**Umowa nr ZP……………....2022.**

**ZP NR DOA. 202.393.2022**

**na podstawie Regulaminu** **udzielania zamówień publicznych obowiązującego**

**w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o. o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu** ul. Matejki 57, 60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131,reprezentowaną przez:

……………………………………………....………..

zwaną dalej „**Zamawiającym”**

a

..………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną/ym przez

.…………………………………………………………………………………………………...

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”,** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy.

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”.**

1. **Dodatkowe oświadczenia Stron**
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (OWU) zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tys. zł., udostępnionymi na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Strony Oświadczają, że nie wnoszą zastrzeżeń do treści OWU, które stanowią integralną część Umowy.
4. W zakresie w jakim treść Umowy nie będzie zgodna z OWU, należy stosować zapisy Umowy.
5. W zakresie nieuregulowanym Umową pełne zastosowanie znajdują zapisy OWU.
6. **Przedmiot Umowy oraz zasady jego wykonania**
   * + 1. Strony zawierają Umowę, na mocy której, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania nawodnienia skweru położonego na skrzyżowaniu ulic Grochowskiej i Marcelińskiej.

Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

1. Wykonanie nowego zasilania wodnego z budynku do miejsca poboru wody w celu nawadniania skweru;
2. Wykonanie zasilania elektrycznego dla sterowania nawodnieniem;
3. Wykopy pod linie nawadniające;
4. Wyrównanie terenu oraz uporządkowanie po wykopach dla linii nawadniających;
5. Wykonanie instalacji dla głowic zraszających wraz ze sterowaniem;
6. Wykonanie linii kropelkowej dla podlewania krzewów;
7. Wymiana obrzeża skweru od strony pawilonu.

2.Szczegółowy opis powyższych prac znajduje się w załączniku nr. 2 do Umowy (załącznik nr.2 - Przedmiar Prac)

1. **Termin wykonywania Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w terminie od dnia **podpisania umowy** do dnia **31.08.2022 roku**.

1. **Podwykonawstwo**

Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcom wykonania przedmiotu umowy.

1. **Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w § 5 OWU.

1. **Wymóg posiadania ubezpieczenia (Polisa)**

Wykonawca oświadcza, że posiada polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie związanym z Przedmiotem Umowy, na kwotę 200 000,00 zł oraz zobowiązuje się ją odnawiać przez cały okres obowiązywania umowy (aktualnie obowiązująca polisa stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy).

1. **Gwarancja i rękojmia**

**1.** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane prace stanowiące przedmiot Umowy..

2. Wykonawca udziela 36 **– miesięcznego** okresu gwarancji na wykonane prace będące przedmiotem Umowy, liczonego od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

3. Na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich za szkody i wszelkie następstwa powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, niedochowania należytej staranności przy jego wykonywaniu, w tym za ewentualne wady i usterki przedmiotu Umowy.

4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

1. **Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy nie może być większe niż: …………………...zł netto (słownie: ……………………………………………………..złotych 00/100), plus podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej w chwili wystawienia faktury (wynagrodzenie maksymalne), co stanowi wartość brutto: …………………………………….zł (słownie: …………………………………………...00/100)

2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie Strony Protokół Odbioru Końcowego potwierdzający prawidłowe wykonanie prac objętych Przedmiotem Umowy.

1. **Kary umowne**
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za opóźnienie w wykonaniu prac będącej przedmiotem Umowy – w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,

2) za naruszenie bhp, ppoż i dotyczących ochrony środowiska – w wysokości 1 %wartości wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów (bhp, ppoż., przepisy środowiskowe) 2 % .

3) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto za wykonanie robót, za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenie umownego brutto,

1. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
2. **Odstąpienie od Umowy**

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w § 10 OWU powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w OWU.

1. **Przedstawiciele Stron**
   * + 1. Strony ustalają następujących przedstawicieli Stron przy realizacji Umowy:
2. Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

1. Wykonawca:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Numer telefonu |  |
| e-mail |  |

* + - 1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie osób wskazanych w ust. 1 powyżej, nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania zmiany. Dokonanie zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

1. **Powierzenie danych osobowych**

Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe: zwykłe dotyczące klientów administratora w zakresie: imię, nazwisko, telefon, adres, adres mailowy.

1. **Postanowienia końcowe**
2. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
4. Umowa wiąże Strony od dnia jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

załącznik nr 1 - dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę

załącznik nr 2 – przedmiar prac

załącznik nr 3 – polisa

załącznik nr 4 – zasady udzielania gwarancji i rękojmi

**Załącznik nr 4 do Umowy nr……………. z dnia……………**

……………………………….

Miejscowość, data

..................................................................

pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

**ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Na wykonany przedmiot Umowy, w tym na użyte materiały i urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przez okres wskazany w Umowie, chyba, że na materiały producent udzielił dłuższej gwarancji (w takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta).
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 2 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy w jego siedzibie na piśmie pod adresem …………………………………… lub drogą elektroniczną na adres ……………………..
4. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
6. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
7. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, ma prawo w okresie trwania gwarancji wykonać 2 przeglądy w okresach:
8. po roku od odbioru końcowego,
9. w ostatnim roku przed upływem okresu gwarancji,

a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu przeglądu. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół z usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa powyżej, podpisanego przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Niestawienie się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy nie wpływa na ustalenia poczynione podczas przeglądu i wynikające zeń obowiązki Wykonawcy.

1. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach określonych powyżej, Zamawiający niezależnie od zlecenia usunięcia wad lub usterek innemu podmiotowi może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 3 Umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
3. Zasady dotyczące udzielania gwarancji, a wynikające z niniejszego dokumentu, stosuje się odpowiednio do zasad udzielania rękojmi.
4. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają zapisy Umowy oraz odpowiednie przepisy prawa.
6. Niniejszy dokument stanowi integralną część wyżej powołanej Umowy zawartej pomiędzy Stronami.
7. Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

........................................ WYKONAWCA