Załącznik nr 1 do umowy nr….z dnia …… …………… dnia ……………………..

**Gmina Dąbrowa Biskupia**

ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia

**Oświadczenie podwykonawcy\***

Działając w imieniu ………………………………………………………. (pełna nazwa podwykonawcy), ul. ……………, NIP ………………… oświadczam:

1) jako Podwykonawca zadania „………………………………………………….”\*\* w szczególności robót …………………../dostawcą\*\* ………………………………./usługodawcą\*\*………………………….. i łączy mnie z ………………………. (Wykonawcą) umowa z dnia ………….. r. nr ………….. Umowa ta nie została zmieniona/została zmieniona aneksem nr ……. z dnia ………..

2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1, wynagrodzenie umowne dla Podwykonawcy wynosi ………… zł (…….. zł netto plus …….. podatek VAT), w tym wynagrodzenie zafakturowane na dzień składania niniejszego oświadczenia wynosi łącznie …………………zł (…….. zł netto plus …….. podatek VAT); podatnikiem podatku VAT jest ……………………….. . Z tej kwoty:

a. Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:

- na podstawie faktury …………………..kwotę ........... zł w dniu …………..

- na podstawie faktury …………………..kwotę ........... zł w dniu …………..

- na podstawie faktury …………………..kwotę ........... zł w dniu …………..

b. pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota ………………… zł, z tego kwota ……………………………zł jest wymagalna (termin zapłaty upłynął ………………………………..……) natomiast kwota ………….………. jest niewymagalna (termin płatności to ………………………………………. …………)

c. (ewentualnie) kwota …………..…… zł jest sporna między Wykonawcą a Podwykonawcą i kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawie …………………………i przysługuje z tytułu …………………………… ………………………..

d. wynagrodzenie obejmujące roboty/dostawy/usługi wykonane i niezafakturowane na dzień składania niniejszego oświadczenia wynosi łącznie …………………zł (…….. zł netto plus …….. podatek VAT);

3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładam wszystkie dokumenty w odpisach   
w tym w szczególności:

a. Faktury nr…………………i …………

b. Protokoły odbioru z dnia ………………i z dnia ………… i ….. .

c. oświadczenia dalszego podwykonawcy z dnia ………… i ……….potwierdzające otrzymanie wymagalnych należności z wyszczególnieniem co najmniej należności, nr faktury, terminu wymagalności, terminu otrzymania zapłaty.

d. (inny ewentualny dowód zapłaty wymagalnych należności dla podwykonawców / dalszych podwykonawców)……………………………………………

Potwierdzam stan faktyczny i prawny

Podwykonawca …………………………………. Wykonawca …………………………………

/pieczęć imienna, pieczęć firmy, podpis/ /pieczęć imienna, pieczęć firmy, podpis/

\*składane w przypadku posiadania przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

\*\*niepotrzebne skreślić