią integralną część Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że cały dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1) fabrycznie nowy tj. nieregenerowany, nienaprawiany, niefabrykowany, nieużywany we wcześniejszych wdrożeniach,
- 2) kompletny, w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania,
- 3) wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych,
- 4) jego zakup i korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich, a w zakresie bezpieczeństwa odpowiada normom CE w zakresie bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę w terminie do od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Dostawa i odbiór

1. Miejscem dostawy będzie budynek Wydziału Starostwa Powiatowego w Kartuzach przy ul. 3 Maja 2/10, 83-300 Kartuzy.
2. Koszty dostawy i wniesienia sprzętu do siedziby Zamawiającego, wskazanej w ust. 1, ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca, na 2 dni robocze przed planowaną dostawą, powiadomi osobę, wskazaną w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy.
4. Całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, podlega odbiorowi przez Zamawiającego.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, który po podpisaniu przez strony, zostanie dołączony do faktury i przekazany Zamawiającemu.
6. Wraz z całym przekazanym sprzętem, Wykonawca przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne, a także wymagane atesty i certyfikaty, dotyczące sprzętu oraz licencje oprogramowania. Wszystkie te dokumenty zostaną przekazane w przejrzystej i uporządkowanej formie, umożliwiające identyfikację sprzętu.
7. Po otrzymaniu dostawy, przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi kompletność oraz zgodność, pod względem opisu i poprawność funkcjonowania otrzymanych sprzętów. W przypadku stwierdzenia braków, niezgodności lub nieprawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu i oprogramowania, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o jego uzupełnienie. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego poprawności działania i kompletności dostarczonych sprzętów, materiałów i oprogramowania, zostanie podpisany protokół odbioru końcowego, stanowiący podstawę do zapłaty faktury.
8. Powodem odmowy odbioru sprzętu przez Zamawiającego, może być jedna z niżej wymienionych przyczyn:
 - 1) niespełnienie wymagań, określonych w SWZ,
 - 2) stwierdzenie usterek, których nie da się w trakcie odbioru usunąć,
 - 3) brak wymaganej, określonej w SWZ dokumentacji.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

§ 4 Płatności

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, wartość brutto za przedmiot dostawy, o której mowa w § 1 wynosi (słownie: złotych).
2. Kwota, określona w ust 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym transport wraz z wniesieniem sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Po zakończeniu czynności odbioru przedmiotu umowy, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który po podpisaniu przez strony, zostanie dołączony do faktury i będzie stanowił podstawę do jej zapłaty.
4. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr , w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez Strony protokołem.
5. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Powiat Kartuski, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy, NIP 5891638355,
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kartuzach, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy.
W sytuacji, gdy wystawca faktury nie ma możliwości wpisania na fakturze pola „Odbiorca”, można zawrzeć w innym miejscu dopisek, że faktura dotyczy Starostwa Powiatowego w Kartuzach.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawca ma prawo do wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

§ 5 Kary umowne/ odstąpienie od umowy

1. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy dzień zwłoki, w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, określonego w § 4 ust.1 Umowy.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadku:
 - 1) nie spełnienia wymogów i standardów jakościowych, wynikających z umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku nie dotrzymania terminu usunięcia wad i usterek, wynikających z zaoferowanej gwarancji, stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, lub od Umowy odstąpi Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. Wykonawca zapłaci kary umowne na wezwanie i w terminie określonym przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Łączny limit kar umownych naliczanych przez Zamawiającego, w ramach przedmiotowej umowy, nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku przerwania realizacji przedmiotu umowy lub opóźnieniem w jego realizacji, przekraczającego 5 dni.
8. Wykonawca nie może zbywać, ani przenosić na rzecz osób trzecich, praw i wierzytelności powstałych, w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie przygotowany do odbioru, sprawny i gotowy do natychmiastowej eksploatacji.
2. Wykonawca, udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy, tj. wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy.
3. Okres gwarancji zgodnie z załączoną ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy wynosi: miesięcy. W związku z tym że udzielona gwarancja jest dłuższa niż 2 lata to strony wydłużają termin rękojmi do okresu obowiązywania gwarancji.
4. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
5. Naprawy wymagające transportu uszkodzonego sprzętu z miejsca jego instalacji do serwisu realizować będzie Wykonawca na swój koszt.
6. Świadczenie serwisu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w gwarantowanych czasach, wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) dla części I zamówienia.
7. W przypadku trzeciego wystąpienia awarii tego samego egzemplarza sprzętu, Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt tożsamy z zaoferowanym w formularzu cenowym (o parametrach takich samych lub lepszych), fabrycznie nowy w terminie 30 dni od momentu zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
8. Zaoferowany sprzęt i oprogramowanie są objęte gwarancją producenta. Gwarancja, o której mowa w niniejszym ustępie, nie wyłącza, ani nie ogranicza, gwarancji udzielonej na przedmiot umowy przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w umowie i Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, a dotyczących napraw i wymiany sprzętu, w przypadku przekroczenia określonych terminów usunięcia awarii, Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, usunąć wadę we własnym zakresie lub zlecić usunięcie awarii osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

11. Dodatkowe wymagania dotyczące gwarancji zostały zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ i jest jej integralną częścią.

§ 7

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian dotyczących:
 - 1) okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp;
 - 2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) udziału Podwykonawców
 - 4) zmiany terminu realizacji zamówienia.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania umowy. W takim przypadku wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
4. Zmiana Podwykonawcy może nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający dokonuje w/w zmiany na pisemny wniosek Wykonawcy. W przypadku zmiany Podwykonawcy, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu nowego Podwykonawcę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do Podwykonawcy, który został wskazany w ofercie Wykonawcy i umowie.
5. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić:
 - 1) jeżeli nastąpi jakiegokolwiek opóźnienie w dostawie spowodowane utrudnieniami, przeszkodami leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - 2) na skutek działania podmiotów trzecich lub siły wyższej, niezależnie od Wykonawcy.
6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów § 7 jest nieważna.

§ 8

Osoby i dane do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pan/Pani, mail:, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani, mail:, tel.
2. Dla bieżących kontaktów roboczych, związanych z realizacją umowy, strony ustalają elektroniczną formę komunikacji (mailową).

§ 9

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia Podwykonawcy/om tj. w niżej wymienionych częściach:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

-/ Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia Podwykonawcom¹.
2. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
 3. Wykonawca na etapie realizacji przedmiotu Umowy zobowiązuje się dokonywać zgłoszeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (jeżeli wystąpią), zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą Prawo zamówień publicznych.
 4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień, dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 10 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz ustawy Pzp.
2. Kopia oferty Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o dniu roboczym, należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem soboty i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Ewentualne spory, które mogą wynikać ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Kopia Oferty Wykonawcy z dnia....

¹ Skreślić niewłaściwe