

Umowa nr 272..... 2022

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia2022 roku pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina z siedzibą w Murowanej Goślinie (62-095) przy placu Powstańców Wlkp. 9, NIP 777-31-59-427, REGON 631258595, reprezentowaną przez:

Radosława Szpota – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”,

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej zwaną „ustawą Pzp”, w przedmiocie:

„Świadczenia usług utrzymania zieleni na terenie miasta i gminy Murowana Goślina według IV (czterech) części zamówienia” dokonał wyboru oferty Wykonawcy w zakresie obejmującym **Część II przedmiotu zamówienia**, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. **„Utrzymania zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Murowana Goślina”**.
2. Przedmiot umowy opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,
 - 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników,
 - 77340000-5 - Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów,
 - 77313000-7 - Usługi utrzymywania parków,
 - 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów,
 - 77211500-7 - Usługi pielęgnacji drzew.

Usunięto: na okres od podpisania umowy do dnia 30 listopada 2022 r.

3. Zakres zamówienia określony został w opisie przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z e:
 - 1) Specyfikacją Warunków Zamówienia (w zakresie nieujętych powyżej), dalej SWZ;
 - 2) ofertą Wykonawcy.
5. Wytwórcą odpadów jest Wykonawca, który postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021, poz. 779 ze zm.), a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy robót. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ww. ustawą.
6. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z treścią złożonej oferty oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
7. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy odbył wizję lokalną i zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi.
8. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a także zakres przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego.

§ 2. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wskazanie Wykonawcy miejsc i zakresu prac do wykonania,
 - 2) zapewnienie bieżącego nadzoru,
 - 3) dokonanie odbioru wykonanych prac,
 - 4) zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z SWZ oraz aktualnie obowiązującymi przepisami;
 - 2) dysponowanie odpowiednią ilością osób w celu zapewnienia ciągłości i terminowości realizacji zamówienia;
 - 3) zorganizowanie i kierowanie wykonywaną usługą w sposób zgodny z ST, SWZ,

- obowiązującymi przepisami BHP oraz zapewnienie warunków ppoż. określonych w przepisach szczegółowych;
- 4) współpraca z przedstawicielami Zamawiającego;
 - 5) zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana jest usługa;
 - 6) zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - 7) oznakowanie pojazdów używanych do realizacji usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 8) zapewnienie bezpiecznego korzystania z obszaru przylegającego do terenu prac oraz dbanie o porządek na terenie prac, utrzymywanie terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a po zakończeniu prac usunięcie poza teren prac wszelkich urządzeń, oraz pozostawienie całego terenu prac czystego i nadającego się do użytkowania;
 - 9) utrzymanie porządku na terenie objętym pracami w czasie ich realizacji oraz uporządkowania z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport sprzętu związanego z realizacją przedmiotowego zadania;
 - 10) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie prac oraz w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia, w trakcie wykonanych prac, urządzeń bądź instalacji, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich lub doprowadzenia do stanupierwotnego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia;
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić koszenie w taki sposób by ograniczyć utrudnienia w ruchu do niezbędnego minimum oraz by nie wyrządzić szkód uczestnikom ruchudrogowego. Wszelkie koszty z tytułu likwidacji szkód wyrządzonych uczestnikom ruchu drogowego poniesie Wykonawca;
 - 12) zapłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców;
 - 13) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub termin ich zakończenia;
 - 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie świadczenia usług kontrolach i wypadkach;
 - 15) ustalenie z Zamawiającym kolejności wykonywania koszenia;
 - 16) zgłaszanie prac wykonanych w raportach wysyłanych zgodnie z terminami określonymi w poszczególnych zleceniach (wysyłane na adres e-mail wskazany w umowie - § 4 ust. 1), jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu. Dopuszcza się możliwość częstszego lub codziennego raportowania w trakcie trwania zlecenia;
 - 17) wskazanie bieżącego miejsca wykonywania koszenia na każde żądanie

Zamawiającego (telefonicznie lub przesłane drogą elektroniczną – dane kontaktowe Wykonawcy zgodnie z § 4 ust. 2);

18) zgłoszenie prac do odbioru;

19) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz dokonania odbiorów.

§ 3. Termin realizacji

1. Zamówienie będzie realizowane **od dnia podpisania umowy do 31 października 2022 roku**, jednakże nie dłużej niż do wykorzystania maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy.
2. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, w miarę potrzeb, każdorazowo na zlecenie Zamawiającego w terminie określonym w zleceniu.
3. Zlecenie zostanie przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną, na adres **e-mail:**
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do zleconych usług w terminie dwóch dni roboczych od momentu otrzymania zlecenia, chyba że zlecenie wskazuje późniejszy termin przystąpienia do wykonania usługi.
5. Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zlecenia. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że zlecenie wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią zlecenia.

§ 4. Nadzór

1. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do stałych kontaktów z Wykonawcą oraz do zlecenia, nadzoru i dokonywania odbiorów prac jest: :
....., tel., e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych prac będzie:
..... tel., e-mail:
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 i 2 wymaga poinformowania drugiej Strony, pisemnie lub e-mailem i nie wymaga sporządzenia aneksu.
4. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy są osobami reprezentującymi strony na terenie wykonywanych prac, uprawnionymi w imieniu stron do sporządzenia protokołów odbioru zleconych usług.
5. Dane kontaktowe wymienione w ust. 1 i 2 służą do porozumiewania się we wszystkich sprawach związanych z realizacją umowy, z wyłączeniem wyjątków wskazanych w umowie dotyczących porozumiewania się w formie pisemnej, dla której adresy zostały wskazane w § 16 ust. 11.

§ 5. Odbiory

1. Odbiory i rozliczenia wykonywanych prac prowadzone będą na bieżąco. Rozliczenie zleconego zakresu prac następować będzie w oparciu o miesięczny protokół odbioru określający zakres faktycznie wykonanych przez Wykonawcę robót i odebranych przez Zamawiającego.
2. Odbiór prac przez Zamawiającego nastąpi bezzwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę, w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin ich usunięcia.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wyznaczenie terminu wykonania zaległych prac nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania kary umownej, w dniu stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Koszty usunięcia wad stwierdzonych podczas odbiorów ponosi Wykonawca, przy czym ich usunięcie nie powoduje przesunięcia terminów umownych.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.
9. Prawo jednostronnego odbioru i sporządzania protokołu odbioru przysługuje również Zamawiającemu, jeżeli w terminie ustalonym przez Zamawiającego, w okresie o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca nie zgłosi się do czynności odbioru.
10. Z czynności odbioru usunięcia wad Wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
11. Wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu po zakończeniu prac na danym obszarze, w szczególności wywiezienia wyciętej trawy, gałęzi i innych odpadów.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie prac objętych niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej i faktycznej ilości zrealizowanej usługi.
2. Do wyciszczenia wynagrodzenia Wykonawcy przyjęta zostanie ryczałtowa cena jednostkowa (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
 - 1) miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego w tym: utrzymanie żywopłotów, rabat, wycinka odrostów, podlewanie roślin, zgrabienie liści (na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do umowy), w wysokości:

Załącznik nr 2.2 do SWZ – Projekt Umowy

Netto zł, (słownie.....),

VAT 8 %₁ tj.: zł,

Brutto (słownie:).

- 2) za jednorazowe wykoszenie trawy (płaskie tereny) wraz z zgrabieniem i uprzątnięciem trawy na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości:

Netto zł, (słownie.....),

VAT 8 %₁ tj.: zł,

Brutto (słownie:)

- 3) za jednorazowe wykoszenie trawy bez zgrabienia (płaskie tereny) na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości:

Netto zł, (słownie.....),

VAT 8 %₁ tj.: zł,

Brutto (słownie:)

- 4) za jednorazowe wykoszenie trawy (skarpy) wraz z zgrabieniem i uprzątnięciem trawy na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości:

Netto zł, (słownie.....),

VAT 8 %₁ tj.: zł,

Brutto (słownie:)

- 5) za jednorazowe wykoszenie trawy bez zgrabienia (skarpy) na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości:

Netto zł, (słownie.....),

VAT 8 %₁ tj.: zł,

Brutto (słownie:)

- 6) Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu faktycznie wykonanych usług wyliczone będzie w oparciu o protokół odbioru określający zakres faktycznie wykonanych przez Wykonawcę robót i odebranych przez Zamawiającego.

- 7) Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy (kwota, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia) wynosi brutto: zł (słownie:).

- 8) Ceny jednostkowe brutto zawierają wszystkie koszty związane z realizacją umowy i Strony nie mogą ich zmienić. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków.

- 9) Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego określona niniejszą umową nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień. Minimalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego stanowić będzie 85 % wartości umowy.

10) Źródło finansowania przedmiotu niniejszej umowy wg klasyfikacji budżetowej 600/60014/4300.

§ 7. Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenia będą dokonywane na podstawie wystawionych przez Wykonawcę miesięcznych faktur.
2. W przypadku podpisania lub rozwiązania umowy w trakcie trwania miesiąca kalendarzowego, kwota za prace wykonane w danym miesiącu zostanie wyliczona w sposób następujący: ryczałt miesięczny zostanie podzielony przez liczbę dni miesiąca, a następnie pomnożony przez dni, przez które umowa będzie obowiązywała w danym miesiącu.
3. Płatność za każdą z faktur zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

Na każdej fakturze należy podać następujące dane Zamawiającego:

„Gmina Murowana Goślina

plac Powstańców Wielkopolskich 9

62-095 Murowana Goślina

NIP 777-31-59-427”

4. Za datę płatności Strony przyjmują datę na poleceniu bankowym przelewu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
6. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
7. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego, np. z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania www.efaktura.gov.pl [nr PEPPOL– 7773159427 (NIP)], zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta przy realizacji przedmiotu Umowy z

podwykonawców, wraz z fakturą złoży oświadczenie, iż przedmiot Umowy realizował samodzielnie bez udziału podwykonawców.

11. W przypadku rozliczeń miesięcznych Wykonawca będzie wystawiał faktury do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dana faktura dotyczy.
12. Zaleca się wystawienie faktury w formacie A4.
13. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).

§ 8. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to szkody i wypadki mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę, jego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją zamówienia na cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, przedłoży umowę o ubezpieczenie. W przypadku nieprzedłożenia ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, zostanie naliczona kara zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 7) umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedłożyć polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia braku ubezpieczenia, o którym mowa powyżej.

§ 9. Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy określonego w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy;
 - 2) za zwłokę w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy w wysokości 0,2% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego.

wynikającego z niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy, za każdy dzień zwłoki;

- 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze prac, w wysokości 0,1% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po dniu, w którym wady, usterki powinny być usunięte;
 - 4) za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 10 ust. 1 umowy, w wysokości 1 000,00 zł, za każdy uzasadniony przypadek;
 - 5) za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w § 10 ust. 3 umowy, w wysokości 0,5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu, w którym dokumenty powinny być przedłożone Zamawiającemu;
 - 6) za niespełnienie wymagań dotyczących oznakowania określonych w § 2 ust. 2 pkt 5) i 7) umowy, w wysokości 500,00 zł, za każdy uzasadniony przypadek;
 - 7) za nieprzedłożenie obowiązującego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 8 ust. 3 umowy, karę umowną w wysokości 0,1% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 8) za niespełnienie obowiązku określonego w § 11 ust. 4 umowy, w wysokości 1 000,00 zł, za każdy uzasadniony przypadek.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 1) to maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 2 pkt 7) umowy.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu umowy, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej tytułu odstąpienia od umowy, bądź z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.
6. Zgodnie z art. 15r¹ ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych

chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842), zwanej dalej „ustawą o COVID-19”, w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, o której mowa w art. 15r ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej Umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii. Uwzględniając powyższe, ewentualne kary umowne będą płatne w terminie wskazanym w otrzymanej nocie obciążeniowej.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 10. Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), osób wykonujących następujące czynności: pielęgnacja zieleni.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na

podstawie umowy o pracę wraz z wskazaniem imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, ponadto informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny

Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w SWZ na potwierdzenie tego warunku, z datą nie późniejszą niż wystąpienie ww. zmian.

3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osóbdo kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszymw trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 462ust. 3 ustawy Pzp).
4. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcamiw przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający podejmie decyzję o Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przezWykonawcę pisemnego wniosku.
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu w terminie określonym w ust. 5, uważa się za milczącą zgodę na wnioskowanego Podwykonawcę.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z winy Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3 umowy.
9. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych zmian lub uzupełnień.
10. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania,zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracownikóww takim samym zakresie jak za działania własne.
11. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do Podwykonawcy części usług.
12. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Podwykonawców,w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze SWZ, ustawą Pzp lub innymi obowiązującymi przepisami.

§ 12. Zmiana zawartej umowy

1. Mając na uwadze zapisy art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach (przy czym zmiana umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp jest możliwa niezależnie od przesłanek wskazanych w ppkt 2 poniżej).

2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w terminie wykonania przedmiotu Umowy w następujących okolicznościach:

- 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmiany spełnienia sposobu świadczenia (możliwa w przypadku zmian obowiązującego prawa związanych z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii lub wyjątkowego),
- 3) zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu/przyczyn:
 - a) o obiektywnym charakterze: istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie części zakresu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (zmniejszenie wynagrodzenia),
 - b) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - c) konieczności wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - d) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - e) zmiany osób za pomocą których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - f) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - g) zaistnienie, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec,
 - h) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - i) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
 - j) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, częściowego zawieszenia wykonywania przedmiotu umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania usług z następujących

przyczyn:

- (1) sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, lub jego części, lub Stron umowy;
- (2) zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wynikających ze zmian ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.), wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy, o ile okoliczności, o których mowa w ppkt (1) i (2), wpływają na należyte wykonanie Umowy i Strona uprawdopodobni te okoliczności.
3. Inicjatorem zmian, o których mowa w ust. 2 może być zarówno Zamawiający jak i Wykonawca. Wykonawca wystąpi z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego, w którym opisz zmianę i przedstawi uzasadnienie.
4. Wszelkie istotne zmiany umowy wymagają pisemnego aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nie stanowią istotnej zmiany Umowy, w rozumieniu art. 454 ust 1 ustawy Pzp:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 3) zmiany danych rejestrowych Stron umowy.
 - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy
6. Z uzasadnionym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy może wystąpić każda ze Stron.
7. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
8. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią natomiast zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
9. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany Umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

§ 13. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu

wykonania części umowy;

- 2) wystąpiły okoliczności uniemożliwiające kontynuowanie realizacji przedmiotu umowy, takie jak działanie siły wyższej, w tym zwłaszcza klęski żywiołowe lub inne zdarzenia niezależne od działania Stron umowy, których w chwili jej zawarcia nie można było przewidzieć, a które w sposób trwały i nieodwracalny powodują niemożność kontynuowania postanowień umowy oraz okoliczności wymienione w następnych ustępach niniejszego paragrafu.
 - 3) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - 4) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - 5) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca;
 - 6) Wykonawca w wyznaczonym terminie, nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 7) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny zapisaminiejszej umowy i nie reaguje na pisma Zamawiającego, wskazujące te niezgodności wzywające Wykonawcę do realizacji usługi zgodnie z umową;
 - 8) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych okolicznościach:
- 1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie przeniesienia przez niego praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 3) naruszenia terminów umownych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć przedmiotowe oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na swój koszt.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:

- 1) dokona protokolarnego odbioru usług, wg stanu na dzień odstąpienia;
- 2) zapłaci wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§14. Spory

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15. Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony Umowy oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.) (dalej RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony Umowy oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Strony Umowy zobowiązują się wykonać w stosunku do swoich pracowników, pełnomocników, podwykonawców – osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO zgodnie z klauzulami informacyjnymi stanowiącymi załącznik nr 2 i 3 do Umowy.
3. Strony Umowy zobowiązują się do udokumentowania prawidłowości realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 w sposób i formie zgodnej z przepisami RODO oraz przechowywania dowodów na te okoliczności oraz do udostępniania tych dowodów niezwłocznie, na każde żądanie drugiej Strony Umowy.
4. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego wspierania w realizowaniu praw osób, których dane są przetwarzane, w szczególności poprzez ich przekazywanie od osoby, której dane dotyczą, drugiej Stronie Umowy.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
2. Zamawiający ma prawo złożyć reklamacje dotyczące jakości i terminowości świadczonych prac.
3. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
5. O ile postanowienia umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z umową powinny być przekazywane pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania podpisanego zwrotnego poświadczenia odbioru.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
7. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
8. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
10. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy oraz Zamawiającego.
11. Adresy do doręczeń:

Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina.

Wykonawcy:

12. Integralne załączniki do umowy stanowią:

- 1) Opis przedmiotu umowy,
- 2) Klauzula RODO Zamawiającego.
- 3) Klauzula RODO Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2 do umowy nr 272.....2022

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Gmina Murowana Goślina)

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy Umowy na „Utrzymanie zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Murowana Goślina” (dalej „Umowa”), zawartej w dniu 2022 r.
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.). Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń Wykonawcy (...). Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.
3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl.
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

Załącznik nr 2.2 do SWZ – Projekt Umowy

8. Źródłem pochodzenia danych jest Strona umowy.
9. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.

Załącznik nr 3 do umowy nr 272.....2022

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy umowy na „Utrzymanie zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Murowana Goślina”, (dalej „umowa”), zawartej w dniu 2022 r.
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.). Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń Gminy Murowana Goślina. Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.
3. Administratorem danych osobowych jest firma (...). Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.
6. Źródłem pochodzenia danych jest Strona umowy.
7. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.