Załącznik nr 3 do SWZ

WZÓR

UMOWA NA DOSTAWY

**RZU…………………………….**

**ZP/PN/61/1/2024**

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,

ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………**,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………..…..

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320   
t.j.).*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnych dostaw **produktów głęboko mrożonych** w tym: flaki mrożone, pierogi z mięsem mrożone, pierogi z kapustą i grzybami mrożone, pierogi z serem mrożone, pierogi ruskie mrożone, pierogi ze szpinakiem i serem feta mrożone, pierogi z owocami mrożone, uszka z kapustą i grzybami mrożone, paszteciki drożdżowe z mięsem mrożone, paszteciki drożdżowe z kapustą i grzybami mrożone, paszteciki drożdżowe z pieczarkami i serem mrożone, pyzy ziemniaczane z mięsem zamrożone, pyzy ziemniaczane mrożone, krokiety z kapustą i grzybami mrożone, krokiety z mięsem mrożone, naleśniki z serem mrożone, naleśniki z owocami mrożone, kluski śląskie mrożone, kopytka mrożone, knedle z owocami mrożone, spód do pizzy mrożony, mieszanka warzywa II składnikowa mrożona, mieszanka warzywa III składnikowa mrożona, kapusta brukselska mrożona, fasolka szparagowa mrożona, różyczki kalafiora mrożone, brokuł mrożony, szpinak mrożony, groszek zielony mrożony, marchewka mini mrożona, mieszanka chińska mrożona, kurki mrożone, frytki mrożone, hamburger wołowy mrożony, włoszczyzna mrożona **– wraz z rozładunkiem w magazynach 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego zlokalizowanych w kompleksach wojskowych znajdujących się   
   w rejonie działania 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu: Zamość**, w asortymencie i ilościach oraz zgodnie z wymaganiami techniczno-jakościowymi, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz złożonej ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać **produkty głęboko mrożone** oraz zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Umowie.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczony asortyment spełnia parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cenowym (załącznik nr 3), jest wyprodukowany zgodnie z wymaganiami prawa żywnościowego oraz jest wolny od wad, posiada nienaruszone cechy pierwotnego opakowania lub opakowania dostawcy realizującego Umowę, z oznaczeniami producenta i numeru katalogowego (jeśli występuje).
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z warunkami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Przedmiot umowy określony w ust. 1 musi spełniać określone wymagania zawarte w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonych **produktów głęboko mrożonych**, o których mowa w ust. 1, nastąpi z momentem ich wydania Zamawiającemu.
6. Cena określona w § 4 ust. 3 i 4 Umowy obejmuje również dostawę towaru stanowiącego przedmiot Umowy do magazynów zlokalizowanych w miejscowości: **Zamość** oraz rozładunku dostarczonego towaru na własny koszt.
7. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca. Towary muszą być zabezpieczone przez bezzwrotne opakowania gwarantujące, aby nie zostały uszkodzone w czasie transportu i przeładunku.
8. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z towarami poniższego kompletu dokumentów:
9. faktury VAT (oryginał oraz dwie kopie) – **do każdej dostawy**
10. Podstawą odbioru ilościowo-jakościowego będzie złożenie adnotacji na fakturze „magazyn przyjął” oraz podpisu magazyniera.
11. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy:
12. w części przekraczającej ilości określone w niniejszej Umowie,
13. jeśli dostawa zawiera inny towar niż wskazany w Umowie bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony towar jest w stanie niezupełnym, wadliwym lub niezgodny z opisem przedmiotu).
14. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, towar uważa się za niedostarczony, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za towar określony   
    w ust. 9.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
16. Szczegółowy wykaz dostarczanego asortymentu w zakresie rodzaju i ilości przeznaczony dla magazynu 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego (miejsc dostaw) zawiera załącznik nr 2 do umowy - *Wykaz asortymentowo-ilościowy dla magazynu 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego zlokalizowanego w kompleksie wojskowym znajdującym się   
    w rejonie działania 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu – miejsc dostaw*.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin wykonania umowy **od 01 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r**. lub do wyczerpania środków finansowych przyznanych do realizacji niniejszej umowy.
2. Realizacja umowy będzie się odbywać na podstawie sukcesywnie składanych zamówień na minimum 1 dzień przed terminem dostawy. Do złożenia zamówień uprawnieni są przedstawiciele Zamawiającego, czyli Odbiorcy w magazynach wskazanych w § 3 ust. 1.
3. Realizacja dostaw odbywa się na podstawie składanych przez Odbiorcę lub Zamawiającego w formie pisemnej, za pośrednictwem Faxu zamówień, zawierających ilości i terminy dostawy. Dopuszcza się składanie zamówień w formie telefonicznej.
4. Częstotliwość dostaw – minimum **2 (dwa) raz w miesiącu.**
5. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia pierwszego zamówienia nie później niż do dwóch miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dostaw towaru określonego w § 1 ust. 1 własnym transportem i na własny koszt do magazynów 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w **Zamościu (w godz. 7 – 11 od poniedziałku do piątku)**, zgodnie   
   z załącznikiem nr 2 do umowy do miejsca wskazanego poniżej.

* **ZAMOŚĆ – ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. osiągania wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, likwidacji klęsk żywiołowych, wojny lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej, Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia ilości i częstotliwości dostaw w stosunku do wcześniej złożonych zamówień oraz do zapewnienia dostaw do miejsc wskazanych przez Zamawiającego wg cen zawartych w niniejszej umowie.
2. Zwiększona ilość dostaw produktów o której mowa w ust. 7 zostanie podana i przesłana do wykonawcy w ciągu 48 godzin od powzięcia informacji o wprowadzeniu jednego   
   z ww. stanów/obowiązków.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 8 mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.
4. Przy każdej dostawie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:
5. specjalistycznego środka transportu odpowiedniego dla przewożonej żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez odbiorcę;
6. odpowiedniego zabezpieczenia towaru na czas przewozu, pod rygorem odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu;
7. możliwości realizacji procedur bezpieczeństwa przez służby dyżurne jednostek wojskowych oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego w stosunku do osób   
   i pojazdów wykonujących dostawę;
8. uczestnictwa kierowcy lub innej osoby wykonującej dostawę w odbiorze towaru,   
   w tym pobraniu prób dostarczonego towaru w ramach reklamacji lub kontroli prewencyjnej, pod rygorem dokonania tych czynności bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania faktur upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:

a) **ZAMOŚĆ – ……………………….. tel. …………………………..**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania faktur upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
2. **……………….. tel: …………………………. e-mail: ……………………….**

lub

1. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego: **……………….. tel. ……………………**

po stronie Wykonawcy: **………………………. tel. ……………………….**

**§ 4.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Cena jednostkowa obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe będą takie same zarówno dla dostaw realizowanych w ramach zamówienia podstawowego, jak i prawa opcji.
3. Maksymalna wartość brutto umowy **uwzględniając prawo opcji** wynosi:

**BRUTTO: …………………….. zł**

(słownie: ……………………….. złote …./100 złotych)

1. Wartość umowy **bez uwzględniania prawa opcji** nie może przekroczyć:

Wartość netto: **………………….. zł**

(słownie: …………………………. złotych …../100 złotych)

Wartość brutto: **…………………. zł**

(słownie: ………………………….. złotych …./100 złotych)

w tym podatek VAT w wysokości **……….%**

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

1. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Zamawiający gwarantuje złożenie zamówień w ramach zamówienia podstawowego na dostawę towaru na poziomie nie mniejszym niż 40% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy. Realizacja umowy w pozostałym zakresie uzależniona będzie od faktycznych potrzeb odbiorców wynikających ze zmiennej liczby uprawnionych do żywienia oraz przydzielonych na ten cel środków finansowych.
3. Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu niezłożenia i niezrealizowania przez Zamawiającego zamówień na poziomie wyższym niż 40% maksymalnej wartości brutto umowy zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej Umowy   
   z prawa opcji (prawo opcji - 100% zamówienia podstawowego) w zakresie nieprzekraczającym asortymentu i ilości zawartych w załączniku nr 2 do Umowy, kolumna „ZAKRES PRAWA OPCJI” co niniejszym Wykonawca akceptuje, poprzez podpisanie Umowy.
5. Żywność zakupiona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia gwarantowanego.
6. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać   
   z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie niniejszej umowy.
7. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej wartości określonej w § 4 ust. 3 w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.   
   Z prawa opcji Zamawiający może skorzystać do dnia **31 grudnia 2025r**.
8. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie, miejscach   
   i terminach dostarczenia dostaw opcjonalnych powiadomi Wykonawcę telefonicznie. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej Umowy.
9. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należeć wynagrodzenie według cen jednostkowych jak dla zamówienia gwarantowanego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi stanowiącymi przedmiot umowy przy zachowaniu następujących warunków:
11. przesunięcia wynikają z potrzeb odbiorców, których nie można było przewidzieć   
    w chwili zawarcia umowy;
12. przesunięcia nie mogą przekroczyć 40% ilości danej pozycji asortymentowej i będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym do oferty;
13. przesunięcia nie spowodują przekroczenia maksymalnej wartości umowy.

15. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 4 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 3 i 4.

16. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych dostaw, na podstawie dostarczanych faktur.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

* + - 1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę **faktury VAT**, **w terminie 30 dni** od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy **Nr ………………………………** wskazany na fakturze.

1. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- odbiorcę towaru,

- opis towaru w sposób zgodny z umową,

- jednostkę miary zgodnie z umową,

- ilość odebranego towaru,

- cenę jednostkową netto,

- stawkę podatku VAT,

- wartość brutto odebranego towaru,

- numer umowy.

3. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.

4. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).

6. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.

7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy co do zasady siłami własnymi.

1. W przypadku realizacji przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawcy kwota wynagrodzenia podwykonawcy nie powinna być wyższa, niż wartość danego zakresu dostaw wynikająca   
   z oferty Wykonawcy.
2. Wykonywanie dostaw z udziałem Podwykonawcy może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w kodeksie cywilnym.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa   
   i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, pracownikom i osobom działającym na zlecenie Wykonawcy, biorących udział przy realizacji przedmiotu Umowy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy

z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, pracowników i innych osób biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, jak za działania i zaniechania własne.

**§ 7.**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych   
   w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres **przydatny do spożycia** zgodnie z gwarancją producenta.
3. W przypadku gdy okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi za wady określony zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, okres rękojmi za wady ulega wydłużeniu na okres równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
4. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym dostawy zawarte w przedmiocie Umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego ww. zakresu rzeczowego zgodnie z § 1 Umowy i rozpoczyna swój bieg od daty podpisania faktury przez osoby wskazane w § 3 ust. 1.
5. Odbioru ilościowo - jakościowego towaru dokonuje uprawniony przedstawiciel zamawiającego.
6. Zamawiający zgłaszać będzie reklamację Wykonawcy telefonicznie pod   
   nr **tel: ………………..** lub pocztą elektroniczną na adres **……………………,** a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres: **…………………………………………………..**.
7. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie   
   ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
8. Wykonawca oświadcza że dokonane dostawy towaru są pełnowartościowe i zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie 1 dnia roboczego lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiającydokona zgłoszenia tego faktu Wykonawcy. Zgłoszenie dokonane zostanie telefoniczne, faksem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanymi przez Wykonawcę   
    w ust. 6.
11. W przypadku wady powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi, wada zostanie usunięta niezwłocznie – w ciągu 1 dnia kalendarzowego od daty zawiadomienia.
12. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy może zostać ustalony inny niż wymieniony w ust. 9 termin usunięcia zgłoszonych wad.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 1 dnia kalendarzowego, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
14. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
16. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady także po terminie upływie ich terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.
17. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych w trakcie realizacji dostawy lub stwierdzonych przy odbiorach wadach przedmiotu Umowy, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko, w terminie 1 dnia lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
18. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru przedmiotu Umowy nie nadają się   
    do usunięcia, a nie nadają się do spożycia przedmiotu Umowy zgodnie   
    z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo, zgodnie z treścią art. 560 § 3 kodeksu cywilnego, do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy. Jeżeli wady powstałych w trakcie realizacji dostaw lub stwierdzone przy odbiorach nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi na koszt Wykonawcy.
19. W przypadku podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego produktu, przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie powiadomi Zamawiającego, Wykonawcę   
    i Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP), właściwy miejscowo dla odbiorcy. Czynności zmierzające do wydania decyzji prowadzi Inspektor WIW/WIS. Decyzja wydana przez uprawniony organ urzędowej kontroli żywności, po jej uprawomocnieniu, będzie podstawą do sporządzenia przez odbiorcę i przesłania do Zamawiającego wniosku   
    o podjęcie czynności reklamacyjnych, bądź stanowi podstawę do rozwiązania umowy.
20. W przypadku wykrycia wad jakości handlowej produktu i nie uznania jej przez Wykonawcę, przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie powiadamia Zamawiającego. Zamawiający zleca osobom uprawnionym (próbobiorca-rzeczoznawca) pobranie prób i wykonywanie badań w laboratorium akredytowanym, wskazanym przez Zamawiającego oraz w kierunku i zakresie badań wymaganym opisem przedmiotu zamówienia, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025.   
    W razie niemożności wykonania badania przez laboratoria wskazane powyżej, Zamawiający ma prawo do wykonania badań w innym laboratorium, wybranym samodzielnie przez Zamawiającego.
21. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona samodzielnie Zamawiający. Wyniki badań pobranej próbki, w prowadzonej sprawie są ostateczne   
    i wiążące.
22. Koszty reklamacyjnych badań laboratoryjnych ponosi strona, która błędnie oceniła jakość towaru. W przypadku potwierdzenia słuszności reklamacji Zamawiającego, Wykonawca dostarczy towar wolny od wad w terminie 1 dnia roboczego od daty wydania orzeczenia, w sposób uzgodniony z Odbiorcą.
23. Zamawiający wszczyna postepowanie reklamacyjne także w razie stwierdzenia ukrytych wad jakościowych, których nie można było stwierdzić przy odbiorze towaru.
24. Złożenie reklamacji polega na dostarczeniu, przesłaniu faksem, pocztą przez Zamawiającego do Wykonawcy protokołu reklamacyjnego.
25. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego   
    i wyeliminowania wad opisanych w przesłanym protokole reklamacji w terminie 1 dnia roboczego.

26. **Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres związania umową posiadać:**

1. ***aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia*** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej posiadającej rozszerzony zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane, dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego oraz spowodowane przez nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia.
2. ***obowiązującą decyzję administracyjną*** właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia   
   25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. 2023r. poz. 1448) - jeżeli ustawa nakłada obowiązek takich uprawnień;

**lub** zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r., w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej - jeżeli ustawa nakłada obowiązek takich uprawnień.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożony system HACCP i stosuje zasady systemu HACCP.
2. W przypadku utraty ważności dokumentów, o których mowa w ust. 26 lit. b i nie dysponowania aktualnymi, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego wraz z zaprzestaniem realizacji dostaw.
3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa   
   w ust. 26 umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zaopatrywania odbiorców w sytuacjach kryzysowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 122 z późn. zm.) o zarządzaniu kryzysowym do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie całego kraju.
5. **Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy zobowiązuje się do :**

**pokrycia pełnych kosztów leczenia osób poszkodowanych wynikających   
z zatruć dostarczonymi przez niego środkami spożywczymi jak również odszkodowań w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania stosownych wezwań od osób poszkodowanych, bądź podmiotów działających w ich imieniu,**

**w razie niewykonania obowiązku, o którym mowa powyżej, do zwrotu Zamawiającemu bądź innej jednostce wojskowej pokrytych przez   
nie kosztów leczenia osób poszkodowanych jak również wypłaconych odszkodowań wynikających z zatruć dostarczonymi przez Wykonawcę środkami spożywczymi, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania stosownych wezwań do zapłaty,**

**przeprowadzenia niezbędnych zabiegów sanitarnych, w szczególności nakazanych przez uprawnione organy, jak również do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych wynikających z zatruć dostarczonymi środkami spożywczymi.**

1. Dla określenia jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli podmiotu zaopatrującego przez właściwego miejscowo inspektora WOMP, zgodnie   
   z procedurami określonymi w Decyzji Ministra Obrony Narodowej NR 333/MON z dnia   
   11 lipca 2008 r, w sprawie nadania szczegółowego zakresu działania Inspektoratowi Wojskowej Służby Zdrowia (w przeprowadzonej kontroli ma prawo uczestniczyć przedstawiciel zamawiającego) w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń   
   i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru (Dz. Urz. MON z 2008 r. nr 15 poz. 190).

**§ 8.**

**Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w terminie dostawy żywności spełniającej wymogi określone w umowie (przekroczenie terminu dostawy §2 ust. 6) - w wysokości 1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, jednak nie więcej niż 30% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia.
     2. za stwierdzenie niezgodności ilościowo – asortymentowych bądź wad jakościowych stwierdzonych przez Odbiorcę – 10 % wartości brutto niedostarczonego towaru lub towaru wadliwego za każdy przypadek dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem.
     3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 4 Umowy.
     4. w przypadku potwierdzonych wynikami badań niezgodności z normami jakościowymi i opisu przedmiotu zamówienia dostarczanych środków spożywczych – 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 4 Umowy.
     5. za dostarczenie towaru środkiem transportu nieodpowiednim do przewozu żywości – 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 4 Umowy.
     6. za dostarczenie towaru nieodpowiednio oznakowanego, opakowanego oraz wadliwego - 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 4 Umowy.
     7. za dostarczenie towaru o niewłaściwej temperaturze – 20% wartości brutto przedmiotu umowy dostarczonego w danym transporcie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
3. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
5. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 9.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:
4. trzykrotnego przekroczenia terminów dostaw przez Wykonawcę lub trzykrotnego braku realizacji dostaw;
5. dwukrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymagań jakościowych, potwierdzonego wynikami badań w toku kontroli prewencyjnej lub reklamacji;
6. nakazania Zamawiającemu przez Wojskową Inspekcję Weterynaryjną lub Wojskową Inspekcję Sanitarną zaprzestania dalszego zaopatrywania się u Wykonawcy określonego w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia   
   19 kwietnia 2004 r. w sprawie Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 2004 r.   
   Nr 89, poz. 857 i Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 313, Dz. U. z 2015 r. poz. 811);
7. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego;
8. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji dostaw w ciągu   
   7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego;
9. Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich przez okres 3 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego;
10. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dostaw pomimo wcześniejszego wezwania zamawiającego do jej realizacji o ponad 3 dni kalendarzowe;
11. Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z Umową, złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
12. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
13. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
14. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i 4 powinno nastąpić w terminie   
    7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
15. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
16. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek   
    na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
17. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
18. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 10.**

**Zmiana Umowy**

1.7 Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie z treścią art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) i niniejszej Umowy za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1. **Stosownie do treści art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach i warunkach:**
2. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2025, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw.

1. zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostaw w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
6. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w ust. 2 powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 4 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 60%, tj. **do kwoty ……….. zł netto, ………….. zł brutto.**

3. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2025, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,

**pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa.

**pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania dostaw przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

4. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**

1. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,   
   w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie.
2. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach i na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.
3. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zmiany:
4. stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w wyniku tej zmiany wartość brutto wynagrodzenia zostaną wyliczone w oparciu o wysokość stawki VAT obowiązującej po zmianie przepisów.
5. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
6. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
7. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
   o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- w zakresie w jakim zmiany te będą miały bezpośredni związek i wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) przez Wykonawcę,

e) w razie zaistnienia okoliczności określonych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem   
i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.), przy zachowaniu określonych   
w tym przepisie obowiązków.

6. Zgodnie z art. 439, 440 i 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na następujących zasadach:

1. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5% względem ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zawartego   
   w ofercie,
2. początkowy termin, od którego będzie uwzględniany poziom zmiany określony w pkt 1 ustala się na dzień złożenia oferty przez Wykonawcę,
3. wysokość wynagrodzenia ulegnie zmianie z uwzględnieniem zmienionych cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, w stosunku do cen lub kosztów przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia zawartego w ofercie,
4. zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana z użyciem odesłania do wskaźników zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ogłaszanych   
   w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
5. wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po upływie 60 dni od dnia zawarcia umowy, a każdy kolejny wniosek nie może być złożony wcześniej niż po upływie 60 dni od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
6. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający - w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, wynosi 30% tego wynagrodzenia.

7. Zmiana umowy na podstawie ust. 6 może nastąpić po łącznym spełnieniu warunków określonych w tym ustępie.

8. Zmiana umowy wymaga złożenia drugiej stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 6 pkt 5, w którym wykazany zostanie związek pomiędzy zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia a wysokością wynagrodzenia Wykonawcy. Do wniosku należy dołączyć niezbędne wyliczenia, propozycje zmiany umowy i dowody potwierdzające przedstawione fakty.

9. W przypadku, gdy zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy jego podwyższenia na wniosek Wykonawcy wykazanie, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych   
z realizacją przedmiotu zamówienia oddziałuje na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy powinno być dokonane z uwzględnieniem przedstawienia mechanizmu skalkulowania wysokości wynagrodzenia zawartego w ofercie (ceny ofertowej), z wyszczególnieniem poszczególnych czynników (składników) i ich znaczenia (wagi) w przeprowadzonej kalkulacji.

10. Strona umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ przedstawionych okoliczności na zasadność zmiany umowy.

11. Strona umowy, która otrzymała propozycję zmiany umowy w terminie do 14 dni przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem.

12. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

13. Zmiana umowy może nastąpić nie wcześniej niż w dniu w którym zostaną spełnione przewidziane umową przesłanki uzasadniające dokonanie zmiany.

**§ 11.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania dostaw w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji dostaw, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych dostaw, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 8 Umowy.
4. **Przedmiot zamówienia w tym także sposób jego pakowania i transportu musi spełniać** wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego,   
   a w szczególności:
5. ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia**   
   (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1448)
6. ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1980);
7. rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia   
   29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny   
   w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L z 2014 roku  
    nr 139, poz. 55 z późn. zm.);
8. rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady   
   z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L z 2004 roku nr 139, poz. 1 z późn. zm.);
9. rozporządzeniem (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia   
   28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE. L. z 2002 r. nr 31 poz. 1 z późn. zm.);
10. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia   
    25 października 2011r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
    i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004”.
11. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie w opakowaniach oznakowanych zgodnie   
    z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 roku   
    w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r., poz. 29) oraz Rozporządzeniem (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady   
    z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. U. UE L z 2004 nr 338 poz. 4 z późn. zm.), a także ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r.   
    o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1448).
12. Obowiązujące Wykonawcę szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych środków spożywczych, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowań, zawiera Załącznik nr 1 do umowy *Opis przedmiotu zamówienia.*
13. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone w rozdziale IV Załącznika nr II Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych , w związku z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1448).
14. Dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim musza być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, a także nie mogą być w żaden sposób ukryte, zasłonięte lub przesłonięte innymi nadrukami lub obrazkami. Nie dopuszcza się opakowań zastępczych.
15. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy za pośrednictwem inspektora właściwego miejscowo WOMP lub przedstawiciela wojskowego w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowego towaru, sposobu transportu towaru. Przeprowadzający kontrolę jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z urządzeń laboratoryjnych, sprawdzianów laboratoryjnych oraz zużycia na próbę surowców i gotowego towaru, będących w posiadaniu Wykonawcy.
16. Co najmniej raz w czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania **na koszt Wykonawcy** badań kontrolnych, potwierdzających zgodność produktów z opisem przedmiotu zamówienia oraz pokrycia przez Wykonawcę kosztów pobranego asortymentu. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca - rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego.
17. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na pobieranie prób do badań celem potwierdzenia zgodności dostarczanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia podczas dostawy do jednego z magazynów Zamawiającego.
18. Zamawiający po otrzymaniu wykonanych badań laboratoryjnych przekaże Wykonawcy wyniki tych badań wraz z oryginałem faktury za ich wykonanie. Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić za wykonane badania na podstawie przekazanej faktury wystawionej przez akredytowane laboratorium.
19. Wykonawca zobligowany jest do pisemnego informowania zamawiającego w przypadku zmiany występowania alergenów w dostarczonych produktach.

**§ 12.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 6 do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 13.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony   
w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłoby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

**§ 14.**

**Zasady wejścia na teren kompleksu wojskowego**

1. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 816 t.j.), ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie zmiany ustawy o ochronie osób i mienia (D.U. z 2021 r. poz. 469), ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1214 t.j.) oraz Regulaminu ogólnego żołnierza Wojska Polskiego.
2. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia - DU-3.14.3(A), sygn. Szt. Gen. 1705/2023 wprowadzonej Decyzją Nr Z-4/Szkol./SG Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia do użytku dokumentu uzupełniającego ”Instrukcja o ochronie obiektów wojskowych i konwojowanego mienia – DU-3.14.3(A)”, Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON z 2021 r. poz.177), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-115 z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych, zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
3. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
4. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie, i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania wykazu osób (imię, nazwisko, numer i seria dowodu osobistego, przez kogo wydany) oraz pojazdów (marka pojazdu oraz numer rejestracyjny) realizujących dostawy zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy,   
   **w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy**.

**§ 15.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny, ustawa Prawo zamówień publicznych.

5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

7.W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

8.Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 16.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 3. jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

2.Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy.

**Załączniki do Umowy:**

1. Załącznik nr 1 na .. str. - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 na .. str. – Wykaz asortymentowo-ilościowy
3. Załącznik nr 3 na .. str. – Formularz cenowy
4. Załącznik nr 4 na .. str. - Wzór protokołu reklamacyjnego
5. Załącznik nr 5 na .. str. – Wzory wykazów zbiorczych pracowników firmy/sprzętu
6. Załącznik nr 6 na .. str. – klauzula RODO

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(podpis Zamawiającego) (podpis Wykonawcy)*

Załącznik Nr

ZATWIERDZAM

…………………

**Protokół reklamacyjny /WZÓR/**

32 WOG Zamość…….. ………………………………………………………………………………………

Wykonawca/Nr umowy: ………………………………………………………………………………………

Producent: ………………………………………………………………………………………………………

Data i godzina dostawy 32 WOG: ……………………………………………………………………………

Data i godzina stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie:

……………………………………………………………………………………………………………………

**Przyczyny reklamacji:**

* ***dotyczące wad jakościowych środka spożywczego:***

Wyrób reklamowany pochodzi z partii produkcyjnej nr: ……………………………………………………

Nazwa reklamowanego środka spożywczego:……………………………………………………………

Ilość i wartość reklamowanego środka spożywczego:……………………………………………………

Szczegółowy opis wad jakościowych produktu:………………….........................................................

……………………………………………………………………………………………………………………

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

* ***dotyczące terminowości dostaw:***

Data i dokładna godzina dostawy według zamówienia:……………………………………………………

Data i dokładna godzina dostawy opóźnionej lub brak dostawy:…………………………………………

Wartość dostawy opóźnionej:…………………………………………………………………………………

Przyjęcie dostawy opóźnionej: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z dostawy: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

* ***dotyczące niezgodności asortymentowo-ilościowych:***

Nazwa brakującego środka spożywczego:…………………………………………………………………

Ilość i wartość brakującego środka spożywczego:…………………………………………………………

Szczegółowy opis niezgodności:……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* ***dotyczące warunków transportu:***

Wartość dostawy:

……………………………………………………………………………………………………………………

Szczegółowy opis niezgodności:

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

* ***dotyczące opakowania i oznakowania:***

Wartość dostawy:

Szczegółowy opis niezgodności:……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………….…………

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

**Kierownik magazynu**

**………………………..**

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB** (w przypadku zamówień realizowanych   
z wyłączeniem ustawy prawo zamówień publicznych nie wykazywać kolumny 3, 4, 5 )

**Nazwa i adres firmy**:..............................................................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………………………………………………………  
**Nazwa zadania:**..................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** ...........................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy   
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia   
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w ...................................................)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Imię**  **i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę

………………., dnia ……………………………..

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nazwa i adres firmy**:...........................................................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………  
**Nazwa zadania:**..............................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** .....................................................................................................................................................................................

**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: …………………………

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………………..

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.