



Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 951, fax 41 39 44 965

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NR.....

dostarczonych zgodnie z zamówieniem nr z dniar.

1. Przedmiot zamówienia

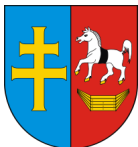
sprzedaż i dostarczenie sprzętu i oprogramowania komputerowego zgodnie z zapytaniem ofertowym nr OR.1330.2.2021.RZ na rzecz Powiatu Włoszczowskiego z siedzibą przy ul. Wiśniowej 10, 29-100 Włoszczowa

2. Nazwa Dostawcy:

.....

3. Wykaz dostarczonych do Zamawiającego poszczególnych składników (elementów) przedmiotu umowy:

L.p	Nazwa	Model	Nr fabryczny (jeśli dotyczy)	Ilość	Uwagi
1.	Komputer PC			1	
2.	Monitor komputerowy			3	
3.	Pakiet oprogramowania biurowego			1	
4.	Urządzenie awaryjnego systemu zasilania (UPS)			1	
5.	Dysk SSD			2	
6.	Przełącznik sieciowy (switch zarządzalny)			1	
7.	Dysk serwerowy	Seagate Cheetah 600GB 3.5" SAS-2 (6Gb/s)	6SL6HY7V	1	
8.	Serwerowe pamięci RAM	Micron MT36KSF1G72PZ-1G4M1HI 8GB		3	
9.	Dysk zewnętrzny 1TB			1	
10.	Dysk zewnętrzny 5TB			1	



Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 951, fax 41 39 44 965

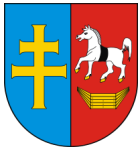
11.	Akumulatory do UPS			20	
12.	Bateria kontrolera RAID	DELL 070K80 T40JJ 3.7V 1.8Wh 500mAh		2	
13.	Przełącznik sieciowy (switch niezarządzalny)			6	

Powyższe rubryki należy wypełnić zgodnie z ilością dostarczonego w danej dostawie przedmiotu umowy.

4. Przedmiot zamówienia nr został dostarczony do Kupującego w dniu r.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia po sprawdzeniu przez Kupującego został dokonany w dniu r.
6. Do sprzętu dołączono / nie dołączono*:
 - a) Karty gwarancyjne,
 - b) Licencje zakupionego oprogramowania,
 - c) Nośniki danych z systemem operacyjnym,
 - d) Nośniki danych z zakupionym oprogramowaniem,
 - e) Sterowniki,
 - f) Dokumentację techniczną.
7. Po przetestowaniu sprzętu stwierdzono / nie stwierdzono* żadnych widocznych wad sprzętu.
8. Stwierdzono / nie stwierdzono* konieczności wymiany sprzętu wadliwego na wolny od wad.
9. Stwierdzono / nie stwierdzono* zgodność sprzętu i oprogramowania z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
10. Inne informacje i uwagi:

.....

Powyższy protokół stanowi podstawę do rozliczenia dostawy i wystawienia faktury.



Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 951, fax 41 39 44 965

Podpis

przedstawiciela Dostawcy/Wykonawcy

.....

Podpis osoby upoważnionej ze strony Kupującego

.....

Włoszczowa, dnia r.